

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
від 24 червня 2022 р. №0329-I

ПОЛОЖЕННЯ
про розроблення та атестацію дистанційних курсів
у Сумському державному університеті
(версія 02)

Базова версія схвалена вченою радою протокол №7 від 14.01.2016 р. та
введена в дію наказом ректора №0336-I від 18.04.2016 р.

1 Загальні положення

Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у Сумському державному університеті (далі – Положення) укладено з метою організаційно-методичного забезпечення процесу розроблення електронних навчально-методичних матеріалів для дистанційної форми навчання, зокрема для *нормативного визначення* процесу розроблення, учасників процесу та рівнів їх відповідальності й повноважень, а також гнучкої моделі оцінки повноти навчальних матеріалів дистанційних курсів, яка дозволить встановити можливість їх застосування для студентів різних форм навчання (дистанційна, заочна, денна), для публікації на ОСW, для відкритих онлайн-курсів тощо.

Положення є складовою нормативної бази системи забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності Сумського державного університету (далі – університет, СумДУ), відповідає чинному законодавству України, загальнодержавній та внутрішньоуніверситетській нормативній базі, зокрема:

- Положенню про дистанційне навчання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України;
- Вимогам до вищих навчальних закладів та закладів післядипломної освіти, наукових, освітньо-наукових установ, що надають освітні послуги за дистанційною формою навчання з підготовки та підвищення кваліфікації

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 2
СумДУ		Версія 02

фахівців за акредитованими напрямами і спеціальностями, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України.

2 Основні терміни, визначення та аббревіатури

ЦЗДВН – центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання університету.

ОМЦТЕН – організаційно-методичний центр технологій електронного навчання університету.

Автоматизована система дистанційного навчання (АСДН) – це програмно-технічний комплекс (<http://dl.sumdu.edu.ua/>), що включає в себе:

- модулі розроблення навчального контенту та систему управління ним;
- модуль віртуального навчального середовища, що створює персоніфікований робочий простір для користувачів із різними правами та завданнями (студентів, викладачів, методистів, співробітників деканату та ін.);
- модуль управління навчанням, інтегрований з автоматизованою системою управління університету;
- модуль управління проектами для організації й управління всіма процесами забезпечення дистанційного навчання.

Lectur.ED – відкритий навчальний ресурс (<http://elearning.sumdu.edu.ua>), що надає можливість створювати навчально-методичні матеріали, надавати до них доступ, імпортувати наявні матеріали з АСДН для подальшого редагування, а також експортувати створені матеріали для інтеграції в інші навчальні ресурси СумДУ.

Методичні вимоги – вимоги до навчально-методичних матеріалів дистанційної форми навчання та критерії їх оцінювання, введені в дію відповідним наказом ректора.

Дистанційний курс (ДК) – це сукупність навчальних об'єктів, об'єднаних єдиним педагогічним сценарієм, що забезпечує досягнення результатів навчання. ДК розробляється згідно з Методичними вимогами, відповідно до робочої програми навчальної дисципліни з урахуванням обсягу кредитів ЄКТС.

Навчальний об'єкт в ДК – це програмний продукт або ресурс, який передбачає взаємодію з ним студента і реалізує чітко визначену навчальну мету, має певну форму представлення (текстові, графічні, відео- та аудіо- навчальні об'єкти тощо) та критерії оцінювання. Навчальні об'єкти в залежності від типу (теоретичні матеріали, тести, інтерактивні практичні завдання, практичні

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 3
СумДУ		Версія 02

завдання та ін.) призначені для опрацювання структурованого навчального матеріалу дисципліни, формування відповідних компетенцій та набуття практичних навичок і вмінь, а також контролю знань.

Середовище Studio (далі – Studio) – модуль системи дистанційного навчання СумДУ, який реалізує проектний підхід до організації процесу розроблення ДК. Studio об'єднує редактор навчальних об'єктів та модуль управління проектами з розроблення ДК.

