

ПОГОДЖЕНО:
Голова профспілкового
Комітету СумДУ
_____ В. О. Боровик

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Ректор СумДУ
_____ А. В. Васильєв
02 березня 2009 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про навчально-методичний та науково-консультативний центр лазерної хірургії

1. Загальні положення

1.1 Науково-консультативний та навчально-методичний центр лазерної хірургії (далі Центр) є госпрозрахунковим підрозділом медичного інституту СумДУ в складі кафедри "Загальна хірургія"

1.2 Центр має право використовувати матеріальну та методичну базу, кадровий потенціал кафедри "Загальної хірургії" та, за узгодженням, інших кафедр та структурних підрозділів університету. Центр діє в рамках Статуту університету і проводить свою діяльність на підставі:

- постанови Кабінету Міністрів України № 38 від 20.01.97 р. «Про перелік платних послуг, що можуть надаватися державними навчальними закладами» (із змінами та доповненнями);

- постанови Кабінету Міністрів України № 1138 від 17.09.96 р. «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних закладах охорони здоров'я та вищих медичних закладах освіти» (із змінами та доповненнями);

- Ліцензії Міністерства охорони здоров'я України № 333438 серія АБ виданої 25 травня 2007 р. Сумському Державному університету на медичну практику (в тому числі хірургія, акушерство і гінекологія, дерматовенерологія...) терміном дії до 02.03.2012 р.;

- існуючої на період роботи Центру загальнодержавної та внутрішньо-університетської нормативної бази та даного Положення.

1.3 Платні послуги особам, що навчаються та надання додаткового методичного забезпечення тощо здійснюються понад обсяги навчальної, лікувально-діагностичної робіт тощо, які визначені навчальними планами та іншою нормативною документацією.

2. Мета та напрямки діяльності Центру

Центр створений для:

2.1 Комплексної підтримки розвитку, використання та поширення інноваційних технологій в хірургічну практику.

2.2 Навчання, підвищення кваліфікації лікарів хірургічного профілю в області лазерної хірургії.

2.3 Навчання студентів, інтернів, магістрів, аспірантів сучасним хірургічним лазерним технологіям.

2.4 Проведення науково-дослідної роботи сумісно з кафедрами університету, а також сумісно з Національним інститутом раку по вивченню ефективності лазерних хірургічних втручань при доброякісних слизових оболонках.

2.5 Розробки навчально-методичного забезпечення навчального процесу з інноваційних лазерних технологій.

2.6 Реалізації методичних розробок, створених співробітниками Центру у відповідності з нормативною базою університету.

2.7 Розробки, реалізації і модифікації лазерних методик хірургічних втручань в залежності від виду патологічного процесу та його індивідуальних особливостей, а саме:

- доброякісні утворення шкіри та слизових оболонок (фіброми, кератоми, поліпи, атероми, ліпоми, гемангіоми, папіломи);

- вірусні патологічні процеси шкіри та слизових оболонок (кондиломи, кератопапіломи, кератоксантоми, бородавки);

- уроджені та набуті пігментні утворення шкіри (папіломатозні, кордонні, верукозні, ювенільні невуси);

- врісший ніготь;

- гіпертрофічні та келоїдні рубці;

- проліферативні утворення шкіри та візуально досяжних локалізацій (базаліома, дисплазії, циліндроми, дискератози).

2.8 Консультаційно-методичних робіт.

2.9 Розробки інноваційних методик біопсії новоутворень шкіри та слизових оболонок.

2.10 Навчання лікарів хірургів лазерним технологіям на курсах тематичного удосконалення та передатестаційних циклах.

3. Кадрове та матеріально-технічне забезпечення діяльності Центру

3.1 Керівництво діяльності Центру здійснюється директором Центру, що призначається наказом ректора СумДУ. Директор Центру відповідає за виконання договірних зобов'язань і технічне забезпечення.

3.2 Функціонування Центру забезпечується його співробітниками, а у разі потреби й іншими особами, які працюють на господарчо-договірних засадах та знаходяться у трудових відносинах з СумДУ відповідно до чинного законодавства, у тому числі, на умовах погодинної оплати праці або шляхом укладання цивільно-правових договорів та угод.

3.3 Центр розміщується та здійснює своє функціонування на матеріально-технічній базі СумДУ.

4. Фінансово-господарська діяльність Центру

4.1 Облік коштів від госпрозрахункової діяльності Центру здійснюється на відповідному субрахунку.

4.2 Субрахунок Центру формується за рахунок коштів, які надходять від:

- сторонніх організацій та приватних осіб;

- спонсорської допомоги від організацій, підприємств, громадян;
- із спец коштів університету (в тому числі субрахунків підрозділів СумДУ);
- інших джерел забезпечення Центру, які не суперечать чинному законодавству України.

4.3 Вартість виконаних робіт та послуг, що надаються, розраховуються у відповідності до кошторису з урахуванням усіх видів робіт, пов'язаних з діяльністю у відповідності до п. 2;

- відрахувань, які передбачені чинним законодавством України;
- інших витрат, пов'язаних із оплатою праці та забезпеченням функціонування і розвитку Центру.

4.4 Кошти, які надійшли від надання платних послуг, надходять на спецрахунок університету та, після сплати ПДВ у відповідності до законодавства України, розподіляються за службовою запискою директора Центру наступним чином:

- 50% - загальноуніверситетські витрати;
- 1% - на субрахунок кафедри загальної хірургії;
- 1% - на субрахунок медичного інституту;
- 3% - на субрахунок центру лазерної хірургії;
- 45% - на фонд оплати праці співробітників Центру та матеріального заохочення.

4.5 Фонд оплати (ст. 1.2) праці розподіляється у встановленому порядку щомісяця за поданням директора Центру. Розподіл може визначати премії співробітникам Центру та сприяючим особам.

4.6 За обґрунтованим поданням керівництва Центру і погодженням з проректором з фінансово-економічної діяльності наведений розподіл коштів за пунктом 4.4 в мотивованих випадках може змінюватись наказом ректора.

4.7 Кошти, які знаходяться на субрахунку Центру, обліковуються згідно до «Положення про субрахунки структурних підрозділів СумДУ» та відповідних нормативних документів СумДУ.

5. Організація надання платних послуг

5.1 З кожного виду госпрозрахункової діяльності розробляється кошторис послуг, який, у тому числі, враховує реалізацію статей кошторису загальноуніверситетськими витратами, а також витратами із субрахунків у відповідності до п. 4.4. Кошторис узгоджується з директором Центру, начальником планово-фінансового відділу, проректором з фінансово-економічної діяльності, затверджується ректором університету.

5.2 При наданні разових послуг кошти отримують уповноважені на це матеріально відповідальні особи або співробітник бухгалтерії університету, що фіксується у «Книзі обліку платних послуг» та відомості з особистим підписом користувача послуг. Відповідальна особа щоденно здає кошти до каси університету або до відділення банку згідно відомості.

6. Зміни та доповнення до даного Положення можуть вноситись рішенням Вченої ради університету.

7. Положення набирає чинності з часу його затвердження.

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор	В. Д. Карпуша
Проректор з ФЕД	В. О. Касьяненко
Директор медичного інституту	В. Е. Маркевич
Завідуючий кафедрою загальної хірургії	І. Д. Дужий
Головний бухгалтер	В. В. Сорокіна
Начальник ПФВ	Т. О. Кірсанова
Юрисконсульт	О. М. Вакуленко

Положення розглянуто і схвалено Вченою радою університету
Протокол № 8 від 12 березня 2009 р.