



Міністерство освіти і науки України

## СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

### НАКАЗ

від 24 липня 2020 р.

м. Суми

№0635-І

про преміювання  
за активну участь у підготовці  
проектів на державні наукові гранти

*{Зі змінами, внесеними наказами ректора  
№0695-І від 06.07.2021, 0779-І від 26.08.2021}*

Участь вчених університету у наукових грантових програмах і проектах, зокрема державного рівня, пріоритетним напрямком розвитку наукової діяльності СумДУ. Так за період 2018-2019 років на наукові грантові конкурси державного рівня, які фінансуються через спеціальний фонд університету (гранти Президента України для молодих вчених, конкурс Державного замовлення на науково-технічну продукцію), колективам науковців було підготовлено і подано більше 30 грантових проектів, з яких 5 підтримано грантодавцями і отримало фінансування.

Також у 2020 році новостворений Національний фонд досліджень України (далі – НФД) започаткував перші конкурси наукових і науково-технічних проектів під його егідою, а саме: «Наука для безпеки людини та суспільства» та «Підтримка досліджень провідних та молодих вчених». За результатами першого етапу цих конкурсів, від університету сумарно подано 27 проектних заявок із загальним запитом фінансування більше 80 млн.грн.

З метою активізації механізмів мотивації наукової грантової діяльності у частині підготовки і подання заявок на державні наукові гранти, які фінансуються через спеціальний фонд СумДУ (наука)

#### НАКАЗУЮ:

1. Запровадити за рахунок коштів накладних витрат науково-дослідної частини (НДЧ) систему матеріального заохочення співробітників університету, які є учасниками авторських колективів грантових заявок від імені університету на державні наукові грантові проекти, які фінансуються через спеціальний фонд СумДУ (наука), із врахуванням відповідних кількісних та якісних характеристик.
2. Визначення обсягу преміювання авторського колективу за кожен грантовий проект, що прийнятий на розгляд організацією-грантодавцем від імені СумДУ, зареєстрований групою супроводження державних грантів і програм при НДЧ та отримав конкурсний бал від організації-грантодавця, здійснювати у відповідності до наступних критеріїв:
  - підготовка заявки у рамках конкурсів НФД, у випадку якщо:
    - проект визначений переможцем – преміюється за ініціативою керівника гранту за кошти проекту;
    - проект не є переможцем, а конкурсний бал складає  $\geq 75\%$  від максимального – 2500 грн.;
    - проект не є переможцем, а конкурсний бал складає  $\geq 50$  до  $75\%$  від максимального – 2000 грн.;
    - проект не є переможцем, а конкурсний бал складає менше  $50\%$  від максимального – не преміюється.
  - підготовка заявки у рамках конкурсів Державного замовлення на науково-технічну продукцію, у випадку якщо:
    - проект визначений переможцем – преміюється за ініціативою керівника гранту за кошти проекту;
    - проект не є переможцем, а конкурсний бал складає  $\geq 75\%$  від максимального – 2000 грн.;
    - проект не є переможцем, а конкурсний бал складає  $\geq 50$  до  $75\%$  від максимального – 1250 грн.;
    - проект не є переможцем, а конкурсний бал складає менше  $50\%$  від максимального – не преміюється.

- підготовка заявки у рамках конкурсів на гранти Президента України для молодих учених, у випадку якщо:
  - проєкт визначений переможцем – преміюється за ініціативою керівника гранту за кошти проєкту;
  - проєкт не є переможцем, а конкурсний бал складає  $\geq 75\%$  від максимального – 1250 грн.;
  - проєкт не є переможцем, а конкурсний бал складає  $\geq 50$  до  $75\%$  від максимального – 1000 грн.;
  - проєкт не є переможцем, а конкурсний бал складає менше  $50\%$  від максимального – не преміюється.
- підготовка інших заявок на державні наукові гранти – визначається окремо, із врахуванням рівня конкурсу і особливостей підготовки кожної проєктної заявки.

*{пункт 2 викладений згідно з наказом № 0695-І від 06.07.2021}*

3. У випадку відсутності оприлюднених конкурсних балів від грантодавців та/або неможливості отримання цієї інформації офіційно, авторські колективи преміюються у граничному обсязі – 500 грн. за одну заявку.
4. Клопотання щодо заохочення авторських колективів за підготовку проєктних заявок з пропозиціями щодо розподілу премії між його членами здійснювати у вигляді службової записки (Додаток 1 до цього наказу) на ім'я ректора за поданням наукового керівника проєкту:
5. Загальний контроль за виконанням даного наказу покласти на проректора з наукової роботи Анатолія ЧОРНОУСА.
6. Начальнику відділу документно-інформаційних комунікацій та контролю Любові АКІМЕНКО розмістити даний наказ в Реєстрі основної нормативної бази системи управління якістю діяльності Сумського державного університету та довести до усіх керівників структурних підрозділів в електронному вигляді.

Ректор

Анатолій ВАСИЛЬСВ

Проект наказу вносить  
 Начальник НДЧ  
 \_\_\_\_\_ Денис КУРБАТОВ

ПОГОДЖЕНО  
 В.о. начальника юридичного відділу  
 \_\_\_\_\_ Наталія ЗАЇКА

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НДЧ  
До наказу

Ректору

**СЛУЖБОВА ЗАПИСКА**  
**щодо преміювання за підготовку проєкту**  
**державного наукового гранту**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

Враховуючи підготовку авторським колективом грантового проєкту \_\_\_\_\_

(назва проєкту)

який за результатами оцінювання грантодавцем отримав конкурсний бал \_\_\_\_\_, що становить \_\_\_\_\_% від максимально можливої оцінки.

Науковий керівник проєкту: \_\_\_\_\_,  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ, посада)

проєкт від імені СумДУ поданий на конкурс \_\_\_\_\_,  
(назва конкурсу)

що інансується \_\_\_\_\_,  
(назва організації-грантодавця)

прошу Вашого дозволу на преміювання згідно відповідного наказу наступних членів авторського колективу:

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Розмір разової премії, що пропонується, грн.	Розмір доплати до мінімальної заробітної плати (загально-університетські кошти), грн. <sup>1)</sup>	Загальний розмір премії, з урахуванням сум, доплачуваних до мінімальної заробітної плати, грн. <sup>1)</sup>
1	2	3	4	5
Всього:			X	X

Науковий керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Начальник НДЧ

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Начальник ПФВ

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Координатор групи супроводження державних грантів і програм НДЧ

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

1) Заповнюється планово-фінансовим відділом