

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор
Сумського державного
університету

_____ А.В. Васильєв
17 травня 2006 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про веб-систему Сумського державного університету

1. Загальні положення

1.1. Метою функціонування Веб-системи СумДУ є формування цілісного позитивного образу СумДУ в країні і світі, забезпечення вільного поширення інформації про всі види діяльності університету, забезпечення оперативного обміну інформацією між територіально-віддаленими суб'єктами через веб-сервіси, телекомунікаційні канали та Інтернет, розширення ринку освітніх та наукових послуг університету, підвищення ефективності навчальної діяльності, підвищення ефективності взаємодії СумДУ з цільовою аудиторією, підвищення конкурентоспроможності та інвестиційної привабливості університету, створення єдиного інформаційного простору університету.

1.2. Це Положення розроблено відповідно до законів України “Про інформацію” (2657-12). “Про авторське право і суміжні права” (3792-12). Указ Президента України “Про заходи щодо розвитку національної складової глобальної інформаційної мережі Інтернет та забезпечення широкого доступу до цієї мережі в Україні” (928/2000). Державної програми “Інформаційні та комунікаційні технології в освіті і науці” та визначає статус веб-системи СумДУ як інформаційного ресурсу про діяльність СумДУ у мережі Інтернет та встановлює порядок розміщення інформації.

1.3. Цим положенням визначаються одиниці структури, типи розділів, сторінок та елементів сторінок (Додаток 1), які можуть бути застосовані на веб-сайтах СумДУ.

2. Визначення термінів

Веб-система – сукупність веб-серверів, веб-порталів та веб-сайтів.

Веб-портал – веб-сайт, організований як системне багаторівневе об'єднання різних ресурсів та сервісів для забезпечення максимальної можливості доступу до інформації та послуг.

Веб-сайт – сукупність програмних та апаратних засобів з унікальною адресою у мережі Інтернет разом з інформаційними ресурсами, що перебувають у розпорядженні певного суб'єкта і забезпечують доступ юридичних та фізичних осіб до цих інформаційних ресурсів, та інші інформаційні послуги через мережу Інтернет.

3. Загальна структура веб-системи СумДУ

3.1. Веб-система СумДУ – інформаційна система загального доступу. Являє собою сукупність веб-серверів, веб-порталів та веб-сайтів СумДУ різного профілю та призначення.

3.2. Технічне забезпечення веб-системи СумДУ це сервери веб-служб, електронної пошти, дистанційного навчання, мережеве обладнання, єдине підключення до глобальної мережі передачі даних Інтернет.

3.3. Веб-система СумДУ візуально представлена доменом sumdu.edu.ua, який відображає приналежність до адресного простору українського сегмента Інтернет (ua) в галузі освіти та науки (edu) та вказує безпосередньо на приналежність СумДУ (sumdu).

4. Загальна структура веб-порталу СумДУ

4.1. Організація інформаційних матеріалів веб-порталу має ієрархічну структуру, що передбачає розміщення даних на декількох рівнях в розділах сайту (на веб-сторінках). Усередині веб-сторінок допускаються впорядковані або окремі перехресні посилання на довільні рівні ієрархії, у залежності від тематичного зв'язку між даними. Такий взаємозв'язок становить гіперструктуру сайту і забезпечує максимальну прозорість його структури.

4.2. **www.sumdu.edu.ua** – офіційний веб-сайт СумДУ в мережі Інтернет (надалі офіційний веб-сайт) є постійно діючим електронним засобом масової інформації, заснованим Сумським державним університетом для вільного розповсюдження інформації про свою науково-дослідну та навчальну діяльність серед користувачів глобальних комп'ютерних мереж.

Офіційний веб-сайт є офіційним органом СумДУ, розміщення будь-якого матеріалу від імені СумДУ на офіційному веб-сайті вважається його офіційною публікацією, рівною по статусу публікації в газеті “Резонанс” чи інших ЗМІ СумДУ.

Структуру офіційного веб-сайту наведено в додатку 2 до цього Положення. Структура офіційного веб-сайту може змінюватись за рішенням проректора з науково-педагогічної роботи (напряму інформатизація).

Для більш досконалої організації роботи веб-порталу СумДУ діють **домени другого рівня**.

4.3. **mail.sumdu.edu.ua** – сервер електронної пошти (окремо діючий), на якому також реалізовано веб-сайт з описом особливостей роботи з електронною поштою, з файлами-інструкціями щодо настройки доступу до електронної скриньки користувача в університеті, в іншому місті, система доступу до електронної скриньки користувача безпосередньо через веб-сайт з використанням протоколу http.

Всі електронні скриньки в домені sumdu.edu.ua автоматично включаються до списку розсилки “Новини СумДУ”.

4.4. **dl.sumdu.edu.ua** – веб-сайт дистанційного навчання, на якому надана інформація про систему дистанційного навчання (ДН) в університеті, коротка теоретична інформація про ДН, демо-матеріали для ознайомлення зі специфікою, доступ до програм ДН зареєстрованим в системі учасникам.

