

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Сумський державний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор СумДУ

А.В.Васильєв

Введено в дію наказом ректора
від 14 березня 2019 р. №0210-І

ПОЛОЖЕННЯ
про Університетську клініку
Сумського державного університету

{Із змінами, внесеними згідно з наказом №0169-І від 23.02.2021}

Версія 02

(Базова версія затверджена рішенням Вченої ради, протокол № 9 від
15.06.2016 р.)

1. Загальні положення

1.1. Університетська клініка Сумського державного університету (далі - клініка) – це заклад охорони здоров'я, який є лікувально-навчально-науковим структурним підрозділом СумДУ поліклінічно-амбулаторного типу. Клініка не є юридичною особою.

1.2. Повна назва українською мовою – «Університетська клініка Сумського державного університету».

Повна назва англійською мовою – «University Hospital of Sumy State University».

Скорочена назва підрозділу – УКл СумДУ.

Адреса Сумського державного університету – 40007, м. Суми, вул. Римського-Корсакова, 2.

Місце знаходження основної бази клініки – 40030, м. Суми, вул. Академічна, 9.

1.3. Клініка створюється наказом ректора СумДУ за погодженням з МОЗ України та МОН України.

1.4. У своїй діяльності клініка керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньо-університетського рівнів, даним Положенням, яке укладене з урахуванням вищезазначеного, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.

У тому числі як у Положенні, так і у безпосередній діяльності враховуються вимоги таких нормативних документів (зі змінами та доповненнями) як:

- Постанови Кабміну України № 1138 від 17.09.1996 р. «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних закладах охорони здоров'я та вищих медичних закладах освіти» (зі змінами та доповненнями);

МОН України	Положення про університетську клініку	стор. 2
СумДУ	Сумського державного університету	Версія 02

- Наказу МОЗ України № 408 від 06.07.2015 р. «Про затвердження Типового положення про університетську клініку вищого навчального закладу (закладу післядипломної освіти)».

1.5. Клініка здійснює медичну практику за умови наявності отриманої університетом у встановленому законодавством порядку ліцензії. Клініка підлягає акредитації як заклад охорони здоров'я, відповідно до законодавства України.

1.6. Клініка виконує функції клінічної бази медичного інституту СумДУ (далі – медичний інститут) та, за окремим Положенням, функції санаторію-профілакторію СумДУ.

1.7. Клініка може мати логотип, круглу печатку зі своєю назвою, бланки та штампи для засвідчення відповідних документів.

2. Мета, основні завдання і напрями діяльності

2.1. Головною метою діяльності клініки є надання вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги, забезпечення підготовки та підвищення кваліфікації медичних працівників за стандартами вищої освіти, проведення науково-дослідної роботи, розробка, апробація та впровадження нових медичних технологій, навчання студентів, інтернів, магістрів, клінічних ординаторів.

2.2. Основними завдання та напрямками діяльності клініки є:

- організація і надання медичної допомоги населенню;
- розробка, апробація, впровадження, експертна оцінка медичних технологій, матеріалів, лікарських засобів, клінічних рекомендацій, стандартів (клінічних протоколів) надання медичної допомоги населенню та забезпечення умов для оволодіння студентами та медичними працівниками професійних компетенцій;
- проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності громадян у встановленому законодавством порядку та у разі необхідності направлення їх на медико-соціальну експертизу;
- забезпечення умов для клінічної підготовки студентів, науково-педагогічних та медичних працівників у межах відповідних освітніх програм; удосконалення і реалізація програм навчання в інтернатурі, магістратурі, клінічній ординатурі, резидентурі; участь у розробці і реалізації програм підвищення кваліфікації медичних працівників;
- участь у підготовці науково-педагогічних працівників в аспірантурі, докторантурі та підвищення їх кваліфікації;
- підвищення якості освіти і виховання студентів, науково-педагогічних та медичних працівників за стандартами медичної освіти, забезпечення їх практичної підготовки;
- запровадження гнучких освітніх програм, дистанційного навчання, максимальне використання в лікувально-діагностичному, навчальному процесах сучасних інформаційних технологій;

МОН України	Положення про університетську клініку	стор. 3
СумДУ	Сумського державного університету	Версія 02

