

ПОГОДЖЕНО  
Голова профкому  
\_\_\_\_\_ В.О. Боровик  
31 серпня 2004 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
В.о. ректора СумДУ  
\_\_\_\_\_ А.В. Васильєв  
01 вересня 2004 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок використання коштів, матеріальних цінностей,**  
**які надходять до Сумського державного університету**  
**як спонсорська допомога, благодійні внески юридичних і фізичних осіб**

1. Сумський державний університет у відповідності до закону України «Про вищу освіту», статуту СумДУ має право отримувати фінансові кошти, матеріальні цінності як спонсорська допомога та благодійні внески юридичних та фізичних осіб, в тому числі з інших держав.

2. З метою виконання завдань розвитку університету, укріплення його матеріальної бази, зміцнення фінансового стану університету в цілому та його структурні підрозділи можуть організовувати та входити в асоціації, інші добровільні об'єднання юридичних та фізичних осіб (установ, організацій, випускників ВНЗ тощо).

3. Університет та його структурні підрозділи можуть звертатися в мотивованих випадках до юридичних та фізичних осіб з проханням надання спонсорської або благодійної допомоги.

4. Кошти, отримані як благодійні внески, спонсорська допомога, не використовуються як фонд оплати праці, за винятком випадків цільового отримання коштів на підтримку фонду оплати праці.

5. Фінансові кошти, які отримані як спонсорська допомога чи благодійні внески, зараховуються на загальноуніверситетський рахунок. Розподіл коштів за субрахунками структурних підрозділів здійснюється таким чином:

- якщо при одержанні цих коштів зазначений структурний підрозділ, якому здійснюється спонсорська або благодійна допомога, то 90 % її зараховується на субрахунок структурного підрозділу, а 5 % - на субрахунок факультету, 5 % - на загальноуніверситетський субрахунок;

- при одержанні спонсорської допомоги для факультету – 90 % зараховується на субрахунок факультету, 10 % - на загальноуніверситетський субрахунок.

6. При отриманні спонсорської допомоги, благодійних внесків, подарунків як матеріальні цінності вони у відповідності до наданих документів, оприбутковуються в підзвіт матеріально-відповідальних осіб підрозділів університету.

7. Кошти, зараховані на відповідні субрахунки підрозділів, терміном використання не обмежуються.

8. Зміни і доповнення до даного Положення у разі потреби можуть вноситися рішенням вченої ради університету.

9. Положення набирає чинності з 1 вересня 2004 року.

Проректор

з фінансово-економічних питань

Головний бухгалтер

Начальник ПФВ

Начальник юридичного відділу

П.М. Скиданенко

Л.Н. Лор

Т.І. Гончаренко

Ю.М. В'юн

Положення розглянуто і схвалено вченою радою університету

Протокол № 01 від 31 серпня 2004 року