

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Введено в дію наказом ректора  
від 26 жовтня 2021 р. №0975-І

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Міжнародний інноваційно-прикладний центр «Водна Артерія»**  
**Версія 01**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Міжнародний інноваційно-прикладний центр «Водна Артерія» (далі – Центр) є науковим структурним підрозділом кафедри екології та природозахисних технологій, котрий здійснює наукову прикладну діяльність із залученням зарубіжних партнерських організацій.

1.2. Повна назва Центру українською мовою: «Міжнародний інноваційно-прикладний центр «Водна Артерія».

Скорочена назва: МПЦ «Водна Артерія».

Офіційна назва англійською мовою: «International Innovation and Applied Center “Aquatic Artery”».

Скорочена назва: І&АС “Aquatic Artery”.

1.3. Метою діяльності Центру є формування на засадах міждисциплінарного підходу координаційного осередку для розроблення інноваційних наукових проектних пропозицій, що орієнтовані на грантову діяльність міжнародного рівня, промислове впровадження інженерних рішень раціонального природокористування, енергоефективних рішень водоочищення та водопідготовки, впровадження замкнених систем поводження із водними ресурсами.

1.4. У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, даним Положенням, яке укладене з врахуванням вищезазначеного, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб. У тому числі як у Положенні, так і в безпосередній діяльності враховуються вимоги Постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796 Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності (зі змінами та доповненнями).

1.5. Діяльність Центру спрямована на розвиток наукового потенціалу кафедри екології та природозахисних технологій з розбудовою її лабораторної науково-дослідної бази.

1.6. Здійснюючи свою діяльність, Центр співпрацює з органами державної

|             |  |           |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Міжнародний інноваційно-прикладний центр «Водна Артерія» | Стор.2    |
| СумДУ       |  | Версія 01 |

влади і місцевого самоврядування, громадськими організаціями, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності, іншими університетськими підрозділами, іноземними установами у питаннях, що належать до сфери діяльності Центру.

1.7. У своїй діяльності Центр підпорядкований і підзвітний проректору з наукової роботи університету.

## **2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ**

### 2.1. Основні напрями діяльності Центру:

- розроблення та адаптація інноваційних рішень з урахуванням специфіки водоспоживання;
- техніко-економічне обґрунтування впровадження технологій водопідготовки та водоочищення;
- розроблення науково-дослідних проєктів, складання науково-технічної документації щодо модернізації існуючих та створення нових очисних споруд населених пунктів і підприємств;
- оптимізація технічних прийомів та їхнє еколого-економічне обґрунтування для максимально ефективного впровадження інноваційних технологій очищення стічних вод і їх осадів з виробництвом корисних продуктів;
- розроблення науково-дослідних проєктів інтегрування систем контролю якості процесів водопідготовки та водоочищення на локальному рівні;
- використання басейної системи моніторингу якості стічних вод, що скидаються в поверхневі об'єкти після очищення;

### 2.2. Шляхами реалізації основних напрямів діяльності центру є:

- залучення грантових коштів у сфері захисту водних екосистем та раціонального природокористування у межах концепції розвитку зеленої економіки;
- формування ефективної мережі співробітництва з партнерськими організаціями різних країн для подання спільних проєктних заявок на міжнародному рівні;
- створення та вдосконалення експериментальної бази для проведення досліджень на високому методичному рівні;
- моніторинг, контроль та аналіз якості води в режимі реального часу;
- розроблення науково-технічного обґрунтування щодо рівня підготовки води для різних цільових груп споживачів;
- підготовка науково-технічної документації щодо систем водоочищення та водопідготовки;
- он-лайн підтримка прийняття рішень з управління станціями очищення стічних вод;
- розроблення нових технологій водопідготовки для замовника;
- розроблення та оптимізація технологічних рішень очищення стічних вод та їх осадів;
- організація впровадження результатів наукових досліджень у навчальний

|             |  |           |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Міжнародний інноваційно-прикладний центр «Водна Артерія» | Стор.3    |
| СумДУ       |  | Версія 01 |

процес;

- консультативна та аналітична діяльності;
- проведення лекцій, консультацій, тренінгів, практикумів, курсів, занять іншої форми з питань науки, техніки, права тощо