- виховання студентів на засадах загальнолюдських цінностей, професійної етики, морально-етичної і правової культури (колегіальність, коректність, обов'язковість, гуманність, дотримання лікарської таємниці тощо);

- проведення аналітичної і дослідницької роботи для удосконалення освітнього процесу підготовки працівників у галузі медицини відповідно до сучасних тенденцій розвитку світової медичної науки, органічного поєднання освіти, науки та медичної практики;

- здійснення наукової та науково-технічної діяльності з орієнтацією на пріоритетні напрями наукових досліджень шляхом спрямування фундаментальних і прикладних досліджень на створення і впровадження конкурентоспроможних медичних технологій, розвиток міждисциплінарних наукових напрямів;

- проведення статистичного обліку та звітності із застосуванням сучасних інформаційних технологій.

- організація і участь у проведенні наукових форумів: конгресів, з'їздів, науково-практичних конференцій тощо;

- організація і проведення заходів щодо санітарно-гігієнічного виховання населення та формування здорового способу життя;

2.3. Додатковими до основної діяльності завданнями та напрямками клініки є:

- оздоровлення та лікування хворих із встановленими формами захворювання відповідно до ліцензії Міністерства охорони здоров'я на право здійснення медичної практики та зазначеного переліку спеціальностей;

- надання стоматологічної допомоги;

- проведення медичних оглядів:

- o *для отримання посвідчення водія транспортних засобів та дозволу на право отримання та носіння зброї громадянами;*

- o *для отримання виїзної візи (крім службових відряджень державних службовців та при виїзді на лікування за наявності відповідних документів);*

- o *попередніх та періодичних профілактичних оглядів;*

- проведення науко-дослідних робіт відповідного спрямування, у тому числі на договірних засадах;

- надання освітніх послуг відповідно до специфіки діяльності клініки особам, що навчаються, у тій частині, яка не передбачена навчальними планами та програмами, затвердженими у встановленому порядку;

- проведення курсів, у тому числі тематичного удосконалення, тренінгів, семінарів, науково-практичних конференцій, «круглих столів» тощо;

- інші напрями та послуги, що дозволені загальнодержавною нормативною базою.

МОН України	Положення про університетську клініку	стор. 4
СумДУ	Сумського державного університету	Версія 02

3. Структура та кадрове забезпечення

3.1. Структура клініки розробляється директором медичного інституту та затверджується у встановленому порядку. У такому ж порядку можуть вноситись зміни до структури.

3.2. До складу клініки входить:

- адміністрація;
- лікувально-профілактичний підрозділ;
- діагностичний підрозділ;
- реабілітаційний підрозділ.

Структура відділень та діагностичних, лікувальних центрів клініки визначається наказами ректора.

3.3. Виконання завдань клініки може забезпечуватися сумісною діяльністю з іншими структурними підрозділами університету.

3.4. Клініку очолює головний лікар, який призначається та звільняється ректором університету в установленому порядку. Головний лікар клініки підпорядковується директору медичного інституту, функціонально - проректору за розподілом повноважень.

3.5. До складу адміністрації входить головний лікар та його заступники за напрямками діяльності.

3.6. Головний лікар клініки може створювати консультативно-дорадчий орган - дорадчу раду, склад та повноваження якого затверджуються ректором.

3.7. Відділення (центри) є структурними підрозділами клініки, в яких надається медична допомога, а також проводиться навчально-виховна та науково-дослідна робота.

Відділення (центр) очолює завідувач, який має науковий ступінь доктора або кандидата наук, відповідну лікарську кваліфікацію за напрямом діяльності, що відповідає профілю відділення.

Завідувач відділення (центру) призначається та звільняється з посади наказом ректора за поданням головного лікаря клініки, узгодженим з директором медичного інституту.

Завідувач відділення (центру) підпорядковується безпосередньо головному лікарю клініки.

3.8. Функціонування клініки забезпечується його штатними співробітниками, а у разі потреби іншими особами на умовах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів та угод.

3.9. Штатний розпис клініки розробляється планово-фінансовим відділом університету за пропозиціями директора медичного інституту та головного лікаря клініки і затверджується в установленому порядку в МОН України.

