

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
№0125-І від 10 лютого 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ (Версія 02)

(Базова версія затверджена рішенням вченої ради Протокол №12 від 22.05.2019 р.)

1. Загальні положення

1.1. Інститут створений на базі ДП «Сумський державний науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів» шляхом його приєднання до Сумського державного університету на підставі наказу МОН України № 370 від 16.04.2018 р. на виконання рішення вченої ради Сумського державного університету від 18.10.2018 р. (протокол № 4).

Повна назва українською мовою – Науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів Сумського державного університету.

Абревіатура – НДІ МІНДІП СумДУ.

Повна назва англійською мовою – Scientific Research Institute of Mineral Fertilizers and Pigments of Sumy State University.

Абревіатура англійською мовою – SRI MFP SSU.

Інститут не є юридичною особою.

Інститут може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.2. Положення укладено з метою встановлення порядку створення та визначення мети діяльності Інституту, його завдань, функцій, порядку організації роботи, визначення його структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами СумДУ, закладами вищої освіти та науковими установами, встановлення відповідних прав, відповідальності тощо.

1.3. Положення розміщується в електронному Реєстрі основної нормативної бази системи управління якістю діяльності СумДУ, який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту СумДУ.

МОН України	Положення про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ	Стор. 2
СумДУ		Версія 02

1.4. Метою створення та діяльності Інституту є – проведення комплексних міждисциплінарних досліджень з проблем виробництва і застосування мінеральних добрив та неорганічних пігментів, іншої похідної продукції, виконання науково-технічних робіт і проєктів з питань виробництва мінеральних добрив та неорганічних пігментів, популяризація та впровадження результатів таких досліджень. розповсюдження досвіду СумДУ з питання добрив і пігментів, проведення навчання персоналу підприємств, організацій та об'єднань громадян, зацікавлених у вирішенні проблем з виробництва і застосування добрив і пігментів.

1.5. У своїй діяльності Інститут керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб. У тому числі як у Положенні, так і у безпосередній діяльності враховуються вимоги Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. №796, якою затверджено «Перелік платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» (із змінами та доповненнями).

2. Основні завдання та функції

2.1 Основними завданням Інституту є виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт (НДДКР) в хімічній, харчовій, нафтовій, фармацевтичній, гірничій промисловостях та сільського господарства на замовлення фізичних та юридичних осіб, організацій та підприємств різної форми власності, а також надання наукових та навчально-методичних послуг в хімічній і харчовій галузях пов'язаних з:

- фосфоровмісними добривами;
- неорганічними пігментами;
- коагулянтами;
- лакофарбовими матеріалами;
- створенням безвідходних технологій;
- розширенням сировинної бази для виробництва добрив, неорганічних пігментів та коагулянтів;
- розширенням асортименту та конкурентоспроможності продукції;
- підвищенням економічних показників продукції;
- технічного контролю і аналізу;
- розробленням нормативів і стандартів;
- вимірів чистоти води.
- виробництвом неорганічних пігментів;
- виробництвом добрив та стимуляторів росту.

МОН України	Положення про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ	Стор. 3
СумДУ		Версія 02

2.2. Відповідно до завдань функціями Інституту є:

- виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт (НДДКР) у галузі мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- координація проведення наукових досліджень та виконання науково-технічних робіт у галузі мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- підготовка інвестиційних проектів та техніко-економічних обґрунтувань;
- розробка галузевих та регіональних програм з розвитку виробництв мінеральних та органо-мінеральних добрив і пігментів;
- розробка та участь у локальних, регіональних, національних та міжнародних інноваційно-інвестиційних проектів у галузі мінеральних та органо-мінеральних добрив і пігментів;
- організація співпраці з представниками бізнесових структур, підприємств, навчальних закладів, грантових фондів, розпорядників цільових програм, донорських організацій у сфері виробництва і застосування мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- розробка галузевих стандартів і іншої нормативно-технічної документації для виробництв мінеральних та органо-мінеральних добрив і пігментів;
- впровадження власних наукових розробок на дослідному виробництві інституту тощо;
- інформаційне забезпечення хімічних виробництв;
- публікація та патентування результатів роботи та їх впровадження у виробництво;
- практично-орієнтована підготовка студентів та аспірантів;
- організація виробничої та переддипломної практики студентів;
- підвищення кваліфікації наукових та інженерних кадрів підприємств;

2.3 Внаслідок розвитку та поширення наукової діяльності Інституту, його напрями діяльності і завдання можуть змінюватися.

3. Організаційна структура, загальні принципи діяльності, управління та кадрове забезпечення Інституту

3.1. Керівництво Інституту здійснює його директор, який призначається наказом ректора та організаційно підпорядковується начальнику науково-дослідної частини СумДУ (далі по тексту НДЧ) та функціонально під час надання освітніх послуг з підготовки, перепідготовки чи підвищення кваліфікації – проректору з науково-педагогічної роботи, що відповідає за цей напрямок роботи.

3.2. Директор Інституту звітує про роботу Інституту не рідше одного разу на рік.

3.3. До складу Інституту як структурні підрозділи входять:

- лабораторія технологій виробництва добрив і пігментів;
- лабораторія «Дослідно-промислових випробувань добрив і пігментів»;
- дослідне виробництво добрив.

