



Міністерство освіти і науки України

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Н А К А З

від 01 квітня 2024 р.

м. Суми

№0286-І

Щодо розподілу коштів,
отриманих від надання додаткових
платних послуг Центром
професійної та післядипломної
освіти

З метою уніфікації підходів до розподілу коштів, отриманих від надання додаткових платних послуг структурними підрозділами університету

Н А К А З У Ю :

1. При надходженні коштів, отриманих як оплата за навчання слухачів на курсах підвищення кваліфікації у Центрі післядипломної та професійної освіти (ЦППО), застосовувати наступний порядок розподілу коштів після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це передбачено законодавством):

- 10 % коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності Центру;
- частина коштів спрямовується на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів (згідно із затвердженою методикою) в частині забезпечення надання платних послуг згідно з нормативами, встановленими для освітніх послуг;
- частина коштів спрямовується на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету у попередньому календарному році) згідно з нормативами, встановленими для послуг, які надаються без використання енергоємного обладнання;
- частина коштів спрямовується на оплату праці безпосередніх виконавців робіт;
- залишок коштів спрямовується на інші витрати за кошторисом і зараховується на субрахунок ЦППО та розподіляється наступним чином: 80% спрямовується на фонд оплати праці штатних працівників ЦППО, матеріальне стимулювання викладачів та працівників АУП; 20% спрямовується на інші витрати, пов'язані з наданням освітніх

послуг (придбання літератури, відрядження, витрати на рекламні заходи, відправку кореспонденції тощо).

2. При надходженні коштів, отриманих як оплата за курси професійної підготовки «Водій автотранспортних засобів», організовані на базі ЦППО, застосовувати наступний порядок розподілу коштів після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це передбачено законодавством):

- 10 % коштів спрямовується на відшкодування загально-університетських витрат щодо забезпечення діяльності Центру;
- 10 % коштів спрямовується на накопичення коштів для придбання автомобілів;
- частина коштів спрямовується на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів (згідно із затвердженою методикою) в частині забезпечення надання платних послуг згідно з нормативами, встановленими для освітніх послуг;
- частина коштів спрямовується на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету у попередньому календарному році) згідно з нормативами, встановленими для послуг, що надаються в окремо визначених приміщеннях;
- залишок коштів спрямовується на інші витрати за кошторисом і зараховується на субрахунок ЦППО: автопідготовка та розподіляється наступним чином: 90% спрямовується на фонд оплати праці викладачів, майстрів виробничого навчання водінню та працівників АУП; 10% спрямовується на інші витрати, пов'язані з наданням освітньої послуги з підготовки водіїв (придбання літератури, відрядження, витрати на паливно-мастильні матеріали та запасні частини, рекламні заходи тощо).

3. Директору департаменту бізнес-процесів Ярині САМУСЕВИЧ забезпечити перерахунок кошторисів планових витрат на надання додаткових платних послуг ЦППО.

4. Наказ набуває чинності з 01 квітня 2024 року.

5. Начальнику відділу документно-інформаційних комунікацій та контролю Любові АКІМЕНКО розмістити наказ в основній нормативній базі системи управління якістю діяльності університету та організувати доведення цього наказу до відома ЦППО, Департаменту бізнес-процесів, бухгалтерської служби.

6. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Володимира КАСЬЯНЕНКА.

Ректор

Василь КАРПУША