

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Сумський державний університет**

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор СумДУ  
\_\_\_\_\_ Василь КАРПУША  
(Введено в дію наказом №0343-І  
від 28 червня 2022 р.)

**ІНСТРУКЦІЯ № 1**  
**з пожежної безпеки в службових**  
**кабінетах та навчальних аудиторіях**

Версія 04

(Базова версія 01 затверджена наказом ректора від 23 вересня 2005 р. № 341-І)

**1 Загальні положення**

1.1 Службові кабінети та навчальні аудиторії (далі – приміщення) призначені для виконання в них співробітниками своїх посадових обов'язків/функцій, не пов'язаних з експериментальними та технічними роботами.

1.2 Інструкція застосовується в частині, що не суперечить чинному законодавству, нормативній базі загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів.

1.3 За організацію ознайомлення з інструкцією працівниками, орендарями та здобувачами освіти університету відповідають керівники структурних підрозділів.

1.4 При розгляді нижчезазначених вимог з пожежної безпеки в приміщеннях, необхідно враховувати вимоги інструкції “Про заходи пожежної безпеки в Сумському державному університеті (протипожежний режим)” в частині утримання шляхів евакуації, порядку використання побутових нагрівальних приладів, огляду й зачинення приміщень після закінчення роботи, порядку організації і обслуговування наявних засобів протипожежного захисту, дій у разі виникнення пожежі.

1.5 За невиконання вимог інструкції до порушників можуть вживатись заходи дисциплінарного впливу, вони можуть бути притягнуті до відповідальності згідно чинного законодавства України.

1.6 Інструкція розміщується в електронному Реєстрі основної нормативної бази системи управління якістю діяльності Університету, що є складовою його офіційного сайту.

**2 Загальні вимоги**

2.1 Приміщення повинні постійно утримуватися в чистоті та своєчасно очищатися від горючого сміття.

МОН України	ІНСТРУКЦІЯ № 1	Стор. 2
СумДУ	з пожежної безпеки в адміністративних кабінетах та аудиторіях	Версія 04

2.2 У приміщеннях на видних місцях біля телефонних апаратів повинні бути таблички з номерами телефонів 101 або 22-52-05 для виклику пожежної охорони в разі виникнення пожежі, а також особи, відповідальної за протипожежний стан приміщень.

2.3 Двері евакуаційних та інших виходів повинні завжди утримуватися у справному стані, відчинятися, як правило, у напрямку виходу людей із приміщення.

2.4 Забороняється використовувати приміщення не за призначенням.

2.5 Килими, килимові доріжки й інше покриття підлоги у приміщеннях з одночасним перебуванням 50 та більше осіб повинні кріпитися до підлоги і бути помірно небезпечними щодо токсичності продуктів горіння, мати помірну димоутворювальну здатність та відповідати групам поширення полум'я РП1, РП2.

2.6 Куріння в приміщеннях забороняється.

Інструкцію розробив:

Начальник відділу охорони праці

Олег КОМІСАР

ПОГОДЖЕНО:

Радник ректора

Анатолій ВАСИЛЬЄВ

Проректор з інфраструктурного  
розвитку та ресурсного забезпечення

Богдан БОЙКО

В.о. юридичного відділу

Наталія ЗАЙКА