МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «КЛАСИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Відокремленого структурного підрозділу

«Класичний фаховий коледж Сумського державного університету» у 2023 році

Частина І

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні вченої ради
Сумського державного університету
(протокол № 12 від 13.04.2023 року)

Розглянуто та схвалено на засіданні Педагогічної ради ВСП «КФК СумДУ»
(протокол № 12 від 12.04.2023 року)

2023

ЧАСТИНА І. ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ БАКАЛАВРА, МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА

Провадження освітньої діяльності у Відокремленому структурному підрозділі «Класичний фаховий коледж Сумського державного університету» (далі – КФК СумДУ) здійснюється відповідно до переоформленої ліцензії Сумського державного університету для ПТ КІ СумДУ «Відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти» (підстава: наказ Міністерства освіти і науки України від 07.04.2017 р. № 72-л).

Правила прийому розроблені Приймальною комісією КФК СумДУ (далі – приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276 та зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 519/39575. Правила прийому внесені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1. Загальні положення

1.1. КФК СумДУ оголошує прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра та молодшого бакалавра відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України та затверджених педагогічною радою Правил прийому КФК СумДУ (далі – Правила прийому).

Прийом до КФК СумДУ для здобуття ступеня бакалавра та молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

1.2. Організацію прийому вступників до КФК СумДУ здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора КФК СумДУ, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію КФК СумДУ, що затверджене педагогічною радою у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію КФК СумДУ оприлюднюється на офіційному веб-сайті КФК СумДУ (https://kpt.sumdu.edu.ua/).

1.3. Директор КФК СумДУ забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

1.4. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором КФК СумДУ та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.5. Усі питання, пов’язані з прийомом до КФК СумДУ, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті (https://kpt.sumdu.edu.ua/), в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.6. Відповідно до «Порядку поселення вступників та студентів до гуртожитків КФК СумДУ», вступникам, які потребують поселення в

гуртожиток під час вступу, гарантовано надання місць у гуртожитку. Усі вступники, що зараховані на навчання за денною формою і потребують поселення у гуртожиток, забезпечуються місцями в кімнатах на два, три або чотири місця. Інформація про порядок поселення та наявність вільних місць у гуртожитках оприлюднюється на офіційному веб-сайті не пізніше 14 липня 2023 року.

2. Визначення термінів

2.1. У цих Правила терміни вживаються в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі неможливості сформувати кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікації (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до Порядку може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням закладу освіти; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному

кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає очне або дистанційне (за рішенням закладу освіти) оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів у передбачених цими Правилами випадках

кваліфікаційний мінімум державного замовлення – мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення бюджетних місць;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, що мають право на спеціальні умови вступу в визначених цими Правилами випадках (крім осіб, які мають право на квоту-2);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій) у закладах вищої освіти, яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року задекларовано (зареєстровано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року;

конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі – творчий конкурс) – форма вступного випробування для вступу на основі ПЗСО та НРК5, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, і проводиться в межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція – пропозиція КФК СумДУ щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, освітню програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строку навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з

точністю до 0,001 відповідно до Порядку прийому та Правил прийому до КФК СумДУ;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до Порядку (незалежно від джерел фінансування навчання);

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (української мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до КФК СумДУ за квотою-1, квотою-2, що реалізується відповідно до Порядку прийому та цих Правил;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Порядку прийому та цих Правил;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. «Статус» заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв’язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений цими Правилами, вод п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними ЗВО сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) на певну галузь, спеціальність (спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «лінія зіткнення» вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

2.2. Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

3. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра, молодшого бакалавра

3.1. Для здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра приймаються:

вступники на основі ПЗСО;

вступники на основі НРК5.

Для здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог, аналогічних виконанню вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

3.2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання (додатки 1, 2).

Вступникам на основі НРК5 рішенням приймальної комісії може бути перезараховано обсяг кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки, який визначено стандартом вищої освіти (за відсутності стандарту – не більше ніж 60 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання (додаток 3).

Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 рішенням приймальної комісії може бути перезарахувано кредити ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки, який визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання (додаток 4).

Вступники на основі НРК5 для здобуття ступеня бакалавра можуть зараховуватись за державним (регіональним) замовленням на перший рік за скороченим строком навчання лише в разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність, а також на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 7).

Вступники на основі НРК5 для здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на перший рік за скороченим строком навчання в межах ліцензійного обсягу.

3.3. Прийом на навчання проводиться на конкурсні пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762 зі змінами від 16 грудня 2022 року № 1392).

3.4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

3.5. У випадку коли конкурсна пропозиція за освітнім ступенем молодший бакалавр включає декілька освітніх програм (далі – ОП), розподіл здобувачів між ОП здійснюється на підставі їх особистої заяви, а сам факт розподілу фіксується наказом директора, але не раніше завершення першого року навчання. При цьому КФК СумДУ може встановлювати мінімальну та максимальну кількість здобувачів освіти, що можуть одночасно навчатись за тією чи іншою ОП.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує КФК СумДУ.

Назви конкурсних пропозицій подаються державною мовою.

4. Джерела фінансування здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра

4.1. Фінансування підготовки здобувачів ступеня бакалавра, молодшого бакалавра у КФК СумДУ здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);

за ваучерами.

4.2. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в КФК СумДУ за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується для учасників бойових дій.

4.3. Громадяни України мають право безоплатно здобувати ступінь бакалавра, молодшого бакалавра в закладі освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо ступінь бакалавра, молодшого бакалавра громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

4.4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у КФК СумДУ:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

4.5. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

4.6. Особи, які навчаються в закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямами підготовки, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітній програмі.

4.7. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного (регіонального) замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 9.10 розділу IX цих Правил.

5. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

5.1. Прийом на навчання до КФК СумДУ здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

5.2. Обсяг прийому за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти за спеціалізацією 017 «Фізична культура і спорт» галузі знань 01 «Освіта/Педагогіка» визначається за рішенням конкурсної комісії МОН України.

5.3. Широкий конкурс використовується при адресному розміщенні місць державного замовлення для здобуття ступеня молодшого бакалавра на основі ПЗСО, крім зазначеної в п. 5.2. цього розділу спеціальності.

Широкий конкурс використовується при адресному розміщенні місць державного замовлення для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, крім зазначеної в п. 5.2. цього розділу спеціальності.

