

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора

№0343-I від 16 квітня 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ **про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA** **Медичного інституту СумДУ** Версія 01

1. Загальні положення

1.1 Центр «Україно-шведський дослідницький центр» СумДУ (SUMEYA) (далі – Центр) є окремим науково-навчальним структурним підрозділом Медичного інституту СумДУ (далі – МІ).

Повна назва українською мовою – Україно-шведський дослідницький центр» Медичного інституту СумДУ (SUMEYA).

Повна назва англійською мовою – Ukrainian-Swedish Research Center SumDU (SUMEYA).

Повна назва шведською мовою – Ukrainsk-svenska forskningscentrum SumDU (SUMEYA)

Абревіатура англійською мовою – SUMEYA.

Центр не є юридичною особою.

Центр може мати печатку, штампи, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.2 Центр при виконанні покладених завдань співпрацює з Університетом Умео (Швеція).

1.3 Положення укладено з метою встановлення порядку створення, визначення принципів діяльності Центру, завдань, функцій, організації його

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

роботи, визначення структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, закладами вищої освіти і науковими установами, декларування відповідних прав і відповідальності тощо.

1.4 Положення розміщується в електронному Реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності Сумського державного університету (далі — Університет), який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту університету.

1.5 Головна мета діяльності Центру – ефективно проведення спільних медико-біологічних наукових досліджень співробітниками Медичного Інституту СумДУ та представниками біологічного факультету Університету Умео (Швеція), створення спільних навчальних програм для студентів та здобувачів ступеню доктора філософії, участь у програмах академічної мобільності, виконання дисертаційних досліджень, а також локальних та міжнародних грантових програм, виконання досліджень для зовнішніх замовників, що сприятиме перетворенню МІ в науково-навчальний підрозділ університету дослідницького типу.

1.6 У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб. У тому числі як у Положенні, так і у безпосередній діяльності враховуються вимоги Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. №796, якою затверджено «Перелік платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» (із змінами та доповненнями), а також умов двосторонньої угоди між СумДУ та Університетом Умео (Швеція).

2. Основні завдання та функції

2.1 Основними завданнями Центру є:

- забезпечення високоефективного співробітництва вчених Медичного інституту СумДУ та Університету Умео для отримання сучасних результатів при проведенні наукових досліджень медико-біологічного спрямування;
- отримання нових наукових результатів та їх оприлюднення у виданнях, які індексуються базами даних Scopus та Web of Science Core Collection;
- реалізації державних цільових наукових і науково-технічних програм та наукових (науково-технічних) проектів за визначеними пріоритетними тематичними напрямками наукових досліджень і науково-технічних

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 3
СумДУ		Версія 01

- (експериментальних) розробок, зокрема, які фінансуються за рахунок загального фонду державного бюджету;
- сприяння створенню наукових міжкафедральних груп для вирішення нових актуальних питань медико-біологічного чи суміжного спрямування та формування нових напрямів досліджень;
 - забезпечення високого науково-методичного рівня виконання міжнародних наукових проектів, залучення іноземних вчених до співпраці в межах білатеральних та міжнародних наукових грантів, створення підґрунтя для білатеральної академічної мобільності вчених;
 - сприяння підвищенню обізнаності студентів, магістрів, аспірантів та молодих вчених в сучасних методах медико-біологічних досліджень шляхом організації нових навчальних програм та курсів, а також більш їх широке залучення до проведення науково-дослідних робіт, участі в програмах міжнародної академічної мобільності;
 - трансфер нових знань та розробок між університетом та виробництвом, або закладами охорони здоров'я, зокрема їх комерціалізацію через продаж ліцензій на виробництво, виконання наукових послуг для зовнішніх комерційних замовників.

2.2 Відповідно до основних завдань функціями Центру є:

- забезпечення ефективної співпраці у проведенні медико-біологічних досліджень в рамках наукової діяльності МІ СумДУ та біологічного факультету Університету Умео;
- забезпечення проведення спільних наукових робіт з Центром патоморфологічних досліджень (кафедра патологічної анатомії), Центром колективного користування науковим обладнанням МІ та іншими науковими підрозділами; робіт в рамках держбюджетних НДР та міжнародних науково-дослідних проектів, які виконуються в університеті;
- надання в установленому порядку платних послуг для проведення досліджень вченими з інших закладів вищої освіти і наукових установ України, а також закордонними представниками;
- підтримка розвитку спільних україно-шведських проектів у рамках програм Erasmus+, Horizon Europe, постійна модернізація навчальних програм та курсів підготовки докторів філософії для збільшення кола осіб, що можуть використовувати в науковій діяльності сучасні методики, які є у розпорядженні Центру;
- створення платформи для обміну науковими знаннями між СумДУ та Університетом Умео шляхом сприяння в організації міжнародних науково-практичних конференцій, круглих столів, семінарів за участі провідних вітчизняних та закордонних науковців, які співпрацюють із Центром.

