

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Сумський державний університет**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Ректор СумДУ**

\_\_\_\_\_ **Василь КАРПУША**

(введено в дію наказом ректора №1098-I  
від 16 листопада 2021 р.)

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО СИСТЕМУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

**Версія 02**

(базова версія затверджена рішенням Вченої ради, протокол № 09  
від 15.06.2016 р. та введена в дію наказом ректора №0452-I від 22.06.2016 р.)

**Суми 2021**

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.2
СумДУ		Версія 02

## ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Мета, політика та стратегічні завдання внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти	3
3. Інституційна структура внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти	5
4. Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм	7
5. Оцінювання здобувачами вищої освіти якості організації освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін	8
6. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти	9
7. Забезпечення якості кадрового потенціалу університету	11
8. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	12
9. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	14
10. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	15
11. Забезпечення академічної доброчесності	16
12. Забезпечення аналізу якості діяльності шляхом рейтингування, здійснення внутрішніх та зовнішніх аудитів	18
13. Документація, що визначає систему якості. Організаційне забезпечення документованих процедур ознака якісної системи забезпечення якості	19
14. Прикінцеві положення	20

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.3
СумДУ		Версія 02

## 1. Загальні положення

1.1. «Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету» (далі – Положення) укладене з метою регламентації внутрішніх процесів забезпечення якості вищої освіти університету.

1.2. Положення визначає принципові підходи до організації внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти, зокрема принципи її функціонування, інституційну структуру та функціональні обов'язки її учасників, процедури забезпечення якості вищої освіти.

1.3. Положення розповсюджується на всі структурні підрозділи, що задіяні в реалізації процесів внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

1.4. Положення розроблене відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», інших нормативно-правових актів у сфері вищої освіти, Статуту СумДУ<sup>1</sup>, Стратегічного плану розвитку Сумського державного університету на 2020-2026 роки<sup>2</sup>. Положення враховує Стандарти і рекомендації забезпечення якості у Європейському просторі вищої освіти<sup>3</sup>, діє в частині, що не суперечить чинному законодавству, загальнодержавній та внутрішній нормативній базі забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти СумДУ, є складовою останньої та розміщується у відповідному електронному Реєстрі.

## 2. Мета, політика та стратегічні завдання внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти

2.1. Мета внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти (далі – ВСЗЯ) – ефективно провадження освітньої діяльності відповідно до вимог законодавства, стандартів вищої освіти, критеріїв акредитації освітніх програм Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, міжнародних стандартів акредитації освітніх програм, Стратегічного плану розвитку Сумського державного університету на 2020-2026 роки, а також реалізація умов для якісної підготовки висококваліфікованих фахівців відповідного рівня та спеціальності, конкурентоспроможних на ринку праці, компетентних, відповідальних, які вільно володіють своєю професією, орієнтуються в суміжних сферах діяльності, здатних до ефективно професійної діяльності на рівні світових стандартів, готових до постійного професійного зростання, соціальної та професійної мобільності.

2.2. Внутрішня система забезпечення якості вищої освіти функціонує відповідно до процедур та критеріїв щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ЄПВО), що є загальноприйнятими в рамках Болонського процесу та визначені у

<sup>1</sup> Статут Сумського державного університету. Реєстр:

<https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=802fff39-0fb2-e011-9640-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>2</sup> Стратегічний план розвитку Сумського державного університету на 2020-2026 роки. Реєстр:

<https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=52fedeb8-8e42-ea11-b021-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>3</sup> Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). Brussels, 2015

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.4
СумДУ		Версія 02

«Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості в ЄПВО» та інших документах Європейської Асоціації із забезпечення якості вищої освіти (ENQA), Європейської асоціації університетів (EUA), Європейської асоціації вищих навчальних закладів (EURASHE), та Європейського студентського міжнародного бюро (ESIB).

2.3. Внутрішня система забезпечення якості вищої освіти СумДУ ураховує спрямованість основних показників загальновізнаних міжнародних та національних рейтингів (QS WUR, Times Higher Education та інш.) й вимоги національної системи зовнішнього забезпечення якості вищої освіти України.

2.4. Політика забезпечення якості вищої освіти спрямована на постійне удосконалення якості вищої освіти та реалізується шляхом здійснення відповідних заходів й широкого спектра внутрішніх процедур на всіх інституційних рівнях університету, а саме: визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти в СумДУ; здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти СумДУ, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

2.5. Політика внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету, відповідаючи сучасним європейським практикам, базується на принципах:

- публічності (прозорості), що полягає у всебічному висвітленні інформації для всіх стейкхолдерів освітнього процесу і широкій громадськості щодо діяльності СумДУ, про структуру та обсяг освітньої й професійної підготовки фахівців, зокрема щодо пропонуванних програм та критеріїв відбору для них, очікуваних результатів виконання цих програм, кваліфікацій, що надаються, про кількісну та якісну характеристику викладацького складу, процедури навчання й оцінювання тощо;

- академічної доброчесності, що передбачає дотримання всіма учасниками освітнього процесу норм академічної етики, корпоративних правил та ціннісних орієнтирів, зазначених, зокрема, у Кодексі корпоративної культури СумДУ<sup>4</sup>;

- конкурентності, що реалізується в системі забезпечення якості шляхом оцінювання потенціалу та рівня роботи інститутів, факультетів, кафедр СумДУ з метою стимулювання структурних підрозділів до підвищення якості роботи за основними напрямками діяльності<sup>5</sup>;

<sup>4</sup> Кодекс корпоративної культури Сумського державного університету. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=cc831d09-e877-e111-97d8-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>5</sup> Методика визначення рейтингу структурних підрозділів СумДУ. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=74e5b644-a2b2-e011-856b-001a4be6d04a&kind=1>

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.5
СумДУ		Версія 02

- гнучкості та адаптивності, що передбачає можливість динамічних і своєчасних змін навчально-методичної бази, технологій навчання відповідно до світових тенденцій розвитку освіти і науки, а також адаптації до потреб сучасного ринку праці;

- інтегративності, що реалізується через забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної складових діяльності, а також урахування міждисциплінарних зв'язків у змісті та структурі навчальних курсів.

2.6. Внутрішня система забезпечення якості вищої освіти СумДУ побудована з урахуванням основних принципів реалізації концепції студентоцентрованого освітнього простору та передбачає дотримання основних засад студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання, що полягають у:

- забезпеченні публічності інформації про освітні програми університету;
- широкому залученні внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів до розроблення освітніх програм, їх моніторингу та періодичного перегляду:

- врахуванні потреб здобувачів вищої освіти шляхом створення можливостей для гнучких траєкторій навчання під час їх реалізації;

- стимулюванні здобувачів вищої освіти до самостійної роботи та забезпеченні її підтримки з боку викладача:

- впровадженні інноваційних педагогічних технологій;
- створенні атмосфери взаємоповаги і порозуміння між здобувачем вищої освіти та викладачем, яка спрямована на забезпечення якісного кінцевого результату навчання здобувачів вищої освіти.

2.7. Ефективність функціонування внутрішньої системи забезпечення якості періодично оцінюється відповідно до критеріїв, визначених чинним законодавством, загальнодержавною та внутрішньоуніверситетською нормативною базою.

### **3. Інституційна структура внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти**

3.1. Інституційна структура внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти СумДУ включає структурні підрозділи, що забезпечують реалізацію процедур внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти відповідно до покладених на них функцій, визначених нормативною базою університету.

3.2. Мета функціонування інституційної структури ВСЗЯ полягає у забезпеченні ефективної підготовки компетентних висококваліфікованих фахівців відповідного освітнього ступеня та спеціальності, конкурентоспроможних на ринку праці, здатних до професійної діяльності на рівні світових стандартів, готових до постійного професійного зростання та розвитку.

