

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
№0539-І від 22 червня 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр респіраторної медицини
Медичного інституту СумДУ
Версія 01

1. Загальні положення

1.1 Центр респіраторної медицини СумДУ (далі – Центр) є окремим навчально-консультативним структурним підрозділом Медичного інституту СумДУ (далі – МІ).

1.2 Повна назва українською мовою – Центр респіраторної медицини Медичного інституту СумДУ.

Повна назва англійською мовою – Center of respiratory medicine, Medical institute of Sumy State University

Абревіатура англійською мовою – CRM.

Центр не є юридичною особою.

Центр може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.3 Положення укладено з метою встановлення порядку створення, визначення принципів діяльності Центру, завдань, функцій, організації його роботи, визначення структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, закладами вищої медичної освіти, лікувальними та науково-дослідними установами, декларування відповідних прав і відповідальності тощо.

1.4 Положення розміщується в електронному Реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності Сумського державного університету (далі – Університет), який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту університету.

1.5 Головна мета діяльності Центру – є організаційно-методична, консультативна, навчальна, наукова та високоспеціалізована медична допомога за наступними напрямками:

- розроблення стратегічних напрямків діяльності та нормативних положень з питань удосконалення пульмонологічної допомоги населенню;

| | | |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Центр респіраторної медицини Медичного інституту СумДУ | Стор. 2 |
| СумДУ | | Версія 01 |

- впровадження міжнародних рекомендацій з діагностики та лікування захворювань органів дихання;
- координація взаємодії громадських, міжнародних та інших організацій з РМ, а також – відповідних асоціацій;
- координація наукових розробок з питань РМ;
- підвищення кваліфікації медичних працівників щодо питань РМ;
- участь у програмах академічної мобільності.

1.6 У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб. У тому числі як у Положенні, так і у безпосередній діяльності враховуються вимоги Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. №796, якою затверджено «Перелік платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» (із змінами та доповненнями), Постанова Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 р. N 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах» (із змінами та доповненнями).

2. Основні завдання та функції

2.1 Основними завданнями Центру є:

- підтримка розвитку та поширення інноваційних технологій в пульмонологічну практику шляхом впровадження сучасних методів діагностики, лікування та профілактики захворювань органів дихання;
- отримання нових наукових результатів щодо особливостей патогенезу, клінічного перебігу, можливостей модифікації лікування респіраторних захворювань та їх оприлюднення у виданнях, які індексуються базами даних Scopus та Web of Science Core Collection;
- сприяння створенню наукових міжкафедральних груп для вирішення нових актуальних питань медико-біологічного чи суміжного спрямування та формування нових напрямів досліджень;
- залучення іноземних вчених до співпраці в межах міжнародних наукових грантів, створення підґрунтя для академічної мобільності

| | | |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Центр респіраторної медицини Медичного інституту СумДУ | Стор. 3 |
| СумДУ | | Версія 01 |

вчених;

- участь у підвищенні кваліфікації лікарів терапевтичного профілю, сімейних лікарів з питань респіраторної медицини;
- сприяння підвищенню обізнаності студентів, магістрів, аспірантів та молодих вчених в сучасних лабораторних, генетичних, інструментальних методах обстеження шляхом організації нових навчальних програм та курсів, участі в програмах міжнародної академічної мобільності;
- обмін новими знаннями та розробками між університетом та закладами охорони здоров'я, зокрема їх комерціалізацію через виконання наукових послуг для зовнішніх комерційних замовників.

2.2 Відповідно до основних завдань функціями Центру є:

- забезпечення ефективної співпраці у проведенні медико-біологічних досліджень в рамках наукової діяльності різних кафедр МІ СумДУ;
- забезпечення проведення спільних наукових робіт з Науковою лабораторією молекулярно-генетичних досліджень, з Науковим Центром патоморфологічних досліджень, Центром колективного користування науковим обладнанням МІ та іншими структурними науковими підрозділами;
- надання в установленому порядку платних послуг для проведення надання лікувально-діагностичної та консультативної допомоги населенню з питань, пов'язаних із захворюваннями органів дихання;
- створення платформи для обміну науковими знаннями та досвідом між СумДУ, науковими та лікарськими товариствами шляхом сприяння в організації науково-практичних конференцій, вебінарів, круглих столів, семінарів за участі провідних вітчизняних та закордонних науковців, які співпрацюють із Центром;
- надання організаційно-методичної допомоги лікувально-профілактичним закладам регіону з питань респіраторної медицини;
- підвищення кваліфікації лікарів різних спеціальностей з питань пульмонології.

3. Матеріально-технічна база

3.1 Центр розміщується на площах кафедри внутрішньої медицини післядипломної освіти.

3.2 У разі проведення комплексних досліджень для виконання держбюджетних НДР та міжнародних науково-дослідних проектів, грантових проектів Центр координує проведення робіт, погоджуючи залучення

| | | |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Центр респіраторної медицини Медичного інституту СумДУ | Стор. 4 |
| СумДУ | | Версія 01 |

обладнання лабораторій, які підпорядковані іншим структурним підрозділам МІ (передусім Центр колективного користування науковим обладнанням Медичного інституту, Науковий центр патоморфологічних досліджень та Наукова лабораторія молекулярно-генетичних досліджень) та інших підрозділів СумДУ у встановленому порядку.

3.3 Матеріально-технічне забезпечення Центру здійснюється за рахунок коштів, отриманих за виконання держбюджетних НДР, договорів на наукові дослідження і розробки та надання наукових послуг, грантової діяльності, базового фінансування наукової діяльності університету, загально-університетських коштів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

3.4 Контроль за цільовим використанням майна Центру здійснюється його начальником, а в разі використання матеріальної бази лабораторій інших підрозділів – керівниками відповідних структурних підрозділів університету, а його збереження – матеріально-відповідальними особами, що призначаються у встановленому порядку.