4.5. **conferens.sumdu.edu.ua** – веб-сайт конференцій, олімпіад, турнірів та т.п. заходів, які проходять на базі університету чи в яких університет виступає співорганізатором. Сайт конференцій представляє собою електронний архів матеріалів проведених заходів.

4.6. **library.sumdu.edu.ua** – веб-сайт бібліотеки, на якому надано доступ до електронного каталогу бібліотечних ресурсів з можливістю пошуку видань та інформації про їх наявну кількість, інформацію про нові надходження.

4.7. **visnyk.sumdu.edu.ua** – веб-сайт наукового журналу “Вісник СумДУ”, на якому надано інформацію про журнал (реквізити, секції та ін.), правила надання статей для публікації, архів опублікованих статей на мові оригіналу.

4.8. **edocs.sumdu.edu.ua** – веб-сайт пошукової системи для пошуку навчальних матеріалів СумДУ.

4.9. personal.sumdu.edu.ua – веб-сайт персональних сторінок викладачів, співробітників, студентів (далі користувачі). Загальна частина містить перелік сторінок з вказуванням власника сторінки та гіперпосиланнями.

Всі персональні сторінки мають уніфіковане доменне ім'я другого рівня: personal.sumdu.edu.ua/прізвище/ (прізвище пишеться латинськими літерами).

Персональні сторінки створюються за заявами користувачів з дозволу проректора з науково-педагогічної роботи (напряму інформатизація). Фінансування робіт по підтримці персональних сторінок в окремих випадках може, за рішенням ректора, здійснюватися за рахунок загальноуніверситетських коштів.

Персональна веб-сторінка студента має термін існування обмежений терміном навчання в університеті.

Надання окремого самостійного доступу для оновлення інформації персональних веб-сторінок можливе тільки при наявності відповідних організаційних та програмно-технічних можливостей.

Розробка додаткових сайтів

Додатково сайти можуть розроблятися працівниками лабораторії Інтернет за наказом ректора на проектній основі.

Кожен підрозділ (інститут, факультет, кафедра та ін.) університету може мати свій власний веб-сайт в домені університету. Цей ресурс повинен відповідати прийнятим в університеті стандартам, викладеним в цьому положенні та інших документах.

Рішення про організацію веб-сайту підрозділу з виділенням окремого піддомену та організацію доступу до нього приймається проректором з науково-педагогічної роботи за напрямом інформатизація за поданням керівника підрозділу, відповідального за інформаційне наповнення та актуалізацію веб-сайту.

Надання окремого самостійного доступу для оновлення інформації веб-сайтів підрозділів можливе тільки при наявності відповідних організаційних та програмно-технічних можливостей.

Керівник підрозділу (інституту, факультету, кафедри та ін.) може клопотати перед проректором з науково-педагогічної роботи за напрямом інформатизація про доручення робіт з розробки та підтримки веб-сайту підрозділу працівникам лабораторії Інтернет. Такі роботи можуть бути включені до переліку планованих завдань лабораторії Інтернет або виконуватися за окремим проектом, що фінансуватиметься за рахунок коштів субрахунку підрозділу відповідно до складеного кошторису.

5. Інформаційне наповнення

5.1. Матеріали, що складають інформаційне наповнення веб-сайту університету, за своїм характером можуть бути розподілені на категорії. Загальні вимоги до інформації, яку надають для розміщення у веб-системі СумДУ викладені в додатку 3.

5.2. Інформація на офіційному веб-сайті подається на державній та англійській мові ідентично.

Переклад надає керівник підрозділу, за яким закріплене наповнення відповідного розділу. У разі неможливості перекладу силами підрозділу керівник подає службову записку на ім'я проректора з науково-педагогічної роботи за напрямом інформатизація, який приймає рішення про доцільність перекладу і його організацію.

Переклад та інші мови матеріалів веб-сайту може здійснюватися перекладачем лабораторії Інтернет (новини, оголошення та інших потокові данні), або доручатись кафедрі «Перекладу» в якості планових навчальних завдань студентам цієї спеціальності.

5.3. На додаткових веб-сайтах сторінки обов'язково представлені на державній мові, а також можуть бути багатомовними за рішенням проректора з науково-педагогічної роботи (напряму інформатизація).

5.4. Права на інформаційні матеріали, розміщені у веб-системі СумДУ належать університету при умові, що інше не регламентовано окремими юридично оформленими документами. Будь-яке використання матеріалів та інформації з веб-системи СумДУ для подальшого розповсюдження, розміщення чи друку – тільки з дозволу керівного органу СумДУ.

5.5. Інформаційний ресурс веб-системи є відкритим та загальнодоступним, якщо не встановлено інший статус ресурсу.

5.6. Не допускається розміщення у веб-системі СумДУ інформації, яка заборонена законодавством.

