

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор
Сумського державного
університету

_____ А.В. Васильєв
14 червня 2009 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про програмно-технічну складову інтегрованої інформаційної системи
Сумського державного університету

{Із змінами, внесеними згідно з наказом №281-І від 01.04.2010}

1. Загальні положення

- 1.1. Положення про програмно-технічну складову інтегрованої інформаційної системи Сумського державного університету (далі – ПС) визначає базові принципи та правила функціонування, розвитку та захисту ПС СумДУ, з метою впорядкування роботи її суб'єктів та забезпечення сталого розвитку.
- 1.2. Це Положення розроблено відповідно до законодавчої бази України та нормативних документів СумДУ, які визначають принципи функціонування окремих сфер діяльності ПС.
- 1.3. Дане положення стосується технічного обладнання та програмного забезпечення, комп'ютерних робочих місць (КРМ), що знаходяться на балансі СумДУ.

2. Визначення термінів

- 2.1. **Інтегрована інформаційна система** – комплекс програмно-технічних, інформаційних та організаційно-методичних засобів, що забезпечує стабільне спільне функціонування та розвиток окремих інформаційних систем.
- 2.2. **Базове програмне забезпечення** – включає комплекс програмних продуктів для роботи, що встановлюються в Центрі комп'ютерних технологій (ЦКТ): операційну систему, антивірусну програму, офісні програми, програми підтримки роботи мережевих сервісів, програми підтримки роботи відео та аудіо файлів, необхідні драйвери периферійних пристроїв (принтер, сканер, тощо).
- 2.3. **Додаткове програмне забезпечення** – включає прикладні програми необхідні для оптимізації навчальної або наукової роботи, перевірені в ЦКТ, що вільно розповсюджуються або на які університет має ліцензії.
- 2.4. **Програмне забезпечення автоматизованих систем (АС)** – програмне забезпечення АС, що встановлюється працівниками Відділу інформаційних систем та технологій (ВІСТ).
- 2.5. **Програмне забезпечення обов'язкового застосування** – програми, які передані контролюючими установами, обов'язково застосовуються на деяких КРМ. Використання та застосування контролюється працівниками ВІСТ.
- 2.6. **Програмне забезпечення розроблене на кафедрах СумДУ** – програмні засоби навчального та наукового призначення розроблені на кафедрах СумДУ. Відповідальність за збереження та оновлення реєстру даних програм покладена на працівників ЦКТ. Реєстрація даного виду ПЗ проводиться згідно «Положення про навчально-методичні електронні видання Сумського державного університету».
- 2.7. **Важлива інформація** – інформація що накопичується на КРМ користувачів структурних підрозділів, для якої застосовується резервне копіювання. Вибір такої інформації та правила її резервного копіювання розробляє керівник структурного підрозділу

за узгодженням з ЦКТ, ВІСТ та Відділом мережевого обладнання та телекомунікаційних систем (ВМОТС).

2.8. **Інформаційні ресурси студента** – мережеві інформаційні ресурси СумДУ, засоби пошуку, файлові сховища та інформаційні сервіси доступні студентами в мережі СумДУ.

2.9. **Інформаційні ресурси викладача, науковця** – мережеві інформаційні ресурси, засоби пошуку, файлові сховища та інформаційні сервіси доступні викладачам та науковцям в мережі СумДУ.

2.10. **Базове обслуговування КРМ**: початкова перевірка, встановлення базового програмного забезпечення.

2.11. **Повне обслуговування КРМ**: початкова перевірка, встановлення базового програмного забезпечення, виконання необхідного оновлення базового ПЗ. Встановлення та обслуговування програм АС та програмного забезпечення обов'язкового застосування (якщо це потрібно). Налаштування роботи в корпоративній мережі та Інтернет.

2.12. **Обслуговування ПЗ сторонніх виробників**: при роботі з даними програмними засобами, обов'язковим є підтримка контакту з розробником, або особою відповідальною за підтримку зі сторони розробника. Обслуговування ведеться працівниками ЦКТ, ВІСТ, ВМОТС, спільно з розробником даного програмного продукту, згідно з рішенням проректора з науково-педагогічної роботи (напрямок інформатизація).

2.13. **Договірне обслуговування КРМ**: обслуговування за рахунок субрахунків підрозділів згідно домовленості з ЦКТ за узгодженням з проректором з науково-педагогічної роботи (напрямок інформатизація).

2.14. **Самостійне обслуговування КРМ**: самостійне обслуговування, виключно програмного забезпечення, Адміністраторами КРМ. Адміністратор заключає договір на самостійне адміністрування, за узгодженням з начальником ЦКТ, керівником структурного підрозділу та проректором з науково-педагогічної роботи (напрямок інформатизація). Адміністратор несе відповідальність за обслуговування програмного забезпечення.

2.15. **Мобільне підключення, WiFi зони в системі** – для розширення можливостей роботи студентів та викладачів з власним обладнанням створюються зони надання бездротового доступу до інформаційних ресурсів студента, викладача та науковця СумДУ та підключення до Інтернет.

