

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУК УКРАЇНИ

Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
від 16.03.2018 р. № 0205-І

ПОЛОЖЕННЯ про науково-методичний центр спортивної медицини медичного інституту Сумського державного університету

1. Загальні положення

1.1. Науково-методичний центр спортивної медицини (далі – Центр) є структурним підрозділом медичного інституту Сумського державного університету (далі – СумДУ).

1.2. Повна назва Центру: українською мовою “Науково-методичний центр спортивної медицини”, англійською мовою “Scientific and methodical sports medicine center”.

1.3. Аббревіатура центру – ЦСМ.

1.4. Центр не є юридичною особою.

1.5. Центр може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власними найменуванням.

1.6. Положення укладено з метою встановлення порядку визначення мети діяльності центру, завдань, функцій, порядку організації його роботи, визначення його структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, відповідних прав і відповідальності та його реорганізації тощо.

1.7. Положення розміщується в електронному реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності СумДУ, який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту університету.

1.8. Головною метою діяльності Центру є сучасне медичне та науково-методичне забезпечення високих спортивних досягнень засобами спортивної медицини з використанням технологій, що відповідають світовим стандартам.

МОН України	Положення про науково-методичний центр спортивної медицини медичного інституту Сумського державного університету	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

1.9. У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб, в тому числі положенням про університетську клініку СумДУ.

1.10. Центр у своїй діяльності співпрацює з державною установою “Східний державний центр олімпійської підготовки з легкої атлетики”, громадськими організаціями СумДУ, університетською клінікою з іншими структурними підрозділами університету.

2. Основні завдання та функції Центру

2.1. Основними завданнями Центру є:

- проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень, спрямованих на пошук індивідуальних структурних, функціональних, біохімічних, молекулярно-генетичних та психологічних характеристик, які можуть забезпечити досягнення максимально можливих для кожного спортсмена результатів;

- розроблення і впровадження науково обґрунтованих рекомендацій щодо методики підготовки спортсменів високої кваліфікації на підставі аналізу сучасних досягнень медичної науки і результатів власних наукових досліджень;

- медичний супровід спортсменів під час тренувального циклу, проведення заходів, що запобігають травмуванню і хворобам спортсменів, їх лікування та реабілітація, надання медичних послуг, що сприяють підвищенню спортивної успішності.

2.2. Відповідно до основних завдань функціями Центру є:

- проведення науково-дослідних робіт відповідного спрямування, у тому числі на договірних засадах;

- розробка та пошук вже існуючих інноваційних методик медичного забезпечення тренувального процесу та їх впровадження у відповідності з

МОН України	Положення про науково-методичний центр спортивної медицини медичного інституту Сумського державного університету	Стор. 3
СумДУ		Версія 01

нормативною базою;

- надання клініко-діагностичних, реабілітаційних та лікувальних послуг особам, що займаються фізичною культурою та спортом;
- підготовка документів для допуску (чи звільнення) до занять з фізичної культури та спортом для осіб, що їх потребують (спортсменів, студентів, школярів тощо);
- розробка індивідуальних практичних рекомендацій спортсменам стосовно програм харчування, фармакологічної підтримки, відновлення психічної та фізичної активності після інтенсивних навантажень, полегшення адаптації до тривалих перельотів та нових клімато-географічних умов у місці проведення відповідного етапу підготовки та основних змагань;
- адміністрування вебресурсу зі збереженими даними про стан здоров'я спортсменів, показниками їх функціональної готовності та спортивної результативності;
- інші напрямки діяльності та послуги, що дозволені внутрішньо університетською та загальнодержавною нормативною базою.

