

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
від 23 травня 2019 р. № 0368-I

ПОЛОЖЕННЯ

**про науково-дослідний інститут
мінеральних добрив і пігментів СумДУ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ (далі – Інститут) є структурним підрозділом університету у складі науково-дослідної частини.

Повна назва Інституту українською мовою – Науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ,

Повна назва Інституту англійською мовою – Scientific research institute of mineral fertilizers and pigments of Sumy State University.

Скорочена назва – НДІ «МІНДІП» СумДУ.

1.2 Положення укладено з метою встановлення порядку визначення мети діяльності Інституту, завдань, функцій, порядку організації його роботи, визначення його структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, відповідних прав і відповідальності та його реорганізації тощо.

1.3 Положення розміщується в електронному Реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності СумДУ, який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту університету.

1.4 Головна мета діяльності Інституту – проведення комплексних наукових досліджень з проблем виробництва і застосування мінеральних добрив та неорганічних пігментів, іншої похідної продукції, виконання науково-технічних робіт, грантів, проектів, популяризація та впровадження результатів таких досліджень, розповсюдження досвіду СумДУ з питань розробки добрив і пігментів, проведення навчання персоналу підприємств, організацій та громадян, зацікавлених у вирішенні проблем з виробництва і застосування добрив і пігментів.

1.5 У своїй діяльності Інститут керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.

1.6 Поштова адреса: 40007, Україна, м. Суми, вул. Римського-Корсакова, 2.

1.7 Місцезнаходження: 40003, Україна, м. Суми, вул. Харківська, п/в 12.

1.8 Інститут не є юридичною особою, а його діяльність здійснюється виключно від імені СумДУ.

1.9 Інститут може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власним найменуванням.

МОН України	Положення про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАВДАННЯ ІНСТИТУТУ

2.1 Головний напрямок діяльності Інституту – виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт, надання науково-технічних послуг у лабораторних та/або промислових умовах з метою розробки нових і вдосконалення діючих хімічних технологій, зокрема щодо:

- виробництва фосфоровмісних добрив та неорганічних пігментів;
- коагулянтів;
- лакофарбових матеріалів;
- створення технологій переробки відходів;
- розширення сировинної бази виробництв;
- розширення асортименту та конкурентоспроможності продукції;
- підвищення економічних показників продукції;
- технічного контролю і аналізу;
- розроблення нормативів і стандартів;
- вимірювань, пов'язані з хімічним складом і чистотою матеріалів;
- підготовка інвестиційних проектів та техніко-економічних обґрунтувань;
- розробка і впровадження інформаційних технологій в хімічній промисловості тощо.

2.2 Основними завданнями та функціями Інституту є:

- виконання науково-дослідних та проектних робіт у галузі мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- координація проведення наукових досліджень та виконання науково-технічних робіт у галузі мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- розробка галузевих і регіональних програм з розвитку виробництв мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- розробка та участь у локальних, регіональних, національних та міжнародних інноваційно-інвестиційних проектів у галузі мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- розробка галузевих стандартів і іншої нормативно-технічної документації для виробництв мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- розробка і впровадження власних наукових розробок на дослідному виробництві інституту;
- залучення студентів та молодих вчених до наукової роботи у галузі виробництва і застосування мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- координація зусиль фахівців СумДУ та зацікавлених організацій при виконанні наукових досліджень та робіт у сфері виробництва і застосування мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- організація робіт щодо популяризації та впровадження результатів досліджень у сфері виробництва і застосування мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- організація та проведення діяльності щодо розповсюдження досвіду СумДУ у сфері виробництва і застосування мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- організація співпраці з представниками бізнесових структур, підприємств, навчальних закладів, грантових фондів, розпорядників цільових програм, донорських організацій у сфері виробництва і застосування мінеральних та органо-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;

МОН України	Положення про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ	Стор. 3
СумДУ		Версія 01

- проведення конференцій, круглих столів, тренінгів з проблем мінеральних та органіко-мінеральних добрив і неорганічних пігментів;
- організація діяльності щодо надання навчальних, наукових, консультаційних, експертних та інших видів послуг замовникам за науковими напрямкам діяльності Інституту.

2.3 Внаслідок розвитку та поширення діяльності Інституту, його напрями діяльності і завдання можуть змінюватися.

3. СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ

3.1 Інститут створений в структурі науково-дослідної частини університету;

3.2 Структура Інституту складається з двох лабораторій:

- лабораторія «Технологій виробництва добрив і пігментів»;
- лабораторія «Дослідно-промислових випробувань добрив і пігментів».

3.3 Внаслідок розвитку та поширення діяльності Інституту, його структура може змінюватись.

4. ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ, УПРАВЛІННЯ ТА КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

4.1 Функціональне управління роботою Інституту здійснюється директором, який призначається і звільняється з посади наказом ректора за поданням проректора з наукової роботи;

4.2 Директор безпосередньо підпорядковується проректору з наукової роботи, а функціонально начальнику НДЧ.

