

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
від 03 липня 2023 р. № 0586-I

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр ветеранського розвитку

1 Загальні положення

1.1 Центр ветеранського розвитку (далі – Центр) є структурним підрозділом Центру професійної та післядипломної освіти Сумського державного університету.

Повна назва Центру українською мовою – Центр ветеранського розвитку.

Повна назва Центру англійською мовою – Center for Veteran Development.

Абревіатура Центру – ЦВР (англійською мовою – CVD).

Центр не є юридичною особою.

Центр може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.2 Положення укладено з метою встановлення порядку створення та реорганізації Центру, визначення мети його діяльності, завдань, функцій, порядку організації його роботи, визначення його структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, відповідних прав та відповідальності тощо.

1.3 Положення розміщується в електронному Реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності СумДУ, який є складовою офіційного сайту університету.

1.4 Головна мета діяльності Центру – забезпечення розвитку системи підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації СумДУ шляхом надання додаткових послуг ветеранам війни та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисникам і Захисницям України, в частині професійного супроводу під час їх інтеграції до цивільного життя, сприяння їх соціальної адаптації та комплексної реабілітації.

1.5 У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, цим Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.

У тому числі як у Положенні, так і в безпосередній діяльності враховуються вимоги таких нормативних документів (зі змінами та доповненнями):

– розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 372-р «Про затвердження плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року»;

МОН України	Положення про Центр ветеранського розвитку	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

- постанови Кабінету Міністрів України «Перелік платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 21 червня 2017 р. № 432 «Про затвердження Порядку та умов забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 р. № 179 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів із соціальної, професійної адаптації ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності»;
- Закону України «Про захист персональних даних».

1.6 Центр у своїй діяльності співпрацює з іншими структурними підрозділами університету та у межах наданих ректором прав представляє університет у державних та громадських організаціях.

2 Основні завдання та функції

2.1 Основними завданнями Центру є створення умов для здобуття, відновлення та вдосконалення професійних знань, умінь та навичок ветеранів та членів їх сімей незалежно від їх статусу у сфері зайнятості, спрямованих на підвищення їх професійної мобільності, забезпечення продуктивної зайнятості/самозайнятості, а також сприяння їх комплексній реабілітації та соціальній інтеграції.

2.2 Відповідно до основних завдань функціями Центру є:

- організація надання соціальних послуг у сфері зайнятості (інформаційні, консультаційні, профорієнтаційні та інші послуги) із урахуванням компетентностей, здобутих під час військової служби;
- забезпечення підвищення кваліфікації, проходження спеціалізації, у тому числі зі скороченим строком навчання із урахуванням компетентностей, здобутих під час військової служби;
- забезпечення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації за робітничими професіями із урахуванням компетентностей, здобутих під час військової служби;
- підвищення кваліфікації за напрямом «Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб» (після прийняття професійного стандарту підготовка фахівців за професією «Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб») за програмою погодженою з Мінветеранів;

МОН України	Положення про Центр ветеранського розвитку	Стор. 3
СумДУ		Версія 01

- супроводження отримання іншої спеціальності на основі здобутого раніше ступеня (рівня) освіти з урахуванням навичок, умінь та побажань здобувачів освіти із урахуванням компетентностей, здобутих під час військової служби;
- здійснення оцінювання і визнання результатів навчання осіб, зокрема здобутих шляхом неформальної чи інформальної освіти, присвоєння/підтвердження визначеної професійної кваліфікації;
- визнання професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах, з видачею особі відповідних документів;
- сприяння зайнятості та/або самозайнятості ветеранів війни та членів їх сімей шляхом співпраці з суб'єктами, які сприяють та надають послуги з посередництва у сфері зайнятості та/або самозайнятості різних форм власності, у тому числі громадськими організаціями;
- організація психологічного супроводження освітнього процесу, що є складовою професійної адаптації;
- супроводження процесів розробки та реалізації індивідуальних програм діагностики, лікування та комплексної реабілітації ветеранів та членів їх сімей.

Зазначені та інші функції можуть реалізуватися на платній основі.

3 Управління та кадрове забезпечення

3.1 Керівництво Центром здійснює його директор, який безпосередньо підпорядковується директору Центру професійної та післядипломної освіти, на якого у мотивованих випадках можуть бути покладені обов'язки керівника Центру, який безпосередньо підпорядковується проректору за напрямом діяльності.

3.2 Функціонування Центру забезпечується штатними співробітниками Центру професійної та післядипломної освіти шляхом суміщення посад, а у разі потреби іншими особами на умовах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів та угод. Також можуть залучатися професійні психологи, які забезпечують психологічну підтримку під час навчання шляхом надання консультацій та проведення психологічних тренінгів.

4 Матеріально-технічне забезпечення

4.1 Центр розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі СумДУ.

4.2 Центр має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів університету.

5 Організація діяльності

5.1 Діяльність Центру базується на затверджених планах роботи, завданнях вищих посадових осіб та у встановленому порядку заявках замовників.

