

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Сумський державний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор СумДУ

\_\_\_\_\_ А.В. Васильєв

22 квітня 2014 р.

Введено в дію

наказом ректора

№ 348-І від 22 квітня 2014 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Стартап-центр СумДУ «New Generation»**  
**Версія 01**

**1. Загальні положення**

1.1. Стартап-центр СумДУ «New Generation» (далі – Стартап-центр) є структурним підрозділом Сумського державного університету (далі – СумДУ) у складі Центру комп'ютерних технологій (далі – ЦКТ)

Повна назва українською мовою – Стартап-центр «New Generation».

Повна назва англійською мовою – Startup-Center «New Generation».

Абревіатура – СЦ ЦКТ.

Стартап-центр не є юридичною особою.

Стартап-центр може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.2. Стартап-центр створено відповідно до наказу СумДУ «Про створення Стартап-центру СумДУ «New Generation» № 776-І від 08.10.2013 р.

1.3. Мета діяльності Стартап-центру:

- запровадження в університеті інформаційної, організаційної, навчальної та технічно-програмної підтримки студентів та викладачів, які прагнуть впроваджувати інноваційні ідеї з ефективним застосуванням сучасних ІТ-технологій;
- сприяння особам, що навчаються та впроваджують проекти у сфері ІЕ-технологій, у розвитку економічного мислення, комунікативних і лідерських якостей, навичок менеджменту, бізнесової діяльності;
- підтримка та розвиток партнерства з провідними розробниками ІТ-технологій, сприяння зростанню відповідної бізнес-активності в СумДУ та регіоні.

1.4. Діяльність Стартап-центру базується на використанні міжнародного академічного та професійного досвіду, як інструменту здійснення інноваційних ідей і технологій, та поширює надбання міжнародного партнерства СумДУ, зокрема за проектом програми ЄС TEMPUS «Створення між університетських стартап-центрів для студентської інноваційної діяльності» (INTER-UNIVERSITY START-UP CENTERS FOR STUDENTS INNOVATIONS

<b>МОН України</b> СумДУ	<b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про Стартап-центр СумДУ «New Generation»	Стр. 2 Версія 01
---------------------------------	--	---------------------

DEVELOPMENT & PROMOTION), що спрямований на покращення інноваційної політики та підприємницької діяльності в країнах-партнерах через удосконалення творчої діяльності, конкурентоспроможності та можливості працевлаштування випускників ВНЗ, а також створення міжвузівських стартап-центрів і мереж співпраці між членами консорціуму з використанням міжнародного академічного і професійного досвіду для реалізації інноваційних ідей і технологій.

- 1.5. У своїй діяльності Стартап-центр керується чинним законодавством України, загальнодержавною та внутрішньоуніверситетською нормативною базою, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.
- 1.6. Стартап-центр у своїй діяльності співпрацює з усіма структурними підрозділами СумДУ у межах своїх завдань та функцій.

## **2. Основні завдання, функції та організація діяльності Стартап-центру**

2.1. Основними завданнями та функціями Стартап-центру є:

- залучення фахівців та викладачів університету, представників бізнесу, впливових громадських організацій до реалізації заходів, які сприятимуть інтелектуальному і творчому співробітництву студентів та молодих науковців у сфері розробки стартап-проектів з використанням сучасних ІТ-технологій:
- пошук можливостей створення сумісних з ІТ-розробниками навчальних, науково-методичних й інформаційних центрів, надання консультацій з доступу до навчальних матеріалів і програмного забезпечення:
- надавати технічні та програмні ІТ-ресурси для спільної роботи стартап-команд, удосконалювати навички ведення та розвитку інноваційного бізнесу:
- проведення навчання основам підприємництва, управління інноваційними проектами, сучасними ІТ та бізнес-компетенціям:
- надавати можливість підготовки та складання сертифікаційних іспитів у сфері ІТ-технологій:
- створення умов для виконання інноваційних дипломних і магістерських робіт студентів, а також наукових розробок та надання рекомендацій до їх реалізації в ІТ-проектах СумДУ та стартап-проектах:
- надання технічного забезпечення для виконання нових та супроводження існуючих ІТ-проектів університету з активним залученням викладачів та студентів факультету ЕЛІТ:
- забезпечення інформаційної підтримки стартап-діяльності на регіональному та міжнародному рівнях, підтримка роботи веб-сайту Центру.

2.2. Діяльність Стартап-центру базується на затверджених планах роботи, завданнях вищих посадових осіб та заявках осіб, що реалізують стартап-проекти. Про свою роботу Стартап-центр звітує у встановленому для підрозділів порядку.