3.3. Внутрішня система забезпечення якості вищої освіти СумДУ має п'ять інституційних рівнів:

- 1 рівень – здобувачі вищої освіти, які беруть участь в опитуваннях;

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.6
СумДУ		Версія 02

– 2 рівень – рівень розробки, затвердження, моніторингу та перегляду освітніх програм, що включає: Експертні ради роботодавців<sup>6</sup>, випускові кафедри, групи забезпечення спеціальностей, робочі проектні групи освітніх програм на чолі з гарантантами<sup>7</sup>;

– 3 рівень – рівень інституту / факультету, що представлений директором інституту (деканом факультету), Радою із забезпечення якості вищої освіти інституту (факультету)<sup>8</sup>;

– 4 рівень – загальноуніверситетські, спеціально створені підрозділи, до виключної компетенції яких відносяться процеси внутрішнього забезпечення якості (Рада із забезпечення якості вищої освіти СумДУ<sup>9</sup>, Центр забезпечення якості вищої освіти<sup>10</sup>), інші структурні підрозділи (Навчально-методичний відділ<sup>11</sup>, Навчальний відділ практики та інтеграційних зв'язків із замовниками кадрів<sup>12</sup>, Група сприяння академічній доброчесності<sup>13</sup>) студентське самоврядування;

– 5 рівень – органи загального управління, частина функцій яких пов'язана з процесами внутрішнього забезпечення якості (наглядова та вчена ради, ректор).

3.4. У процесах, пов'язаних з функціонуванням ВСЗЯ, беруть участь органи студентського самоврядування, діяльність яких впливає на основні освітні, фінансово-господарські та інші процеси ЗВО та Студентська агенція співдії якості освіти, як структурна складова Центру забезпечення якості вищої освіти, що задіяна в організації та проведенні опитувань здобувачів вищої освіти, в тому числі їх інформування про необхідність участі в анкетуванні; розробці та перегляді освітніх програм; заходах з питань забезпечення якості вищої освіти та поширення основних засад академічної доброчесності серед студентства.

3.5. У процесах ВСЗЯ беруть участь відділи та структурні підрозділи університету, що залучені до реалізації внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти, серед основних завдань функціонування яких, є надання консультаційної допомоги здобувачам вищої освіти як у навчальній, так і позанавчальній сферах на всіх етапах їх життєвого циклу.

<sup>6</sup> Положення про Експертні ради роботодавців Сумського державного університету. Реєстр.

<https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=188136f0-d6e3-e711-926d-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>7</sup> Положення про проектні групи освітньої діяльності та групи забезпечення спеціальностей у Сумському державному університеті. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=26a78d80-ee57-eb11-a55d-d4856459ca35&kind=1>

<sup>8</sup> Положення про Раду із забезпечення якості вищої освіти структурного підрозділу (інституту, навчально-наукового інституту, факультету, центру заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання) Сумського державного університету. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=fcfb209-0883-e511-808b-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>9</sup> Положення про Раду із забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=f8c0ca32-d6e3-e711-926d-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>10</sup> Положення про Центр забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=200467f6-6e9b-ea11-8685-d4856459ca35&kind=1>

<sup>11</sup> Положення про Навчально-методичний відділ. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=00a32f40-cbbd-e411-ac3a-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>12</sup> Положення про навчальний відділ практики та інтеграційних зв'язків із замовниками кадрів. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=9a9b0e14-c919-e111-a697-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>13</sup> Положення про групу сприяння академічній доброчесності. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=d82d0ce9-ad76-e811-93e1-001a4be6d04a&kind=1>

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.7
СумДУ		Версія 02

3.6. Розподіл відповідальності, функціональних обов'язків, повноважень та прав між учасниками внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти СумДУ у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості вищої освіти наведено в Додатку 1.

#### **4. Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм**

4.1. Порядок розробки, затвердження, відкриття, оприлюднення, реалізації та закриття освітніх програм підготовки фахівців освітніх ступенів «бакалавр», «магістр» і «доктор філософії» всіх форм здобуття освіти регламентується Положенням про освітні програми вищої освіти СумДУ<sup>14</sup>.

4.2. Університет розробляє освітні програми на підставі стандартів вищої освіти (тимчасових стандартів вищої освіти Сумського державного університету) за відповідними спеціальностями та освітніми ступенями з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

4.3. Процес розроблення освітніх програм передбачає:

- створення наказом по університету робочої проєктної групи освітньої програми;
- розроблення освітньої програми;
- оприлюднення проєкту освітньої програми із метою отримання зауважень та пропозицій стейкхолдерів;
- експертизу освітньої програми стейкхолдерами;
- обговорення програми на засіданнях Рад із забезпечення якості вищої освіти відповідного інституту (факультету) та університету;
- затвердження освітньої програми вченою радою університету.

4.4. Моніторинг освітніх програм, основною метою якого є підтвердження їх актуальності з урахуванням світових та вітчизняних тенденцій розвитку відповідної галузі знань та затребуваності на ринку праці, підвищення ефективності організації освітнього процесу та задоволення потреб здобувачів вищої освіти, інших стейкхолдерів здійснюється щорічно.

4.5. Для процедур моніторингу та перегляду освітніх програм, як правило, залучаються такі зовнішні та внутрішні стейкхолдери, як: НПП, здобувачі вищої освіти, випускники, роботодавці безпосередньо та/або через експертні ради роботодавців, участь у роботі робочої проєктної групи освітньої програми, зовнішні стосовно до цієї освітньої програми експерти (як з академічної спільноти університету, так і незалежні).

<sup>14</sup> Положення про освітні програми вищої освіти Сумського державного університету. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=00e9ba12-a107-ea11-9ad5-001a4be6d04a&kind=1>

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.8
СумДУ		Версія 02

4.6. Система моніторингу та перегляду освітніх програм передбачає проведення відповідних процедур, пов'язаних з одержанням та аналізом інформації щодо змістовності та організації освітнього процесу, за програмами через:

- експертне оцінювання актуальності змісту освітніх програм та підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці;
- обговорення проекту освітньої програми із метою отримання зауважень та пропозицій стейкхолдерів;
- оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами вищої освіти, моніторинг успішності та навчальних досягнень здобувачів вищої освіти;
- оцінювання актуальності змісту освітніх програм та організації освітнього процесу інститутами (факультетами), кафедрами і викладачами;
- узагальнення та оперативне реагування на поточну інформацію стосовно змісту освітньої програми, проблемних ситуацій та порушень щодо її реалізації.

## **5. Оцінювання здобувачами вищої освіти якості організації освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін**

5.1. Процес організації оцінювання здобувачами вищої освіти якості освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін регламентується Положенням про організацію оцінювання здобувачами вищої освіти якості освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін у Сумському державному університеті<sup>15</sup>.

5.2. Метою оцінювання якості організації освітньої діяльності є забезпечення прав здобувачів вищої освіти на отримання якісної освіти та врахування пропозицій студентів щодо підвищення якості вищої освіти.

5.3. Оцінювання якості освітньої діяльності при вивченні відповідної дисципліни проводиться на добровільних засадах у формі опитування здобувачів вищої освіти після завершення модуля або семестру.

5.4. За результатами опитування здобувачів вищої освіти щодо якості організації освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін за відповідний період (осінній/весняний семестри, навчальний рік) визначається узагальнюючий показник якості.

5.5. При виконанні, визначених Положенням про організацію оцінювання здобувачами вищої освіти якості освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін, умов щодо кількості та/або частки респондентів від загального контингенту здобувачів вищої освіти, для викладачів здійснюється нормалізація їх узагальнюючого показника якості за відповідний період (УПЯ<sup>H</sup>).

5.6. Узагальнена оцінка якості організації освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін визначається за технологіями рейтингових оцінювань та

<sup>15</sup> Положення про організацію оцінювання здобувачами вищої освіти якості освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін у Сумському державному університеті. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=7c7de133-99aa-e711-8a45-001a4be6d04a&kind=1>



МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.9
СумДУ		Версія 02

передбачає розподіл викладачів відповідно до отриманого ними значення УПЯ<sup>H</sup> за п'ятьма рівнями: високий, вище середнього, середній, нижче середнього, недостатній, у т.ч. низький.

5.7. Результати оцінювання якості організації освітньої діяльності здобувачами вищої освіти при вивченні навчальних дисциплін накопичуються за роками та враховуються при вирішенні питань заміщення вакантних посад ПВС, укладанні контракту щодо продовження роботи на посаді ПВС, у тому числі його термінів, при вирішенні питань щодо присвоєння вчених звань тощо.