Проект у Studio (далі – Проект) – сукупність всіх завдань з розроблення навчальних об'єктів ДК, що передбачають визначену послідовність виконання етапів робіт та відповідних виконавців. Забезпечує в автоматизованому режимі моніторинг стану виконання завдань усіма учасниками Проекту.

Макет структури ДК (далі – Макет) – попереднє планування дисципліни в Проекті.

Автор(и) Проекту – викладач або група викладачів, відповідальних за розроблення ДК; призначається завідувачем кафедри.

Рецензент Проекту – викладач, фахівець з відповідної предметної галузі, який виконує змістовно-наукову перевірку навчальних об'єктів ДК; призначається завідувачем кафедри.

Експерт Проекту – викладач, який виконує контроль за дотриманням Методичних вимог до навчальних об'єктів ДК, зокрема затверджує Макет; призначається деканом факультету за погодженням з ОМЦТЕН із числа найбільш досвідчених викладачів по роботі в АСДН, що пройшли відповідне навчання й підготовку в ОМЦТЕН.

Програміст Проекту – як правило, фахівець ОМЦТЕН, який забезпечує програмну реалізацію інтерактивних навчальних об'єктів.

Модератор – фахівець ОМЦТЕН, який виконує комплексну структурно-функціональну перевірку навчальних матеріалів ДК.

Тьютор – викладач випускової кафедри, координатор навчального процесу студентів відповідного напрямку підготовки; призначається завідувачем кафедри.

Офіційний рецензент – фахівець з методики навчання, оцінювання змісту, інформаційно-комунікаційних технологій, який бере участь в атестації ДК.

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 4
СумДУ		Версія 02

Кандидатура Офіційного рецензента пропонується кафедрою, узгоджується з деканом факультету та директором ОМЦТЕН.

Експертна комісія – постійно діюча комісія, створена за розпорядженням проректора з НПР для атестації ДК. Голова комісії – проректор з науково-педагогічної роботи. Члени комісії – начальник навчально-методичного відділу змісту освіти (НМВ), директор ОМЦТЕН, експерти від факультетів.

3 Етапи робіт над дистанційним курсом

Створення ДК починається з **етапу розроблення навчальних матеріалів**, який передбачає планування структури курсу та її змістовне наповнення навчальними матеріалами. Автор несе відповідальність за зміст навчальних матеріалів ДК.

ДК є водночас і методичною, і програмно-технічною розробкою, що вимагає виконання при його реалізації робіт різного типу із дотриманням відповідних вимог для забезпечення надійності функціонування ДК і якості навчання студентів при його застосуванні. ДК вважається повністю розробленим лише після успішного завершення **етапу перевірки навчальних матеріалів**.

У процесі розроблення і перевірки ДК може здійснюватися апробація навчальних матеріалів у навчальному процесі за дистанційною формою, якщо їх сукупність на думку Автора забезпечує досягнення очікуваних результатів навчання. Відповідальність за результати апробації несе Автор. Рекомендовано впроваджувати в навчальний процес лише повністю розроблені ДК.

По завершенню розроблення ДК з метою мотивації інноваційної методичної діяльності його Авторів на кафедру виділяється додатковий штат ПВС або здійснюється преміювання розробників у еквівалентному обсязі (згідно з Методичними вимогами).

Із метою підтвердження якості і можливості подальшого застосування розроблених ДК як масових онлайн-курсів за ініціативою автора може проводитись **етап атестації ДК**.

Деталізований опис технічної реалізації певних видів робіт може надаватись окремими інструкціями.

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 5
СумДУ		Версія 02

3.1 Етап розроблення навчальних матеріалів

Етап розроблення навчальних матеріалів передбачає виконання таких видів завдань:

- організація розроблення курсу;
- планування курсу;
- наповнення курсу навчально-методичними матеріалами.

Умови початку етапу - призначення викладачів, відповідальних за розроблення ДК.

