

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор СумДУ

Анатолій ВАСИЛЬСВ

" 26 " грудня 20 19 р.

Введено в дію наказом ректора

від 26.12. 20 19 р. № 0941-І

ДОДАТОК ДО ТИПОВОЇ ПОСАДОВОЇ ІНСТРУКЦІЇ
працівника університету для здійснення ним діяльності на посаді начальника центру
спортивних єдиноборств

ДТПІ-УП - 03/09

Версія 01

1 Загальні положення

1.1 Даний додаток до типової посадової інструкції (ДТПІ) укладено з метою визначення завдань та обов'язків, вимог до професійних знань та нормативної бази, кваліфікаційних вимог, прав, відповідальності працівника, який працює на посаді начальника центру спортивних єдиноборств (далі – працівник, начальник ЦСЄ).

1.2 Працівник безпосередньо підпорядковується директору спортивного клубу.

1.3 Працівник у своїй діяльності керується чинним законодавством України, у тому числі Законами України «Про вищу освіту», «Про громадські об'єднання», «Про фізичну культуру і спорт», загальнодержавною та внутрішньоуніверситетською нормативною базою, Статутом СумДУ, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, Колективним договором СумДУ, Кодексом корпоративної культури СумДУ, Положенням про надання платних послуг спортивним клубом СумДУ, ТПІ та даним ДТПІ.

1.4 Виконання вимог ТПІ та ДТПІ є обов'язковим з часу ознайомлення працівника з ними.

2 Завдання та обов'язки працівника

Працівник зобов'язаний:

- здійснювати загальне керівництво центром;
- створювати належні умови для організації навчально-тренувального процесу;
- організовувати роботу з підготовки спортивних споруд центру для проведення навчально-тренувальних зборів, спортивно-масових та оздоровчих заходів, спортивних свят та інших заходів, занять абонементних груп «Здоров'я» тощо;
- організовувати заходи щодо залучення студентської молоді СумДУ та інших закладів до секційних занять (дзюдо, рукопашний бій, військово-багатоборство, карате, тхеквондо, кік-боксинг, бокс, вільна та греко-римська боротьба, самбо, армрестлінг, панкратіон тощо) на базі центру;
- готувати профорієнтаційні заходи з метою розвитку та популяризації спортивних єдиноборств серед шкільної молоді, випускників дитячо-юнацьких спортивних шкіл та шкіл вищої спортивної майстерності;
- сприяти залученню до роботи в центрі відомих інструкторів із різноманітних видів бойових мистецтв;
- готувати відповідну документацію для організації додаткових платних послуг з проведення секційних занять, навчально-тренувальних зборів, спортивних змагань, тренінгів, майстер-класів, семінарів користувачам послуг (учням середніх закладів освіти та здобувачам вищої освіти (усіх рівнів освіти), спортсменам різних спортивних товариств і організацій та/або спортсменам без належності тощо) та здійснювати контроль за надходженням коштів за надані послуги;

МОН України	Додаток до типової посадової інструкції працівника університету для здійснення	Стор.2
СумДУ	ним діяльності на посаді начальника центру спортивних єдиноборств ДТПІ-УП-03/09	Версія 01

– організовувати співпрацю з правоохоронними органами, органами державної влади та місцевого самоврядування, громадськими організаціями щодо участі в міських, Всеукраїнських та міжнародних проєктах, спрямованих на популяризацію різних видів єдиноборств серед учнівської та студентської молоді;

– сприяти забезпеченню курсової підготовки (підвищення кваліфікації) інструкторів для правоохоронних органів та приватних охоронних структур зі спеціальної фізичної підготовки (рукопашний бій, охорона фізичних осіб, навички виживання, надання першої долікарської медичної допомоги тощо);

– сприяти в організації наукових досліджень студентів, аспірантів та докторантів на пряму підготовки «Фізична культура і спорт» на базі приміщень, закріплених за ЦСЄ;

– виконувати інші завдання, які стосуються діяльності центру, а також розпорядження вищого керівництва.

3 Вимоги до професійних знань та нормативної бази

Працівник повинен знати загальнодержавні нормативно-правові акти, накази, методичні, нормативні та інші керівні матеріали з питань фізичної культури, основи педагогіки, психології, теорії і методики фізичного виховання, методику проведення занять у спортивних спорудах, вимоги навчально-тренувальної та лікувально-профілактичної роботи із спортсменами, правила і норми техніки безпеки, правила змагань, основи методичного спортивного тренування, форми складання звітної документації, вимоги нормативно-правових актів з питань охорони та безпеки праці, пожежної безпеки, нормативну базу СумДУ.

4 Кваліфікаційні вимоги

На посаду начальника ЦСЄ призначається особа, яка має другий рівень вищої освіти або прирівняний до неї, стаж роботи у сфері фізичної культури і спорту не менше 2 років.

5 Відповідальність

Начальник ЦСЄ несе відповідальність за невиконання, неналежне виконання посадових обов'язків, що передбачені як ТПІ, так і цим ДТПІ.

6 Внесення змін та доповнень

Внесення змін та доповнень до розділів ДТПІ виконується при необхідності надання нових завдань та обов'язків, а також у разі перерозподілу або вилучення чинних затвердженням нової версії ДТПІ.

7 Ознайомлення працівника з новими версіями інструкцій

При появі нової версії ТПІ чи ДТПІ ознайомлення з нею проводиться аналогічно викладеному в пункті 9.1 (абзац 2-й) ТПІ.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з НПП

Директор спортивного клубу

Директор ДРП

Олександр БРІЖАТИЙ

Олександр ВОЛОШКО

Дмитро ЦИГАНЮК

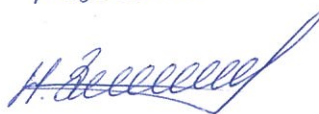
МОН України	Додаток до типової посадової інструкції працівника університету для здійснення	Стор.3
СумДУ	ним діяльності на посаді начальника центру спортивних єдиноборств ДТПІ-УП-03/09	Версія 01

В.о. начальника відділу охорони праці
та протипожежної безпеки



Костянтин БОСЕНКО

В.о. начальника юридичного відділу



Наталія ЗАЙКА

Голова представницького органу
профспілок університету



Валентина БОРОВИК

Відповідальна за розробку ТПІ



Любов ГОРЕТА