5.8. За результатами аналізу показників якості організації освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін проводиться щорічний конкурс «Кращий викладач очима студентів»<sup>16</sup>, який може передбачати, у тому числі:

- визначення кращих викладачів за узагальнюючим показником якості організації освітньої діяльності
- визначення кращих викладачів за окремими номінаціями;
- відзначення викладачів, які демонструють високий рівень якості викладання дисциплін, дипломами, грамотами, іншими відзнаками;
- призначення премії викладачам, які на час підведення підсумків працюють в університеті.

5.9. За результатами оцінювання якості освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін за затвердженою методикою розраховується показник оцінки здобувачами вищої освіти якості організації освітньої діяльності за навчальними дисциплінами в рейтингу структурних підрозділів (кафедр, факультетів, інститутів).

## **6. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти**

6.1. Процедури оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Сумському державному університеті<sup>17</sup>.

6.2. Процедури оцінювання здобувачів вищої освіти орієнтовані на заохочення їх до активної участі у навчальному процесі та передбачають:

- оприлюднення викладачем контрольних заходів та критеріїв їх оцінювання у силабусі, який розміщений на сайті кафедри/факультету/університету;
- ознайомлення здобувачів вищої освіти на першому занятті із регламентом дисципліни, який містить інформацію про систему оцінювання результатів навчання з дисциплін;

<sup>16</sup> Наказ «Про проведення конкурсу «Кращий викладач очима студента»». Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=4692ec7c-34f9-e811-aea8-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>17</sup> Положення про організацію освітнього процесу в Сумському державному університеті. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=d8ae04b7-0a39-e611-b47a-001a4be6d04a&kind=1>

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.10
СумДУ		Версія 02

- форми контрольних заходів є такими, що дозволяють визначити цілі оцінювання, демонструють рівень досягнення запланованих результатів навчання та передбачають зворотній зв'язок зі студентами;
- проведення атестаційних заходів (кваліфікаційних іспитів, захист кваліфікаційних робіт) здійснюється публічно, за участі декількох екзаменаторів, зокрема представників Експертних рад роботодавців, професіоналів практиків, експертів галузі;
- ознайомлення студентів із затвердженою процедурою розгляду апеляції щодо результатів оцінювання.

6.3. Оцінювання результатів навчання здобувачів в університеті може передбачати проведення заходів поточного та підсумкового контролю.

6.4. Поточний контроль проводиться впродовж семестру з метою забезпечення зворотного зв'язку між НПП та здобувачами у процесі навчання та для перевірки рівня теоретичної й практичної підготовки здобувачів на кожному етапі вивчення навчальної дисципліни (освітнього компонента), виконання індивідуальних завдань, проходження практики.

6.5. Результати поточного контролю використовуються як викладачем – для коригування методів і засобів навчання, так і здобувачем – для планування самостійної роботи та можуть враховуватись під час виставлення підсумкової оцінки з освітнього компоненту.

6.6. Підсумковий контроль здійснюється з метою оцінювання результатів навчання на певному освітньому рівні або на окремих його завершальних етапах та передбачає заходи модульного, семестрового контролю та атестації, що проводяться в терміни, передбачені навчальним планом.

6.7. Заходи підсумкового контролю проводяться як правило у письмовій формі, у тому числі з використанням тестових технологій. У виключних випадках, насамперед для оцінювання мовних компетентностей, заходи підсумкового контролю можуть проводитися в усній формі.

6.8. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти під час проведення заходів семестрового контролю здійснюється за модульно-рейтинговою системою (МРС).

6.9. Заходи підсумкового контролю проводяться, як правило, у письмовій формі, у тому числі з використанням тестових технологій, що дозволяє забезпечити об'єктивність екзаменаторів.

6.10. До підсумкового модульного контролю здобувач вищої освіти допускається, як правило, за умови виконання всіх видів запланованої навчальної роботи. Перескладання заходу підсумкового модульного контролю з метою підвищення позитивної оцінки, як правило, не допускається.

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.11
СумДУ		Версія 02

6.11. Відповідальність за організацію та проведення оцінювання покладається на викладача, який веде дисципліну, та на завідувача кафедри, за якою закріплена дисципліна.

6.12. У разі незгоди з оцінкою модульної або семестрової атестації здобувач вищої освіти має право подати апеляцію за процедурою визначеною Положенням про організацію освітнього процесу в Сумському державному університеті.

## **7. Забезпечення якості кадрового потенціалу університету**

7.1. Забезпечення якості кадрового потенціалу університету та механізми її реалізації визначаються чисельними документами нормативної бази системи управління якістю діяльності університету<sup>18</sup>, що визначають стратегію розвитку кадрового потенціалу університету та формування кадрового резерву і якими формалізовано: процедури та вимоги щодо компетентності викладачів, систему фінансової та нефінансової мотивації професорсько-викладацького складу, систему підготовки та підвищення кваліфікації викладачів університету тощо.

7.2. Процедури та критерії визначення відповідної кваліфікації, фахового рівня, результатів діяльності професорсько-викладацького складу деталізовані в Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних та педагогічних працівників СумДУ<sup>19</sup> та укладення з ними трудових договорів (контрактів).

7.3. Академічна та професійна кваліфікація викладачів, залучених до реалізації освітніх програм, підлягає оцінюванню з метою підтвердження кваліфікації, фахового та наукового рівнів науково-педагогічних і педагогічних працівників, володіння ними інноваційними методиками викладання.

7.4. Об'єктами оцінювання кваліфікація викладачів є: науково-методичний рівень проведення навчальних занять; якість організації освітнього процесу з дисципліни; навчальні досягнення здобувачів вищої освіти; виконання кваліфікаційних вимог, наукової та професійної активності. За результатами вищезазначених заходів адміністрацією ухвалюються конкретні управлінські рішення, спрямовані на підвищення якості вищої освіти університету.

7.5. Посилення якісного рівня кадрового забезпечення в Сумському державному університеті здійснюється через організацію підвищення кваліфікації, метою якої є

<sup>18</sup> Розділ «Питання кадрового забезпечення та підвищення кваліфікації науково-педагогічних кадрів» Реєстру основної нормативної бази системи управління якістю діяльності Сумського державного університету. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/>

<sup>19</sup> Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних та педагогічних працівників Сумського державного університету та укладання з ними трудових договорів (контрактів). Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=d4b030ae-80a2-e511-8085-001a4be6d04a&kind=1>

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.12
СумДУ		Версія 02

професійний розвиток педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників університету відповідно до пріоритетних цілей, завдань та напрямів його розвитку.

7.6. Стимулювання безперервного професійного розвитку науково-педагогічних працівників з метою одержання компетентностей, необхідних для фахівця сучасного типу, здійснюється шляхом використання накопичувальної системи підвищення кваліфікації<sup>20</sup>, що передбачає обрахування здобуття викладачем нових та/або удосконалення існуючих компетентностей через навчання, стажування та інші види неформальної освіти та самоосвіти та/або здійснення професійної діяльності.

7.7. Поширення кращого досвіду, додаткова мотивації педагогічних і науково-педагогічних працівників в університеті здійснюється через запровадження ряду конкурсів, зокрема: педагогічних інновацій<sup>21</sup>, на розроблення електронного контенту масових відкритих онлайн-курсів<sup>22</sup>, «Інновації ІКТ для сучасної освіти ICT4EDU»<sup>23</sup>, «Кращі науково-педагогічні працівники»<sup>24</sup>, «Кращий викладач очима студентів», з апробації моделі змішаного навчання та інших.

## **8. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу**

8.1. Ресурси, що використовуються для організації освітнього процесу в СумДУ відповідають нормативним вимогам визначених ліцензійними умов, критеріям акредитації освітніх програм, стандартів вищої освіти.

8.2. Освітній процес забезпечується в Сумському державному університеті матеріально-технічними, кадровими, інформаційними та іншими видами навчальних ресурсів. При розподілі навчальних ресурсів враховуються потреби різних категорій здобувачів вищої освіти (заочників, іноземців, осіб з особливими потребами тощо), а також стимулюється академічна мобільність здобувачів вищої освіти.