Результат етапу - Автором розроблені всі заплановані навчальні об'єкти.

3.1.1 Організація розроблення курсу

Процесу розроблення ДК передує формування переліку дисциплін, що мають забезпечуватися дистанційними курсами.

Для виконання кожного типу робіт при розробленні ДК залучаються фахівці відповідних напрямів (Автор, Рецензент, Експерт, Програміст, Модератор). Із метою організації їх спільної роботи та автоматизації значної частини технічних робіт всі учасники розроблення ДК мають бути зареєстрованими в АСДН.

За запитом кафедри або Автора фахівці ОМЦТЕН створюють відповідний Проект в середовищі Studio. Із метою планування і контролю процесу розроблення ДК робота всіх учасників в Проекті розподіляється на окремі персональні завдання, що пов'язані між собою.

Створенню Проекту ДК у Studio передують такі підготовчі дії Автора:

- ознайомлення з нормативними документами стосовно дистанційного навчання, зокрема Методичними вимогами;
- визначення очікуваних результатів навчання на основі робочої програми дисципліни;
- проведення змістовного аналізу раніше напрацьованих навчальних матеріалів, пошук нових.

3.1.2 Планування курсу

ДК розробляються відповідно до Методичних вимог.

На першому кроці Автор здійснює попереднє планування дисципліни – створює в Проекті Макет. Відповідно до навчальних планів та робочої програми дисципліни Автор за допомогою спеціалізованого шаблону в Studio планує

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 6
СумДУ		Версія 02

потрібну кількість модулів, тем та навчальних об'єктів в ДК для набуття відповідних компетенцій та практичних навичок, контролю знань студентів, визначає складність кожного завдання.

Розроблений Автором Макет погоджується із завідувачем кафедри. Завідувач випускової кафедри на цьому етапі також має право і можливість ознайомитись з Макетом та висловити свої зауваження та пропозиції. Перевірка Експертом попереднього планування дисципліни передбачає аналіз відповідності Макета робочій програмі та Методичним вимогам. За результатами перевірки Експерт або затверджує Макет, або повертає його Автору на доопрацювання. У разі незгоди Автора з рішенням Експерта до обговорення можуть залучатися додаткові учасники Проекту.

Структура ДК створюється в автоматизованому режимі засобами Studio на основі затвердженого Макета і містить різні навчальні об'єкти відповідно до навчальних планів і Методичних вимог. Одночасно зі створенням структури ДК в Проекті автоматично формується перелік завдань із реалізації кожного навчального об'єкта.

3.1.3 Наповнення курсу навчально-методичними матеріалами

Виконання завдань у Проекті пов'язано зі змістовним наповненням Автором навчальних об'єктів, які можуть створюватись безпосередньо засобами Studio, імпортуватися в Studio з Lectur.ED чи з окремих файлів. У випадку розроблення інтерактивних практичних завдань, крім Автора, до роботи можуть залучатися фахівці ОМЦТЕН, а саме: Програміст, Модератор.

Послідовність виконання завдань в Проекті визначає Автор.

Кожний запланований навчальний об'єкт із певним змістовним наповненням в Проекті може бути оприлюдненим студентам лише за рішенням Автора. Сукупність таких об'єктів повинна обов'язково містити інформацію щодо алгоритму роботи з теоретичними матеріалами та об'єктами для набуття відповідних компетенцій та практичних навичок з дисципліни. Відповідальність за зміст кожного навчального об'єкта та результати апробації у навчальному процесі несе Автор.

На цьому етапі Рецензент, Експерт та фахівці ОМЦТЕН здійснюють методичну та технічну підтримку Автора.

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 7
СумДУ		Версія 02

3.2 Етап перевірки навчальних матеріалів

Етап перевірки навчальних матеріалів спрямований на визначення рівня їх відповідності сучасному стану розвитку предметної галузі, робочій програмі дисципліни та Методичним вимогам. Перевірка здійснюється у такій послідовності:

- перевірка окремих навчальних об'єктів;
- комплексна перевірка курсу.

