

**Рекомендації щодо контенту іншомовних версій вебсайтів  
структурних підрозділів СумДУ**

1. Назва підрозділу.
2. Стисла презентаційна інформація: рік створення, коротка історична довідка, мета створення, керівний склад та відомі представники підрозділу з посиланнями на англomовні персональні сторінки.
3. Організаційна структура: перелік факультетів, кафедр, центрів, лабораторій, відділів, груп із посиланням на англomовні сторінки, доступні сервіси з посиланнями.
4. Напрями діяльності\*:
  - Навчання: спеціальності, рівні, освітні програми (посилання на каталог освітніх програм).
  - Наука: школи, проекти, патенти/винаходи, ексклюзивні доробки, які цікаві іноземцям.
  - Міжнародна діяльність: партнери, напрями співпраці (спільні проекти, програми академічних обмінів тощо).
  - Інше важливе (за вибором підрозділу).
5. Досягнення, визнання, нагороди (передусім міжнародні).
6. Фото- та відеогалерея.
7. Контактні дані:
  - адреса офіційного листування: вулиця, місто, індекс, країна;
  - розташування структурного підрозділу в університеті: назва корпусу, поверх, номер кабінету;
  - номер телефону;
  - адреса електронної скриньки.

*\*У разі відсутності відповідного напрямку діяльності інформація не подається.*

Начальниця центру вебресурсів

Тетяна СЕМЕНЕНКО