5.4. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані (закриті) та відкриті конкурсні пропозиції визначаються КФК СумДУ у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного замовлення, переведення на вакантні місця державного замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням першого списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається КФК СумДУ в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

5.5. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюється на офіційному веб-сайті КФК СумДУ та визначаються в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

Квота-1 та квота-2 встановлюється КФК СумДУ у межах десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення за основними конкурсними пропозиціями і оголошуються одночасно з оголошенням загального обсягу державного замовлення.

6. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

6.1. Порядок роботи приймальної комісії:

– з 23 червня по 26 серпня 2023 року з понеділка по п’ятницю з 9-00 до 18-00, у суботу з 9-00 до 13-00, без перерви, вихідний – неділя (можливий робочий день з оголошенням на офіційному веб-сайті: https://kpt.sumdu.edu.ua/);

– з 28 серпня 2023 року з понеділка по п’ятницю з 9-00 до 17-00, без перерви, вихідний – субота та неділя.

6.2. Реєстрація електронних кабінетів вступників, прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників за денною формою здобуття ступеня молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	**Денна форма**
Початок реєстрації електронних кабінетів	01 липня 2023 р.

Етапи вступної кампанії	Денна форма
вступників, завантаження необхідних документів	
Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	30 листопада 2023 року
Проходження медичних оглядів для вступників на спеціальність 017 «Фізична культура і спорт» (форма медичної документації №061/о, №062/о, №086/о)	до 24 липня; 14 вересня; 15 жовтня; 14 листопада 2023 р.
Реєстрація заяв на участь у співбесідах, творчих конкурсах (оцінювання фізичних здібностей)	03 липня 2023 р.
Закінчення прийому заяв на участь у співбесідах, творчих конкурсах (оцінювання фізичних здібностей)	10 липня 2023 р. о 18-00
Закінчення прийому заяв на участь у співбесідах, творчих конкурсах (оцінювання фізичних здібностей) виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	25 липня 2023 р. о 18-00
Строки проведення співбесід, творчих конкурсів для вступу за всіма джерелами фінансування	07 – 18 липня 2023 р.
Строки додаткові сесії співбесід, творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 31 липня 2023 р.
Реєстрація (початок прийому) заяв вступників	19 липня 2023 р.
Закінчення прийому заяв вступників	31 липня 2023 р. о 18-00
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списків осіб, рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати ступінь молодшого бакалавра за державним замовленням	не пізніше 05 серпня 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	не раніше 09 серпня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1. для осіб, що були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення	08 серпня 2023 р. не пізніше 18-00
Строки зарахування осіб за державним замовленням	не пізніше 10 серпня 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 30 серпня 2023 р.
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 18 серпня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	01 вересня 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	15 вересня 2023 р. о 18-00
Строки додаткові сесії творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти	16 – 25 вересня 2023 р.

Етапи вступної кампанії	Денна форма
фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції (*перший етап*)	26 вересня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 для осіб, що вступають за кошти фізичних або юридичних осіб під час додаткового набору (*перший етап*)	28 вересня 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(перший етап)*	не пізніше 29 вересня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	02 жовтня 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	16 жовтня 2023 р. о 18-00
Строки додаткові сесії творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	17 – 26 жовтня 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції *(другий етап)*	27 жовтня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 для осіб, що вступають за кошти фізичних або юридичних осіб під час додаткового набору *(другий етап)*	30 жовтня 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	не пізніше 31 жовтня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	01 листопада 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	15 листопада 2023 р. о 18-00
Строки додаткові сесії творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	16 – 25 листопада 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції *(третій етап)*	27 листопада 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 для осіб, що вступають за кошти фізичних або юридичних осіб під час додаткового набору *(третій етап)*	29 листопада 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	не пізніше 30 листопада 2023 р.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документе про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.

6.3. Реєстрація електронних кабінетів вступників, прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників за денною та заочною формами здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	**Денна/заочна форма**
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня 2023 р.
Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	30 листопада 2023 року
Реєстрація заяв на участь у співбесідах	03 липня 2023 р.
Закінчення прийому заяв на участь у співбесідах	10 липня 2023 р. о 18-00
Закінчення прийому заяв на участь у співбесідах виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	25 липня 2023 р. о 18-00
Строки проведення співбесід для вступу за всіма джерелами фінансування	07 – 18 липня 2023 р.
Строки додаткові сесії співбесід для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 31 липня 2023 р.
Реєстрація (початок прийому) заяв вступників	19 липня 2023 р.
Закінчення прийому заяв вступників	31 липня 2023 р. о 18-00
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списків осіб, рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати ступінь бакалавра за державним замовленням	не пізніше 05 серпня 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	не раніше 09 серпня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1. для осіб, що були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення	08 серпня 2023 р. не пізніше 18-00
Строки зарахування осіб за державним замовленням	не пізніше 10 серпня 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 30 серпня 2023 р.
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 18 серпня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або	01 вересня 2023 р.

Етапи вступної кампанії	Денна/заочна форма
юридичних осіб (*перший етап*)	
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	15 вересня 2023 р. о 18-00
Строки додаткові сесії творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	16 – 25 вересня 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції (*перший етап*)	26 вересня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 для осіб, що вступають за кошти фізичних або юридичних осіб під час додаткового набору (*перший етап*)	28 вересня 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(перший етап)*	не пізніше 29 вересня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	02 жовтня 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	16 жовтня 2023 р. о 18-00
Строки додаткові сесії творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	17 – 26 жовтня 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції *(другий етап)*	27 жовтня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 для осіб, що вступають за кошти фізичних або юридичних осіб під час додаткового набору *(другий етап)*	30 жовтня 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	не пізніше 31 жовтня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	01 листопада 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	15 листопада 2023 р. о 18-00
Строки додаткові сесії творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	16 – 25 листопада 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції *(третій етап)*	27 листопада 2023 р.

Етапи вступної кампанії	Денна/заочна форма
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 для осіб, що вступають за кошти фізичних або юридичних осіб під час додаткового набору *(третій етап)*	29 листопада 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	не пізніше 30 листопада 2023 р.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документе про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.