3.10. Прийом на роботу та звільнення працівників клініки здійснює ректор СумДУ за поданням головного лікаря клініки, узгодженим з директором медичного інституту.

МОН України	Положення про університетську клініку	стор. 5
СумДУ	Сумського державного університету	Версія 02

3.11. Штатні посади лікарів клініки можуть обіймати науково-педагогічні працівники СумДУ та лікарі вищої кваліфікаційної категорії з інших установ та організацій.

3.12. На посади головної та старших медичних сестер призначаються особи, які мають освітній ступінь бакалавра або магістра за спеціальністю медичного профілю.

3.13. Повноваження, обов'язки, права і відповідальність головного лікаря та заступників за напрямами діяльності, завідувачів відділень та співробітників клініки визначається посадовими інструкціями, які укладаються у встановленому порядку та затверджуються ректором.

4. Організація діяльності та матеріально-технічне забезпечення

4.1. Для здійснення діяльності клініки університет виділяє спеціальні приміщення, в яких створено необхідну лікувально-діагностичну базу та які відповідають вимогам санітарних норм і правил, галузевому стандарту безпеки праці тощо.

4.2. Університет наділяє клініку майновими правами, що не суперечать чинному законодавству.

4.3. Клініка має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів університету.

4.4. Майно клініки, що забезпечує основні види її діяльності, не може бути предметом застави, не підлягає вилученню або передачі будь-яким підприємствам, установам, організаціям, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.5. Облік майна і контроль за його наявністю та використанням покладається на відповідні підрозділи СумДУ та МОН України.

4.6. Діяльність клініки базується на затверджених планах роботи, завданнях вищих посадових осіб та у встановленому порядку заявках інших підрозділів університету.

4.7. Про свою роботу клініка звітує у встановленому для підрозділів порядку.

4.8. Головний лікар є відповідальним за діяльність клініки, забезпечує вирішення організаційно-управлінських та медико-технологічних питань, організовує та контролює діагностичну, лікувально-профілактичну роботу, координує діяльність з відповідними кафедрами медичного інституту, його клінічними базами, іншими структурними підрозділами СумДУ. Контроль за діяльністю клініки, перед усім в частині якості надання медичних послуг, здійснює директор медичного інституту.

4.9. Діяльність відділень здійснюється відповідно до Положення про відділення, яке затверджується ректором за поданням головного лікаря (директора) клініки, узгодженим з директором медичного інституту.

4.10. Працівники кафедр, докторанти, аспіранти, клінічні ординатори беруть участь у проведенні лікувально-діагностичного процесу, здійснюють

МОН України	Положення про університетську клініку	стор. 6
СумДУ	Сумського державного університету	Версія 02

консультації хворих, організують консилиуми, визначають та коригують плани і тактику подальшого обстеження і лікування хворих, спільно з іншими працівниками є відповідальними за якість лікувально-діагностичного процесу, організують клінічні, патолого-анатомічні, науково-практичні конференції тощо.

4.11. В частині здійснення спільних програм підвищення кваліфікації, курсів тематичного удосконалення для магістрантів, інтернів, клінічних ординаторів, лікарів практичної медицини клініка співпрацює з факультетом післядипломної медичної освіти медичного інституту.

5. Фінансово-господарська діяльність

5.1. Джерелами фінансування клініки є кошти Державного бюджету України, в тому числі власні надходження Сумського державного університету, а саме:

- доходи від плати за послуги клініки, що надаються згідно з законодавством;
- за оренду майна, яке знаходиться у підзвіті клініки;
- кошти, які обліковуються на субрахунках інших підрозділів СумДУ (при виконанні відповідних замовлень);
- кошти від підприємств, організацій, фізичних осіб та інших бюджетних установ для виконання цільових заходів;
- кошти від виконання госпдоговорів та грантових проектів;
- благодійні внески від організацій, підприємств, громадян;
- інші джерела, що не суперечать чинному законодавству України.

5.2. Усі кошти, що надходять за надання додаткових платних послуг, є власними надходженнями СумДУ і джерелом фінансування видатків, пов'язаних з цим. Структура, розмір видатків на утримання клініки визначається ректором відповідно до потреб фінансування.

5.3. Клініка надає платні послуги на підставі договорів із замовниками, що укладаються і узгоджуються у встановленому в університеті порядку визначеному законодавством.