4.3 На директора Інституту відповідно до визначеної мети та завдань покладаються наступні обов'язки:

- організація роботи щодо пошуку замовників науково-технічної продукції та наукових послуг за напрямками діяльності Інституту (п. 2.1 Положення);
- узгодження планів реалізації науково-технічних проектів Інституту;
- забезпечення координації діяльності Інституту з іншими організаціями, підприємствами і установами, а також структурними підрозділами СумДУ;
- формування робочих груп у межах реалізації конкретних проектів Інституту;
- контроль за своєчасністю та якістю виконання робіт за проектами Інституту;
- в межах визначених цим Положенням повноважень представляє інтереси Інституту на підприємствах, установах, організаціях;
- право брати участь у розробленні концепції та планів стратегічного розвитку СумДУ;
- розроблення і подання на розгляд проректору з наукової роботи штатний розпис і організаційну структуру інституту;
- розроблення та подання на розгляд проректору з наукової роботи пропозиції щодо добору, підготовки та підвищення кваліфікації кадрів Інституту, призначення на посади та звільнення з посад працівників інституту;
- подання на розгляд проректору з наукової роботи пропозиції щодо притягнення до відповідальності працівників інституту у встановленому порядку;
- подання на розгляд начальнику НДЧ пропозиції про матеріальне заохочення (преміювання) працівників інституту;
- відповідальність за дотримання правил охорони праці, пожежної безпеки тощо;
- здійснення інших повноважень, покладених адміністрацією університету.

4.4 На період відсутності директора тимчасове виконання обов'язків керівника інституту покладається на одного із заступників директора згідно з розподілом повноважень.

МОН України	Положення про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ	Стор. 4
СумДУ		Версія 01

4.5 Штатний розпис Інституту формується у межах існуючих договорів (контрактів), що діють на момент його формування, або інших джерел не заборонених законодавством та затверджується ректором у встановленому порядку.

4.6 Посадові інструкції працівників Інституту розробляються директором, погоджуються та затверджуються у встановленому порядку.

4.7 Оплата праці осіб, що залучаються до виконання завдань Інституту, проводиться відповідно до законодавства, залежно від форми участі у роботі, відпрацьованого часу, отриманого результату згідно штатного розпису, на умовах сумісництва, на підставі договорів цивільно-правового характеру.

5. ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗВІТНІСТЬ

5.1 Діяльність Інституту здійснюється згідно з річним Планом робіт, який затверджується ректором.

5.2 План робіт Інституту розробляється директором згідно із завданнями на календарний рік, плановими показниками роботи науково-дослідної частини, результатами, що досягнуті у попередній період, фінансовими можливостями Інституту тощо.

5.3 За результатами роботи директор готує Звіт, який розглядається на засіданні наукової ради СумДУ, погоджується начальником науково-дослідної частини та щорічно до 31 січня подається на затвердження проректору з наукової роботи.

6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1 Фінансування діяльності Інституту здійснюється за рахунок коштів загального та/або спеціального фонду, в тому числі:

- коштів за виконання науково-дослідних робіт та грантових проектів;
- коштів отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання платних послуг;
- коштів субрахунку Інституту;
- коштів накладних витрат НДЧ;
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;
- коштів, які обліковуються на субрахунках інших підрозділів СумДУ (при виконанні відповідних замовлень);
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6.2 Виконання робіт та надання послуг здійснюється виключно на підставі договорів із замовниками, які укладаються та узгоджуються у встановленому порядку.

6.3 Виконання науково-дослідних робіт, наукових грантів та надання наукових та/або науково-технічних послуг обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку.

6.4 У разі необхідності, віднесення обсягів НДР у тематичному плані НДЧ до конкретного структурного підрозділу СумДУ здійснюється за поданням директора Інституту, пропорційно обсягу фактично виконаних даним підрозділом (або його фахівцями) робіт.

6.5 Оплата послуг Інституту може здійснюватися у безготівковій формі на рахунок СумДУ або до каси університету готівкою у встановленому порядку.

6.6 Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ у встановленому порядку.

МОН України	Положення про науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів СумДУ	Стор. 5
СумДУ		Версія 01

7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

7.1. Інститут розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі університету, що закріплюється за ним.

7.2 Матеріально-технічне забезпечення Інституту здійснюється за рахунок коштів від госпрозрахункової та/або держбюджетної тематики, коштів університету або за рахунок грантових проектів.

7.3 Інститут має право використовувати виділене йому майно виключно для досягнення цілей основної діяльності. Контроль за цільовим використанням майна та його збереженням здійснюється відповідними підрозділами СумДУ.

7.4 Відповідальність за приймання та зберігання матеріальних цінностей покладається на матеріально відповідальну особу Інституту, що призначається наказом ректора СумДУ.

7.5 Інститут має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів університету.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1 Інститут створюється на базі ДП «Сумський державний науково-дослідний інститут мінеральних добрив і пігментів» шляхом його приєднання до Сумського державного університету на підставі наказу МОН України № 370 від 16.04.2018 р. та на виконання рішення вченої ради Сумського державного університету від 18.10.2018 р. (протокол № 4).

8.2 Це Положення набуває чинності з наступного дня після його затвердження наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

8.3 Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора, за рішенням вченої ради університету або відповідного дорадчого органу. У такому ж порядку Положення скасовується.

Схвалено вченою радою СумДУ
Протокол №12 від 22 травня 2019 р.
Голова вченої ради

А. В. Васильєв

Вчений секретар

А. І. Рубан

Відповідальний за укладання Положення:
Директор НДІ «МІНДІП»

С. В. Вакал

ПОГОДЖЕНО
Проректор з наукової роботи

А. М. Черноус

Начальник НДЧ

Д. І. Курбатов

Начальник юридичного відділу

О. М. Кузікова