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 4
СумДУ		Версія 01

3. Матеріально-технічна база

3.1 Центр організовується на площах кафедри патологічної анатомії. В роботі Центру може використовуватися обладнання, яке безоплатно передано Університетом Умео та закріплене за Центром наказом ректора СумДУ. У подальшій діяльності Центру нове обладнання, придбане або передане у тимчасове користування для потреб його функціонування, також закріплюється за ним наказом ректора.

3.2 У разі проведення комплексних досліджень для виконання держбюджетних НДР та міжнародних науково-дослідних проектів, грантових проектів Центр координує проведення робіт, погоджуючи залучення обладнання лабораторій, які підпорядковані іншим структурним підрозділам МІ (передусім Науковий центр патоморфологічних досліджень, Центр колективного користування науковим обладнанням Медичного інституту, Наукова лабораторія молекулярно-генетичних досліджень та Центр морфологічних досліджень) та інших підрозділів СумДУ (передусім Центр колективного користування науковим обладнанням «Лабораторія матеріалознавства геліоенергетичних, сенсорних та наноелектронних систем») у встановленому порядку.

3.3 Матеріально-технічне забезпечення Центру здійснюється за рахунок коштів, отриманих за виконання держбюджетних НДР, договорів на наукові дослідження і розробки та надання наукових послуг, грантової діяльності, базового фінансування наукової діяльності університету, загальноуніверситетських коштів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

3.4 Контроль за цільовим використанням майна Центру здійснюється його начальником, а в разі використання матеріальної бази лабораторій інших підрозділів – керівниками відповідних структурних підрозділів університету, а його збереження – матеріально-відповідальними особами, що призначаються у встановленому порядку.

4. Управління та кадрове забезпечення

4.1 Керівництво Центром здійснює начальник Центру, який призначається на посаду та звільняється наказом ректора в установленому порядку. Начальник безпосередньо підпорядковується директору Медичного інституту, а функціонально (у частині координації досліджень, виконання НДР) – проректору з наукової роботи та начальнику НДЧ.

4.2 Начальник Центру у разі необхідності виконання комплексної наукової роботи з Університетом Умео, створює та очолює колективний орган управління Центром (наукова рада Центру), який складається з завідувачів та керівників лабораторій, залучених до виконання проекту. Наукова рада Центру координує проведення комплексних наукових досліджень в рамках

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 5
СумДУ		Версія 01

поставлених завдань та забезпечує виконання заявок із провадження наукових досліджень.

4.3 Чисельність працівників Центру, посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису, який затверджується у встановленому порядку, з урахуванням типу задіяного обладнання і обсягів заявок на дослідження.

4.4 Функціонування Центру забезпечується штатними науково-педагогічними, науковими, інженерно-технічними та іншими працівниками і особами на умовах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів. Працівники Центру функціонально підпорядковуються його начальнику.

4.5 У структурі Центру можуть створюватися наукові групи і секції для виконання робіт за окремими тематичними напрямками.

5. Організація діяльності

5.1 Діяльність Центру базується на затверджених планах роботи, завданнях вищих посадових осіб, заявках (за затвердженою формою) від структурних підрозділів університету та замовленнях сторонніх фізичних і юридичних осіб.

5.2 Умови доступу до наукового обладнання Центру та користування ним, як представниками університету, так і інших закладів вищої освіти, визначаються регламентом, який затверджується ректором (Додаток).

6. Фінансово-господарська діяльність

6.1 Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального та/або спеціального фонду, в тому числі:

- держбюджетних науково-дослідних робіт, господарчих договорів та грантів;
- коштів, отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання відповідних платних послуг;
- субрахунків структурних підрозділів (при проведенні досліджень у межах робочого часу професорсько-викладацького складу університету та досліджень у рамках кваліфікаційних робіт, дисертаційних досліджень осіб, що навчаються в університеті);
- базового фінансування наукової діяльності університету;
- загальноуніверситетських коштів (основна діяльність);
- накладних витрат НДЧ;
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян, які адресно надійшли для підтримки діяльності Центру;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6.2 Надання платних послуг здійснюється на підставі договорів із замовниками, які укладаються та узгоджуються у встановленому порядку.

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 6
СумДУ		Версія 01

6.3 Виконання договорів на наукові дослідження і розробки та надання наукових платних послуг на замовлення сторонніх фізичних та юридичних осіб та виконання наукових грантів обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку. При цьому кошториси витрат на виконання робіт розробляються НДЧ згідно діючої нормативної бази університету.