6.4. Прийом заяв і документів на перший рік зі скороченим терміном навчання для здобуття ступеня молодшого бакалавра, конкурсний відбір та зарахування вступників для навчання на основі НРК5 (ОКР молодшого спеціаліста, ОПС фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра), а також осіб, які здобули повну вищу освіту за іншим напрямом підготовки (спеціальністю) проводиться в такі строки *(виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб)*:

Етапи вступної кампанії	Денна форма
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня 2023 р.
Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	30 листопада 2023 року
Реєстрація (початок прийому) заяв вступників	19 липня 2023 р.
Закінчення прийому заяв вступників	31 липня 2023 р. о 18-00
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	не раніше 09 серпня 2023 р.
Строки зарахування	не пізніше 30 серпня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	01 вересня 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	15 вересня 2023 р. о 18-00
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих (*перший етап*)	26 вересня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 (*перший етап*)	28 вересня 2023 р.
Строки зарахування *(перший етап)*	не пізніше 29 вересня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	02 жовтня 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	16 жовтня 2023 р. о 18-00
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для	27 жовтня 2023 р.

Етапи вступної кампанії	Денна форма
вступників *(другий етап)*	
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 *(другий етап)*	30 жовтня 2023 р.
Строки зарахування *(другий етап)*	не пізніше 31 жовтня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	01 листопада 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	15 листопада 2023 р. о 18-00
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників *(третій етап)*	27 листопада 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 *(третій етап)*	29 листопада 2023 р.
Строки зарахування осіб *(третій етап)*	не пізніше 30 листопада 2023 р.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документе про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.

6.5. Прийом заяв і документів на перший рік зі скороченим терміном навчання для здобуття ступеня бакалавра, конкурсний відбір та зарахування вступників для навчання на основі НРК5 (ОКР молодшого спеціаліста, ОПС фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра), а також осіб, які здобули повну вищу освіту за іншим напрямом підготовки (спеціальністю) проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна/заочна форма
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня 2023 р.
Закінчення реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	30 листопада 2023 року
Реєстрація заяв на участь у співбесідах	03 липня 2023 р.
Закінчення прийому заяв на участь у співбесідах	10 липня 2023 р. о 18-00
Закінчення прийому заяв на участь у співбесідах виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	25 липня 2023 р. о 18-00
Строки проведення співбесід для вступу за всіма джерелами фінансування	07 – 18 липня 2023 р.
Строки додаткові сесії співбесід для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 31 липня 2023 р.
Реєстрація (початок прийому) заяв вступників	19 липня 2023 р.
Закінчення прийому заяв вступників	31 липня 2023 р. о 18-00
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списків осіб, рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання	не пізніше 05 серпня 2023 р.

Етапи вступної кампанії	Денна/заочна форма
ними права здобувати ступінь бакалавра за державним замовленням	
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	не раніше 09 серпня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1. для осіб, що були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення	08 серпня 2023 р. не пізніше 18-00
Строки зарахування осіб за державним замовленням	не пізніше 10 серпня 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 30 серпня 2023 р.
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 18 серпня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	01 вересня 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	15 вересня 2023 р. о 18-00
Строки додаткові сесії творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб (*перший етап*)	16 – 25 вересня 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції (*перший етап*)	26 вересня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 для осіб, що вступають за кошти фізичних або юридичних осіб під час додаткового набору (*перший етап*)	28 вересня 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(перший етап)*	не пізніше 29 вересня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	02 жовтня 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	16 жовтня 2023 р. о 18-00
Строки додаткові сесії творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	17 – 26 жовтня 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції *(другий етап)*	27 жовтня 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування	30 жовтня 2023 р.

Етапи вступної кампанії	Денна/заочна форма
відповідно п.11.1 для осіб, що вступають за кошти фізичних або юридичних осіб під час додаткового набору *(другий етап)*	
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(другий етап)*	не пізніше 31 жовтня 2023 р.
Додаткова реєстрація (прийом) заяв та документів для осіб, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	01 листопада 2023 р.
Закінчення додаткового прийому заяв вступників, які вступають за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	15 листопада 2023 р. о 18-00
Строки додаткові сесії творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	16 – 25 листопада 2023 р.
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції *(третій етап)*	27 листопада 2023 р.
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно п.11.1 для осіб, що вступають за кошти фізичних або юридичних осіб під час додаткового набору *(третій етап)*	29 листопада 2023 р.
Строки зарахування осіб за кошти фізичних та/або юридичних осіб *(третій етап)*	не пізніше 30 листопада 2023 р.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документе про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.

7. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання до КФК СумДУ

7.1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на веб-сайті за адресою https://vstup.edbo.gov.ua/.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання/сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип та номер (серію та номер) документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі

відсутності сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання/сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Заклади освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних зовнішнього незалежного оцінювання чи національного мультипредметного теста;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

7.2. Зазначені вступником дані передбачені у пункті 7.1. цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО/сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на веб-сайті за електронною адресою https://vstup.edbo.gov.ua/. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3 × 4 см (до 1 Мб у форматі jpg.).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів, завантажені копії документів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО/сертифіката НМТ різних років відповідно до цих Правил.

7.3. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви на вступ до або після встановлених цими Правилами строків роботи електронних кабінетів вступників;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до двадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

7.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

ступінь вищої освіти;

основу вступу;

конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації);

форму здобуття освіти;

інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення (при цьому пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується кожною поданою заявою.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви, за потреби вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію на електронну поштову скриньку Приймальної комісії КФК СумДУ info@kpt.sumdu.edu.ua.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

7.5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

7.6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням

засобів електронного зв’язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подач заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7.7. Заяви для участі у вступних випробуваннях в КФК СумДУ подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до приймальної комісії закладу в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до цих Правил).

7.8. Приймальна комісія закладу приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

7.9. Заяву, подано в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Електронна заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв’язку або електронного зв’язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована КФК СумДУ на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

7.10. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

7.11. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра на основі НРК5, можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

7.12. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2.

7.13. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;

копії документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2;

копію ідентифікаційного номеру платника податків.

Для допуску до творчого конкурсу (оцінювання фізичних здібностей) вступники на спеціальність 017 «Фізична культура і спорт» до визначеного в пп. 6.2. терміну мають пройти медичний огляд та надати до приймальної комісії допуск від лікаря зі спортивної медицини, сформований на основі форми 061/о «Лікарсько-контрольна карта фізкультурника і спортсмена», форми 062/о «Лікарсько-контрольна карта диспансерного нагляду спортсмена» або 086/о «Медична довідка (лікарський консультаційний висновок)» із консультативним висновком спортивного лікаря, затверджених наказом МОЗ України № 302 від 27.12.1999 року.

Вступники, які проходять співбесіди, творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь в співбесіді.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

У заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

7.14. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 унеможливлюють їх реалізацію.

7.15. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Подані несвоєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення, розглядаються приймальними комісіями та відповідними державними (регіональними) замовниками в межах наявного залишку бюджетних місць.