МОН України	Положення про Центр ветеранського розвитку	Стор. 4
СумДУ		Версія 01

5.2 Про свою роботу Центр звітує у встановленому для підрозділів порядку.

5.3 У межах своїх повноважень та відповідно до завдань та функцій Центр здійснює організаційні заходи та контроль за відповідними напрямками діяльності інших структурних підрозділів, у тому числі позабазових та відокремлених.

5.4 Центром у встановленому порядку можуть надаватися стороннім організаціям та фізичним особам нижчеперелічені платні послуги, до реалізації яких можуть залучатися інші підрозділи університету:

- інформаційні, консультаційні, профорієнтаційні та інші послуги у сфері зайнятості за сприянням відділу практики та інтеграційних зв'язків із замовниками кадрів;

- підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації за робітничими професіями на базі Центру професійної та післядипломної освіти та відповідних кафедр згідно ліцензії на ці види діяльності;

- супровід навчання за іншою спеціальністю на основі здобутого раніше ступеня (рівня) освіти, підвищення кваліфікації, проходження спеціалізації (у тому числі зі скороченим строком навчання), що забезпечують базові факультети та інститути;

- присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації;

- психологічне забезпечення освітнього процесу, що є складовою професійної адаптації, за сприяння Психологічної служби СумДУ;

- розробка, науково-методичний супровід та реалізація індивідуальних програм діагностики, лікування та комбінованої реабілітації осіб, за допомогою спеціалістів Навчально-наукового медичного інституту та Університетської клініки СумДУ.

6 Фінансово-господарська діяльність

6.1 Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фонду, в тому числі:

- передбачених відповідними державними та регіональними програмами для відшкодування вартості надання послуг, що визначені цими програмами;

- отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання платних послуг;

- коштів від виконання грантових проектів;

- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;

- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6.2 Надання послуг може здійснюватися на підставі договорів із замовниками, що укладаються та узгоджуються в установленому порядку.

6.3 Виконання науково-дослідних робіт та наукових грантів обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку.

МОН України	Положення про Центр ветеранського розвитку	Стор. 5
СумДУ		Версія 01

6.4 Облік коштів від наданих Центром платних послуг (за виключенням зазначених у п.6.3) здійснюється у встановленому порядку на відповідних рахунках спеціального фонду університету, у тому числі на відповідному субрахунку Центру. При цьому:

6.4.1 Вартість платних послуг затверджується наказом ректора у відповідності до кошторису, який за пропозиціями керівника Центру розраховується відділом внутрішнього управлінського обліку, узгоджується з відповідними посадовими особами та затверджується ректором.

При розрахунку калькуляції вартості платних послуг враховуються рекомендації МОН України, Міністерства фінансів України тощо.

6.4.2 У відповідності до затвердженого кошторису після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо інше не передбачено законодавством), залишок коштів розподіляється таким чином:

– 10 % коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності Центру;

– відповідна частина коштів спрямовується на оплату праці безпосередніх виконавців робіт, на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів (згідно із затвердженою методикою) в частині забезпечення надання платних послуг, на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році) та на інші витрати за кошторисом;

– частка коштів, що залишилася, спрямовується в частині 80 % на додаткове матеріальне стимулювання виконавців робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють виконанню робіт; 20 % – на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність Центру.

6.4.3 За обґрунтованим поданням директора Центру, узгодженим з проректором за підпорядкуванням та директором Департаменту бізнес-процесів, розподіл коштів, наведений у пункті 6.4.2 у вмотивованих випадках може змінюватися наказом ректора.

6.5 Оплата послуг Центру може здійснюватися у безготівковій формі на рахунок СумДУ у встановленому порядку.

6.6 Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ. Директор відповідає за виконання договірних зобов'язань, контролює рух надходження коштів та їх розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

7 Прикінцеві положення

7.1 Центр створюється, реорганізується або ліквідується рішенням вченої ради, яке приймається за поданням ректора університету, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного вченої ради.

МОН України	Положення про Центр ветеранського розвитку	Стор. 6
СумДУ		Версія 01

7.2 Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

7.3 У разі наявності розбіжностей між Положенням та документами законодавства, загальнодержавної нормативної бази та Положеннями, що затверджені вченою радою СумДУ, чинною вважається редакція документу (Положення) з більш пізньою датою введення в дію.

7.4 Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

7.5 Наступні версії Положення можуть вноситися рішенням вченої ради університету, яке вводиться в дію наказом ректора або, в мотивованих випадках, наказом ректора за погодженням з головою вченої ради. У такому ж порядку Положення скасовується.

Затверджено вченою радою СумДУ
Протокол №15 від 29 червня 2023 р.

Голова вченої ради СумДУ _____ Анатолій ВАСИЛЬЄВ

Учений секретар _____ Анатолій РУБАН

Відповідальний за укладення Положення:

Директор Центру професійної та післядипломної освіти _____ Людмила СТАРЧЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор _____ Сергій ЛЕОНОВ

Проректор з НІП _____ Олександр БРІЖАТИЙ

В.о. начальника юридичного відділу _____ Наталія ЗАЇКА