

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
від 26 жовтня 2021 р. №0975-І

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ бенчмаркінгу та статистики
Версія 01

1 Загальні положення

1.1 Відділ бенчмаркінгу та статистики (далі – Відділ) є структурним підрозділом Сумського державного університету (далі – Університет, СумДУ).

Повна назва українською мовою: Відділ бенчмаркінгу та статистики.

Повна назва англійською мовою: Department for Benchmarking and Statistics.

Абревіатура українською мовою: ВБС.

Абревіатура англійською мовою: DBS.

Відділ не є юридичною особою.

Відділ може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.2 Положення укладено з метою встановлення порядку створення Відділу, визначення мети його діяльності, завдань, функцій, порядку організації його роботи, визначення його структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, відповідних прав і відповідальності тощо.

1.3 Положення розміщується в електронному Реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності Університету, який є складовою розділу загальної інформації офіційного веб-сайту університету.

1.4 Головна мета діяльності Відділу: організація діяльності по збору, узагальненню та аналізу статистичних показників діяльності Університету, організація його роботи з Єдиною державною електронною базою з питань освіти (далі - ЄДЕБО), порівняльний аналіз роботи структурних підрозділів СумДУ, виконання аналітичної роботи методами вебметричного, наукометричного та інших видів аналізу (бенчмаркінгу) діяльності СумДУ у порівнянні з провідними закладами вищої освіти України та світу, розроблення управлінських рекомендацій щодо впровадження результатів аналізу на різних рівнях менеджменту діяльності університету.

МОН України СумДУ	Положення про відділ бенчмаркінгу та статистики	Стор. 2 Версія 01
-------------------------	---	----------------------

- 1.5 У своїй діяльності Відділ керується чинним законодавством України, внутрішньоуніверситетською нормативною базою, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.
- 1.6 Відділ у своїй діяльності співпрацює з усіма структурними підрозділами Університету у межах своїх завдань та функцій.

2 Основні завдання, функції та організаційна структура

2.1 Основними завданнями та функціями Відділу є:

- організаційне та методичне забезпечення участі університету в рейтингах світового, європейського та загальнонаціонального значення;
- менеджмент цільових рейтингів (UI GreenMetric World University Rankings, Times Higher Education Impact Rankings тощо);
- проведення моніторингу загальноєвропейських та світових індикаторів ефективності діяльності університетів (key performance indicators) та здійснення їхнього аналізу методами бенчмаркінгу;
- координація діяльності університету та розроблення відповідних рекомендацій в контексті досягнення Цілей сталого розвитку;
- збір та узагальнення інформації про основні показники діяльності університету у розрізі тематичних напрямів діяльності та структурних підрозділів університету, аналіз динаміки змін показників, підготовка звітних статистичних форм;
- проведення моніторингу досягнення ключових показників ефективності діяльності проректорів та керівників структурних підрозділів;
- підтримка та методичний супровід рейтингу інститутів, факультетів та кафедр Сумського державного університету, а також удосконалення методики рейтингу з метою підвищення рівня ефективності діяльності структурних підрозділів та університету в цілому;
- організація роботи щодо формування пакету документів для отримання та поточного коригування обсягів державного замовлення на підготовку фахівців з вищою освітою (у тому числі для відокремлених структурних підрозділів);
- організація роботи університету з ЄДЕБО;
- організація підготовки аплікаційних форм для участі у міжнародних та національних рейтингових, грантових та аналітичних освітніх проєктах, виставкових конкурсах, для розміщення інформації про університет на інформаційних порталах та у базах даних про заклади вищої освіти тощо;
- консультування у межах компетенції Відділу керівників та працівників інших структурних підрозділів університету з питань роботи з базами даних стейкхолдерів, відбору потенційних експертів в контексті участі

МОН України СумДУ	Положення про відділ бенчмаркінгу та статистики	Стор. 3 Версія 01
-------------------------	---	----------------------

в репутаційних опитуваннях міжнародних рейтингів, методики рейтингу інститутів, факультетів та кафедр Університету тощо.

2.2 До структури Відділу входять *група бенчмаркінгу та веб-менеджменту* та *група статистики та обліку контингенту*, що виконують наступні функції:

Група бенчмаркінгу та веб-менеджменту забезпечує виконання функцій Відділу в частині:

- дослідження сучасних методик та технологій вебметричного, наукометричного (у взаємодії з ЦНТЕІ СумДУ) та інших видів аналізу даних з метою їхнього застосування на різних рівнях менеджменту діяльності університету;
- моніторинг загальноєвропейських та світових індикаторів ефективності діяльності університетів (у взаємодії з УМС, НОУ, ЦНТЕІ);
- проведення бенчмаркінгу діяльності СумДУ за відповідними індикаторами;
- вироблення управлінських рекомендацій щодо впровадження індикаторів ефективності діяльності університетів у практику організації діяльності СумДУ та покращення їх значень;
- моніторинг методик національних та міжнародних рейтингів з метою забезпечення участі в них університету;
- організація відбору експертів з баз даних стейкхолдерів Університету для участі в репутаційних опитуваннях міжнародних рейтингів;
- участь у підготовці адаптованої статистичної інформації та відповідної доказової бази за необхідними рейтинговими індикаторами (у взаємодії із надавачами інформації);
- робота з експертами рейтингових агентств в процесі валідації та верифікації індикаторів СумДУ;
- розроблення відповідних рекомендацій щодо ефективного представлення університету в рейтингах.