7.16. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією КФК СумДУ. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню.

8. Конкурсний відбір, його організація та проведення

8.1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра здійснюється за результатами вступних випробувань або розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра – у формі національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання, творчого конкурсу, співбесіди, розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами випадках.

в інших випадках – у формах, встановлених цими Правилами прийому.

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами КФК СумДУ забезпечить відповідні умови для проходження ними творчих конкурсів, співбесід.

8.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

8.3. Для конкурсного відбору осіб на навчання здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

НМТ 2023 року,

або НМТ 2022 року,

або ЗНО 2020-2021 років з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО,

або ЗНО 2020-2021 років з двох конкурсних предметів (перший, другий предмети) для здобуття ступеня молодшого бакалавра на основі ПЗСО, бакалавра на основі НРК5,

або творчого конкурсу для вступу на спеціальність 017 «Фізична культура і спорт».

Результати ЗНО 2020-2021 року з української мови і літератури/української мови, математики, історії України, іноземної мови, біології, фізики, хімії, за бажанням вступника можуть бути зараховані замість результатів з відповідних навчальних предметів НМТ 2023 року або НМТ 2022 року, якщо різниця балів НМТ та ЗНО з відповідного предмету не перевищує 15 балів (без урахування різниці в балах для вступу для здобуття ступеня молодшого бакалавра).

У передбачених цими Правилами випадках, результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість НМТ.

Переведення тестових балів НМТ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць на ведених у додатку 9.

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 7) (крім спеціальності галузі знань 07 «Управління та адміністрування» та спеціальності 017 «Фізична культура і спорт») використовуються тільки результати розгляду мотиваційних листів.

8.4. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

8.5. Конкурсний бал (КБ) розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років або творчого конкурсу за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = (К1×П1 + К2×П2 + К3×П3) / (К1+К2+К3) + ОУ

або **КБ = ТК**,

де П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

ТК – оцінка творчого конкурсу (під час вступу на навчання за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт»);

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів КФК СумДУ для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів при вступі на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 7). Статус спеціальностей, яким надається особлива підтримка, надається спеціальностям (спеціалізаціям, предметним спеціальностям), з яких прохідний бал широкого конкурсу МОН не перевищує 130 балів, статус припиняється для спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей), з яких упродовж двох попередніх років поспіль прохідний бал широкого конкурсу МОН становить не менше ніж 170 балів за умови набору усіма закладами вищої освіти (крім вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти) не менше ніж 50 % від загального набору студентів на перший курс денної форми здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб.

Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Вагові коефіцієнти (К1, К2, К3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації) визначені в додатках 5, 6 цих Правил.

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО за результатами ЗНО 2020-2021 років з трьох предметів за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = (К1×П1 + К2×П2 + К3×П3) / (К1+К2+К3),

де П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

Вагові коефіцієнти (К1, К2, К3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації) у визначеній в Правилах прийому одній з комбінацій, передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності, конкурсної пропозиції) та джерела фінансування при вступі на основі повної загальної середньої освіти визначені в додатку 8 цих Правил.

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня молодшого бакалавра на основі ПЗСО, бакалавра на основі НРК5 за результатами ЗНО 2020-2021 років з двох предметів за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = (К1×П1 + К2×П2) / (К1+К2),

де П1, П2 – оцінки з першого (українська мова/українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів;

Вагові коефіцієнти (К1, К2) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації) визначені в додатках 5, 6 цих Правил. Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту з історії України.

Особам, які є членами збірних команд України, та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства культури, молоді та спорту України) зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Призерам та переможцям чемпіонатів Європи та чемпіонатів Світу олімпійських видів спорту (зокрема серед школярів), всесвітньої Гімназіади, чемпіонатів України (з олімпійських видів спорту) під час вступу на навчання за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт», ОУ встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Документом, що підтверджує статус призера або переможця зазначених змагань, є диплом (грамота, сертифікат тощо), виданий організаторами змагань із визначенням власного прізвища, імені особи, назви змагань, дати, місця їх проведення, зайнятого місця та результату.

Остаточно конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження КФК СумДУ дорівнює 1,0;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв з пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), передбачені в додатку 7 цих Правил, та 1,00 в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Результати співбесід та творчого конкурсу для вступників на основі ПЗСО оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі за освітнім ступенем молодшого бакалавра на основі ПЗСО, дорівнює 100 балам.

Творчий конкурс (оцінювання фізичних здібностей) за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» проводиться в один етап (очно) в межах одного дня та оцінювання, не пізніше наступного дня, фізичних здібностей вступника. До нього входить загальна фізична підготовка (дві вправи). У творчому конкурсі мають право брати участь особи, які здобули документ про ПЗСО, або завершують її здобуття до 10 липня 2023 р., що підтверджується довідкою відповідного закладу освіти.

За результатами творчого конкурсу виставляється позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку досягнень вступника («незадовільно») (100 балів мінімальний прохідний бал).

4) для вступу на навчання для здобуття ступеня молодшого бакалавра на основі НРК5 за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = МЛ,

де МЛ – мотиваційний лист.

8.6. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Голова

приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

8.7. Програми співбесід, творчих конкурсів затверджуються головою приймальної комісії КФК СумДУ впродовж місяця після набрання чинності Порядку.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті КФК СумДУ не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головою приймальної комісії КФК СумДУ та оприлюднюються на веб-сайті закладу не пізніше 01 червня.

8.8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8.9. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених КФК СумДУ, розглядає апеляційна комісія КФК СумДУ, робота якої визначається Порядком подання і розглядом апеляції (додаток 10 до цих Правил).

Склад апеляційних комісій затверджуються наказом директора, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

8.10. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДБО.

8.11. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію.

8.12. Роботи вступників, виконані ними на вступних випробуваннях, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

8.13. Офіційне оголошення результатів співбесід, творчих конкурсів (оцінки фізичних здібностей) на місця державного та регіонального замовлення та інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення на офіційному веб-сайті приймальної комісії КФК СумДУ https://kpt.sumdu.edu.ua/ та вноситься до ЄДЕБО не пізніше наступного дня після їх проведення.

9. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра, молодшого бакалавра

9.1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;

спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

9.2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються:

лише для заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції;

якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення;

за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

9.3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

участь у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (спеціальність 017 «Фізична культура і спорт») або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або творчого конкурсу (спеціальність 017 «Фізична культура і спорт»).

9.4. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

зарахування на місця державного або регіонального замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, передбачених цими Правилами випадках.

