

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора  
від 21.02.2020 р. № 0185-І

ПОЛОЖЕННЯ

про Регіональний навчально-методичний та науково-консультаційний  
центр СумДУ «Технологія»

Версія 02

(Базова версія затверджена протоколом  
вченої ради СумДУ №4 від 08.11. 2007р.)

**1. Загальні положення**

1.1 Регіональний навчально-методичний та науково-консультаційний центр "Технологія" (надалі Центр) створений на базі секції опору матеріалів при кафедрі загальної механіки та динаміки машин.

Центр створений для здійснення комплексної підтримки вітчизняного машинобудування у створенні сучасних інженерних конструкцій, працюючих в умовах підвищеної небезпеки, з метою покращення їх якості, надійності, роботоздатності та довговічності. Основними напрямками діяльності Центру є :

- підвищення кваліфікації, навчання та атестація фахівців з фізико-механічних випробувань;
- підвищення кваліфікації зварників, працюючих на об'єктах підвищеної небезпеки, включаючи їх атестацію, в рамках проведення навчальних курсів відповідно до чинного законодавства;
- участь у підготовці і перепідготовці фахівців за замовленням служб зайнятості населення;
- проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт та науково-технічних послуг, спрямованих на підвищення надійності та якості промислової продукції;
- наукові консультації для фізичних і юридичних осіб, державних і недержавних організацій та установ в питаннях міцності, надійності, довговічності інженерних конструкцій.

1.2 Центр діє в межах загальноуніверситетної нормативної бази та цього Положення і проводить діяльність на основі постанови кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. №796 "Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися начальними навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності" (із змінами та доповненнями).

МОН України	Положення про Регіональний навчально-методичний та науково-консультаційний центр СумДУ «Технологія»	Стор. 2
СумДУ		Версія 02

## 2 Організація роботи Регіонального центру

2.1 Робота Центру реалізується безпосередньо в СумДУ на базі секції опору матеріалів при кафедрі загальної механіки та динаміки машин з використанням виробничих приміщень та матеріальної бази. У разі необхідності Центр здійснює свою діяльність у взаємодії з іншими підрозділами та кафедрами СумДУ.

2.2 Керівництво діяльності Центру здійснюється директором Центру, який призначається наказом ректора СумДУ. Директор Центру відповідає за виконання договірних зобов'язань і технічне забезпечення робіт, визначає методичне і матеріально-технічне забезпечення роботи центру, здійснює контроль за організацією і наданням послуг, забезпечує раціональне та цільове використання коштів. Центр має свою печатку, якою засвідчується підпис директора в межах його компетенції.

2.3 Численність працівників центру, їх посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису затвердженого ректором. Функціонування Центру забезпечується його штатними співробітниками, а у разі потреби іншими особами на умовах сумісництва або на підставі укладання договорів цивільно-правового характеру (ЦПХ).

Контроль над усіма видами діяльності Центру здійснюється проректором, відповідно до напрямку діяльності.

## 3 Фінансово-господарська діяльність центру.

3.1 Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального та/або спеціального фонду, в тому числі:

- отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання платних послуг;
- коштів, які обліковуються на субрахунках інших підрозділів СумДУ (при виконанні відповідних замовлень);
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

3.2 Надання платних послуг здійснюється на підставі договорів із замовниками, які укладаються та узгоджуються у встановленому порядку.

3.3 Облік коштів від наданих Центром платних послуг здійснюється у встановленому порядку на відповідних рахунках спеціального фонду університету, у тому числі на відповідному субрахунку Центру.

3.4 Після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це передбачено законодавством), 10% коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності Центру, окремо визначається частина коштів, що спрямовується на оплату комунальних послуг та фонду заробітної плати загальноуніверситетських підрозділів (згідно затвердженої методики); відповідна частина коштів спрямовується на оплату праці безпосередніх виконавців робіт (послуг).

Кошти, що залишилися, спрямовуються на субрахунок Центру, з яких 70% на матеріальне стимулювання безпосередніх виконавців робіт, співробітників, у тому числі, інших структурних підрозділів університету, які сприяють виконанню робіт, а 30% - на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність центру.

МОН України	Положення про Регіональний навчально-методичний та науково-консультаційний центр СумДУ «Технологія»	Стор. 3
СумДУ		Версія 02

3.5 Вартість платних послуг затверджується наказом ректора у відповідності до кошторису, який за пропозиціями директора центру погодженими з відповідними посадовими особами розраховується щорічно (в січні – лютому, а також за необхідності) сектором кошторисів додаткових платних послуг департаменту бізнес-процесів.

3.6 Оплата послуг Центру може здійснюватися у безготівковій формі на рахунок СумДУ або у готівковій формі до каси університету.

3.7 Виконання науково-дослідних робіт обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку.

3.8 Облік коштів від наданих Центром платних послуг (за виключенням зазначених у п.3.7) здійснюється у встановленому порядку на відповідних рахунках спеціального фонду університету, у тому числі на відповідному субрахунку Центру.

3.9 Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами СумДУ. Директор Центру контролює рух надходження коштів та їх розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

#### **4 Прикінцеві положення.**

4.1 Положення набуває чинності з наступного дня після його затвердження наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

4.2 Зміни та доповнення до Положення, у тому числі шляхом укладення нової редакції, можуть затверджуватися наказом ректора або наказом ректора за рішенням Вченої ради університету та/або відповідного дорадчого органу. У такому ж порядку Положення скасовується.

4.3 Визнати таким, що втратило чинність ”Положення про Регіональний навчально-методичний та науково-консультаційний центр СумДУ ”Технологія” (протокол №4 від 8.11.2007 р.) та наступні накази: наказ №249-1 від 21 березня 2013 р. , наказ №0423-1 від 07 червня 2016 р., наказ №0061-1 від 19 січня 2019 р.

Схвалено Вченою радою СумДУ  
Протокол № 9 від 20.02.2020 р.

Голова Вченої ради	А. В. Васильєв
Вчений секретар	А. І. Рубан
Відповідальний за укладання Положення Директор Центру	І. Б. Карінцев
<b>ПОГОДЖЕНО:</b> Директор департаменту бізнес-процесів	С. В. Леонов
Перший проректор	В. Д. Карпуша
Проректор з наукової роботи	А. М. Черноус
Проректор з НІР та фінансово-економічної діяльності	В. О. Касьяненко
Головний бухгалтер	Н. І. Барикіна
В.о.начальника юридичного відділу	Н. Ю.Заїка