3. Структура ПС

3.1. Програмно-технічна складова ПС забезпечується матеріально-технічною базою, телекомунікаційними технологіями та програмно-технічними засобами. Програмна складова системи забезпечує користувачів ПС необхідним набором базового системного та прикладного забезпечення та спеціального програмного забезпечення відповідно до категорії КРМ. Програмно-технічна складова є основою, яка забезпечує функціонування ПС.

3.2. Базові компоненти структури ПС:

3.2.1. Веб-система СумДУ. Складається з офіційного сайту СумДУ та сайтів університету другого рівня.

3.2.2. Інформаційно-аналітична система «Університет» - підтримка керування навчальною та науковою діяльністю.

3.2.3. Інформаційна система електронного документообігу – підтримка електронного документообігу та комунікацій, збереження документів.

3.2.4. Інформаційна система «Тестування» - підтримка процесу контролю знань абітурієнтів та студентів, збереження тестів.

3.2.5. Інформаційна система «e-learning» - підтримка процесу навчання, забезпечення роботи викладача та студента з електронними навчально-методичними матеріалами, тренажерами, тощо.

3.2.6. Інформаційно-бібліотечна система – підтримка керування бібліотекою, збереження та пошук навчально-методичної та наукової літератури.

- 3.2.7. Інформаційно-технічна система підготовки комп'ютерних класів та навчальних мультимедійних аудиторій.
- 3.2.8. Інші програмно-технічні засоби, що застосовуються в окремих підрозділах та кафедрах.

4. Категорії КРМ ПС

4.1. **КРМ студента** – навчальні КРМ або мобільні КРМ (МКРМ) в комп'ютерних класах, бібліотечних залах, методичних кабінетах, та інші підключення в межах інформаційного простору СумДУ.

- 4.1.1. Програмне забезпечення: базове програмне забезпечення; за необхідністю – додаткове рекомендоване та розроблене в СумДУ.
- 4.1.2. Обслуговування ПЗ: повне програмне обслуговування ЦКТ, або самостійне обслуговування призначеним адміністратором.
- 4.1.3. Доступ до інформаційних ресурсів студента.

{Пункт 4.1 викладений в редакції наказу №281-І від 01.04.2010}

4.2. **КРМ викладача** – кафедральні та факультетські КРМ та МКРМ для роботи викладачів та науковців.

- 4.2.1. Програмне забезпечення: базове програмне забезпечення; за необхідністю – додаткове, АС, обов'язково використання, рекомендоване та розроблене в СумДУ.
- 4.2.2. Обслуговування ПЗ: базове програмне обслуговування ЦКТ, договірне обслуговування, або самостійне обслуговування призначеним адміністратором.
- 4.2.3. Доступ до інформаційних ресурсів викладача, науковця.

{Пункт 4.2 викладений в редакції наказу №281-І від 01.04.2010}

4.3. **КРМ співробітника** – КРМ та МКРМ факультетів та підрозділів, не пов'язані безпосередньо з навчальною діяльністю.

- 4.3.1. Програмне забезпечення: базове програмне забезпечення; за необхідністю – додаткове, АС, обов'язкового використання.
- 4.3.2. Обслуговування ПЗ: повне програмне обслуговування ЦКТ, можливо договірне, або самостійне обслуговування призначеним адміністратором, за рішення проректором з науково-педагогічної роботи (напрямок інформатизація).
- 4.3.3. Доступ до інформаційних ресурсів викладача, науковця.

{Пункт 4.3 викладений в редакції наказу №281-І від 01.04.2010}

4.4. **КРМ менеджера** – КРМ або МКРМ управлінського складу.

- 4.4.1. Програмне забезпечення: базове програмне забезпечення, додаткове, АС, обов'язково використання.
- 4.4.2. Обслуговування ПЗ: повне програмне обслуговування ЦКТ.
- 4.4.3. Доступ до інформаційних ресурсів викладача, науковця.

{Пункт 4.4 викладений в редакції наказу №281-І від 01.04.2010}

4.5. **КРМ розробника** – КРМ або МКРМ розробників програмного забезпечення.

- 4.5.1. Програмне забезпечення: базове програмне забезпечення; за необхідністю – додаткове, АС, обов'язково використання.
- 4.5.2. Обслуговування ПЗ: обслуговування призначеним адміністратором, за рішенням проректора з науково-педагогічної роботи (напрямок інформатизація).
- 4.5.3. Доступ до інформаційних ресурсів студента, викладача, науковця.

{Пункт 4.5 викладений в редакції наказу №281-І від 01.04.2010}

4.6. КРМ адміністратора – КРМ або МКРМ осіб, які мають доступ до самостійного адміністрування програмного забезпечення.