9.5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (спеціальність 017 «Фізична культура і спорт») або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на

підставі позитивної оцінки лише творчого конкурсу (спеціальність 017 «Фізична культура і спорт») або лише співбесіди (для інших спеціальностей), користуються:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

9.6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або творчого конкурсу (спеціальність 017 «Фізична культура і спорт») користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у

якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

9.7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або творчого конкурсу (спеціальність 017 «Фізична культура і спорт»),

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 користуються:

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

9.8. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 користуються:

особи, зазначені в абзацах другому-п’ятому пункту 9.6. цього розділу;

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

9.9. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

9.10. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10^1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби.

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

9.11. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, – категорія 2;

діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, зазначені в абзацах третьому-четвертому пункту 9.8. цього розділу;

особи, зазначені в абзаці другому пункту 9.6., пункті 9.7. цього розділу;

особи, які внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п’ять і більше дітей).

10. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

10.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

10.2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише творчого конкурсу (спеціальність 017 «Фізична культура і спорт») або лише співбесіди (для інших спеціальностей), впорядковується за алфавітом.

У межах інших, зазначених в пункті 10.1. цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним та регіональним замовленням);

за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким заклад освіти визначив однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів – перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та регіонального замовлення), при однакових

пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

10.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі позитивної оцінки за результатами творчого конкурсу (спеціальність 017 «Фізична культура і спорт») або лише співбесіди (для інших спеціальностей) у разі його використання;

пріоритетність заяви (на місця за державним та регіональним замовленням);

ознака застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

10.4. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому вступників на здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала.

10.5. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті КФК СумДУ (https://kpt.sumdu.edu.ua/).

10.6. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на офіційному веб-сайті КФК СумДУ (https://kpt.sumdu.edu.ua/) відповідно до строків, визначених у розділі 6 цих Правил.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)»

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 10.3. цього розділу.

11. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

11.1. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення (які отримали інформацію з офіційного веб-сайту КФК СумДУ), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі 6 цих Правил, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладання договору (контракту) про навчання між КФК СумДУ та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов’язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів вступника та його законного представника.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задекларване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

11.2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі 6 цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником вимог цих Правил уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)», статус його інших заяв, поданих на відкриті та/або фіксовані конкурсні пропозиції для вступу на навчання за державним або регіональним замовленням, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв’язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або

регіонального замовлення в розділі 6 цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця.

У цьому разі встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

11.3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається цими Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог цих Правил уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цих Правил статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

11.4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між КФК СумДУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов’язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задекларованe) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

12. Коригування списку рекомендованих до зарахування

12.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, в розділі 6 цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 11.1. розділу 11 цих Правил.

12.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов’язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 11.3. розділу 11 цих Правил.

13. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

13.1. Приймальна комісія самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування до КФК СумДУ за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 10.4. розділу 10 цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 12.1 розділу 12 цих Правил.

13.2. Правом переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до цих Правил.

13.3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється з урахуванням вимог пункту 4.7. розділу 4 цих Правил в такій послідовності (крім небюджетних конкурсних пропозицій):

особи, які зазначені в пункті 9.10. розділу 9 цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в абзаці шостому пункту 9.11. розділу 9 цих Правил;

особи, які зазначені в абзацах другому-п’ятому пункту 9.11. розділу 9 цих Правил, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 10.5. розділу 10 цих Правил) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 4));

особи, які зазначені в абзацах сьомому-дев’ятому пункту 9.11. розділу 9 цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 7));

особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного (регіонального) замовленням у порядку, передбаченому пунктом 10.5. розділу 10 цих Правил (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 4)), якщо їх конкурсний бал не менше ніж спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією наступного дня після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому-шостому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

13.4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення КФК СумДУ використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб зазначених в абзацах

другому-п’ятому п.13.3. цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб зазначених в абзацах другому-третьому п.13.3. цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у п.13.3. цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє МОН України.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розмішені в КФК СумДУ. КФК СумДУ повідомляє державного (регіонального) замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 13.3. цього розділу, КФК СумДУ надсилає МОН України запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія МОН України.

13.5. Особи, які вступили за результатами тільки розгляду мотиваційних листів можуть бути переведені на місця державного або регіонального замовлення тільки в разі наявності необхідного для участі у конкурсі місця за державним (регіональним) замовленням конкурсного бала, який можливо визначити відповідно до Порядку.

14. Наказ про зарахування

14.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором СумДУ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на веб-сайті КФК СумДУ у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені у розділі 6 цих Правил.

14.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 15.5. розділу 15 цих Правил. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

14.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 10.5. розділу 10 цих Правил, однак не приступила до навчання у зв’язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого

постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частин!, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

14.4. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 14.2. та 14.3. цього розділу, місце(я) КФК СумДУ може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 13.3., 13.4. розділу 13 цих Правил.

15. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до закладів вищої освіти

15.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Акредитація журналістів здійснюється шляхом подання на ім’я ректора офіційного листа за підписом першого керівника засобу масової інформації.

15.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія КФК СумДУ зобов’язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

15.3. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним (регіональним) замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті КФК СумДУ не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

КФК СумДУ не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному веб-сайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках.

15.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проєктом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті (https://kpt.sumdu.edu.ua/) КФК СумДУ.

15.5. КФК СумДУ, до якого було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров’я для підтвердження спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі або спеціальних умов на здобуття вищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним

замовленням), протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 грудня, робить запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов. Запити КФК СумДУ та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

15.6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, про участь в учнівських олімпіадах, реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичний висновок за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», про проходження ЗНО, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

15.7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований), що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за адресою https://vstup.edbo.gov.ua/, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Розглянуто та затверджено на засіданні вченої ради СумДУ
(протокол №12 від 13.04.2023 року)

Голова вченої ради Анатолій ВАСИЛЬЄВ

Вчений секретар Анатолій РУБАН

Додаток 1

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ ТА ОСВІТНІХ ПРОГРАМ, ЗА ЯКИМИ ОГОЛОШУЄТЬСЯ ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ, ЛІЦЕНЗОВАНІ ОБСЯГИ ТА НОРМАТИВНІ ТЕРМІНИ НАВЧАННЯ