3. Управління та кадрове забезпечення Центру

3.1. Керівництво діяльністю Центру здійснюється директором, який призначається та звільняється наказом ректора СумДУ в установленому порядку. Директор Центру безпосередньо підпорядковується директору медичного інституту; функціонально, в частині координації діяльності з Міністерством молоді та спорту, відповідним комітетом Міністерства освіти та науки, федерацією легкої атлетики України, Східним державним центром олімпійської підготовки з легкої атлетики, - проректору за напрямом діяльності, а в частині надання лікувально-діагностичних послуг – директору університетської клініки. Директор Центру відповідає за організацію і діяльність Центру, визначає методичне і матеріально-технічне забезпечення його роботи.

МОН України	Положення про науково-методичний центр спортивної медицини медичного інституту Сумського державного університету	Стор. 4
СумДУ		Версія 01

3.2. Заступник директора Центру вирішує загально-організаційні питання функціонування підрозділу та виконує обов'язки начальника Центру у разі його відсутності.

3.3. Чисельність працівників Центру, їх посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису, затвердженого ректором.

3.4. Функціонування Центру забезпечується його штатними співробітниками, працівниками СумДУ, що входять до складу комплексних наукових груп, а у разі потреби – іншими особами на умовах сумісництва або шляхом укладення цивільно-правових договорів та угод. У разі необхідності, до медичного супроводу спортсменів за відповідними договорами можуть залучатися інші лікувально-профілактичні заклади.

3.5. Для забезпечення напрямків роботи Центру на постійній основі створюються наступні комплексні наукові групи (КНГ): КНГ зі спортивної фізіології та реабілітації, КНГ медичного забезпечення, КНГ впровадження результатів досліджень в тренувальний процес, КНГ з молекулярної генетики, КНГ ІТ-супроводу. Крім того, у разі необхідності розширення переліку поставлених перед Центром завдань, розпорядженням директора медичного інституту можуть створюватися інші КНГ. Кожна КНГ очолюється головним спеціалістом, який є провідним фахівцем СумДУ у відповідній галузі і призначається директором медичного інституту за поданням директора Центру. Склад КНГ узгоджується відповідним головним спеціалістом, директором Центру та затверджується директором медичного інституту.

3.6. Виконання завдань по наданню медичних послуг спортсменам співробітниками клінічних кафедр може здійснюватися у рамках лікувально-діагностичної роботи, передбаченої положенням про лікувально-діагностичну роюоту клінічних кафедр медичного інституту СумДУ, або на госпдоговірних засадах.

3.7. Посадові інструкції працівників Центру укладаються його керівником погоджується та затверджуються у встановленому порядку.

МОН України	Положення про науково-методичний центр спортивної медицини медичного інституту Сумського державного університету	Стор. 5
СумДУ		Версія 01

4. Матеріально-технічне забезпечення

4.1. Центр розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі СумДУ, у тій частині яка закріплена за Центром відповідним наказом ректора.

4.2. Центр має право встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання університетської клініки та інших структурних підрозділів університету.

5. Фінансово-господарська діяльність Центру

5.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального та/або спеціального фонду, в тому числі:

- отримання від юридичних та фізичних осіб за надання платних послуг;
- коштів, які обліковуються на субрахунках інших підрозділів СумДУ (при виконанні відповідних замовлень);
- коштів за виконання науково-дослідних робіт та гарантованих проектів;
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.2. Надання послуг здійснюється на підставі договорів із замовниками, які укладаються і узгоджуються у встановленому порядку.

5.3. Центр у встановленому порядку може надавати стороннім організаціям та фізичним особам нижчеперелічені платні послуги:

- науково-консультативні та науково-діагностичні послуги;
- надання клініко-діагностичних, реабілітаційних та лікувальних медичних послуг особам, що займаються фізичною культурою та спортом;
- підготовка документів для допуску до занять з фізичної культури та спортом;
- розробка індивідуальних практичних рекомендацій спортсменам стосовно програм харчування, фармакологічної підтримки, відновлення психічної та фізичної активності після інтенсивних навантажень, полегшення адаптації до тривалих перельотів та нових клімато-географічних умов у місці

МОН України	Положення про науково-методичний центр спортивної медицини медичного інституту Сумського державного університету	Стор. 6
СумДУ		Версія 01

проведення вирішального етапу підготовки та основних змагань;

- інші послуги, дозволені внутрішньоуніверситетською та загальнодержавною нормативною базою.