8.3. Університет здійснює моніторинг актуальності і вдосконалює механізми забезпеченості та доступності ресурсів для організації освітнього процесу з урахуванням потреб здобувачів вищої освіти. Внутрішній моніторинг здійснюють загальноуніверситетські підрозділи за показниками ліцензійних умов, критеріїв акредитації освітніх програм, стандартів вищої освіти.

<sup>20</sup> Контрольні показники накопичувальної системи обрахунку основних результатів підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Сумського державного університету. Реєстр:

<https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=a0d38502-2cc5-e311-aea9-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>21</sup> Положення про конкурс «Педагогічні інновації СумДУ». Реєстр:

<https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=82e43e84-fd97-e911-9383-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>22</sup> Наказ «Про проведення конкурсу на розроблення електронного контенту масових відкритих онлайн-курсів». Реєстр:

<https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=18734d3a-ffd9-e411-ab12-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>23</sup> Положення Про загальноуніверситетський конкурс «Інновації ІКТ для сучасної освіти ICT4EDU». Реєстр:

<https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=2afa7fb0-ba5a-e911-a101-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>24</sup> Положення про конкурс «Кращі науково-педагогічні працівники СумДУ». Реєстр:

<https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=1aa66817-b5d3-e911-9964-001a4be6d04a&kind=1>

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.13
СумДУ		Версія 02

8.4. Матеріально-технічні ресурси університету включають бібліотеку, комп'ютерну базу, аудиторії, лабораторії, технічні засоби навчання, спортивні споруди (басейн, спортивні та тренажерні зали), об'єкти соціальної інфраструктури (гуртожитки, медпункт, їдальні, буфети тощо).

8.5. Бібліотека СумДУ здійснює безкоштовне обслуговування усіх категорій користувачів університету та забезпечує доступ до друкованих і електронних інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та наукової діяльності.

8.6. Моніторинг забезпеченості матеріально-технічними ресурсами здійснюється такими структурними підрозділами залежно від їх функціональної спрямованості:

- навчальний відділ – стан та забезпеченість аудиторним фондом;
- центр комп'ютерних технологій – стан та забезпеченість комп'ютерними класами, мультимедійними та інтерактивними технологіями, лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, доступу до Internet із використанням Wi-Fi (або інших бездротових технологій) в основних навчальних, лабораторних, бібліотечних приміщеннях та гуртожитках);
- відділ соціальної роботи зі студентською молоддю - соціально - побутову інфраструктуру.

8.7. Інформаційні ресурси університету включають бібліотечні фонди навчально-методичної та іншої літератури, патентний фонд, електронно-бібліотечна система (відкрити електронні ресурси СумДУ, Інституційний репозитарій (eSSUIR), дистанційні курси, відкрити міжнародні освітні ресурси тощо).

8.8. Бібліотечний фонд відтворюється у режимі реального часу, зокрема й віддалено через Електронний каталог. Електронна бібліотека СумДУ, представлена електронними виданнями е-каталогу та репозитарію. Користувачі мають доступ до електронних міжнародних наукових баз даних (Springer Nature, Scopus, Web of Science та ін.).

8.9. Моніторинг інформаційних ресурсів здійснює:

- навчально-методичний відділ за показниками: наявності актуальних описів освітніх програм, навчальних планів, силябусів освітніх компонентів, робочих програм навчальних дисциплін; забезпеченості студентів навчальними матеріалами з кожної дисципліни навчального плану; наявності на офіційному сайті університету (або іншому програмному середовищі (у системах дистанційного навчання) інформації про навчальні дисципліни з розміщеними на них навчально-методичними матеріалами;
- навчально-організаційне управління за показниками забезпеченості: бібліотечного фонду навчально-методичною та іншою літературою, фаховими періодичними виданнями, зокрема в електронному доступі; ресурсами електронно-бібліотечної системи.

8.10. Безпечність освітнього процесу забезпечується системою заходів щодо охорони праці, дотримання техніки безпеки, санітарних норм та правил, правил протипожежної безпеки, а також налагодженою системою охорони порядку.

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.14
СумДУ		Версія 02

8.11. Для спільного навчання, виховання та розвитку здобувачів вищої освіти, які мають особливі потреби, в СумДУ створене інклюзивне освітнє середовище, що передбачає індивідуальне навчання у формі індивідуального графіка у загальних групах згідно Положення про порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у СумДУ або навчання в інклюзивних групах відповідно до Положення про організацію інклюзивного навчання здобувачів вищої освіти в СумДУ.

## **9. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом**

9.1. Інформаційна система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти університету згідно зі стандартами ЄС забезпечує моніторинг якості, оперативний облік процесів та ресурсів, достовірну архівацію даних про стан навчальних, кадрових, навчально-методичних, інформаційно-бібліотечних, матеріальних та інших ресурсів, аналітичну обробку, оперативний пошук, передачу й необхідне подання відповідної інформації.

9.2. Інформаційний простір, що базується на принципах системності, розвитку, сумісності, стандартизації та ефективності реалізується через Єдину інтегровану інформаційну систему СумДУ.

9.3. Складовими єдиної інтегрованої інформаційної системи є: інформаційно-аналітична система управління, інформаційна система електронного навчання, інформаційно-бібліотечна система, Lectur.ED, Web-система.

9.3.1. Інформаційно-аналітична система управління університетом забезпечує підтримку процесів управління навчальною, науковою та іншими видами діяльності університету та відповідний інструментарій ефективного виконання співробітниками професійних обов'язків; супроводження внутрішньоуніверситетської нормативної бази; функціонування інформаційних сервісів для викладачів та студентів.

9.3.2. Інформаційно-аналітична система управління університетом включає:

- систему електронного документообігу, яка спрямована на підтримку функцій створення, зберігання, пошуку та контролю виконання документів та прискорення процедур документообігу, підвищення ефективності управлінської діяльності.
- систему оцінювання ефективності діяльності підрозділів університету (внутрішньоуніверситетський рейтинг підрозділів університету), що забезпечує реалізацію процесів оцінювання потенціалу, рівня роботи інститутів, факультетів, кафедр та стимулювання структурних підрозділів для підвищення якості роботи за основними напрямками діяльності університету.

9.3.3. Інформаційна система електронного навчання забезпечує управління процесом навчання та доступу до електронних навчальних матеріалів, організацію роботи здобувачів вищої освіти; автоматизоване супроводження дистанційного навчання та інші складові системи e-learning.

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.15
СумДУ		Версія 02

9.3.4. Інформаційно--бібліотечна система забезпечує доступ здобувачів вищої освіти, викладачів та науковців до інформаційних матеріалів, навчальних та наукових видань. До складу інформаційно--бібліотечної системи входить Інституційний репозитарій наукових праць, що виступає електронним архівом Сумського державного університету та накопичує, зберігає, поширює та забезпечує довготривалий, постійний та надійний доступ до оприлюднених результатів наукових досліджень професорсько-викладацького складу, співробітників та студентів університету.

9.4. Lectur.ED представляє собою електронний ресурс навчально-методичних матеріалів дисциплін, що входять до складу освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти.

9.5. Web-система забезпечує інформування світової спільноти про всі види діяльності, є засобом зворотного зв'язку та інструментом підвищення якості бізнес-процесів університету та виступає джерелом поширення науково- навчальної інформації, надає сервіси з організації освітньої діяльності університету.

## **10. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації.**

10.1. Публічність інформації про діяльність університету забезпечується згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 р. №166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів» та Наказом ректора № 0176-I від 06.03.15 р.

10.2. Інформація про діяльність та організацію освітнього процесу в університеті оприлюднюється на офіційному веб сайті університету, бібліотеки, факультетів, навчально-наукових інститутів та інших структурних підрозділів.