Умови початку перевірки навчальних об'єктів. Перевірка ініціюється Автором для кожного об'єкта окремо.

Умови початку комплексної перевірки ДК. Перевірка ДК може бути ініційована Автором за умови, що всі навчальні об'єкти успішно перевірені Рецензентом та Експертом.

Результат етапу - курс вважається розробленим; рекомендованим до використання у навчальному процесі; на основі Методичних вимог визначаються обсяги методичної роботи Автора.

3.2.1 Перевірка окремих навчальних об'єктів

Для визначення поточного рівня повноти навчальних матеріалів кожний розроблений навчальний об'єкт за запитом Автора проходить змістовно-наукову та методичну перевірку.

Змістовно-наукова перевірка навчального об'єкта передбачає аналіз його змістовного наповнення на відповідність робочій програмі, сучасному рівню розвитку предметної галузі. Змістовно-наукову перевірку здійснює Рецензент. Контроль за виконанням покладається на завідувача кафедри.

За результатами перевірки Рецензент або повертає матеріал із зауваженнями на доопрацювання Автору, або направляє його на подальшу методичну перевірку.

Методична перевірка передбачає дидактичну оцінку якості електронних навчальних матеріалів та їх відповідність Методичним вимогам. Методичну перевірку здійснює Експерт. Контроль за виконанням покладається на декана факультету.

За результатами перевірки Експерт або відхиляє матеріал із зауваженнями Рецензенту, або позначає навчальний об'єкт як такий, що успішно пройшов перевірку на факультетському рівні.

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 8
СумДУ		Версія 02

На всіх етапах робіт фахівці ОМЦТЕН забезпечують методичну та технічну підтримку учасників Проекту.

3.2.2 Комплексна перевірка курсу

Для визначення цілісності ДК, узгодженості всіх розроблених навчальних об'єктів за запитом кафедри ініціюється перевірка ДК на рівні ОМЦТЕН.

Процес комплексної перевірки ДК може бути розпочатим лише після успішної змістовно-наукової та методичної перевірки всіх навчальних об'єктів у Проекті.

Структурно-функціональну перевірку здійснює Модератор, який у разі невідповідності матеріалів Методичним вимогам, відхиляє матеріал із зауваженнями Експерту. В іншому випадку - позначає навчальний об'єкт як такий, що успішно пройшов перевірку на рівні ОМЦТЕН.

При перевірці матеріалів ДК на рівні ОМЦТЕН до роботи залучається Тьютор, який ознайомлюється з навчальними матеріалами та робить висновок про можливість застосування матеріалів ДК в навчальному процесі.

Перевірка ДК вважається успішною, якщо робота над всіма навчальними об'єктами остаточно завершена з урахуванням зауважень і рекомендацій Модератора та Тьютора.

За розроблений ДК його Автори отримують відповідне заохочення за виконану методичну роботу (згідно з Методичними вимогами).

3.3 Етап атестації дистанційного курсу

Для підтвердження високого рівня якості ДК та можливості його застосування як масового відкритого онлайн-курсу за ініціативою автора проводиться **атестація ДК**.

Цей етап дозволяє:

- оцінити рівень забезпеченості ДК різними формами подачі матеріалу (в тому числі відеолекціями) з урахуванням поступового зростання рівня складності завдань, деталізований опис вимог до слухачів;
- позиціонувати ДК як окремий курс в предметній галузі;

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 9
СумДУ		Версія 02

- надати рекомендації щодо періоду вивчення курсу з урахуванням обсягу навчального матеріалу.

На етапі атестації задіяні:

1. Офіційний рецензент, який здійснює незалежний аналіз та оцінку матеріалів ДК, що передбачає, зокрема, обов'язкове опрацювання всіх навчальних об'єктів.
2. Експертна комісія, яка приймає остаточне рішення щодо результату атестації ДК з урахуванням результатів апробації та перевірки Офіційним рецензентом.

