

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
№ 0061-І від 10 лютого 2017 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Ресурсний центр з надання соціально-психологічної допомоги

1. Загальні положення

1.1. Ресурсний центр з надання соціально-психологічної допомоги (далі – Центр) є структурним підрозділом Сумського державного університету (далі – СумДУ) у складі Координаційного центру гуманітарної політики.

Повна назва Центру українською мовою – Ресурсний центр з надання соціально-психологічної допомоги (РЦСПД).

Повна назва Центру англійською мовою – Research Center for Regional Security (RCRS).

Центр не є юридичною особою.

Центр може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.2. Положення укладене з метою встановлення порядку організації діяльності Центру, визначення мети його діяльності, завдань, структури та функцій, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, відповідальності тощо.

1.3. Положення розміщується в електронному реєстрі основної діючої нормативної бази, який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту університету.

1.4. Метою діяльності Центру є координація зусиль структурних підрозділів університету у напрямку ініціювання та реалізації програм і заходів гуманітарного та соціального спрямування, розбудова системи позанавчальних комунікацій, орієнтованих на забезпечення соціальної підтримки та адаптації вразливих категорій населення, зокрема, учасників АТО та членів їх родин, а також ствердження гуманітарних принципів діяльності університету.

1.5. У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.

2. Основні напрями діяльності

Основними напрямками діяльності Центру є:

– системний аналіз соціальної та соціально-демографічної ситуації в регіоні з метою виявлення цільових груп, що потребують фахової соціально-психологічної допомоги, а також викликів, пов'язаних з недоліками такої роботи на регіональному рівні та подальшою розробкою стратегії соціально-психологічної підтримки;

– проведення організаційної, інформаційної та діагностичної роботи з метою виявлення потреб вразливих категорій населення та учасників АТО, зокрема у напрямку їх соціально-психологічної, медичної, професійної реабілітації та соціальної адаптації;

– координація зусиль структурних підрозділів університету у напрямку ініціювання та реалізації підтримувальних заходів для відповідних цільових груп;

МОН України	Положення про Ресурсний центр з надання соціально-психологічної допомоги	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

– ініціювання та реалізація наукових досліджень у напрямку вивчення особливостей адаптації учасників АТО до мирного життя, чинників, що заважають цьому процесу, прийомів, методів протидії їм, а також підвищення стресостійкості представників вразливих категорій населення.

3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

До основних завдань Центру відносяться:

- налагодження комунікацій з відповідними структурами обласного, міського, міжнародного рівня та проведення інформаційних і навчальних заходів (семінарів, дебатів, тренінгів, «круглих столів») з метою підвищення фаховості та ефективності у наданні соціально-психологічної допомоги вразливим категоріям населення;
- формування соціально-чутливого середовища (обмін досвідом, вивчення кращих практик, напрацювання та апробація спільних методик тощо);
- здійснення безпосередньої просвітницької, діагностичної, реабілітаційної, консультаційної та корекційної роботи з учасниками АТО та членами їх родин;
- запровадження нових форм навчання для учасників АТО, включаючи організацію семінарів, навчальних курсів, тренінгів тощо;
- реалізація відповідних форм навчання для науково-педагогічного персоналу з метою підвищення методичного і психолого-педагогічного рівня з врахуванням особливостей цільових груп та орієнтацією на надання медичної, психологічної, професійної реабілітації та соціальної адаптації учасників антитерористичної операції;
- проведення дослідницької, аналітичної, організаційної та інформаційної роботи з метою вивчення та врахування особливостей окремих цільових груп, а також форм та масштабів шкідливого впливу пропаганди та маніпулювання в умовах військової агресії та загострення соціально-економічної кризи;
- розроблення методик та інструментів, напрацювання рекомендацій щодо вдосконалення просвітницької, діагностичної та корекційної роботи з учасниками АТО та членами їх родин, а також іншими вразливими категоріями населення;
- координація зусиль структурних підрозділів університету у напрямку ініціювання та реалізації заходів, спрямованих на створення в суспільстві адекватного розуміння сучасного стану безпеки в регіоні, а також необхідності підтримки постраждалих та вразливих категорій населення;
- підготовка грантових проектів з метою залучення додаткових ресурсів для реалізації завдань соціальної підтримки та адаптації учасників АТО та інших представників вразливих категорій населення;
- залучення студентів до безпосередньої волонтерської, організаційної та інформаційної роботи через проходження практики на базі Центру, допомогу в організації заходів, пошукову роботу, підготовку конкурсних наукових робіт тощо.