### **3. ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ:**

3.1. здійснення наукових досліджень та промислове впровадження інженерних рішень раціонального природокористування, енергоефективних рішень водоочищення та водопідготовки, впровадження замкнутих систем поводження із вторинними водними ресурсами;

3.2. налагодження контактів з українськими та міжнародними інституціями з метою поглиблення наукової співпраці, поширення та практичного застосування результатів роботи;

3.3. поглиблення співробітництва із зарубіжними партнерськими організаціями в галузі охорони водних ресурсів та впровадження технологій замкнутого циклу із відповідною екологічною експертизою;

3.4. проведення спільних зустрічей різного формату з партнерськими організаціями для розроблення спільних проектних пропозицій в межах грантових програм на міжнародному рівні;

3.5. залучення зарубіжних інвесторів для промислового впровадження інноваційних технологічних рішень в сфері екологізації та декарбонізації промисловості;

3.6. участь та проведення круглих столів, вебінарів, конгресів у сфері захисту водних екосистем і розвитку інновацій в управлінні якістю водних ресурсів із залучення органів місцевої влади та громадськості, а також представників наукових і освітніх установ на міжнародному рівні;

3.7. кварталні семінари з метою звітування за відповідний період роботи Центру із залученням представників зарубіжних партнерських організацій як модераторів;

3.8. сприяння залученню студентів та викладачів університету до виконання наукових робіт з проблематики, що стосується дослідження процесів водоочищення, водопідготовки та очищення стічних вод та їх осадів, енергозберігаючих технологій та відновних джерел енергії;

3.9. організація та сприяння проведенню національних та міжнародних науково-практичних конференцій та семінарів, круглих столів, лекцій та публічних обговорень нових напрямів інженерних рішень раціонального природокористування, енергоефективних рішень водоочищення та водопідготовки, впровадження замкнутих систем поводження із вторинними водними ресурсами із залученням провідних вітчизняних та закордонних фахівців;

3.10. публікація наукових праць, збірників, методичних та практичних посібників з метою поширення та популяризації результатів діяльності Центру;

3.11. запрошення в Україну іноземних спеціалістів, направлення за кордон

|             |  |           |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Міжнародний інноваційно-прикладний центр «Водна Артерія» | Стор.4    |
| СумДУ       |  | Версія 01 |

співробітників Центру для реалізації проєктів та програм Центру;

3.12. створення та вдосконалення експериментальної бази для проведення досліджень студентами і викладачами факультету технічних систем та енергоефективних технологій на високому методичному рівні;

3.13. підтримка створеного веб-сайту Центру та оперативне розміщення на ньому інформації про його діяльність, результати виконання проєктів.

#### **4. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

4.1. Загальне керівництво Центром здійснюється його директором, який призначається на посаду наказом ректора університету.

4.2. Чисельність працівників Центру, їх посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису, затвердженого ректором у встановленому порядку.

4.3. Права, обов'язки та відповідальність працівників Центру визначаються в типових посадових інструкціях (додатках до них), які укладаються директором Центру та затверджуються в установленому порядку

4.4. Директор Центру:

- здійснює безпосереднє керівництво діяльністю Центру, забезпечує виконання планових завдань діяльності Центру у відповідності до визначених термінів;

- бере участь у виконанні науково-дослідних, освітніх, аналітичних та інших проєктів Центру;

- визначає напрями і тематику щорічних наукових досліджень;

- за узгодженням з ректором, представляє Центр перед іншими організаціями та установам України, а також перед міжнародними організаціями та установами інших держав;

- формує науковий та технічний склад співробітників Центру в залежності від напрямів досліджень, наукового та практичного рівня підготовки претендентів;

- створює робочі групи для проведення окремих заходів та реалізації проєктів (на контрактній основі або за договорами), за наявності відповідного фінансування; визначає обов'язки співробітників Центру, здійснює контроль за їх діяльністю;

- визначає робоче місце співробітникам Центру згідно з тематикою досліджень та дотримання правил техніки безпеки та технічного стану лабораторного оснащення;

- відповідає за ефективне та цільове використання коштів;

- надає на затвердження у встановленому порядку план роботи Центру на календарний рік та звітну документацію.

|             |  |           |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Міжнародний інноваційно-прикладний центр «Водна Артерія» | Стор.5    |
| СумДУ       |  | Версія 01 |

## **5. ФІНАНСОВЕ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

5.1. Фінансування діяльності центру здійснюється за рахунок коштів спеціального фонду, у тому числі:

- отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання платних послуг;
- коштів, які обліковуються на субрахунках інших підрозділів СумДУ (при виконанні відповідних замовлень);
- коштів від використання грантових проектів;
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.2. Надання послуг здійснюється на підставі договорів із замовниками, що укладаються та узгоджуються в установленому порядку.

