

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора

від 09 лютого 2018 р. №0124-І

ПОЛОЖЕННЯ
про Раду з інформатизації
Сумського державного університету

Версія 01

1. Загальні положення

1.1. Положення про Раду з інформатизації Сумського державного університету (надалі – Положення) укладено з метою визначення її функцій, складу, порядку організації роботи, відповідних прав та відповідальності.

1.2. Рада з інформатизації (далі – Рада) – є дорадчо-консультаційним органом, метою функціонування/діяльності якого є сприяння у виробленні політики університету у сфері інформатизації з урахуванням новітніх досягнень і технологічних рішень.

1.3. Діяльність Ради ґрунтується на принципах колегіальності та гласності обговорення питань, віднесених до її завдань.

1.4. У своїй діяльності Рада керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.

1.5. Положення розміщується в електронному Реєстрі основної чинної нормативної бази системи управління якістю діяльності університету, що є складовою розділу «Загальна інформація» офіційного сайту університету.

2. Склад Ради з інформатизації

2.1. Рада утворюється у складі Голови, заступника Голови, секретаря та членів Ради.

2.2. Очолює Раду голова – проректор з науково-педагогічної роботи за напрямом роботи, який за своїми закріпленими функціональними обов'язками займається питаннями інформатизації та інформаційної політики університету. У разі відсутності голови його обов'язки виконує заступник.

МОН України	Положення про Раду з інформатизації Сумського державного університету	Стор.2
СумДУ		Версія 01

2.3. Секретар Ради забезпечує підготовку і проведення засідань Ради, оформлює відповідні рішення, контролює виконання прийнятих рішень.

2.4. До складу Ради з інформатизації входять:

за посадою: заступники директорів інститутів (деканів факультетів), що опікуються питаннями інформатизації; керівники структурних ІТ-підрозділів університету; директор бібліотеки; начальник відділу документно-інформаційних комунікацій та контролю; начальник відділу інформаційно-рекламної діяльності; та керівники структурних підрозділів які по роду своєї діяльності підпорядковуються проректору з науково-педагогічної роботи за розподілом функціональних обов'язків.

До складу можуть залучатися на постійній або тимчасовій основі інші висококваліфіковані ІТ-фахівці, профільні фахівці та науково-педагогічні працівники університету.

2.5. Персональний склад членів Ради з інформатизації затверджується наказом ректора за поданням голови ради.

3. Організаційні принципи та форми роботи Ради з інформатизації

3.1. Рада з інформатизації збирається на засідання відповідно до календарного плану роботи Сумського державного університету, який складається на навчальний рік та затверджується ректором за поданням голови Ради (у разі його відсутності – заступником), з ініціативи голови Ради або не менше п'яти членів Ради.

3.2. Формою роботи Ради є засідання, які проводяться як правило два рази на семестр.

3.3. Матеріали засідань Ради можуть оприлюднюватися на сайті університету, корпоративною електронною поштою або у друкованому вигляді.

3.4. Засідання Ради вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Ради;

3.5. У засіданнях Ради мають право брати участь запрошені особи.

3.6. Рішення Ради з інформатизації ухвалюються більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні, і оформлюються протоколами, що підписуються головою Ради (у разі його відсутності – заступником) та секретарем Ради. Кожен член Ради має один голос.

3.7. Рішення, які приймає Рада з інформатизації мають рекомендаційний характер, або є обов'язковими до виконання після введення в дію наказом ректора.

3.8. Підготовку засідань, інформаційне забезпечення членів Ради, та протоколювання засідань організовує секретар Ради з інформатизації.

МОН України	Положення про Раду з інформатизації Сумського державного університету	Стор.3
СумДУ		Версія 01

4. Функції та основні завдання Ради з інформатизації:

- розробка пропозицій і рекомендацій щодо формування та реалізації політики університету у сфері інформатизації, основних принципів та пріоритетних ІТ-напрямків діяльності, а також стратегії розвитку в університеті;
- моніторинг інформаційних технологій в усіх сферах діяльності університету, підвищення якості організації та проведення навчального процесу, сприяння у науковій діяльності університету;
- стимулювання впровадження найкращого ІТ-досвіду, у т.ч. провідних ІТ-компаній, в навчальну, наукову та інші види діяльності, а також поширення інформаційних технологій на регіональному рівні;
- координація діяльності інститутів, факультетів, структурних ІТ-підрозділів університету, що займаються питаннями ІТ-забезпечення університету;
- розгляд питань розвитку бібліотечно-інформаційної системи та інформаційно-рекламної діяльності університету;
- розгляд пропозицій та надання рекомендацій щодо формування завдань (проектів), що стосуються питань інформатизації університету на наступні навчальні роки;
- розгляд інноваційних ІТ-проектів та надання рекомендацій для подальшої реалізації в університеті;
- сприяння розробці та впровадженню у діяльність університету нормативних документів з питань інформатизації;
- надання пропозицій щодо спільних програм розвитку інформаційно-комунікаційних технологій, участі у обласних, українських та міжнародних проектах;
- формування інформаційної культури, як складової корпоративної культури університету;
- надання пропозицій щодо розбудови середовища внутрішньоуніверситетських комунікацій.

5. Прикінцеві положення

5.1 Це Положення вводиться в дію наказом ректора на підставі рішення вченої ради університету.

5.2 Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради університету або відповідного дорадчого органу. У такому ж порядку Положення скасовуються.

МОН України	Положення про Раду з інформатизації Сумського державного університету	Стор.4
СумДУ		Версія 01

5.3 Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

РОЗРОБНИК ПОЛОЖЕННЯ:

Проректор з НПР

В. О. Любчак

Схвалено вченою радою СумДУ
Протокол № 05 від 08 лютого 2018 року

Голова вченої ради

А. В. Васильєв

Вчений секретар

А. І. Рубан