Умови початку етапу. Процес атестації ДК ініціюється Автором за умов, що ДК успішно пройшов етап перевірки; є позитивні результати роботи з ДК студентів дистанційної форми навчання та проведено їх анонімне опитування по завершенню вивчення дисципліни.

Умови завершення етапу - ДК перевірений Офіційним рецензентом та експертною комісією. Автор вніс правки відповідно до зауважень та коментарів Офіційного рецензента та Експертної комісії.

Результат етапу - надається право на застосування курсу у відкритому доступі.

4 Управління Проектом

Засоби Studio в частині управління Проектом забезпечують:

- управління виконанням комплексу робіт з планування, розроблення та перевірки навчальних об'єктів;
- можливість моніторингу стану виконання завдань;
- комунікацію між усіма учасниками.

Кожне розпочате завдання в Studio має відповідального виконавця та статус, що фіксує стан його виконання.

На різних етапах розроблення навчального об'єкта статус завдання та його відповідальний виконавець змінюються автоматично засобами АСДН після виконання кожного виду робіт (табл. 1).

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 10
СумДУ		Версія 02

Таблиця 1

Етапи створення ДК	Статус завдання	Виконавець
Етап розроблення	«не розпочато»	
	«у процесі розроблення»	Автор
	«матеріали можна публікувати»	Автор
Етап перевірки	«перевірка рецензентом»	Рецензент
	«перевірка експертом»	Експерт
	«завершено»	

У випадку відсутності зауважень з боку учасників Проекту статус завдання змінюється послідовно від «не розпочато» до «завершено». За необхідності доопрацювання статус завдання може неодноразово повертатися на попередню стадію.

При розробленні інтерактивних практичних завдань до роботи, як правило, залучаються Модератор та Програміст. Робота над цим об'єктом фактично проходить у два етапи: розроблення сценарію та створення на його основі програмного продукту (табл. 2).

Таблиця 2

Інтерактивне практичне завдання	Статус завдання	Виконавець
Сценарій	«не розпочато»	
	«у процесі розроблення»	Автор
	«перевірка рецензентом»	Рецензент
	«перевірка модератором»	Модератор
Програмний продукт	«програмна реалізація»	Програміст
	«перевірка автором»	Автор
	«перевірка рецензентом»	Рецензент
	«перевірка експертом»	Експерт
	«завершено»	

Для управління Проектом і його аналізу застосовуються нижчезазначені кількісні характеристики.

Стан виконання завдання (s) визначається у відсотках і залежить від статусу завдання та виду навчального об'єкта. В табл. 3 наведена інформація для об'єктів, що створюються Автором самостійно, в табл. 4 - для об'єктів, реалізація яких передбачає залучення фахівців ОМЦТЕН.

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 11
СумДУ		Версія 02

Таблиця 3

Етапи створення ДК	Статус завдання	Стан виконання (s), %
Етап розроблення	«не розпочато»	0
	«у процесі розроблення»	30
	«матеріали можна публікувати»	50
Етап перевірки	«перевірка рецензентом»	80
	«перевірка експертом»	90
	«завершено»	100

Таблиця 4

Інтерактивне практичне завдання	Статус завдання	Стан виконання (s), %
Сценарій	«не розпочато»	0
	«у процесі розроблення»	10
	«перевірка рецензентом»	30
	«перевірка модератором»	40
Програмний продукт	«програмна реалізація»	60
	«перевірка автором»	70
	«перевірка рецензентом»	80
	«перевірка експертом»	90
	«завершено»	100

Стан виконання Проекту (S) визначається станами виконання всіх його завдань і виражається формулою

$$S = \frac{1}{N} \sum_{i=1}^N s_i,$$

де N - кількість всіх завдань Проекту, s_i - стан виконання i -го завдання.