Класичний фаховий коледж Сумського державного університету

Молодший бакалавр

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма) */може повторювати назву спеціальності/*	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання	Акредитовано*	Сертифікат акредитації
Шифр	Назва	Код	Назва		Денна форма	Денна форма		
01	Освіта/ Педагогіка	015	Професійна освіта	015.31 Будівництво та зварювання	38	1р. 10м.	**	-
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент організацій	68	1р. 10м.	ОП	дійсний до 01.07.2027
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	Технологія обробки матеріалів на верстатах і автоматичних лініях	38	1р. 10м.	ОП	дійсний до 17.05.2023
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	90	1р. 10м.	ОП	дійсний до 17.05.2023
01	Освіта/ Педагогіка	017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	25	1р. 10м.	ОП	***

Примітка. Інформація про акредитацію доступна в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО – https://registry.edbo.gov.ua/university/888/study-programs
* «ОП» − акредитовано освітню програму
** У 2022-2023 н.р. відбудеться первинна акредитація освітньої програми
*** Умовно акредитовано. Акредитацію освітньої програми перенесено на 2023-2024 н.р

Додаток 2

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ ТА ОСВІТНІХ ПРОГРАМ, ЗА ЯКИМИ ОГОЛОШУЄТЬСЯ ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ, ЛІЦЕНЗОВАНІ ОБСЯГИ ТА НОРМАТИВНІ ТЕРМІНИ НАВЧАННЯ

Класичний фаховий коледж Сумського державного університету

Бакалавр

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма) */може повторювати назву спеціальності/*	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання	Акредитовано*	Сертифікат акредитації
Шифр	Назва	Код	Назва		Денна форма	Денна форма		
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	25	3р. 10м.	С	дійсний до 01.07.2024
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	171	Електроніка	Електронні інформаційні системи	35	3р. 10м.	С	01.07.2028

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма) */може повторювати назву спеціальності/*	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання	Акредитовано*	Сертифікат акредитації
Шифр	Назва	Код	Назва		Заочна форма	Заочна форма		
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	20	3р. 10м.	С	дійсний до 01.07.2024
				Менеджмент**	10			
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	171	Електроніка	Електронні інформаційні системи	25	3р. 10м.	С	01.07.2028
				Електронні інформаційні системи**	10			

Примітка. Інформація про акредитацію доступна в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО – https://registry.edbo.gov.ua/university/2649/study-programs

* С − акредитовано спеціальність (спеціалізацію)

** Додатковий прийом виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб

Додаток 3

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ ТА ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ДЛЯ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ НА ПЕРШИЙ (ЗІ СКОРОЧЕНИМ ТЕРМІНОМ НАВЧАННЯ) РІК ОСІБ, ЯКІ ЗДОБУЛИ ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНИЙ РІВЕНЬ МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА, ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА, СТУПІНЬ МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА, СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ, ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА *(виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб)*

Класичний фаховий коледж Сумського державного університету

Денна форма здобуття освіти, прийом на 1 рік зі скороченим терміном навчання за ступенем молодший бакалавр

Спеціальність		**Спеціалізація (освітня програма)** */може повторювати назву спеціальності/*	**Вступні випробування**	**Скорочений термін навчання**
Код	**Назва**			**Денна форма**
015	Професійна освіта	015.31 Будівництво та зварювання	Мотиваційний лист	0р. 10м.
073	Менеджмент	Менеджмент організацій	Мотиваційний лист	0р. 10м.
133	Галузеве машинобудування	Технологія обробки матеріалів на верстатах і автоматичних лініях	Мотиваційний лист	0р. 10м.
192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	Мотиваційний лист	0р. 10м.
		Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій		
		Будівництво, експлуатація і ремонт автомобільних доріг і аеродромів		
017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	Мотиваційний лист	0р. 10м.

Додаток 4

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ ТА ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ДЛЯ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ НА ПЕРШИЙ (ЗІ СКОРОЧЕНИМ ТЕРМІНОМ НАВЧАННЯ) РІК ОСІБ, ЯКІ ЗДОБУЛИ ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНИЙ РІВЕНЬ МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА, ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА, СТУПІНЬ МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА, СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ, ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ БАКАЛАВРА

Класичний фаховий коледж Сумського державного університету

Денна та заочна форма здобуття освіти, прийом на 1 рік зі скороченим терміном навчання (скорочений на 1(2) роки) за ступенем бакалавра

Споріднені спеціальності** ОКР молодшого спеціаліста, ОПС фахового молодшого бакалавра, ОС молодшого бакалавра	**Спеціальності ступеня бакалавра**		**Спеціалізація (освітня програма)** */може повторювати назву спеціальності/*	**Скорочений термін навчання**	**Перелік конкурсних предметів**	
	Код	**Назва**			*за результатами ЗНО 2020-2021 років*	*за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років*
Спеціальності галузі знань 07 Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	скор. на 1 рік*	1. Українська мова*** 2. Математика або історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1. Українська мова 2. Математика 3. Історія України або іноземна мова або біологія або фізика або хімія
			Менеджмент	скор. на 2 роки		
Спеціальності галузі знань 17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	171	Електроніка	Електронні інформаційні системи	скор. на 1 рік*	1. Українська мова*** 2. Математика або історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1. Українська мова 2. Математика 3. Історія України або іноземна мова або біологія або фізика або хімія
			Електронні інформаційні системи	скор. на 2 роки		

* Термін навчання для прийому за неспорідненими спеціальностями відповідної галузі знань здобутого ступеня вищої освіти

** Таблиця відповідності Переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за ОКР молодшого спеціаліста (Перелік-3) Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Перелік 2015) затверджена наказом МОН України від 06 листопада 2015 року №1151

*** Замість результатів зовнішнього незалежного оцінювання з української мови можуть використовуватися результати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури

Додаток 5

ПЕРЕЛІК КОНКУРСНИХ ПРЕДМЕТІВ НАЦІОНАЛЬНОГО МУЛЬТИПРЕДМЕТНОГО ТЕСТУ ТА ЇХНІ ВАГОВІ КОЕФІЦІЄНТИ

Молодший бакалавр

Спеціальність		**Спеціалізація (освітня програма)** */може повторювати назву спеціальності/*	**Перелік конкурсних предметів***							**Бал за успішне закінчення підготовчих курсів КФК СумДУ**
			основний блок		**додатковий блок**					
Код	**Назва**		перший (українська мова) (К1)	другий (математика) (К2)	третій (історія України) (К3)	третій (іноземна мова) (К3)	третій (біологія) (К3)	третій (фізика) (К3)	третій (хімія) (К3)	
015	Професійна освіта	015.31 Будівництво та зварювання	0,3	0,5	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	10
073	Менеджмент	Менеджмент організацій	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2	-
133	Галузеве машинобудування	Технологія обробки матеріалів на верстатах і автоматичних лініях	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2	10
192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2	10
		Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій								
		Будівництво, експлуатація і ремонт автомобільних доріг і аеродромів								
017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	Творчий конкурс (оцінювання фізичних здібностей): загальна фізична підготовка		-	-	-	-	-	-

* Мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі дорівнює 100 балам

Додаток 6

ПЕРЕЛІК КОНКУРСНИХ ПРЕДМЕТІВ НАЦІОНАЛЬНОГО МУЛЬТИПРЕДМЕТНОГО ТЕСТУ ТА ЇХНІ ВАГОВІ КОЕФІЦІЄНТИ

Бакалавр

Спеціальність		**Спеціалізація (освітня програма)** */може повторювати назву спеціальності/*	**Перелік конкурсних предметів***							**Бал за успішне закінчення підготовчих курсів КФК СумДУ**
			основний блок		**додатковий блок**					
Код	**Назва**		перший (українська мова) (К1)	другий (математика) (К2)	третій (історія України) (К3)	третій (іноземна мова) (К3)	третій (біологія) (К3)	третій (фізика) (К3)	третій (хімія) (К3)	
073	Менеджмент	Менеджмент	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2	-
171	Електроніка	Електронні інформаційні системи	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2	10

* Мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі дорівнює 100 балам

Додаток 7

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ, ЯКИМ НАДАЄТЬСЯ ОСОБЛИВА ПІДТРИМКА (згідно пункту 8.5 Правил прийому)

Шифр галузі	**Галузь знань**	**Код спеціальності**	**Назва спеціальності**	**Спеціалізація (освітня програма)** */може повторювати назву спеціальності/*
01	Освіта/Педагогіка	015	Професійна освіта	015.31 Будівництво та зварювання
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування	Технологія обробки матеріалів на верстатах і автоматичних лініях
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	171	Електроніка	Електронні інформаційні системи
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та експлуатація будівель і споруд
				Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій
				Будівництво, експлуатація і ремонт автомобільних доріг і аеродромів

Додаток 8

ПЕРЕЛІК КОНКУРСНИХ ПРЕДМЕТІВ, З ЯКИХ ВСТУПНИКИ МОЖУТЬ ПОДАВАТИ СЕРТИФІКАТИ ЗОВНІШНЬОГО НЕЗАЛЕЖНОГО ОЦІНЮВАННЯ 2020-2021 РОКІВ ТА ЇХНІ ВАГОВІ КОЕФІЦІЄНТИ ДЛЯ ВСТУПУ НА ОСНОВІ ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ У 2023 РОЦІ

Класичний фаховий коледж Сумського державного університету

Бакалавр

Спеціальність		**Спеціалізація (освітня програма)** */може повторювати назву спеціальності/*	**Перелік конкурсних предметів**	**Вагові коефіцієнти**
Код	**Назва**			
073	Менеджмент	Менеджмент	1. Українська мова*	0,3
			2. Математика	0,3
			3. Історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	0,3
171	Електроніка	Електронні інформаційні системи	1. Українська мова*	0,2
			2. Математика	0,5
			3. Історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	0,2

* Замість результатів зовнішнього незалежного оцінювання з української мови можуть використовуватися результати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури

Додаток 9

ТАБЛИЦІ
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

1. Таблиця переведення тестових балів *тесту з української мови* національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	158
33	160
34	162
35	165
36	168
37	171
38	174
39	176
40	179
41	182
42	186
43	190
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів *тесту з математики* національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів *тесту з історії України* національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
6	100	31	151
7	106	32	152
8	109	33	153
9	112	34	154
10	115	35	155
11	118	36	156
12	121	37	157
13	124	38	158
14	127	39	159
15	130	40	160
16	132	41	162
17	134	42	164
18	136	43	166
19	138	44	168
20	140	45	170
21	141	46	173
22	142	47	176
23	143	48	178
24	144	49	181
25	145	50	184
26	146	51	188
27	147	52	192
28	148	53	196
29	149	54	200
30	150		

4. Таблиця переведення тестових балів *тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська)* національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів *тесту з біології* національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	157
33	158
34	160
35	162
36	165
37	168
38	171
39	174
40	176
41	179
42	182
43	186
44	190
45	195
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів *тесту з фізики* національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів *тесту з хімії* національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
4	100
5	106
6	111
7	116
8	121
9	125
10	129
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	151
24	152
25	153
26	154
27	156
28	158
29	160
30	162
31	164
32	167
33	170
34	173
35	177
36	181
37	185
38	190
39	195
40	200

Додаток 10

ПОРЯДОК
подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань до Класичного фахового коледжу Сумського державного університету у 2023 році

1. Загальні положення

1.1. Апеляційна комісія Класичного фахового коледжу Сумського державного університету (далі – КФК СумДУ) створюється з метою захисту прав осіб, які складали вступні випробування, і розгляду їх апеляційних заяв щодо результатів вступних випробувань (далі – апеляційна заява щодо результатів).

1.2. Цей Порядок визначає засади організації, діяльності та основні функції апеляційної комісії КФК СумДУ (далі – Апеляційна комісія).

1.3. Апеляційна комісія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, наказами Міністерства освіти і науки України, Положенням КФК СумДУ та наказами директора коледжу.

1.4. Під час розгляду апеляційних заяв щодо результатів Апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей заявників та здійснюється перевірка правильності визначення результату вступного випробування.

1.5. Апеляційна комісія створюється наказом директора. Головою апеляційної комісії призначається заступник директора з навчальної роботи. У разі відсутності на засіданні голови апеляційної комісії його функції виконує заступник голови апеляційної комісії – юрисконсульт.

1.6. Основними функціями апеляційної комісії є:

- прийняття і розгляд апеляційних заяв абітурієнтів (вступників) щодо результатів проведених КФК СумДУ вступних випробувань;
- прийняття рішень за результатами розгляду апеляційних заяв та доведення їх до відома заявників;
- аналіз та узагальнення досвіду роботи з питань розгляду апеляційних заяв.

2. Організація діяльності апеляційної комісії

2.1. Відповідальність за організацію роботи Апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв щодо результатів, ведення справ, дотримання встановленого порядку збереження документів і конфіденційної інформації покладається на голову комісії.

2.2. Документами про діяльність Апеляційної комісії, що зберігаються протягом року, є:

- апеляційні заяви щодо результатів;
- протоколи засідання комісії.