МОН України	Положення про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ	Стор. 4
СумДУ		Версія 02

У структурі Інституту відповідно до основних напрямів наукових досліджень та його практичної діяльності можуть бути утворені окремі лабораторії, сектори, дослідницькі чи проєктні групи.

3.4. Чисельність працівників Інституту, посадові оклади встановлюються відповідно до наявних фінансових можливостей, згідно зі штатним розписом, який розробляється і затверджується в установленому порядку.

3.5. Функціонування Інституту забезпечується його штатними працівниками, інженерно-технічними та іншими працівниками із залученням студентів та аспірантів у вільний від основних занять час, а також іншими особами на умовах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів. На штатних працівників Інституту за поданням директора Інституту покладаються обов'язки керівництва структурних підрозділів.

3.6. Працівники Інституту підпорядковуються директору Інституту.

3.7. Посадові інструкції працівників Інституту розробляються директором Інституту, директора Інституту – начальником НДЧ, та затверджуються у встановленому порядку.

3.8. Діяльність інституту базується на затверджених планах роботи, завданнях вищих посадових осіб, замовленнях (за затвердженою формою) від структурних підрозділів СумДУ та замовленнях сторонніх фізичних і юридичних осіб.

3.9. Шаблони замовлень на проведення робіт Інституту, актів приймання-здачі виконаних робіт, інших документів розробляються відповідними службами університету та затверджуються в установленому порядку.

4. Матеріально-технічна база

4.1. Інститут розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі університету, зокрема лабораторному корпусі Інституту.

4.2. Інститут має право використовувати надане йому майно виключно для досягнення цілей основної діяльності. Контроль за цільовим використанням майна та його збереженням здійснюється відповідними підрозділами СумДУ.

4.3. Відповідальність за приймання та зберігання матеріальних цінностей покладається на матеріально відповідальну особу Інституту, що призначається наказом ректора.

4.4. При виконанні робіт згідно з діючими договорами, інститут має право використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів університету у встановленому порядку.

МОН України	Положення про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ	Стор. 5
СумДУ		Версія 02

5. Фінансово-господарська діяльність

5.1. Фінансування діяльності Інституту здійснюється за рахунок коштів загального та/або спеціального фонду, в тому числі:

- коштів за виконання держбюджетних науково-дослідних робіт, господарчих договорів та грантових проєктів;
- коштів, отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання послуг;
- субрахунків структурних підрозділів (при проведенні досліджень у межах робочого часу професорсько-викладацького складу університету та досліджень у рамках кваліфікаційних робіт, дисертаційних досліджень осіб, що навчаються в університеті);
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.2. Виконання робіт та надання послуг здійснюється виключно на підставі договорів із замовниками, які укладаються та узгоджуються у встановленому порядку.

5.3. Виконання науково-дослідних робіт, грантових проєктів, господарчих договорів обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку.

5.4. Оплата послуг Інституту здійснюється у безготівковій формі на рахунок СумДУ у встановленому порядку.

5.5. Для робіт, які виконуються за кошти субрахунків структурних підрозділів-заявників, за пропозиціями керівників структурних підрозділів-виконавців на балансі яких знаходиться обладнання, що використовується Інститутом, Департаментом бізнес-процесів розробляється та затверджується у встановленому порядку кошторис.

5.5.1. У відповідності до затвердженого кошторису на навчальні послуги, кошти розподіляються наступним чином:

- 10 % коштів спрямовується на капітальні витрати університету;
- частина коштів спрямовується на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів в частині забезпечення надання платних послуг (згідно із затвердженою методикою);
- частина коштів спрямовується на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році);
- частина коштів, що залишилася, спрямовується на субрахунок структурного підрозділу-виконавця послуг, 60 % яких спрямовується на додаткове матеріальне стимулювання виконавців робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють виконанню робіт; 40 % – на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність структурних підрозділів-виконавців.

МОН України	Положення про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ	Стор. 6
СумДУ		Версія 02

5.5.2. За обґрунтованими поданнями керівників структурних підрозділів виконавців, узгодженими з директором Інституту, проректором з наукової роботи та проректором з фінансово-економічної діяльності, розподіл коштів наведений у пункті 5.5.1 у вмотивованих випадках може змінюватися наказом ректора.

5.6. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ у встановленому порядку.

6. Прикінцеві положення

6.1. Інститут реорганізується або ліквідується рішенням вченої ради університету, яке приймається за поданням ректора університету, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного вченої ради.

6.2. Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

6.3. Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

6.4. У разі наявності розбіжностей між Положенням та документами законодавства, загальнодержавної нормативної бази та Положеннями, що затверджені вченою радою, чинною вважається редакція документу (Положення) з більш пізньою датою введення в дію.

6.5. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися рішенням вченої ради університету яке вводиться в дію наказом ректора або, у вмотивованих випадках, наказом ректора за погодженням з головою вченої ради. У такому ж порядку Положення скасовується.

Відповідальний за укладання Положення
В.о. директора НДІ МІНДІП

Сергій ВАКАЛ

ПОГОДЖЕНО:

Голова вченої ради

Анатолій ВАСИЛЬЄВ

Проректор з наукової роботи

Анатолій ЧОРНОУС

В.о. начальника НДЧ

Владислав КОНДУСЬ