5.4. Керівництву клініки наказом ректора можуть бути передані повноваження з укладання договорів на надання платних послуг.

5.5. При виконанні науково-дослідних робіт та наданні науково-консультативних послуг за господарчими договорами та науковими грантами кошти від замовників обліковуються відповідними підрозділами СумДУ у встановленому для цих видів діяльності порядку.

5.6. Облік коштів від наданих платних послуг (за виключенням зазначених у п.5.5) здійснюється в установленому порядку на відповідних рахунках спеціального фонду університету, у тому числі на відповідному субрахунку клініки. При цьому:

5.6.1. Вартість платних послуг затверджується наказом ректора у відповідності до кошторису, який розраховується щорічно (в січні – лютому, а також за необхідності) планово-фінансовим відділом за пропозиціями

МОН України	Положення про університетську клініку	стор. 7
СумДУ	Сумського державного університету	Версія 02

головного лікаря клініки та узгоджується з відповідними посадовими особами у встановленому порядку.

При розрахунку калькуляції вартості платних послуг враховуються рекомендації МОН та МОЗ України, Міністерства фінансів України тощо.

При наданні послуг студентам та співробітникам СумДУ, відповідно до колективного договору, може встановлюватись наказом ректора зменшена їх вартість.

5.6.2. У відповідності до затвердженого кошторису після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це передбачено законодавством), 5% коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності клініки; відповідна частина коштів спрямовується на оплату праці безпосередніх виконавців робіт, на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів (згідно із затвердженою методикою) в частині забезпечення надання платних послуг, на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році), на оплату праці безпосередніх виконавців та інші витрати за кошторисом.

Частка коштів, що залишилася, спрямовується в частині 70% на додаткове матеріальне стимулювання виконавців робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють виконанню робіт; 30% - на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність клініки.

Кошти, від платних послуг, основну складову яких надають сторонні організації що зараховуються на субрахунок УКл, розподіляються в пропорції: 2 % – на фонд оплати праці для додаткового матеріального стимулювання виконавців робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють виконанню робіт; 98 % – на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність УКл.

{Пункт 5.6.2 доповнено третім абзацом згідно з наказом №0169-І від 23.02.2021}

5.6.3. За обґрунтованим поданням директора клініки, узгодженим з директором медичного інституту, проректорами за розподілом обов'язків, розподіл коштів, наведений у п.5.6.2 у вмотивованих випадках може змінюватись наказом ректора.

5.7. Оплата послуг клініки може здійснюватися у безготівковій формі на рахунок СумДУ або готівкою у встановленому порядку.

5.8. Оплата праці осіб, що залучаються до виконання завдань проводиться відповідно до законодавства залежно від форми участі у роботі, відпрацьованого часу, отриманого результату. Преміювання співробітників, що залучаються до виконання робіт або їм сприяють, здійснюється відповідно до загальноуніверситетської нормативної бази.

5.9. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ.

МОН України	Положення про університетську клініку	стор. 8
СумДУ	Сумського державного університету	Версія 02

5.10. Керівництво клініки відповідає за виконання договірних зобов'язань, контролює рух надходження коштів та їх розподіл, забезпечує складання встановленої звітності.

6. Прикінцеві положення

6.1. Університетська клініка створюється (з урахуванням вимог п.1.4 цього Положення), реорганізується або ліквідується рішенням Вченої ради університету, яке приймається за поданням ректора університету, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного Вченої ради.

6.2. Зміни та доповнення до Положення, у тому числі шляхом укладення нової його редакції, також можуть затверджуватись наказом ректора без розгляду Вченою радою та / або дорадчими органами.

6.3. Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

6.4. Визнати такою, що втратила чинність попередня версія даного Положення (Протокол ради № 9 від 15.06.2016 р.)

Відповідальний за укладання Положення

Головний лікар
Університетської клініки

І.О. Моїсеєнко

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи

О.В. Бріжати́й

Проректор з науково-педагогічної роботи та фінансово-економічної діяльності
Директор медичного інституту

В.О. Касьяненко
А.М. Лобода

Директор департаменту бізнес-процесів

С.В. Леонов

Начальник юридичного відділу

О.М. Кузікова