

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
від 10 березня 2017 р. № 0137-І

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР СПРИЯННЯ РЕГІОНАЛЬНОМУ РОЗВИТКУ

1. Загальні положення

1.1 Центр регіонального розвитку (далі – *Центр*) є структурним підрозділом СумДУ у складі кафедри філософії.

Повна назва *Центру* українською мовою – **Центр сприяння регіональному розвитку**.

Повна назва *Центру* англійською мовою – **Promoting regional development center**.

Абревіатура *Центру* – ЦСРР.

Центр не є юридичною особою.

Центр може мати печатку, штамп, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.2 Положення укладено з метою встановлення порядку створення *Центру*, визначення мети його діяльності, завдань, функцій, порядку організації його роботи, визначення його структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, відповідних прав та відповідальності тощо.

1.3 Положення розміщується в електронному Реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності СумДУ, який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту університету.

1.4 Головною метою *Центру* є розробка та впровадження регіональних програм соціально-економічного та громадського розвитку.

У зв'язку з цим Центр надає освітні та консультаційні послуги, проводить науково-дослідні роботи, реалізовує проекти з метою поглиблення знань та підвищення кваліфікації у сфері регіонального розвитку, підтримки ініціатив суспільного значення, сприяння ефективній організації регіонального управління.

1.5 У своїй діяльності *Центр* керується чинними законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньо університетського рівнів, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.

У цьому Положенні та у безпосередній діяльності враховуються вимоги, затверджені постановою Кабміну України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» (зі змінами та доповненнями).

1.6 Центр у своїй діяльності співпрацює з органами студентського самоврядування, громадськими організаціями, фізичними та юридичними особами.

2. Основні завдання та функції

2.1 Основним завданням Центру є надання освітніх, наукових, консультаційних та інших послуг, пов'язаних з розробкою та реалізацією програм сталого регіонального розвитку, поглибленням знань та формуванням необхідних компетенцій у цій сфері.

МОН	Положення про Центр регіонального розвитку	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

2.2 Відповідно до основних завдань функціями Центру є:

Науково-дослідна діяльність:

- налагодження співпраці з підприємствами, вищими навчальними закладами, науковими установами України та інших країн для реалізації завдань діяльності Центру;
- розроблення, організація та проведення семінарів, форумів, «круглих столів», навчань, тренінгів з актуальних проблем регіонального розвитку, а також з інших питань, що входять до компетенції Центру;
- виконання науково-дослідних робіт, пов'язаних з регіональним розвитком, створення інформаційної бази для проведення наукових досліджень у сфері регіонального розвитку;
- організація наукових семінарів, круглих столів, тренінгів та курсів з тематики, що реалізується на кафедрі філософії;
- публікація результатів роботи та їх впровадження у практичну діяльність підприємств та організацій.

Освітня діяльність:

- проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами дисциплін, гуртків, факультетів у формі індивідуального та групового навчання з питань регіонального розвитку;
- проведення консультацій, які можуть здійснюватися у співпраці з партнерами (громадськими організаціями, органами державної виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності);
- підвищення кваліфікації викладачів, студентів та інших зацікавлених осіб щодо застосування знань та навичок у сфері регіонального розвитку, а також з усіх інших питань компетенції *Центру*.

Реалізація проектів шляхом надання послуг юридичним особам у сфері регіонального розвитку, у тому числі:

- залучення представників органів державної влади та місцевого самоврядування для проведення навчальних семінарів, тренінгів щодо розробки та реалізації програм регіонального розвитку;
- наукове обґрунтування та популяризація основних положень, принципів та механізму впровадження програм регіонального розвитку;
- розроблення стратегій та проектів сталого розвитку для громад області (регіону);
- дослідження точок соціально-економічного росту регіону і розробка відповідно до них бізнесових та інвестиційних проектів;
- розроблення проектів розвитку депресивних сільських територій на базі створення територіальних кластерів і багатофункціональних кооперативів;

МОН	Положення про Центр регіонального розвитку	Стор. 3
СумДУ		Версія 01

- розроблення та реалізація бізнесових, інвестиційних та інших проектів розвитку територіальних громад Сумської області, партнерська участь у такій роботі, тощо.

Надання послуг щодо розроблення та впровадження регіональних програм, у тому числі:

- збір, обробка, аналіз та формування первинних документів щодо розроблення програм регіонального розвитку.

3. Управління та кадрове забезпечення

3.1 Керівництво *Центром* здійснює директор, який призначається наказом ректора та безпосередньо підпорядковується завідувачу кафедри філософії. Виконання обов'язків щодо керівництва центром можуть покладатися на завідувача кафедри філософії.

3.2 Чисельність працівників *Центру*, їх посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису, затвердженого ректором.

