

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
від 25 березня 2019 р. №0245-І

ПОЛОЖЕННЯ

про реалізацію грантових проектів програм міжнародної співпраці Європейського Союзу в Сумському державному університеті

Версія 01

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про реалізацію проектів програм міжнародної співпраці Європейського Союзу (далі – Положення) встановлює порядок реалізації проектів програм міжнародної співпраці та управління коштами грантів ЄС на виконання стратегії розвитку університету, як учасника таких проектів.

1.2 Дія Положення розповсюджується на грантові програми ЄС за усіма напрямками діяльності, за якими бенефіціаром згідно чинного законодавства виступає університет.

1.3 Дане Положення розміщується в електронному Реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності університету, який є складовою розділу «Загальна інформація» офіційного сайту університету.

2 ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1 Цілі, завдання та загальні правила забезпечення реалізації проектів програм міжнародної співпраці та управління коштами грантів повинні відповідати принципам доброчесності, відповідальності та якості виконання своїх зобов'язань перед іноземними та вітчизняними партнерами і міжнародними організаціями, мотивувати науково-педагогічних, наукових та інших працівників, здобувачів вищої освіти до саморозвитку та активної участі у

МОН України	Положення про реалізацію грантових проектів програм міжнародної співпраці Європейського Союзу	Стор.2
СумДУ		Версія 01

міжнародній діяльності університету.

2.2 Умови виконання проектів визначаються відповідними грантовими, партнерськими, міжінституційними угодами (договорами), що укладені університетом у встановленому порядку.

2.3 Для забезпечення ефективного управління та цільового використання коштів проекту програми міжнародної співпраці координатором проекту від СумДУ, на основі планового бюджету грантового проекту складається деталізований внутрішній кошторис. Останній, у залежності від спрямування гранту, узгоджується керівником проекту, планово-фінансовим відділом (науково-дослідною частиною), бухгалтерією університету та затверджується ректором.

2.4 Цільове використання коштів грантового проекту програми міжнародної співпраці ЄС передбачає використання коштів, у тому числі отриманих понад запланований бюджетом проекту обсяг (за рахунок курсу обміну валюти, економії тощо), на проведення заходів відповідно до мети та завдань проекту, діяльності робочої групи за проектом, придбання відповідного обладнання, покриття інших обґрунтованих витрат у відповідності до затверджених у кошторисі статей витрат.

2.5 Для реалізації проектів програми міжнародної співпраці створюються та затверджуються наказом ректора робочі групи, що складаються з керівників та виконавців проектів – працівників відповідних структурних підрозділів, які забезпечуватимуть добросесне, якісне та своєчасне виконання зобов'язань і робіт відповідно до завдань проектів задля розбудови потенціалу університету.

2.6 Нарахування оплати за виконані роботи, які зазначені в завданнях проектів програм міжнародної співпраці ЄС фахівцям-працівникам університету проводяться згідно з умовами, визначеними у грантових, міжінституційних, партнерських чи інших угодах відповідно до правил та особливостей відповідних програм міжнародної співпраці за конкретні досягнуті результати.

2.7 Розмір виплат для відряджень на проектні заходи за кордоном та в межах України нараховуються згідно з умовами, визначеними у грантових, міжінституційних, партнерських чи інших угодах відповідно до правил та особливостей відповідних програм міжнародної співпраці та законодавства України.

МОН України СумДУ	Положення про реалізацію грантових проектів програм міжнародної співпраці Європейського Союзу	Стор.3 Версія 01
----------------------	---	---------------------

2.8 Участь працівників університету у міжнародних заходах у межах реалізації проекту, у т.ч. викладання, навчальні візити, закордонні стажування, семінари, тренінги, конференції, курси з розвитку мовної компетентності тощо, визнаються та зараховуються Центром розвитку кадрового потенціалу навчального закладу як підвищення кваліфікації.

2.9 Визнання кредитів і періодів навчання для студентів в рамках академічної мобільності відбувається відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та інструментів Болонського процесу (ЄКТС, НРК, Додатку до диплому тощо) на основі зобов'язань міжінституційних договорів та інших угод, відповідних правил програм міжнародної співпраці.

2.10 Працівники та особи, що навчаються, які взяли участь в проектах міжнародної співпраці мають звітувати про досягнуті результати згідно правил програм міжнародної співпраці та внутрішньоуніверситетської нормативної бази в частині звітності про результати відряджень.

2.11 Для проектів офіційно зареєстрованих як міжнародна технічна допомога в Мінекономрозвитку України, подається відповідна звітність головному бенефіціару проекту в Україні.

2.12 Для проектів, офіційно зареєстрованих як міжнародна технічна допомога в Мінекономрозвитку України, закупівля обладнання та інших робіт і товарів на виконання завдань проектів програм міжнародної співпраці ЄС відбувається на основі правил та особливостей визначених міжнародними організаціями/ фондами у грантових, міжінституційних, партнерських чи інших угодах, укладених в межах реалізації програми міжнародної співпраці та відповідно до законодавства України.

2.13 Відповідальність за виконання зобов'язань за проектами, а також за неповне, неналежне, неякісне їх виконання покладається на створені проектні робочі групи.

МОН України	Положення про реалізацію грантових проектів програм міжнародної співпраці Європейського Союзу	Стор.4
СумДУ		Версія 01

3 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1 Це положення вводиться в дію наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету.

3.2 Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора або наказом ректора за рішенням Вченої ради університету або відповідного дорадчого органу. У такому ж порядку Положення скасовується.

3.3 Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

РОЗРОБНИКИ ПОЛОЖЕННЯ:

Проректор з НІР

В.О. Любчак

Начальник відділу
міжнародних зв'язків

К.І. Кириченко

Схвалено Вченою радою СумДУ
Протокол № ____ від _____ 2019 р.

Голова Вченої ради

А.В. Васильєв

Вчений секретар

А.І. Рубан

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

В.Д. Карпуша

Проректор з наукової роботи

А.М. Черноус

Проректор з НІР та
фінансово-економічної діяльності

В.О. Касьяненко

Головний бухгалтер

Н.І. Барикіна

Начальник юридичного відділу

О.М. Кузікова