Значення $S = 100\%$ є необхідною умовою для початку комплексної перевірки ДК (п. 3.2.2).

Для сукупності матеріалів ДК, що застосовуються у навчальному процесі (див. п. 3.1.3), визначається рівень їх відповідності Методичним вимогам у формі коефіцієнта повноти ДК (K):

$$K = \frac{1}{M} \sum_{i=1}^M k_i,$$

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 12
СумДУ		Версія 02

де M – кількість навчальних об'єктів, до яких наданий доступ студентам, k_i – коефіцієнт повноти i -го навчального об'єкта (табл. 5, 6). Значення k_i залежить від статусу завдання та виду навчального об'єкта.

Таблиця 5

Статус завдання	Коефіцієнт повноти (k)
«не розпочато»	0
«у процесі розроблення»	0
«матеріали можна публікувати»	0,3
«перевірка рецензентом»	0,3
«перевірка експертом»	0,5
«завершено»	0,8

Таблиця 6

Інтерактивне практичне завдання	Статус завдання	Коефіцієнт повноти (k)
Сценарій	«не розпочато»	0
	«у процесі розроблення»	0
	«перевірка рецензентом»	0
	«перевірка модератором»	0
Програмний продукт	«програмна реалізація»	0
	«перевірка автором»	0,3
	«перевірка рецензентом»	0,3
	«перевірка експертом»	0,5
	«завершено»	0,8

ДК, що застосовується у навчальному процесі та включає всі неперевірені навчальні об'єкти, має $K=0,3$.

ДК, що застосовується у навчальному процесі та включає всі перевірені Рецензентом навчальні об'єкти, має $K = 0,5$.

ДК, що застосовується у навчальному процесі та включає всі перевірені Експертом навчальні об'єкти, має $K = 0,8$.

ДК, який успішно пройшов комплексну перевірку (п. 3.2.2), має $K = 1$. Передумовою застосування ДК у вільному доступі на відкритих платформах є значення $K = 1$.

Значення коефіцієнта повноти K впливає на нарахування облікових балів за методичну роботу викладачів при супроводженні ДК.

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 13
СумДУ		Версія 02

У разі готовності ДК за показником виконання проєкту $S \geq 50\%$ завідувач кафедру може подати службову записку до ЦЗДВН за формою додатку 1 про виплату авансованого матеріального заохочення усім авторам (автору) ДК разом у вигляді премії еквівалентним обсягом 20 годин для україномовних курсів та 40 годин для англomовних курсів за діючими тарифами погодинної оплати праці або службову записку за формою додатку 2 щодо збільшення штату ПВС кафедри у вищезазначеному еквіваленті.

На підставі поданої службової записки за формою додатку 1 ЦЗДВН за формою додатку 3 формує наказ, в якому зокрема передбачається встановлення кінцевого терміну завершення розробки дистанційного курсу у повному обсязі у відповідності з цими вимогами.

У разі порушення кафедру, за якою закріплена дисципліна, зазначеному у наказі терміну розробки ДК, департамент платних послуг за поданням ЦЗДВН передбачає утримання з субрахунку кафедри авансового заохочення, зазначеного в додатку 1 або 2 з відповідними нарахуваннями, яке було сплачено авторам (автору) ДК, з послідуєчим поверненням відповідних коштів на субрахунок після розробки та атестації ДК.

ОМЦТЕН за результатами комплексної перевірки при визначенні обсягів методичної роботи з розроблення ДК враховує отримане авторами авансове матеріальне заохочення.

5 Прикінцеві положення

5.1 Положення (зміни та доповнення до нього) набирає чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачено цим же наказом.

5.2 У разі наявності розходжень між Положенням та документами, на які здійснюється посилання у ньому, чинною вважається редакція документу з більш пізньою датою введення в дію.

5.3 Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора за рішенням вченої ради університету або наказом ректора за погодженням з головою вченої ради. У такому ж порядку Положення скасовується.