5.7. Розміщення інформації рекламно-комерційного характеру допускається лише за погодженням з ректоратом. Умови розміщення такої інформації регламентується спеціальними угодами.

6. Організація роботи веб-системи СумДУ

6.1. Забезпечення функціонування веб-системи СумДУ та її програмно-технічна підтримка покладається на Центр комп'ютерних технологій (далі ЦКТ).

6.2. ЦКТ забезпечує якісне виконання всіх видів робіт на апаратно-технічному та програмному рівні, безпосередньо пов'язаних з експлуатацією веб-системи СумДУ:

- забезпечення цілодобового режиму роботи всіх серверів, що входять до веб-системи СумДУ;
- системне адміністрування техніки, на платформі якої працює веб-система;
- супроводження програмного забезпечення веб-системи;
- реалізація політики розмежування доступу та забезпечення безпеки інформаційних ресурсів;
- щодобове резервне копіювання на зовнішній носій;
- розміщення нової та видалення застарілої інформації;
- публікація інформації з баз даних;
- зміна дизайну та структури;
- розробка нових веб-сторінок, сервісів офіційного веб-порталу;
- переклад новин, оголошення та інших поточкових даних;
- формування технічних завдань по створенню та підтримці веб-проектів університету;
- контроль якості та дизайну веб-проектів університету;
- контроль якості адміністраторів веб-сайтів підрозділів;
- консультування осіб, відповідальних за надання інформації, а також інших працівників університету, зацікавлених в розміщенні інформації у веб-системі СумДУ

6.3. Безпосереднє виконання робіт по розміщенню інформації на офіційному веб-сайті СумДУ, щоденному моніторингу відповідно до встановлених критеріїв, забезпеченню її цілісності та доступності покладається на лабораторію Інтернет ЦКТ та її завідувача.

6.4. Інформаційне наповнення веб-сайту здійснюється шляхом подання інформації постачальниками інформації до лабораторії Інтернет ЦКТ з вказівкою веб-сайту і розділу, де слід розмістити надане відповідно до додатків 1-7.

6.5. Завідувач лабораторії Інтернет несе відповідальність за оперативне (не пізніше 5 робочих днів) розміщення інформації у відповідному розділі вказаного веб-сайту веб-системи.

6.6. Індексція ресурсів для забезпечення ефективної роботи єдиної пошукової системи виконується в автоматичному режимі 1 раз на тиждень.

6.7. Регулярно (щомісяця) здійснюється перевірка на відповідність та робочий стан посилань, наведених на веб-сайтах.

6.8. Підрозділ може подати заявку проректору з науково-педагогічної роботи за напрямом інформатизація про збір, обробку, подання інформації про підрозділ та її супроводження на офіційному веб-сайті. Згідно його рішення вказані види робіт виконуються працівниками ЦКТ. Такі роботи можуть бути включені до переліку планових завдань ЦКТ або виконуватися за окремим проектом, що фінансуватиметься за рахунок коштів субрахунку підрозділів відповідно до складеного кошторису.

7 Зони відповідальності

7.1 Відповідальність за недостовірне, несвоєчасне та неякісне надання інформації (у т. ч. з граматичними чи синтаксичними помилками) для розміщення у веб-системі несе керівник відповідного підрозділу, закріпленої окремим наказом.

7.2 Відповідальність за інформацію розміщену на веб-сайтах підрозділів та персональних сторінок несуть їх власники.

7.3 Відповідальність за несвоєчасне розміщення наданої в лабораторію інформації, якісне її представлення у веб-системі несе завідувач лабораторії Інтернет ЦКТ.

7.4 Відповідальність за виконання всіх видів робіт на апаратно-технічному та програмному рівні несе начальник ЦКТ.

7.5 Відповідальність за іншомовну версію несе проректор з науково-педагогічної роботи за напрямом міжнародні зв'язки.

7.6 Відповідальність за контроль інформаційного наповнення офіційного сайту СумДУ несе проректор з науково-педагогічної роботи за напрямом інформатизація.

8. Додатки

1. Визначення одиниць структури.
2. Перелік обов'язкових сторінок офіційного веб-сайту СумДУ.
3. Загальні вимоги до інформації, яку надають розміщення в веб-системі СумДУ.
4. Шаблон основних вимог до сторінки кафедри.
5. Шаблон основних вимог до сторінки факультету.
6. Шаблон основних вимог до сторінки підрозділу.
7. Шаблон основних вимог до сторінки новин.

Проректор
з науково-педагогічної роботи

В. О. Любчак

Проректор з фінансово-економічних
питань

В. О. Касьяненко

Начальник
Центру комп'ютерних технологій

А. Г. Півень

Начальник планово-фінансового
відділу

Т. О. Кірсанова

Головний бухгалтер

В. В. Сорокіна

Юрисконсульт

Є. В. Костенкова

Розглянуто та затверджено на засіданні Вченої ради СумДУ
(протокол № 10 від 17 травня 2006 р.)

Вчений секретар

А. І. Рубан