3.3 Функціонування *Центру* забезпечується його штатними співробітниками, а у разі потреби іншими особами на умовах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів та угод.

3.4 Посадові інструкції працівників *Центру* укладаються, погоджуються та затверджуються у встановленому порядку.

3.5 Директор *Центру* має такі повноваження:

- здійснює загальне керівництво науковими роботами та освітньою діяльністю *Центру*, відповідає за організацію такої діяльності;
- відповідає за якісне та своєчасне виконання договірних зобов'язань;
- визначає методичне і матеріально-технічне забезпечення роботи *Центру* відповідно до сучасного стану розвитку науки та методики викладання;
- забезпечує раціональне та цільове використання коштів.

3.6 У структурі *Центру* можуть створюватися наукові групи, творчі колективи для виконання окремих наукових та освітніх тем і завдань.

4. Матеріально-технічне забезпечення

4.1 Центр розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі СумДУ.

4.2 Центр має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів університету.

5. Фінансово-господарська діяльність

5.1 Фінансування діяльності *Центру* здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фонду, в тому числі:

- отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання платних послуг;
- коштів, які обліковуються на субрахунках інших підрозділів СумДУ (при виконанні відповідних замовлень);
- коштів від виконання грантових проектів;

МОН	Положення про Центр регіонального розвитку	Стор. 4
СумДУ		Версія 01

- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.2 Надання послуг може здійснюватися на підставі договорів із замовниками, що укладаються та узгоджуються в установленому порядку.

5.3 Виконання науково-дослідних робіт та наукових грантів обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку.

5.4 Облік коштів від наданих *Центром* платних послуг (за виключенням зазначених у п. 5.3) здійснюється у встановленому порядку на відповідних рахунках спеціального фонду університету, у тому числі на відповідному субрахунку *Центру*.

5.4 При цьому:

5.4.1 Вартість платних послуг затверджується наказом ректора у відповідності до кошторису, який за пропозиціями директора *Центру* розраховується щорічно (в січні-лютому, а також за необхідності) планово-фінансовим відділом, узгоджується з відповідними посадовими особами та затверджується ректором. При розрахунку калькуляції вартості платних послуг враховуються рекомендації МОН України, Міністерства фінансів України.

5.4.2 У відповідності до затвердженого кошторису після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це передбачено законодавством), 10 % коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності *Центру*; відповідна частина коштів спрямовується на оплату праці безпосередніх виконавців робіт, на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів (згідно із затвердженою методикою) в частині забезпечення надання платних послуг, на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році) та на інші витрати за кошторисом. Частка коштів, що залишилася, спрямовується в частині 75 % на додаткове матеріальне стимулювання виконавців робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють виконанню робіт; 25 % - на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність *Центру*.

5.4.3 За обґрунтованим поданням начальника *Центру*, узгодженим з проректором за підпорядкованістю та проректором з фінансово-економічної діяльності, розподіл коштів наведений у пункті 5.4.2 у вмотивованих випадках може змінюватися наказом ректора.

5.5 Оплату послуг *Центру* може здійснюватися у безготівковій формі на рахунок СумДУ або до каси університету готівкою у встановленому порядку.

5.6 Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ. Начальник *Центру* відповідає за виконання договірних зобов'язань, контролює надходження коштів та їх розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

МОН	Положення про Центр регіонального розвитку	Стор. 5
СумДУ		Версія 01

6. Прикінцеві положення

6.1 Центр створюється, реорганізується або ліквідується рішенням вченої ради університету, яке приймається за поданням ректора університету, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного вченої ради. У такому ж порядку можуть вноситися зміни та доповнення до Положення, затверджуватися його нова версія, або скасування Положення.

6.2 Зміни та доповнення до Положення, у тому числі шляхом укладення нової його редакції, також можуть затверджуватися наказом ректора без розгляду вченою радою та/або дорадчими органами.

6.3 Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

Схвалено вченою радою СумДУ
Протокол № 9 від 9 березня 2017 р.

Голова вченої ради

_____ А. В. Васильєв
підпис

Вчений секретар

_____ А. І. Рубан
підпис

Відповідальний за укладання Положення
завідувач кафедри філософії

_____ І. П. Мозговий
підпис

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

_____ В. Д. Карпуша
підпис *прізвище, ініціали*

Проректор з наукової роботи

_____ А. М. Черноус
підпис *прізвище, ініціали*

Директор ДБП

_____ С. В. Леонов
підпис *прізвище, ініціали*

Начальник сектору кошторисів
додаткових платних послуг

_____ С. Г. Стеценко
підпис *прізвище, ініціали*

Декан факультету іноземної філології
та соціальних комунікацій

_____ О. М. Медвідь
підпис *прізвище, ініціали*

Начальник юридичного відділу

_____ О. М. Кузікова
підпис *прізвище, ініціали*