4. УПРАВЛІННЯ ТА КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

4.1. Загальне керівництво роботою Центру здійснює керівник Координаційного центру гуманітарної політики (КЦГП), який є науковим керівником ресурсного Центру. Науковий керівник надає пропозиції щодо структури Центру, забезпечує методичний і матеріально-технічний супровід

МОН України	Положення про Ресурсний центр з надання соціально-психологічної допомоги	Стор. 3
СумДУ		Версія 01

його діяльності, формує робочі групи для реалізації конкретних завдань та здійснює функціональне керівництво їх поточною діяльністю.

4.2. Для забезпечення поточного функціонування Центру наказом ректора СумДУ за поданням керівника КГЦП може призначатись керівник (директор) ресурсного Центру, який у своїй діяльності підпорядковується науковому керівнику Центру та здійснює безпосереднє керівництво роботою Центру.

4.3. Діяльність Центру забезпечують:

- професорсько-викладацький склад кафедри психології, політології та соціокультурних технологій, Психологічної служби, Центру підтримки сім'ї, Центру соціально-гуманітарних аспектів регіональних досліджень, Гендерного ресурсного центру, а також за необхідності – представники інших структурних підрозділів (Медичного інституту, кафедри військової підготовки, юридичної клініки, Культурно-мистецького центру та інших);

- навчально-допоміжний персонал та працівники сторонніх організацій на умовах сумісництва або за цивільно-правовими угодами;

- студенти, аспіранти та докторанти у вільний від основних занять час.

4.4. Центр розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі кафедри психології, політології та соціокультурних технологій, а також, у разі необхідності, і інших кафедр університету.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЦЕНТРУ

5.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фонду, в тому числі:

- отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання платних послуг;
- коштів, які обліковуються на субрахунках інших підрозділів СумДУ (при виконанні відповідних замовлень);
- коштів від виконання грантових проектів;
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.2. Надання послуг може здійснюватися на підставі договорів із замовниками, що укладаються та узгоджуються в установленому порядку.

5.3. Виконання науково-дослідних робіт та наукових грантів обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку.

5.4. Облік коштів від наданих Центром платних послуг (за виключенням зазначених у п.5.3) здійснюється у встановленому порядку на відповідних рахунках спеціального фонду університету, у тому числі на субрахунку Координаційного центру гуманітарної політики (КЦГП).

5.5. Оплата послуг Центру може здійснюватися у безготівковій формі на рахунок СумДУ або до каси університету готівкою у встановленому порядку.

5.6. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ у встановленому порядку.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Центр створюється наказом ректора за рішенням вченої ради.

6.2. Положення набуває чинності з наступного дня після його затвердження наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

МОН України	Положення про Ресурсний центр з надання соціально-психологічної допомоги	Стор. 4
СумДУ		Версія 01

6.3. Центр реорганізовується, ліквідується наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради університету. У такому ж порядку вносяться зміни та доповнення до Положення, затверджується його нова версія, або Положення скасовується.

Схвалено Вченою радою СумДУ
 Протокол №08 від 09.02.2017 р.

Голова Вченої ради _____ А.В. Васильєв

Вчений секретар _____ А.І. Рубан

Відповідальна за рішення Положення:
 керівник КЦП _____ Н.Д. Світайло

ПОГОДЖЕНО:
 Проректор з НІР _____ О.В. Бріжкатий

Проректор з НІР та ФЕД _____ В.О. Касьяненко

Начальник юридичного відділу _____ О.М. Кузікова