10.3. На офіційному веб сайті Університету розміщується інформація, що підлягає обов'язковому оприлюдненню відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», а саме:

- нормативна база системи управління якістю діяльності Сумського державного університету
- інформація про колегіальні органи та їх персональний склад;
- загальні аналітичні матеріали про діяльність університету, зокрема звіти ректора та річні звіти з різних напрямів діяльності;
- інформація з кадрових питань: склад керівних органів університету, перелік вакантних посад, призначення на які здійснюється на конкурсних засадах, штатний розпис на поточний рік;
- інформація та документи, пов'язані з організацією освітнього процесу;
- інформація для вступників: Правила прийому до СумДУ на поточний рік та зміни до них, перелік спеціальностей, на які оголошено прийом, розмір плати за навчання;

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.16
СумДУ		Версія 02

- інформація для здобувачів вищої освіти: відомості про діяльність студентського самоврядування, участь здобувачів вищої освіти у конкурсах і олімпіадах, організацію кампус life;
- інформація про наукову діяльність університету: напрями наукової діяльності і наукові проекти; конференції, семінари, конкурси та виставки, що проводяться в університеті; наукові видання, спеціалізовані вчені ради, діяльність Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених;
- інформація щодо фінансової діяльності університету: кошторис університету на поточний рік, річні фінансові звіти, інформація про використання коштів у розрізі програм, інформація щодо проведення тендерних процедур;
- інформація про участь університету в національних і міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів та ін.

10.4. На вебсайтах структурних підрозділів розміщується така інформація про: діяльність структурного підрозділу, його керівництво, колегіальні органи інституту (факультету), структура інституту (факультету); організацію освітньої діяльності, наукову та міжнародну співпрацю, діяльність студентського самоврядування.

10.5. Інформація, що оприлюднюється на офіційному вебсайті Сумського державного університету та його структурних підрозділів, систематично оновлюється.

## 11. Забезпечення академічної доброчесності

11.1. Реалізація університетської системи забезпечення академічної доброчесності регламентується «Положенням про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин у Сумському державному університеті»<sup>25</sup>, наказом ректора «Про підписання декларацій про дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу»<sup>26</sup>, «Положенням про групу сприяння академічної доброчесності», «Методичною інструкцією щодо перевірки академічних текстів на наявність текстових запозичень»<sup>27</sup>, що розміщені в Реєстрі.

11.2. Всі учасники освітнього процесу під час навчання (здійснення своїх посадових обов'язків) повинні дотримуватись академічної доброчесності, принципи якої визначені «Кодексом академічної доброчесності Сумського державного університету»<sup>28</sup>.

11.3. Дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин усіх категорій здобувачів вищої освіти та співробітників університету передбачає: обов'язкове слідування фундаментальним цінностям академічної доброчесності, зазначених в Кодексі; дотримання норм чинного законодавства в сфері

<sup>25</sup> Положення про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин у Сумському державному університеті. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=fe3a1f9e-9c36-e911-9278-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>26</sup> Наказ «Про підписання декларацій про дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу». Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=40071deb-d6a2-e911-ae46-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>27</sup> Методична інструкція щодо перевірки академічних текстів на наявність текстових запозичень. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=a629d359-964f-e911-b41d-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>28</sup> Кодекс академічної доброчесності Сумського державного університету. Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=24c2956b-9c36-e911-9278-001a4be6d04a&kind=1>



МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.17
СумДУ		Версія 02

освіти і науки та інтелектуальної власності; дотримання корпоративної культури та повагу до інших співробітників та здобувачів вищої освіти; перешкоджання проявам академічної недоброчесності з боку співробітників та здобувачів вищої освіти; обов'язкові коректні посилання на джерела інформації у разі використання запозичених ідей, розробок, тверджень, відомостей; негайне повідомлення про випадки порушення академічної доброчесності уповноваженим органам (посадовим особам) університету (залежно від власного підпорядкування та типу порушення) для здійснення ними відповідного реагування; несення академічної та інших видів відповідальності відповідно до чинного законодавства за порушення академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

11.4. Структурними підрозділами та уповноваженими комісіями, які забезпечують популяризацію принципів академічної доброчесності, їх впровадження в освітньо-наукову діяльність університету, а також виконують наглядову та контролюючу функцію є: група сприяння академічній доброчесності; університетська Комісія з етики та управлінням конфліктами; комісії з академічної доброчесності.

11.5. Інформаційна база, за допомогою якої здійснюється популяризація принципів академічної доброчесності включає: сайт «Академічна доброчесність у СумДУ»; інформаційні та методичні матеріали, присвячених інформаційній грамотності та попередженню плагіату; інформаційні матеріали щодо корпоративної культури на робочому місці та переваг чесного навчання; матеріали, присвячені популяризації принципів академічної доброчесності серед осіб, що здобувають вищу освіту.

11.6. Інструменти впровадження принципів дотримання академічної доброчесності у освітню і наукову діяльність університету включають: інформаційно-консультативне супроводження викладачів та здобувачів вищої освіти; масові відкриті онлайн-курси «Академічна доброчесність: виклики, дії, успішні історії», «Основи інформаційної грамотності та роботи з даними»; реалізація програми підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників «Етика та академічна доброчесність в освіті і науці»; лекції основних стейкхолдерів вищої освіти з тематики переваг чесного навчання, цикли тренінгів для всіх учасників освітнього в рамках всеукраїнських та міжнародних проєктів з академічної доброчесності, грантових програм тощо.

11.7. Інструменти контролю дотримання академічної доброчесності в освітній діяльності університету передбачають: здійснення анкетування учасників освітнього процесів на предмет порушень академічної доброчесності; обов'язкову перевірку наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних робіт на наявність ознак академічного плагіату відповідно до створеної нормативної бази.

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.18
СумДУ		Версія 02

## **12. Забезпечення аналізу якості діяльності шляхом рейтингування, здійснення внутрішніх та зовнішніх аудитів**

12.1. Сумський державний університет на постійній основі бере участь у міжнародних дослідженнях з визначення рейтингів університетів, основною метою якої є порівняння діяльності університету з роботою провідних закладів вищої освіти світу та України для визначення заходів із підвищення якості підготовки здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників, інтернаціоналізації освітньо-наукового процесу, врахування думки представників академічного та професійного середовища.

12.2. Процедури рейтингування, здійснення внутрішніх та зовнішніх аудитів включають: участь у зовнішніх рейтингах, проведення зовнішнього аудиту незалежними агентствами, залучення зовнішніх експертів, бенчмаркінг, рейтингове оцінювання інститутів, факультетів, кафедр СумДУ.

12.3. Сумський державний університет репрезентовано у таких міжнародних дослідженнях з визначення рейтингів університетів та інших баз даних:

- Times Higher Education, QS, що дають комплексну оцінку діяльності ЗВО;
- U-Multirank, що є базою даних з ключовими показниками діяльності більше ніж 1900 університетів світу з 97 країн;
- рейтинги SCIMago Institutions Rankings та інші, що базуються на показниках наукометричних баз Scopus і Web of Science й оцінюють якість наукової діяльності;
- рейтинги Ranking Web of Universities (Webometrics), UniRank, що оцінюють ступінь відкритості та активності ЗВО в Інтернет-просторі;
- рейтинги Times Higher Education Impact Rankings, QS, UI Greenmetric та інших, що оцінюють третю місію університетів світу;
- рейтинг Ranking Web of Repositories, що оцінює кількість та якість наукових результатів, опублікованих у відкритому доступі в інституційних репозитаріях;
- рейтинг Ranking Web of Hospitals, який оцінює онлайн-представництво університетських клінік.

12.4. Джерелами даних для зовнішніх рейтингів є інформація, подана безпосередньо СумДУ, дані зовнішніх незалежних відкритих джерел, зовнішні незалежні бази даних (наприклад, наукометрична база Scopus або Web of Science, патентна база PatStat тощо), результати зовнішніх соціологічних опитувань (наприклад, від рейтингів QS, Times Higher Education, U-Multirank тощо).

12.5. Обов'язковими етапами участі СумДУ у сучасних рейтингових вимірюваннях є валідація та верифікація даних, що полягає у перевірці правильності процедур та бізнес-процесів підготовки власних статистичних даних університетом та їх порівняння з даними інших учасників рейтингу з метою виявлення та усунення статистичних відхилень та невалідної інформації. Валідація та верифікація відбуваються за безпосередньої участі зовнішнього експерта (представника рейтингового агентства) задля забезпечення правильного розуміння університетом оцінок якості та коректного збирання даних для їх одержання, а також з метою удосконалення системи внутрішнього моніторингу результатів діяльності університету.