5.3. Виконання науково-дослідних робіт та наукових грантів обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку.

5.4. Облік коштів від наданих платних послуг (за виключенням зазначених у п. 5.3.) здійснюється у встановленому порядку на відповідних рахунок спеціального фонду університету, у тому числі на відповідному субрахунку центру. При цьому:

5.4.1. Вартість платних послуг затверджується наказом ректора у відповідності до кошторису, який за пропозиціями директора центру розраховується щорічно планово-фінансовим відділом, узгоджується з відповідними посадовими особами та затверджується ректором.

При розрахунку калькуляції вартості платних послуг враховуються рекомендації Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України.

5.4.2. У відповідності до затвердженого кошторису після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це передбачено законодавством), 5% коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності центру; відповідна частина коштів спрямовується на оплату праці безпосередніх виконавців робіт, на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів (згідно із затвердженою методикою) в частині забезпечення надання платних послуг, на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році) та на інші витрати за кошторисом.

Частка коштів, що залишилася, та спрямовується в частині 80% на додаткове матеріальне стимулювання виконаних робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють виконанню робіт; 20% – на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність центру.

При проведенні освітньої діяльності у формі лекцій, консультацій, тренінгів, практикумів, курсів, занять іншої форми з питань науки, техніки, права тощо частка коштів, що залишається, після сплати податків, якщо це передбачено

|             |  |           |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Міжнародний інноваційно-прикладний центр «Водна Артерія» | Стор.6    |
| СумДУ       |  | Версія 01 |

законодавством, 10% коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності центру; відповідна частина коштів спрямовується на оплату праці безпосередніх виконавців робіт, на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів (згідно із затвердженою методикою) в частині забезпечення надання платних послуг, на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році) та на інші витрати за кошторисом. Частина коштів, що залишилися, зараховується на субрахунок центру і розподіляється в частині 90% на додаткове матеріальне стимулювання виконавців робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють виконанню робіт; 10% - на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність центру.

5.4.3. За обґрунтованим поданням директора центру, узгодженим з відповідними посадовими особами, розподіл коштів, наведений у пункті 5.4.2 у вмотивованих випадках може змінюватися наказом ректора.

5.5. Оплата послуг центру може здійснюватися у безготівковій формі на рахунок СумДУ або до каси університету готівкою у встановленому порядку.

5.6. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ. Директор центру відповідає за виконання договірних зобов'язань, контролює рух надходження та їх розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

## 6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Центр створюється, реорганізується або ліквідується рішенням вченої ради, яке приймається за поданням ректора університету, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного вченої ради. У такому ж порядку можуть вноситися зміни та доповнення до Положення, затверджуватися його нова версія, або скасування Положення.

6.2 Зміни та доповнення до Положення, у тому числі шляхом укладення нової його редакції, також можуть затверджуватися наказом ректора без розгляду вченою радою та/або дорадчими органами.

6.3 Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

Затверджено вченою радою СумДУ  
Протокол № \_\_\_\_\_ від «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Голова вченої ради

Анатолій ВАСИЛЬЄВ

Вчений секретар

Анатолій РУБАН

|             |  |           |
|-------------|--|-----------|
| МОН України | Положення про Міжнародний інноваційно-прикладний центр «Водна Артерія» | Стор.7    |
| СумДУ       |  | Версія 01 |

Відповідальний за укладання Положення:

Директор Центру

Єлізавета ЧЕРНИШ

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Сергій ЛЄОНОВ

Проректор з наукової роботи

Анатолій ЧОРНОУС

Начальник НДЧ

Денис КУРБАТОВ

Декан факультету ТеСЕТ

Олександр ГУСАК

Завідувач кафедри ЕПзТ

Леонід ПЛЯЦУК

В.о. начальника юридичного відділу

Наталія ЗАЇКА