2.3. Рішення Апеляційної комісії приймаються на її засіданнях. Засідання проводяться окремо для кожного предмету (спеціальності) у складі голови комісії (заступника голови) та членів комісії з відповідного предмету (спеціальності). Для прийняття позитивного рішення необхідно, щоб за нього проголосувала більшість з присутніх на засіданні членів комісії.

Засідання вважається легітимним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Апеляційної комісії з відповідного предмету (спеціальності).

3. Порядок подання та розгляду апеляційних заяв

3.1. Апеляція абітурієнта (вступника) щодо результатів подається особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки з вступного випробування і розглядається апеляційною комісією не пізніше наступного робочого дня після її подання. Апеляція подається до приймальної комісії і оформлюється у вигляді заяви у довільній формі на ім'я голови апеляційної комісії. Абітурієнту (вступникові) повідомляється дата, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляції.

3.2. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності абітурієнта (вступника). Якщо вступник не з’явився на засідання апеляційної комісії, рішення з апеляції приймається на підставі розгляду його письмової роботи або мотиваційного листа.

3.3. Апеляційна комісія розглядає заяву по суті з відповідною перевіркою письмової роботи або мотиваційного листа і оформлює своє рішення протоколом, в якому дається мотивований висновок, як в разі підтвердження оцінки, так і при її зміні.

3.4. Прийняте мотивоване рішення у вигляді протоколу апеляційна комісія доводить до абітурієнта з необхідними поясненнями. При цьому забороняється проводити додаткове опитування абітурієнта.

3.5. Апеляція на рішення апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

3.6. Письмова робота, окрім членів апеляційної та предметної комісій, надається для перегляду тільки абітурієнту під час проведення апеляції.

3.7. Предметом апеляції може бути оцінка з вступного випробування та мотиваційний лист. Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання.

3.8. За результатами розгляду апеляції може бути прийняте одне з двох рішень:

– про задоволення апеляції та збільшення отриманих учасником балів (оцінки);

– про відхилення апеляції та залишення незмінною кількості отриманих заявником балів (оцінки);

– про задоволення апеляції щодо мотиваційного листа;

– про відхилення апеляції щодо мотиваційного листа.

3.9. У разі прийняття Апеляційною комісією рішення про зміну оцінки, одержаної абітурієнтом (вступником) під час вступних випробувань у екзаменаційному (атестаційному) листі абітурієнта робиться спеціальна відмітка відповідальним секретарем приймальної комісії про зміну оцінки на підставі рішення Апеляційної комісії.

3.10. Зміна оцінки абітурієнта (вступника) за результатами засідання апеляційної комісії затверджується рішенням приймальної комісії.

4. Відповідальність членів апеляційної комісії

4.1. У разі неправомірного використання наданих прав члени Апеляційної комісії несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі за розголошення конфіденційної інформації про заявників.

Додаток 11

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПІДСУМКОВОЇ АТЕСТАЦІЇ СЛУХАЧІВ ДОВУЗІВСЬКОЇ ПІДГОТОВКИ КЛАСИЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У 2022 РОЦІ

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблений у відповідності до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276 та зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 519/39575 та Правил прийому до Класичного фахового коледжу Сумського державного університету у 2023 році.

1.2. Цим Порядком встановлюється механізм нарахування додаткових балів абітурієнтам, які в рік вступу завершили навчання на підготовчих курсах і вступають на перший курс Класичного фахового коледжу Сумського державного університету (далі – КФК СумДУ) за ступенем молодший бакалавр, бакалавр на спеціальності зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 6 цих Правил прийому).

2. Порядок проведення підсумкової атестації та визначення кількості додаткових балів

2.1. Нарахування додаткових балів поширюється на вступників, які пройшли довузівську підготовку КФК СумДУ очної, очно-заочної або дистанційно-очної форми навчання для вступу на основі повної загальної середньої освіти на наступні спеціальності:

- 192. Будівництво та цивільна інженерія;
- 133. Галузеве машинобудування;
- 015. Професійна освіта (015.31 Будівництво та зварювання);
- 171. Електроніка.

2.2. Слухачі курсів проходять підсумкову атестацію з предметів, які для спеціальностей, перелічених у пункті 2.1, є конкурсними у відповідності до таблиці додатку 3 Правил прийому до КФК у 2023 році.

2.3. Кожен слухач довузівської підготовки має право пройти підсумкову атестацію з декількох предметів, які є конкурсними для спеціальностей, перелічених у пункті 2.1, якщо він вивчав ці предмети на підготовчих курсах КФК СумДУ і отримав допуск до підсумкової атестації з цих предметів.

2.4. Допуск до підсумкової атестації здійснюється викладачем, який проводить заняття з конкурсного предмету за умови відвідування слухачем не менше 40 % занять за програмою довузівської підготовки.

2.5. Відповідальність за єдину методику викладання та оцінювання знань з предмету ЗНО в системі довузівської підготовки покладається на голів предметних комісій.

2.6. Підсумкова атестація проводиться у формі письмового тестування. Успішність виконання тестових завдань оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів відповідно до критеріїв оцінювання, що розробляються головами предметних комісій та затверджуються головою приймальної комісії.

2.7. Організація і проведення підсумкової атестації слухачів довузівської підготовки покладається на приймальну комісію і відділ довузівської освіти КФК СумДУ.

2.8. Апеляція на результати підсумкової атестації слухачів довузівської підготовки не передбачається.

2.9. Якщо результат підсумкової атестації з предмету становить не менше 120 балів, вступник отримує сертифікат про успішне проходження довузівської підготовки із зазначенням балів підсумкової атестації.

У разі проходження підсумкової атестації з декількох предметів у сертифікаті зараховується результат підсумкової атестації тільки з одного предмету, з якого абітурієнт має вищий бал підсумкової атестації.

2.10. Реєстрація виданих сертифікатів проводиться завідувачем курсів до 23 червня 2023 року у відповідних журналах з особистим підписом абітурієнта про отримання.

2.11. При вступі у 2023 році до КФК СумДУ за спеціальностями, які перелічені в п. 2.1 цього Порядку, при розрахунку конкурсного балу до суми балів конкурсних предметів з відповідними ваговими коефіцієнтами, додається вказаний у сертифікаті бал (від 0 до 10 балів) за успішне закінчення довузівської підготовки КФК СумДУ.

2.12. Нарахування додаткових балів до конкурсного балу вступника здійснюється приймальною комісією на підставі сертифікату про проходження довузівської підготовки, який видається відділом довузівської підготовки КФК СумДУ, із зазначенням результатів підсумкової атестації.