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.19
СумДУ		Версія 02

12.6. Механізмом зворотного зв'язку між процедурами внутрішньої системи якості університету та результатами діяльності університету є аналіз рейтингових результатів як домінантної складової процедури участі СумДУ у рейтингах. Аналіз інтегральних індексів або значення показників (індикаторів) рейтингів у форматі рейтингового місця (Webometrics), рейтингового бала (QS) або рейтингового значення вихідних даних (U-Multirank) є найбільш інформативним та змістовним форматом представлення результатів рейтингу. За результатами проведеного аналізу формуються висновки щодо сильних та слабких сторін університету, можливостей та зовнішніх загроз (SWOT-аналіз), що є основою для вироблення відповідних управлінських рішень.

12.7. Зовнішній аудит діяльності (performance audit) здійснюється з метою оцінювання продуктивності та ефективності діяльності університету зовнішнім агентством, зокрема міжнародною компанією QS (Великобританія) за визначеною групою індикаторів з метою порівняння з національними, європейськими та світовими значеннями.

12.8. СумДУ здійснює постійне залучення зовнішніх експертів (консультантів) для управлінської діяльності, що спричиняє найбільший ефект для забезпечення якості вищої освіти.

12.9. Бенчмаркінг включає вибір цільових показників; вибір університетів-об'єктів бенчмаркінгу; збір даних; аналіз результатів та вироблення управлінських рішень.

12.10. Щорічне рейтингове оцінювання діяльності інститутів, факультетів, кафедр СумДУ передбачає: збір даних, проходження процедур верифікації та валідації даних, аналіз рейтингових результатів, вироблення і впровадження управлінських рішень; постійне вдосконалення рейтингової методики.

12.11. Рейтингове оцінювання структурних підрозділів СумДУ здійснюється відповідно до розробленої та затвердженої Методики визначення рейтингу інститутів, факультетів та кафедр, що розроблена на основі показників міжнародних рейтингів, стандартів якості, визнаних у міжнародних офіційних документах критеріїв якості, загальнодержавних нормативних документів, які базуються на вимірювальних показниках та цільових визначеннях, із відповідною адаптацією під особливості освітньої діяльності структурних підрозділів університету.

### **13. Документація, що визначає систему якості. Організаційне забезпечення документованих процедур ознака якісної системи забезпечення якості**

13.1. Опрацювання документів в університеті здійснюється на єдиних організаційних та правових засадах організації документообігу.

13.2. Метою здійснення документованих процедур є встановлення в університеті єдиного порядку документування управлінської інформації та роботи з документами, методичне керівництво та контроль за дотриманням встановленого порядку роботи з документами в структурних підрозділах університету.

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.20
СумДУ		Версія 02

### 13.3. Організація документообігу в СумДУ передбачає:

- впровадження електронного документообігу з метою підвищення ефективності праці за рахунок скорочення часу на пошук, розроблення, тиражування і пересилання документів;
- делегування частини повноважень ректора університету з метою удосконалення організаційного забезпечення діяльності університету, посилення ролі структурних підрозділів, підвищення відповідальності посадових осіб, запровадження раціональної схеми підготовки та проходження документів, оперативності у вирішенні службових питань;
- скорочення кількості інстанцій, до яких повинні надходити документи під час їх погодження;
- уніфікацію основних типів документів шляхом розроблення і затвердження їх шаблонів;
- контроль за виконанням таких внутрішньоуніверситетських документів, як наказів, службових записок, рішень вченої ради та дорадчих органів, доручень посадових осіб, вхідної кореспонденції та інших документів.

13.4. Система документообігу університету спрямована на вдосконалення, спрощення та прискорення процедур документообігу в університеті, підвищення ефективності управлінської діяльності, стандартизацію основних форм документів.

13.5. Нормативна база внутрішньоуніверситетської діяльності представлена у Реєстрі основної нормативної бази системи управління якістю діяльності доступ до якого здійснюється через офіційний web-сайт університету.

13.6. Уніфікація основних форм документів забезпечується через інформаційний сервіс «Шаблон електронного документа»<sup>29</sup>.

13.7. Система загального електронного документообігу в університеті включає «Кодифікацію типових посадових (робочих) інструкцій та додатків до типових посадових (робочих) інструкцій»<sup>30</sup> та інформаційний сервіс «Реєстр посадових інструкцій»<sup>31</sup>.

## 14. Прикінцеві положення

14.1. Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачено цим же наказом.

<sup>29</sup> Реєстр форм документів сервісу системи управління якістю діяльності «Шаблони документів СумДУ». <https://document.sumdu.edu.ua/>

<sup>30</sup> Наказ «Кодифікація типових посадових інструкцій та додатків до них». Реєстр: <https://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=909ddef5-93fd-e211-801d-001a4be6d04a&kind=1>

<sup>31</sup> Реєстр посадових інструкцій Сумського державного університету. <https://normative.sumdu.edu.ua/posadovi-instruktsii.html/>

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.21
СумДУ		Версія 02

14.2. У разі наявності розходжень між Положенням та документами, на які здійснюється посилання у ньому, чинною вважається редакція документу, з більш пізньою датою введення в дію.

14.3. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора або наказом ректора за рішенням Вченої ради університету або відповідного дорадчого органу. У такому ж порядку Положення скасовується.

14.4. Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

14.5. Визнати таким, що втратило чинність “Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Сумського державного університету”, введене в дію наказом № Наказ ректора №0452-І від 22.06.16 р.

#### РОЗРОБНИКИ ПОЛОЖЕННЯ:

Радник ректора, голова Ради із забезпечення якості вищої освіти

Анатолій ВАСИЛЬЄВ

Проректор з науково-педагогічної роботи, заступник голови Ради із забезпечення якості вищої освіти

Інна ШКОЛЬНИК

Начальник Центру забезпечення якості вищої освіти

Ольга ЛЮТА

Начальник Бюро моніторингу якості вищої освіти

Ольга ДЕЙНЕКА

Директор Департаменту по роботі з персоналом та підготовці науково-педагогічних кадрів

Дмитро ЦИГАНЮК

Керівник Групи сприяння академічній доброчесності

Артем АРТЮХОВ

Начальник Відділу бенчмаркінгу та статистики

Денис СМОЛЕННИКОВ

Начальник навчально-організаційного управління

Володимир ЮСКАЄВ

Начальник навчально-методичного відділу

Олена КРИКЛІЙ

**Функції керівників та підрозділів СумДУ, що залучені до реалізації процесів внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету**