5.4. Виконання науково-дослідних робіт, наукових грантів та надання науково-діагностичних послуг обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку.

5.5. Облік коштів від наданих Центром платних послуг (крім зазначених у п 5.4) здійснюється у встановленому порядку на відповідних рахунках спеціального фонду університету, у тому числі на відповідному субрахунку Центру.

5.6. Вартість платних послуг затверджується наказом ректора у відповідності до кошторису, який за пропозиціями керівництва Центру, погодженими з головним лікарем університетської клініки розраховується щорічно (в січні-лютому, а також за необхідності) сектором кошторисів додаткових платних послуг департаменту бізнес-процесів, узгоджується з відповідними посадовими особами та затверджується ректором.

5.7. У відповідності до затвердженого кошторису після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це передбачено законодавством), кошти, які надійшли від надання платних послуг (крім зазначених у п 5.4), розподіляються наступним чином: а) 5% коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності Центру; б) частина коштів спрямовується на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів (згідно із затвердженою методикою, в частині забезпечення надання платних послуг); в) 5% коштів спрямовуються на субрахунок університетської клініки; г) частина коштів спрямовується на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році); д) частина коштів спрямовується на відшкодування витрат на оплату праці

МОН України	Положення про науково-методичний центр спортивної медицини медичного інституту Сумського державного університету	Стор. 7
СумДУ		Версія 01

безпосередніх виконавців роботи Центру розраховується виходячи з розміру посадового окладу відповідного виконавця (зазначені кошти визначаються додатково до розрахункових за підпунктом 5.7б)); е) залишок коштів спрямовується на інші витрати за кошторисом та зараховуються на субрахунок Центру та розподіляються наступним чином:

- 30% на додаткове матеріальне стимулювання виконавців робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють наданню послуг;
- 70% на інші витрати, що забезпечують діяльність Центру (періодичне сервісне обслуговування спірального комп'ютерного томографа, витратні матеріали тощо).

5.8. За обґрунтованим поданням керівника Центру, узгодженим з проректором за підпорядкованістю та проректором з фінансово-економічної діяльності, розподіл коштів, наведений у пункті 5.7, у вмотивованих випадках може змінюватись за наказом ректора.

5.9. Оплата послуг Центру може здійснюватися у безготівковій формі на рахунок СумДУ або у готівковій формі до каси університету.

5.10. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ. Керівник Центру контролює рух надходження коштів та їх розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

6. Прикінцеві положення

6.1. Центр реорганізовується або ліквідується рішенням Вченої ради СумДУ, яке приймається за поданням ректора СумДУ, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного Вченої ради. У такому ж порядку можуть вноситися зміни та доповнення до Положення, затверджуватися його нова версія, або скасування Положення.

МОН України	Положення про науково-методичний центр спортивної медицини медичного інституту Сумського державного університету	Стор. 8
СумДУ		Версія 01

6.2. Зміни та доповнення до Положення, у тому числі шляхом укладання його нової редакції, також можуть затверджуватися наказом ректора без розгляду Вченою радою та/або дорадчими органами.

6.3. Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

Схвалено вченою радою СумДУ

Протокол №06 від 15 березня 2018 р.

Голова вченої ради _____ А.В. Васильєв

Вчений секретар _____ А.І. Рубан

Відповідальний за укладення Положення:

Директор науково-методичного
центру спортивної медицини _____ Ю.О. Атаман

Погоджено:

Проректор з НПП _____ О.В. Бріжатий

Директор Медичного інституту _____ А.М. Лобода

Начальник НДЧ _____ Д.І. Курбатов

Директор Департаменту
бізнес-процесів _____ С.В. Леонов

Начальник юридичного відділу _____ О.М. Кузікова