Група статистики та обліку контингенту забезпечує виконання функцій Відділу в частині:

- забезпечення оприлюднення інформації щодо відповідності матеріально-технічного забезпечення та соціально-побутової інфраструктури університету вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, а також підтримання зазначеної інформації у актуальному стані;
- забезпечення збору та систематизації інформації, а також заповнення відповідних форм для отримання університетом обсягів

МОН України СумДУ	Положення про відділ бенчмаркінгу та статистики	Стор. 4 Версія 01
-------------------------	---	----------------------

- держзамовлення на підготовку фахівців (у тому числі для відокремлених структурних підрозділів);
- моніторинг руху контингенту осіб, які навчаються в університеті, контроль за дотриманням встановлених ліцензованих обсягів підготовки та доведених обсягів держзамовлення, організаційний супровід заповнення вакантних місць;
 - забезпечення своєчасності складання та подачі загальноуніверситетської звітності з достовірними та взаємоузгодженими показниками діяльності університету та його структурних підрозділів, у тому числі відокремлених; забезпечення необхідною інформацією загальноуніверситетського характеру при підготовці тематичних звітів іншими структурними підрозділами;
 - підготовка апікаційних форм для участі університету у рейтингових, грантових та аналітичних проєктах, виставкових конкурсах тощо;
 - збір та систематизація інформації для отримання та поточного коригування обсягів державного замовлення на підготовку фахівців з вищою освітою (у тому числі для відокремлених структурних підрозділів);
 - своєчасне та повне внесення достовірної необхідної загальноуніверситетської інформації, а також організаційне забезпечення внесення тематичних даних від структурних підрозділів університету (у тому числі відокремлених) до ЄДЕБО;
 - взаємоузгодження інформації у інформаційно-аналітичній системі «Університет» та в ЄДЕБО;
 - контроль відповідних напрямів діяльності інших структурних підрозділів університету (у тому числі відокремлених) у межах компетенції та функціональних повноважень Відділу;
 - консультування у межах компетенції Відділу керівників та працівників інших структурних підрозділів університету з питань отримання обсягів держзамовлення на підготовку фахівців, підготовки статистичних форм, роботи підрозділів з автоматизованими інформаційними системами, базами даних, а також системами електронного звітування та документообігу;
 - інформаційне забезпечення діяльності ректорату та інших структурних підрозділів університету.

Також Відділ може виконувати інші функції, які пов'язані з основними завданнями його діяльності.

3 Управління та кадрове забезпечення

3.1 Підпорядкування Відділу визначається наказом ректора.

3.2 Керівництво Відділом здійснює начальник відділу, який призначається на посаду наказом ректора. З питань виконання функцій та повноважень

МОН України СумДУ	Положення про відділ бенчмаркінгу та статистики	Стор. 5 Версія 01
-------------------------	---	----------------------

Відділу, передбачених цим Положенням, Відділ співпрацює з усіма структурними підрозділами університету, незалежно від їх підпорядкування.

- 3.3 Керівництво групами здійснюють керівники груп, які підпорядковуються безпосередньо начальнику Відділу та призначаються наказом ректора за поданням начальника Відділу та погодженням з вищою посадовою особою за безпосереднім підпорядкуванням відділу.
- 3.4 Для виконання окремих завдань розпорядженням начальника Відділу можуть створюватися тимчасові проєктні (робочі) групи.
- 3.5 Чисельність працівників Відділу, їх посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису, затвердженого ректором.
- 3.6 Функціонування Відділу забезпечується його штатними співробітниками, а у разі потреби іншими особами на умовах сумісництва.
- 3.7 Посадові інструкції працівників Відділу укладаються начальником Відділу, погоджуються та затверджуються у встановленому порядку.

4 Матеріально-технічне забезпечення

- 4.1 Відділ розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі Університету.
- 4.2 Відділ має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів Університету.

5 Організація діяльності

- 5.1 Діяльність Відділу базується на затверджених планах роботи, наказах та розпорядженнях вищих посадових осіб а також, у встановленому порядку, на заявках інших структурних підрозділів університету.
- 5.2 Про результати своєї діяльності та виконання планів роботи Відділ звітує у встановленому для підрозділів порядку.
- 5.3 У межах своїх повноважень Відділ самостійно або сумісно з іншими структурними підрозділами університету здійснює організаційні заходи, координацію діяльності та контроль за відповідними напрямками роботи інших структурних підрозділів, у тому числі відокремлених.
- 5.4 Для виконання функцій та повноважень у межах своїх компетенцій Відділ має право запитувати необхідну інформацію від інших структурних підрозділів університету, незалежно від їх підпорядкування у визначених законодавством межах.

6 Прикінцеві положення

- 6.1 Відділ реорганізується або ліквідується рішенням вченої ради Університету, яке приймається за поданням ректора Університету, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного вченої ради. У такому ж порядку вносяться

МОН України	Положення про відділ бенчмаркінгу та статистики	Стор. 6
СумДУ		Версія 01

зміни та доповнення до Положення, затверджується його нова версія, або Положення скасовується.

- 6.2 Зміни та доповнення до Положення, у тому числі шляхом укладення нової його редакції, також можуть затверджуватися наказом ректора без розгляду вченою радою або дорадчими органами.
- 6.3 Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

Затверджено вченою радою СумДУ
Протокол №4 від 21 жовтня 2021 р.

Голова вченої ради _____ Анатолій ВАСИЛЬСВ

Вчений секретар _____ Анатолій РУБАН

Відповідальний за укладання
Положення:
В.о. начальника відділу _____ Денис СМОЛЕННІКОВ

ПОГОДЖЕНО:

В.о. начальника юридичного відділу _____ Наталія ЗАЇКА