Керівники та підрозділи СумДУ, що залучені до ВСЗЯ	Функції керівників та підрозділів СумДУ, що залучені до ВСЗЯ
<b>Загальноуніверситетський рівень</b>	
Рада із забезпечення якості вищої освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аналіз стану освітньої діяльності та якості вищої освіти в університеті, розроблення для розгляду вченою радою університету та ректоратом пропозицій щодо вдосконалення цієї діяльності з урахуванням новітніх освітніх тенденцій;</li> <li>- підготовку рекомендацій вченій раді щодо формування оптимального портфелю освітніх програм університету;</li> <li>- експертизу освітніх програм та надання рекомендацій вченій раді щодо їх затвердження;</li> <li>- аналіз результатів моніторингу якості вищої освіти в університеті у таких складових: затвердження системи індикаторів, що характеризують стан якості вищої освіти, форм анкет (опитувань тощо) та інших матеріалів для проведення моніторингових досліджень та оцінювань, звітів з моніторингових досліджень та оцінювань; формування на підставі моніторингових досліджень рекомендацій щодо управлінських рішень з підвищення якості вищої освіти;</li> <li>- аналіз кадрового потенціалу та підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників як процесу їх безперервного професійного розвитку, спрямованого на забезпечення якості викладання та проведення наукових досліджень, а також стимулювання впровадження у науково-освітню діяльність університету інноваційних технологій навчання;</li> <li>- аналіз забезпечення освітнього процесу необхідними ресурсами (інформаційними, матеріально-технічними, фінансовими та інш.);</li> <li>- формування рекомендацій з планування структурними підрозділами університету роботи з реалізації освітніх програм на навчальний рік;</li> <li>- поширення передового досвіду провідних освітніх установ з метою підвищення якості вищої освіти в університеті.</li> </ul>
Центр забезпечення якості вищої освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формування стратегії, політики, процедур та практик для академічного забезпечення якості вищої освіти в СумДУ;</li> <li>- впровадження стратегічних розробок, пов'язаних з якістю, в рамках процедур забезпечення якості, а також їх удосконалення відповідно до Стратегії розвитку СумДУ;</li> <li>- сприяння формуванню академічної культури якості в СумДУ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аналіз та узагальнення стану якості вищої освіти в університеті на основі результатів акредитації освітніх програм Національним агентством забезпечення якості вищої освіти, розроблення пропозицій для розгляду Вченою радою університету, ректором та відповідними дорадчими органами щодо вдосконалення цієї діяльності з урахуванням новітніх освітніх технологій, формування відповідних рекомендацій та інших нормативних документів щодо її покращення;</li> <li>- розробка політики та принципів щодо забезпечення якості роботи професорсько-викладацького складу;</li> <li>- координація роботи структурних підрозділів університету з питань якості освітнього процесу;</li> <li>- оперативне реагування (підготовка проєктів наказів та інших матеріалів з питань якості організації освітнього процесу) на виявлення порушення норм стандартів вищої освіти щодо організації освітнього процесу в університеті;</li> <li>- розробка плану заходів з моніторингу якості вищої освіти в СумДУ на навчальний рік;</li> <li>- розробка системи індикаторів, що характеризують стан якості вищої освіти в СумДУ;</li> <li>- формування на підставі моніторингових досліджень рекомендацій щодо управлінських рішень з підвищення якості вищої освіти в СумДУ.</li> </ul>
Навчально-методичний відділ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участь у реалізації політики університету щодо забезпечення якості освітньої діяльності та освітніх послуг;</li> <li>- вивчення та поширення передового досвіду провідних освітніх установ з метою вдосконалення освітньої діяльності університету;</li> <li>- організація навчально-методичної роботи, її системне вдосконалення та організація, контроль та координація роботи навчально-наукових інститутів, факультетів, кафедр та інших підрозділів із навчально-методичного забезпечення освітнього процесу;</li> <li>- участь у розробленні, оновленні та впровадженні внутрішніх нормативних документів (проєкти положень, наказів, інструкцій), що регламентують організацію та зміст навчально-методичної роботи в університеті;</li> <li>- участь у підготовці матеріалів з навчально-методичної роботи для розгляду на вченій раді та раді із забезпечення якості вищої освіти університету, зокрема, участь у підготовці щорічних рекомендацій щодо підвищення якості вищої освіти;</li> <li>- контроль виконання рішень вченої ради та ради із забезпечення якості вищої освіти університету, наказів ректора, ректорату та інших дорадчих органів університету з методичного супроводу освітнього процесу;</li> <li>- координація діяльності навчальних підрозділів та кафедр університету щодо розробки, моніторингу, перегляду та модернізації освітніх програм та навчальних планів, оновлення їх варіативної складової;</li> </ul>

МОН України СумДУ	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.24 Версія 02
----------------------	--	----------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- координація діяльності навчальних підрозділів та кафедр університету щодо ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм, організація методичної та консультативної допомоги при ліцензуванні (акредитації) в частині освітніх програм (з урахуванням ліцензійних умов та критеріїв акредитації), у тому числі рецензування проєктів звітів про самооцінювання освітніх програм, підготовлених гарантами до їх подання для акредитації;</li> <li>- моніторинг та контроль транспарентності освітньої діяльності університету в частині стану та якості оприлюднених освітніх програм та освітніх компонентів;</li> <li>- формування та підтримка актуальності бази даних розроблених та затверджених робочих та семестрових навчальних планів в АСУ «Університет»;</li> <li>- проведення аналізу забезпеченості освітнього процесу навчально-методичною літературою та електронними навчальними ресурсами;</li> <li>- сумісно зі структурними підрозділами університету, які опікуються науковою роботою, центром науково-технічної і економічної інформації організація науково-методичної роботи в університеті, оприлюднення її результатів, у тому числі у високореєтингових виданнях;</li> <li>- організація (спільно с Центром розвитку кадрового потенціалу) та проведення короткострокових семінарів, тренінгів щодо актуальних питань організації освітнього процесу.</li> </ul>
Навчальний відділ практики та інтеграційних зв'язків із замовниками кадрів	<ul style="list-style-type: none"> <li>- організація практико-орієнтованої підготовки студентів;</li> <li>- реалізація політики університету щодо працевлаштування студентів та підтримки зв'язків з випускниками;</li> <li>- забезпечення інтеграційних зв'язків із замовниками кадрів;</li> <li>- підвищення ефективності проведення підсумкової атестації студентів.</li> </ul>
Група сприяння академічній доброчесності	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведення популяризаційних та інформаційно-технологічних заходів (тренінгів, семінарів, відкритих лекцій, навчальних модулів з академічного письма та дотримання принципів академічної доброчесності тощо);</li> <li>- забезпечення функціонування ефективної університетської системи забезпечення академічної доброчесності, а також системи запобігання та виявлення академічного плагіату в навчальних та наукових роботах здобувачів вищої освіти і співробітників Університету як частини університетської системи забезпечення академічної доброчесності;</li> <li>- моніторинг та опитування щодо випадків порушення академічної доброчесності здобувачами вищої освіти і співробітниками Університету;</li> <li>- оприлюднення періодичних відкритих звітів щодо рівня дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в Університеті;</li> <li>- надання консультаційних послуг із формування культури академічної доброчесності в структурних підрозділах Університету навчального і наукового спрямування;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведення наукових досліджень за тематикою академічної доброчесності;</li> <li>- розробка інформаційного матеріалу (пам'яток, дорожніх карт тощо) з питань академічної доброчесності</li> </ul>
Студентське самоврядування	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участь в управлінні Університетом в порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту», Статутом та іншою нормативною базою системи управління якістю Університету;</li> <li>- участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;</li> <li>- участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;</li> <li>- делегування представників до робочих, консультативно-дорадчих органів Університету та його структурних підрозділів;</li> <li>- прийняття актів, що регламентують організацію та діяльність органів студентського самоврядування;</li> <li>- участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;</li> <li>- розпорядження в межах кошторису коштами, що перебувають на субрахунку органів студентського самоврядування;</li> <li>- внесення пропозицій щодо змісту навчальних планів і програм та організації навчального процесу;</li> <li>- внесення пропозицій щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;</li> <li>- оголошення акцій протесту;</li> </ul> <p>реалізація інших прав, передбачених Законом України «Про вищу освіту» та нормативною базою Університету.</p>
<b>Рівень інститутів/факультетів</b>	
Директор інституту (декан факультету)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- керівництво навчальною, методичною, науковою, виховною, організаційною роботою та всіма іншими напрямками діяльності інституту (факультету);</li> <li>- розроблення стратегії розвитку інституту (факультету) за напрямами діяльності;</li> <li>- організація роботи з акредитації освітніх програм та ліцензування спеціальностей інституту (факультету);</li> <li>- здійснення контролю за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників інституту (факультету);</li> <li>- забезпечення впровадження інноваційних технологій та результатів наукових досліджень у навчальний процес, в організацію поточного та підсумкового контролю;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сприяння організації науково-методичного співробітництва кафедр та інших підрозділів інституту (факультету) з іншими навчальними закладами, підприємствами та організаціями з метою вдосконалення змісту, технології та форм організації навчання студентів;</li> <li>- формування кадрової політики в інституті (на факультеті).</li> </ul>
Рада із забезпечення якості інституту/факультету	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аналіз якості вищої освіти структурного підрозділу, розроблення для розгляду Радою з якості університету пропозицій щодо вдосконалення цієї діяльності з урахуванням новітніх тенденцій розвитку вищої освіти;</li> <li>- експертиза якості освітніх програм підготовки фахівців та надання рекомендацій Раді з якості університету щодо затвердження освітніх програм;</li> <li>- аналіз результатів акредитації освітніх програм структурного підрозділу Національним агентством забезпечення якості вищої освіти та затвердження плану заходів щодо усунення виявлених недоліків, що відносяться до компетентностей директора (декана), завідувача кафедрою, керівника групи забезпечення, гаранта ОП;</li> <li>- аналіз результатів опитування внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів щодо якості вищої освіти структурного підрозділу та затвердження плану заходів щодо усунення виявлених недоліків та врахування потреб зацікавлених сторін;</li> <li>- аналіз кадрового забезпечення та підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників структурного підрозділу на відповідність акредитаційним вимогам, а також стимулювання впровадження у освітню діяльність інноваційних технологій навчання;</li> <li>- аналіз науково-методичного рівня проведення викладачами навчальних занять; рівня організації викладачами освітнього процесу; рівня залишкових знань, умінь та інших компетентностей здобувачів вищої освіти; виконання викладачем кваліфікаційних вимог, наукової та професійної активності;</li> <li>- затвердження та контроль за виконанням перспективного плану видань навчально-методичної літератури в розрізі кафедр та структурного підрозділу в цілому;</li> <li>- формування рекомендацій з планування кафедрами роботи з вдосконалення освітніх програм (організаційно-методичної та науково-методичної роботи) на навчальний рік, у тому числі із урахування підсумків акредитації освітніх програм Національним агентством з забезпечення якості вищої освіти, вітчизняними та міжнародними незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти.</li> </ul>
<b>Рівень розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду освітніх програм</b>	
Експертні ради роботодавців	<ul style="list-style-type: none"> <li>- експертне оцінювання освітніх програм та навчальних планів підготовки в частині визначення їх актуальності вимогам ринку праці, урахування сучасних галузевих особливостей, можливостей працевлаштування, наявності необхідного обсягу практичної підготовки тощо;</li> </ul>

