

Міністерство освіти і науки України

Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
від 10 жовтня 2014 р. № 820-І

ПОЛОЖЕННЯ

про Наглядову раду Сумського державного університету

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про Наглядову раду Сумського державного університету (далі - Наглядова рада, Рада) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» і є складовою нормативної бази системи управління якістю діяльності університету.

1.2 Наглядова рада утворюється для здійснення нагляду за управлінням майном університету, додержанням мети його створення.

1.3 Наглядова рада сприяє розв'язанню перспективних завдань розвитку університету залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням, ефективній взаємодії університету з державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, суспільно-політичними організаціями та суб'єктами господарської діяльності в інтересах розвитку та підвищення якості освітньої діяльності і конкурентоспроможності університету, здійснює громадський контроль за його діяльністю тощо.

1.4 У своїй діяльності Наглядова рада керується чинним законодавством України, Статутом університету та даним Положенням.

2 ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ТА СТРОК ЇЇ ПОВНОВАЖЕНЬ

2.1 Кількісний та персональний склад Наглядової ради (голова, заступник голови та інші члени ради) затверджується Вченою радою університету шляхом голосування. У такому ж порядку вносяться зміни до кількісного та персонального складу Наглядової ради протягом терміну її повноважень.

2.2 До складу Наглядової ради можуть входити за згодою та/або за посадами керівники державних органів та їх підрозділів, органів місцевого самоврядування, профспілок, депутатів різних рівнів, відомі діячі суспільно-політичних організацій, представники наукової громадськості, суб'єктів господарської діяльності, інші представники працедавців відповідно до спрямованості наукової, освітньої, позанавчальної, соціально-гуманітарної та інших напрямів діяльності університету

До складу Наглядової ради не можуть входити працівники університету.

До складу Наглядової ради також за посадами входять, якщо вони не є працівниками університету, керівники виборних органів студентського самоврядування та представницьких органів профспілкових організацій співробітників та студентів університету

МОНУ	Положення про Наглядову раду Сумського державного університету	стор. 2
СумДУ		Версія 01

2.3 Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

2.4 Строк повноважень Наглядової ради - п'ять років з часу затвердження її складу.

2.5 Повноваження членів Наглядової ради можуть припинятися достроково за власним бажанням, у зв'язку з звільненням з посади (у разі входження до Наглядової ради за посадою), з інших поважних причин.

3 КОМПЕТЕНЦІЯ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

3.1 Наглядова рада:

- розглядає шляхи перспективного розвитку університету, надає допомогу його керівництву в реалізації державної політики в галузі вищої освіти і науки;
- сприяє ефективній взаємодії університету з органами державного управління, науковою громадськістю, суспільно-політичними та комерційними організаціями;
- спільно з керівництвом навчального закладу визначає стратегічні напрями вдосконалення навчально-виховного процесу та його методичного забезпечення, науково-дослідної, міжнародної, інших сторін діяльності, фінансового та матеріально-технічного забезпечення університету;
- сприяє розвитку пріоритетних напрямів фундаментальних і прикладних наукових досліджень та впровадженню наукової продукції в практичну діяльність;
- сприяє органам громадського самоврядування університету у здійсненні їх діяльності;
- здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва університету, заслуховує звіти ректора та інших посадових осіб університету про виконання основних завдань навчального закладу.

3.2 Члени наглядової ради мають право:

- брати участь з правом дорадчого голосу у роботі Конференції трудового колективу університету, як вищого колегіального органу громадського самоврядування, вченої ради, дорадчих та робочих органів університету та його структурних підрозділів (забезпечення відповідного інформування членів Наглядової ради покладається на вченого секретаря вченої ради університету);
- одержувати від структурних підрозділів та посадових осіб університету необхідну інформацію відповідно до завдань діяльності Наглядової ради.

3.3 Голова Наглядової ради представляє її в державних органах, установах та організаціях, суб'єктах господарської діяльності та засобах масової інформації.

3.4 Наглядова рада, як орган, має право:

- входити з необхідними клопотаннями та пропозиціями до органів державного управління, місцевого самоврядування, установ та організацій;
- надавати відповідні рекомендації керівнику університету;

МОНУ	Положення про Наглядову раду Сумського державного університету	стор. 3
СумДУ		Версія 01

- виносити на розгляд Конференції трудового колективу, вченої ради університету пропозиції та рекомендації щодо змін у Статуті та інших нормативних документах системи управління якістю діяльності університету;
- вносити вищому колегіальному органу громадського самоврядування університету подання про відкликання ректора з підстав, передбачених законодавством, Статутом університету, контрактом

4 ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

4.1 Рада будує свою роботу на принципах колегіальності та рівноправності.

4.2 Формою роботи Наглядової ради є засідання, які проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на рік. Позачергове засідання Ради проводиться з ініціативи голови або не менше 1/3 членів Ради.

4.3 Засідання Наглядової ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Наглядової ради.

4.4 Рішення Ради приймаються більшістю голосів членів Наглядової ради, присутніх на засіданні, і оформляються протоколом, що підписується головою (за його відсутності - заступником). Кожен член Ради має один голос. При рівності голосів голова Ради має вирішальний голос.

4.5 У засіданнях Ради з правом дорадчого голосу можуть брати участь запрошені особи.

4.6 Між засіданнями усі питання, що відносяться до компетенції Ради, вирішує голова, у разі його відсутності - заступник голови.

4.7 Технічну підтримку роботи Ради здійснює університет.

Вчений секретаріат вченої ради університету:

- організовує підготовку і протоколювання засідань Ради;
- надає матеріали інформаційного забезпечення членам Ради не пізніше, ніж за п'ять днів до засідання

5 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Положення вводиться в дію наказом ректора з наступного дня після його затвердження вченою радою.

5.2 Зміни та доповнення до Положення вносяться наказом ректора виключно за рішенням вченої ради.

Затверджено вченою радою СумДУ
Протокол №03 від «09» жовтня 2014 р.

Голова вченої ради

А.В. Васильєв

Вчений секретар

А.І. Рубан