



Міністерство освіти і науки України
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

від 21 травня 2020 р.

м. Суми

№0421-І

Про започаткування принципу
встановлення цін з прив'язкою до
розміру прожиткового мінімуму

*{Із змінами, внесеними згідно з наказами
№0433-І від 25.05.20 р. та №0470-І від 03.06.2020 р.}*

Суттєві коливання цін на енергоносії, комунальні послуги та інші матеріальні ресурси в Україні призводять до необхідності регулярного та своєчасного корегування вартості послуг, які надаються університетом. Основним показником, що враховує фактичне зростання споживчих цін і тарифів, прийнято вважати показник прожиткового мінімуму на одну особу, що зумовлює необхідність прив'язки рівня фактичних витрат на відповідні послуги саме до цього показника. Враховуючи вищезазначене

НАКАЗУЮ:

1. Запровадити з 01.07.2020 р. механізм щодо визначення у відсотках до розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб вартості додаткових платних послуг, що надаються структурними підрозділами університету.
2. Керівникам структурних підрозділів, які надають додаткові платні послуги (далі – керівники підрозділів), до 10.06.2020 р. подати до департаменту бізнес-процесів проекти наказів ректора щодо встановлення цін у відсотках до розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, який станом на 01.07.2020 року буде становити 2197,00 грн (дві тисячі сто дев'яносто сім грн 00 коп.), при цьому здійснювати заокруглення до найближчого десятиного розряду (однієї десятої відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб).

{Пункт 2 викладений в редакції наказу №0470-І від 03.06.20 р.}

3. При зміні розміру прожиткового мінімуму на одну працездатну особу згідно Закону України "Про Державний бюджет України на 2020 рік" від 14.11.19 р. № 294-ІХ (зі змінами та доповненнями) та Законів України про Державний бюджет України на наступні роки:

3.1. Директору департаменту бізнес-процесів доводити до керівників підрозділів інформацію про зміну розміру прожиткового мінімуму на одну працездатну особу та необхідність зміни вартості додаткових платних послуг, що надаються.

3.2. Керівникам підрозділів:

- забезпечувати протягом 10 днів після надходження інформації відповідно до п. 3.1 цього наказу подання на підпис ректору наказів про встановлення цін в грошовому еквіваленті відповідно до зміни розміру прожиткового мінімуму на одну працездатну особу;

- при встановленні цін в грошовому еквіваленті здійснювати заокруглення до найближчого десятиного розряду (десятків гривень).

3.3. Начальнику сектору кошторисів додаткових платних послуг забезпечувати розробку та своєчасне коригування кошторисів додаткових платних послуг.

3.4. За обґрунтованим поданням керівника підрозділу, узгодженим з проректором за підпорядкованістю та проректором з НПП та фінансово-економічної діяльності, у вмотивованих випадках вартість додаткової платної послуги, що встановлена відповідно до п. 2 цього наказу, може бути змінена, про що видається відповідний наказ ректора.

4. Відповідальність за виконання даного наказу покласти безпосередньо на перелічених в ньому посадових осіб та керівників підрозділів, які надають додаткові платні послуги.

5. Не поширювати дію цього наказу на наступні платні послуги:

- послуги, що підпадають під дію загальнодержавних нормативних актів щодо державного регулювання цін (тарифів) на товари, роботи і послуги;
- послуги, вартість яких не встановлюється на календарний рік, а розраховується окремо під кожне надання послуги з врахуванням кількості слухачів, аудиторних (контактних) годин, розміру погодинної оплати праці тощо (наприклад, послуги з підвищення кваліфікації, лінгвістичні курси, підготовка до складання іспитів з іноземної мови тощо);
- послуги, вартість яких розраховується за окремою методикою чи порядком, затвердженими наказом ректора або загальнодержавними нормативними актами (наприклад, послуг з організації та проведення атестації здобувачів ступеня кандидата наук, доктора філософії та доктора наук, послуг з автоперевезення тощо).

{Пункт 5 викладений в редакції наказу №0433-І від 25.05.20 р.}

6. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи та фінансово-економічної діяльності Володимира КАСЬЯНЕНКА.

7. Начальнику відділу документно-інформаційних комунікацій та контролю АКІМЕНКО Любові довести наказ до перелічених в ньому посадових осіб і керівників структурних підрозділів за списком департаменту бізнес-процесів та розмістити в електронному реєстрі основної нормативної бази системи управління якістю діяльності університету.

Ректор

Анатолій ВАСИЛЬЄВ

Проект наказу вносить:

Директор департаменту бізнес-процесів

Сергій ЛЄОНОВ

Погоджено:
Проректор з НПП та ФЕД

Володимир КАСЬЯНЕНКО

Головний бухгалтер

Ніна БАРИКІНА

В.о. начальника юридичного відділу

Наталія ЗАЇКА