МОН України СумДУ	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.27 Версія 02
----------------------	--	----------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участь у розробці освітніх програм у частині визначення цілей програми, програмних компетентностей та програмних результатів навчання, вдосконалення змістовної частини освітніх програм та навчальних планів;</li> <li>- участь у реалізації освітніх програм, співдіють забезпеченню їх організаційній та ресурсній підтримці;</li> <li>- експертне оцінювання рівня підготовки випускників до професійної діяльності, у тому числі через участь у роботі екзаменаційних комісій з атестації здобувачів вищої освіти;</li> <li>- сприяння працевлаштуванню випускників університету (зокрема, шляхом попереднього закріплення майбутніх випускників за першим робочим місцем);</li> <li>- участь у вивченні потреби ринку праці у фахівцях за спеціальностями (освітніми програмами);</li> <li>- співдія організації на базі підприємств-роботодавців підвищення кваліфікації та стажувань науково-педагогічних працівників і співробітників університету та на базі університету – фахівців підприємств-роботодавців.</li> </ul>
Випускові кафедри	<ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка, оновлення, актуалізація та контроль за виконанням освітніх програм та навчальних планів спеціальності, що реалізуються на кафедрі;</li> <li>- ініціювання відкриття нових спеціальностей (освітніх програм), відповідно до вимог ринку праці;</li> <li>- формування якісного складу науково-педагогічних працівників із дотриманням ліцензійних вимог;</li> <li>- організація та впровадження відповідно до навчальних планів навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи в розрізі дисциплін з підготовки здобувачів вищої освіти згідно з ліцензією;</li> <li>- забезпечення надання якісних освітніх послуг в частині організації проходження практики, виконання індивідуальних робіт, підготовки та захисту атестаційних (дипломних) робіт;</li> <li>- забезпечення здобувачів вищої освіти високоякісними навчально-методичними матеріалами з дисциплін, що викладаються на кафедрі (освітній програмі);</li> <li>- забезпечення запровадження на кафедрі інноваційних методів навчання;</li> <li>- контроль за своєчасністю проходження викладачами кафедри підвищення кваліфікаціями;</li> <li>- здійснення науково-дослідної, грантової діяльності, в тому числі із залученням здобувачів вищої освіти;</li> <li>- організація та контроль за проходженням процедур ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм, що реалізуються на кафедрі;</li> <li>- сприяння розвитку академічної мобільності науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти;</li> <li>- налагодження співпраці з випускниками та роботодавцями;</li> <li>- сприяти працевлаштуванню випускників кафедри;</li> <li>- участь та контроль за формуванням індивідуальних планів та здобувачів вищої освіти;</li> </ul>

МОН України СумДУ	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.28 Версія 02
----------------------	--	----------------------

Група забезпечення спеціальності	<ul style="list-style-type: none"> <li>- моніторинг рівня успішності здобувачів вищої освіти, що закріплені за кафедрою.</li> <li>- організація виконання рішень з питань забезпечення освітнього процесу та здійснення контролю за їх виконанням;</li> <li>- науково-методичне супроводження впровадження стандартів вищої освіти;</li> <li>- участь у плануванні освітнього процесу зі спеціальності, в тому числі розробці навчально-методичного забезпечення освітнього процесу: тимчасових стандартів вищої освіти, ОП, навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін, програм практик, вимог до атестації;</li> <li>- здійснення освітнього процесу зі спеціальності відповідно до Положення про організацію освітнього процесу СумДУ з урахуванням вимог студентоцентрованого підходу, принципів академічної свободи та добросовісності, постійне оновлення змісту освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик, тенденцій розвитку спеціальності, галузі тощо;</li> <li>- участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП спеціальності за усіма рівнями вищої освіти, в тому числі їх моніторингу, відкритті / оновленні / модернізації / закритті;</li> <li>- підготовка та проходження процедури зовнішнього оцінювання, в тому числі участь у підготовці ліцензійних справ щодо розширення провадження освітньої діяльності за спеціальністю, підготовка документів для акредитації ОП.</li> </ul>
Гарант освітньої програми	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участь у засіданнях ради з якості факультету (інституту), ради з якості та вченої ради університету, засіданнях експертної ради роботодавців, де обговорюються та вирішуються питання створення, реалізації, перегляду, моніторингу та вдосконалення освітньої програми;</li> <li>- безпосереднє керівництво робочою проектною групою освітньої програми;</li> <li>- взаємодія з внутрішніми та зовнішніми стейкхолдерами щодо розвитку ГП;</li> <li>- організація заходів, спрямованих на реалізацію пропозицій стейкхолдерів, представників ринку праці при розробці та перегляді ОП;</li> <li>- координація роботи з розробки ОП, навчального плану та навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів;</li> <li>- координація заходів, спрямованих на просування ОП на ринку освітніх послуг відповідно до потреб ринку праці, програм академічної мобільності тощо;</li> <li>- забезпечення якості реалізації ОП.</li> </ul>
Робочі проектні групи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участь у дослідженні ринку праці, аналізі тенденцій розвитку спеціальності, галузевого та регіонального контексту для визначення доцільності внесення змін до освітніх програм;</li> <li>- проведення бенчмаркінгу ОП;</li> <li>- розробка освітніх програм відповідно до вимог стандартів вищої освіти, законодавства України та нормативної бази університету;</li> <li>- аналіз кадрового забезпечення ОП;</li> </ul>

МОН України	Положення про систему забезпечення якості вищої освіти Сумського державного університету	Стор.29
СумДУ		Версія 02

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аналіз відповідності навчально-методичного забезпечення дисциплін ОП навчальному плану та програмі навчальної дисципліни;</li> <li>- аналіз забезпечення ОП необхідними матеріально-технічними ресурсами;</li> <li>- забезпечення зворотного зв'язку з ключовими стейкхолдерами з метою залучення їх до розробки, моніторингу, періодичного перегляду, оновлення та модернізації ОП;</li> <li>- щорічний моніторинг та перегляд ОП.</li> </ul>
<b>Рівень здобувачів вищої освіти</b>	
Здобувачі вищої освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участь в оцінюванні якості освітньої діяльності при вивченні навчальних дисциплін;</li> <li>- участь в заходах з питань оцінювання якості вищої освіти;</li> <li>- поширення основних засад академічної доброчесності в освітній діяльності та студентському середовищі;</li> <li>- надання пропозицій щодо удосконалення організації освітнього процесу та оцінювання якості вищої освіти;</li> <li>- делегування представників до органів студентського самоврядування, в тому числі до структурних підрозділів, що відповідають за організацію та впровадження внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти.</li> </ul>