

# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора  
№ 0160-I від 22 лютого 2019 р.

## ПОЛОЖЕННЯ про Студентську агенцію з академічної мобільності

### 1. Загальні положення

Студентська агенція з академічної мобільності (далі – студентська агенція, СтАМ) є структурним підрозділом Сумського державного університету (далі – СумДУ) в структурі Відділу інтернаціоналізації освітньої діяльності (ВІОД) і безпосередньо підпорядковується його начальнику, функціонально – студентському ректорату в особі студентського ректора або студентського проректора за розподілом повноважень.

Повна назва українською мовою – Студентська агенція з академічної мобільності.

Повна назва англійською мовою – Student Agency of Academic Mobility.

Абревіатура українською мовою – СтАМ.

Абревіатура англійською мовою – StAM.

СтАМ не є юридичною особою.

- 1.1. Це Положення визначає порядок створення СтАМ, мету її діяльності, завдання, функції, порядок організації її роботи, структуру, порядок взаємодії з іншими підрозділами університету, обов'язки та відповідальність.
- 1.2. Положення розміщується в електронному Реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності СумДУ, який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту університету.
- 1.3. Головна мета діяльності СтАМ – залучення студентства до формування спільноти «амбасадорів академічної мобільності» та інтенсифікації міжнародної академічної мобільності здобувачів освіти.
- 1.4. У своїй діяльності СтАМ керується Законом України «Про вищу освіту», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12.08.2015 р. № 579, Положенням про академічну мобільність здобувачів вищої освіти, введеним в дію наказом Ректора СумДУ від 10.07.2018 р. № 0521-I, іншими актами чинного законодавства України, нормативною базою внутрішньоуніверситетського рівня, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.
- 1.5. СтАМ у своїй діяльності функціонально підпорядкована студентському ректорату, співпрацює зі структурними підрозділами університету у межах своїх завдань та функцій.

### 2. Основні завдання та функції

Основними завданнями та функціями СтАМ є:

- інформування студентів усіх спеціальностей щодо можливостей академічної мобільності, насамперед ініціативної;
- надання консультаційної підтримки щодо пошуку інформації про програми академічної мобільності, переліку необхідних документів, щодо заповнення базової документації для подачі заявки, написання мотиваційних листів тощо;
- долучення до пошуку програм ініціативної мобільності студентів;
- моніторинг проблем, з якими стикаються студенти, що бажають реалізувати своє право на академічну мобільність, з метою їх подальшого вирішення.

МОН України	Положення про Студентську агенцію з академічної мобільності	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

### **3. Структура та кадрове забезпечення**

- 3.1. Роботу СтАМ координує її керівник, який призначається наказом ректора із числа студентів університету за пропозицією студентського ректорату.
- 3.2. Функціонування студентської агенції забезпечується її співробітниками: студентами-координаторами, які є представниками кожного факультету/інституту.
- 3.3. Чисельність працівників СтАМ, їх посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису, затвердженого ректором. Співробітники СтАМ можуть залучатися до роботи як з оплатою праці, так і на громадських засадах.
- 3.4. Посадові інструкції працівників СтАМ укладаються ВІОД, погоджуються та затверджуються у встановленому порядку.
- 3.5. Структура СтАМ може змінюватися із затвердженням змін у встановленому порядку ректором університету.

### **4. Матеріально-технічне забезпечення**

- 4.1. СтАМ розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі СумДУ.
- 4.2. СтАМ має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів.

### **5. Організація діяльності**

- 5.1. Діяльність СтАМ базується на затверджених планах роботи, завданнях вищих посадових осіб та у встановленому порядку пропозиціях навчальних підрозділів університету.
- 5.2. У межах своїх повноважень СтАМ здійснює організаційні заходи та контроль за відповідними напрямками діяльності, надає звітну інформацію у затвердженому вигляді.
- 5.3. Про свою роботу СтАМ звітує у встановленому для підрозділів порядку.

### **6. Прикінцеві положення**

- 6.1. СтАМ реорганізується або ліквідується рішенням Вченої ради університету, яке приймається за поданням ректора університету, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного Вченої ради. Зміни та доповнення до Положення, затвердження його нової версії або скасування Положення здійснюється наказом ректора за рішенням Вченої ради.
- 6.2. Зміни та доповнення до Положення, у тому числі шляхом укладення нової його редакції, також можуть затверджуватися наказом ректора без розгляду Вченою радою та/або дорадчими органами.
- 6.3. Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачене тим же наказом.

Схвалено вченою радою СумДУ

Протокол № 09 від 21 лютого 2019 р.

Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_ А.В. Васильєв

Вчений секретар

\_\_\_\_\_ А.І. Рубан

МОН України	Положення про Студентську агенцію з академічної мобільності	Стор. 3
СумДУ		Версія 01

Відповідальний за укладення положення

Начальник ВІОД

\_\_\_\_\_ Н.М. Костюченко

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

\_\_\_\_\_ В.Д. Карпуша

Проректор з НПП

\_\_\_\_\_ В.О. Любчак

Начальник юридичного відділу

\_\_\_\_\_ О.М. Кузікова

В.о. студентського ректора

\_\_\_\_\_ А.К. Лор