2.3. Стартап-центром у встановленому порядку можуть надаватися стороннім організаціям та фізичним особам платні послуги, у тому числі:

- проведення індивідуального та групового навчання, організація курсів, гуртків, факультативів:
- проведення науково-дослідних та проектно-конструкторських робіт:
- надання послуг сканування та друку:
- здійснення експертизи бізнес-планів Start-Up проектів, допомога в розробці бізнес-пропозицій для потенційних інвесторів:
- консультування з організації та комерціалізації Start-Up проектів:
- організація проведення семінарів, веб-конференцій, презентацій тощо.

<b>МОН України</b> СумДУ	<b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про Стартап-центр СумДУ «New Generation»	Стор. 3 Версія 01
---------------------------------	--	----------------------

### **3. Управління та кадрове забезпечення**

- 3.1. Стартап-центр безпосередньо підпорядковується начальнику ЦКТ.
- 3.2. Керівництво діяльністю Стартап-центром здійснюється його координатором, який призначається наказом ректора СумДУ.
- 3.3. Функціонування Стартап-центру, у разі необхідності та наявного фінансування, може забезпечуватися штатними співробітниками, сумісниками, а також, при необхідності, залученими на договірній основі юридичними та фізичними особами.
- 3.4. Штатний розклад Стартап-центру затверджується ректором за поданням проректора за підпорядкуванням та начальника ЦКТ.
- 3.5. Функціональні обов'язки (посадові інструкції) співробітників розробляються начальником ЦКТ і затверджуються проректором за підпорядкуванням ЦКТ.

### **4. Матеріально-технічне забезпечення та фінансово-господарська діяльність Стартап-центру**

- 4.1. Стартап-центр розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі СумДУ.
- 4.2. Стартап-центр має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу й обладнання інших структурних підрозділів університету.
- 4.3. Фінансування діяльності Стартап-центру здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фонду, в тому числі:
  - отриманих від юридичних і фізичних осіб за надання платних послуг;
  - коштів, які обліковуються на субрахунках інших підрозділів СумДУ (при виконанні відповідних замовлень);
  - коштів від виконання грантових проектів;
  - благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;
  - інших джерел, не заборонених чинним законодавством.
- 4.4. Надання послуг може здійснюватися на підставі договорів із замовниками, що укладаються та узгоджуються в установленому порядку.
- 4.5. Виконання науково-дослідних робіт і наукових грантів обліковується в установленому для цих видів діяльності порядку.
- 4.6. Облік коштів від інших видів діяльності Стартап-центру здійснюється на субрахунку ЦКТ спеціального фонду університету. Оплата послуг Стартап-центру може здійснюватися як у безготівковій формі на рахунок СумДУ, так і готівкою, яка вноситься до каси університету у встановленому порядку.
  - 4.6.1. Вартість платних послуг затверджується наказом ректора відповідно до кошторису, який за пропозиціями начальника ЦКТ розраховується щорічно (в січні-лютому, а також за необхідності) планово-фінансовим відділом, узгоджується з відповідними посадовими особами та затверджується ректором.
  - 4.6.2. При розрахунку калькуляції вартості платних послуг враховуються рекомендації МОН України, Міністерства фінансів України.
  - 4.6.3. Після сплати податків, обсяги розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це передбачено законодавством), 20% коштів спрямовується на відшкодування загально-університетських витрат щодо забезпечення діяльності Стартап-центру; відповідна частина коштів спрямовується на оплату праці безпосередніх виконавців робіт, комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році) та на інші витрати за кошторисом. Частка коштів, що залишилася

МОН України СумДУ	ПОЛОЖЕННЯ про Стартап-центр СумДУ «New Generation»	Стор. 4
		Версія 01

спрямовується, в частині 80 % на матеріальне стимулювання безпосередніх виконавців робіт, співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які сприяють виконанню робіт; 20% – інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність Стартап-центру.

4.6.4. За обґрунтованим поданням начальника ЦКТ, узгодженим з проректором за підпорядкуванням ЦКТ та проректором з фінансово-економічної діяльності, розподіл коштів, наведений у пункті 4.6.3. у вмотивованих може змінюватися наказом ректора.

4.6.5. Бухгалтерський облік і фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ. Координатор Стартап-центру відповідає за виконання договірних зобов'язань, контролює рух надходження коштів та їх розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

## 5. Прикінцеві положення

5.1. Положення вводиться в дію з дня затвердження наказом ректора.

5.2. Стартап-центр реорганізується, ліквідується наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради. У такому ж порядку вносяться зміни та доповнення до Положення або затверджується його версія, або Положення скасовується.

ПОЛОЖЕННЯ РОЗРОБЛЕНО

В. о. начальника ЦКТ

\_\_\_\_\_

А.Г. Півень

ПОГОДЖЕНО

Проректор

\_\_\_\_\_

В.О. Любчак

Проректор

\_\_\_\_\_

В.О. Касьяненко

Начальник ВМС

\_\_\_\_\_

К.І. Кириченко

Начальник ПФВ

\_\_\_\_\_

Т.С. Новітченко

Юрисконсулт

\_\_\_\_\_

О.М. Кузікова