5.4 Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за їх виконанням несуть посадові особи університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ	Стор. 14
СумДУ		Версія 02

5.5 Визначити таким, що втратили чинність «Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у Сумському державному університеті» (версія 01) введена в дію наказом ректора №0336-І від 18.04.2016р.

Затверджено вченою радою СумДУ
Протокол №13 від 23 червня 2022 р.

Голова вченої ради _____ Анатолій ВАСИЛЬЄВ

Вчений секретар _____ Анатолій РУБАН

Відповідальний за укладання Положення:
Директор ОМЦТЕН _____ Юрій ЗУБАНЬ

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор _____ Сергій ЛЕОНОВ

Проректор з НІР _____ Олександр БРІЖАТИЙ

Директор ЦЗДВН _____ Станіслав МЕЛЕЙЧУК

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ Додаток 1 – Шаблон службової записки	Стор. 15
СумДУ		Версія 02

*Шаблон за версією 01
Затверджено наказом ректора
№0329-І від 24.06.2022 р.*

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

_____ (назва кафедри)

Директору ЦЗДВН

СЛУЖБОВА ЗАПИСКА

щодо виплати авансованого матеріального заохочення автору дистанційного курсу (ДК)

« ____ » _____ 20__ р.

№ _____

Відповідно до «Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у Сумському державному університеті» прошу включити до наказу на преміювання зазначених викладачів, які виконували доручення щодо розробки ДК:

№	Дисципліна	Спеціальність	Курс	Стан виконання проекту (S), %	Автор(и)-розробник(и) ¹	Вагомий внесок автора, %	Кінцевий термін завершення розробки ДК
1							
...

Завідувач кафедри

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Директор ОМЦТЕН

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

Примітка:

1) Вказується прізвище, ім'я, по батькові

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ Додаток 2 – Шаблон службової записки	Стор. 16
СумДУ		Версія 02

*Шаблон за версією 01
Затверджено наказом ректора
№0329-І від 24.06.2022 р.*

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

_____ (назва кафедри)

Начальнику ГПОНН
Узгоджую

Першому проректору
Сергію ЛЕОНОВУ

СЛУЖБОВА ЗАПИСКА
щодо збільшення штату ПВС кафедри за розробку дистанційного курсу (ДК)

«___» _____ 20__ р.

№ _____

Відповідно до «Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у Сумському державному університеті» прошу виділити додатковий штат ПВС кафедри в обсязі, що є еквівалентним _____ год.

№	Дисципліна	Спеціальність	Курс	Стан виконання проекту (S), %	Автор(и)-розробник(и) ¹	Кінцевий термін завершення розробки ДК
1						
...

Завідувач кафедри

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Директор ОМЦТЕН

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

Директор ЦЗДВН

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

Примітка:

1) Вказується прізвище, ім'я, по батькові

МОН України	Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у СумДУ Додаток 3 – Шаблон наказу	Стор. 17
СумДУ		Версія 02

*Шаблон за версією
Затверджено наказом ректора
№0329-І від 24.06.2022 р.*



Міністерство освіти і науки України

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

від _____ 20__ р.

Суми

№ _____

Щодо виплати авансованого
матеріального заохочення
авторам дистанційного курсу

Відповідно до «Положення про розроблення та атестацію дистанційних курсів у Сумському державному університеті» за виконання проєктів з розроблення дистанційних курсів на 50% і більше

НАКАЗУЮ:

1. Преміювати автора(-ів):

_____ (прізвище та ініціали, посада, повна назва структурного підрозділу)

у розмірі _____ грн.;

2. Головному бухгалтеру університету провести виплату за рахунок коштів спеціального фонду університету (загальноуніверситетські кошти).

Ректор

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Проект наказу вносить:

Директор ЦЗДВН

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з НІР

_____ (підпис)

_____ (ім'я та прізвище)

_____ (підпис)

_____ (ім'я та прізвище)