- 4.6.1. Системні адміністратори – працівники служб, які забезпечують функціонування програмно-технічної складової ПС СумДУ (ЦКТ, ВТОУ, ВІСТ).
- 4.6.2. Адміністратори інших служб, особи які мають доступ до самостійного управління програмним забезпеченням КРМ, вказаних у договорі про самостійне адміністрування.
- 4.6.3. Програмне забезпечення: базове програмне забезпечення; за необхідністю – додаткове.
- 4.6.4. Обслуговування ПЗ: самостійне.
- 4.6.5. Доступ до інформаційних ресурсів: студента, викладача, науковця.

{Пункт 4.6 викладений в редакції наказу №281-І від 01.04.2010}

4.7. КРМ відокремленого користувача – КРМ або МКРМ не під'єднане до корпоративної мережі, не задіяне в роботі програмного забезпечення інформаційної системи СумДУ.

- 4.7.1. Програмне забезпечення: базове програмне забезпечення.
- 4.7.2. Обслуговування ПЗ: самостійне обслуговування.
- 4.7.3. Доступ до інформаційних ресурсів: не надається.
- 4.7.4. Доступ до Інтернет: не надається.

{Пункт 4.7 викладений в редакції наказу №281-І від 01.04.2010}

4.8. Власне КРМ – КРМ або МКРМ, який знаходиться на обліку в СумДУ:

- 4.8.1. Програмне забезпечення: не встановлюється.
- 4.8.2. Обслуговування ПЗ: самостійне обслуговування.
- 4.8.3. Доступ до інформаційних ресурсів: доступ до інформаційних ресурсів студента або викладача, науковця.
- 4.8.4. Доступ до Інтернет: самостійне підключення у WiFi зонах доступу.

{Пункт 4.8 викладений в редакції наказу №281-І від 01.04.2010}

4.9. Для кожної категорії КРМ можуть прийматись окремі регламенти прав доступу, додаткових правил обслуговування, що встановлюються наказом Ректора СумДУ.

4.10. Встановлення додаткового програмного забезпечення, що не передбачено для даної категорії проводиться за кошти субрахунку підрозділу.

4.11. При порушенні правил обслуговування ПЗ: працівники ЦКТ подають акт технічної експертизи, відповідні особи від підрозділу подають пояснювальну записку на ім'я проректора з науково-педагогічної роботи (напряму інформатизація). Роботи з оновлення програмного та апаратного забезпечення КРМ, проводяться за рахунок коштів субрахунку підрозділу, за узгодженням з проректором з науково-педагогічної роботи (напряму інформатизація).

5. Загальні принципи використання та обслуговування КРМ.

5.1. Закупівля комп'ютерного, мережевого обладнання та програмного забезпечення здійснюється централізовано. Заявки на закупівлю комп'ютерного обладнання подаються керівниками структурних підрозділів у листопаді-грудні на наступний рік з позначенням джерела фінансування на ім'я проректора з науково-педагогічної роботи (напряму інформатизація).

5.2. Апаратне обслуговування комп'ютерної техніки проводиться виключно фахівцями ЦКТ в лабораторії Комп'ютерного забезпечення, згідно «Положення про облікову картку комп'ютеризованого робочого місця».

5.3. За збереження комп'ютерної техніки та цілісності пломб на системних блоках відповідальність несуть матеріально-відповідальні особи структурних підрозділів.

5.4. Під'єднання до локальної мережі, Інтернет, її обслуговування виконується фахівцями ВМОТС відповідно до існуючого положення «Про користування послугами Інтернет та електронної пошти у Сумському державному університеті».

5.5. Антивірусним захистом інформації серверів займається ВМОТС, відповідно до «Положення про відділ мережевого обладнання та телекомунікаційних систем».

5.6. Захистом, резервним збереженням та підтримкою роботи інформаційних систем займається ВІСТ, відповідно до регламентів по категоріям КРМ та «Положенню про відділ інформаційних систем та технологій».

5.7. Антивірусним захистом КРМ користувачів займається ЦКТ, відповідно до регламентів по категоріям КРМ та «Положення про Центр комп'ютерних технологій».

6. Розвиток ПС

6.1. Планування розвитку та модернізації ПС СумДУ з урахуванням сучасних досягнень, вивченням нових тенденцій, залученням провідних фахівців, організацій та фірм до розв'язання цих питань займається Координаційна Рада з питань інформатизації СумДУ, яка формує пропозиції ректору щодо планів роботи та закупівлі необхідного обладнання та програмного забезпечення.

Проректор
з науково-педагогічної роботи

В.О. Любчак

Проректор з фінансово-економічних
питань

В.О. Касьяненко

Начальник ЦКТ

А.Г. Півень

Начальник ВМОТС

А.Л. Дедков

Начальник ВІСТ

В.В. Хоменко

Начальник планово-фінансового
відділу

Т.С. Новітченко

Головний бухгалтер

В.В. Коваленко

Юрисконсульт

О.М. Вакуленко

Розглянуто та затверджено на засіданні Вченою ради СумДУ
(протокол № 11 від 11.06.2009 р.)

Вчений секретар

А.І. Рубан