4. Управління та кадрове забезпечення

4.1 Керівництво Центром здійснює начальник Центру, який призначається на посаду та звільняється наказом ректора в установленому порядку. Начальник безпосередньо підпорядковується директору Медичного інституту, а функціонально (у частині координації досліджень, виконання НДР) – проректору з наукової роботи та начальнику НДЧ.

4.2 Чисельність працівників Центру, посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису, який затверджується у встановленому порядку, з урахуванням типу задіяного обладнання і обсягів заявок на дослідження.

4.4 Функціонування Центру забезпечується штатними науково-педагогічними, науковими, інженерно-технічними та іншими працівниками і особами на умовах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів. Працівники Центру функціонально підпорядковуються його начальнику.

4.5 У структурі Центру можуть створюватися наукові групи і секції для виконання робіт за окремими тематичними напрямками.

5. Організація діяльності

5.1 Діяльність Центру здійснюється відповідно до затверджених планів роботи, завдань вищих посадових осіб, заявок (за затвердженою формою) від

| | | |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Центр респіраторної медицини Медичного інституту СумДУ | Стор. 5 |
| СумДУ | | Версія 01 |

структурних підрозділів університету та замовлень сторонніх фізичних і юридичних осіб.

6. Фінансово-господарська діяльність

6.1 Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального та/або спеціального фонду, в тому числі:

- за виконання держбюджетних науково-дослідних робіт, наукових договорів на замовлення фізичних та юридичних осіб, а також грантів;
- коштів, отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання відповідних платних послуг;
- субрахунків структурних підрозділів (при проведенні досліджень у межах робочого часу професорсько-викладацького складу університету та досліджень у рамках кваліфікаційних робіт, дисертаційних досліджень осіб, що навчаються в університеті);
- базового фінансування наукової діяльності університету;
- загальноуніверситетських коштів (основна діяльність);
- накладних витрат НДС;
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян, які адресно надійшли для підтримки діяльності Центру;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6.2 Надання платних послуг Центром здійснюється на підставі договорів із замовниками, які укладаються та узгоджуються у встановленому порядку.

6.3 Науково-дослідні роботи, наукові гранти та науково-діагностичні послуги плануються, обліковуються та супроводжуються у встановленому для цих видів діяльності порядку.

6.4 Оплата послуг Центру здійснюється у безготівковій формі на рахунок Університету у встановленому порядку.

6.5 Облік коштів від інших платних послуг, які можуть надаватись Центром (крім зазначених у п. 6.3), здійснюється у встановленому порядку на відповідних рахунках спеціального фонду університету, у тому числі на відповідному субрахунку Центру.

6.6 Вартість платних послуг затверджується наказом ректора у відповідності до кошторису, який за пропозиціями начальника Центру, погоджений з директором Медичного інституту, розраховується щорічно (у січні-лютому, а також за необхідності) відділом внутрішнього управлінського обліку департаменту бізнес-процесів, узгоджується з відповідними посадовими особами та затверджується ректором.

6.7 У відповідності до затвердженого кошторису після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це

| | | |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Центр респіраторної медицини Медичного інституту СумДУ | Стор. 6 |
| СумДУ | | Версія 01 |

передбачено законодавством), кошти, які надійшли від надання платних послуг (крім зазначених у п. 6.3), розподіляються наступним чином:

- 10% коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності Центру;
- частина коштів спрямовується на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів в частині забезпечення надання платних послуг (згідно із затвердженою методикою);
- частина коштів спрямовується на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році);
- частина коштів, що залишилася, спрямовується на субрахунок структурного підрозділу-виконавця послуг, 60 % яких спрямовується на додаткове матеріальне стимулювання виконавців робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють виконанню робіт; 40 % – на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність структурних підрозділів-виконавців. Розподіл зазначеної частини коштів у разі залучення інших лабораторій, зазначених у п. 3.2, відбувається з урахуванням видатків на проведення досліджень для кожної лабораторії. В даному випадку кошторис візується керівниками усіх підрозділів, які залучені до виконання дослідження.

6.8 За обґрунтованими поданнями керівників структурних підрозділів-виконавців, узгодженими з начальником Центру, проректором з наукової роботи та проректором з фінансово-економічної діяльності, розподіл коштів наведений у пункті 6.7 у вмотивованих випадках може змінюватися наказом ректора.

6.9 Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами Університету у встановленому порядку.

7. Прикінцеві положення

7.1 Центр реорганізується або ліквідується рішенням Вченої ради Університету, яке приймається за поданням ректора Університету, що визначається внесенням ним цього питання до порядку денного вченої ради.

7.2 Зміни та доповнення до Положення можуть вноситись наказом ректора, наказом ректора за рішенням Вченої ради або Наукової ради Університету. У такому ж порядку дія Положення скасовується.

| | | |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Центр респіраторної медицини Медичного інституту СумДУ | Стор. 7 |
| СумДУ | | Версія 01 |

7.3 Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

Схвалено Вченою радою СумДУ
Протокол №12 від 21 травня 2020 р.

Голова Вченої ради А.В. Васильєв

Вчений секретар А.І. Рубан

Відповідальний за укладання Положення
Доцент кафедри внутрішньої медицини
післядипломної освіти Г.А.Фадєєва

ПОГОДЖЕНО:
Проректор з наукової роботи А.М. Черноус

Начальник НДЧ Д.І. Курбатов

Директор департаменту бізнес-процесів С.В. Лєонов

Директор Медичного інституту А.М. Лобода

Завідувач кафедри внутрішньої медицини
післядипломної освіти Л.Н. Приступа

В.о. начальника юридичного відділу Н.Ю. Заїка