6.4 Оплата послуг Центру здійснюється у безготівковій формі на рахунок Університету у встановленому порядку.

6.5 Облік коштів від інших платних послуг, які можуть надаватись Центром (крім зазначених у п. 6.3), здійснюється у встановленому порядку на відповідних рахунках спеціального фонду університету, у тому числі на відповідному субрахунку Центру.

6.6 Вартість платних послуг затверджується наказом ректора у відповідності до кошторису, який за пропозиціями керівника Центру, погоджений з директором Медичного інституту, розраховується щорічно (у січні-лютому, а також за необхідності) сектором кошторисів додаткових платних послуг департаменту бізнес-проектів, узгоджується з відповідними посадовими особами та затверджується ректором.

6.7 У відповідності до затвердженого кошторису після сплати податків, обсяги яких розраховуються від загальної суми надходжень (якщо це передбачено законодавством), кошти, які надійшли від надання платних послуг (крім зазначених у п. 6.3), розподіляються наступним чином:

- 50% коштів спрямовується на відшкодування загальноуніверситетських витрат щодо забезпечення діяльності Центру;
- частина коштів спрямовується на оплату праці загальноуніверситетських підрозділів в частині забезпечення надання платних послуг (згідно із затвердженою методикою);
- частина коштів спрямовується на оплату комунальних послуг (визначається з урахуванням показника питомої ваги комунальних послуг у загальному обсязі фінансування університету в попередньому календарному році);
- частина коштів, що залишилася, спрямовується на субрахунок структурного підрозділу-виконавця послуг, 60 % яких спрямовується на додаткове матеріальне стимулювання виконавців робіт, а також співробітників, у тому числі інших структурних підрозділів університету, які безпосередньо сприяють виконанню робіт; 40 % – на інші витрати, що забезпечують відповідну діяльність структурних підрозділів-виконавців. Розподіл зазначеної частини коштів у разі залучення інших лабораторій, зазначених у п. 3.2, відбувається з урахуванням видатків на проведення досліджень для кожної лабораторії. В даному випадку кошторис візується керівниками усіх підрозділів, які залучені до виконання дослідження.

6.8 За обґрунтованими поданнями керівників структурних підрозділів-виконавців, узгодженими з начальником Центру, проректором з наукової

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 7
СумДУ		Версія 01

роботи та проректором з фінансово-економічної діяльності, розподіл коштів наведений у пункті 6.7 у вмотивованих випадках може змінюватися наказом ректора.

6.9 Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами Університету у встановленому порядку.

7. Прикінцеві положення

7.1 Центр реорганізується або ліквідується рішенням вченої ради Університету, яке приймається за поданням ректора Університету, що визначається внесенням ним цього питання до порядку денного вченої ради.

7.2 Зміни та доповнення до Положення можуть вноситись наказом ректора, наказом ректора за рішенням вченої ради або наукової ради Університету. У такому ж порядку дія Положення скасовується.

7.3 Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

Схвалено Вченою радою СумДУ
Протокол №11 16 квітня 2020 р.

Голова Вченої ради	А.В. Васильєв
Вчений секретар	А.І. Рубан
Відповідальний за укладання Положення Заст. директора Медичного інституту з міжнародних зв'язків	Р.А. Москаленко
ПОГОДЖЕНО: Проректор з наукової роботи	А.М. Черноус
Начальник НДЧ	Д.І. Курбатов
Директор департаменту бізнес-процесів	С.В. Леонов
Директор Медичного інституту	А.М. Лобода
Завідувач кафедри патологічної анатомії	А.М. Романюк
В.о. начальника юридичного відділу	Н.Ю. Заїка

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 8
СумДУ		Версія 01

*Додаток до Положення про
Україно-шведський дослідницький центр
SUMEYA Медичного інституту СумДУ*

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор СумДУ

А.В. Васильєв

(введено в дію наказом №0343-І
від 16 квітня 2020 р.)

РЕГЛАМЕНТ

доступу до наукового обладнання Україно-шведського дослідницького центру SUMEYA та користування ним

1. Загальні положення

1.1 Цим регламентом визначаються умови доступу до наукового обладнання Україно-шведського дослідницького центру SUMEYA Медичного інституту (далі – Центр) та користування ним для проведення медико-біологічних досліджень штатними науковими і науково-педагогічними працівниками та особами, що навчаються в Сумському державному університеті (далі – Університет), вченим з інших закладів вищої освіти та/або інших зовнішніх замовників.

1.2 Регламент діє у частині, що не суперечить чинному законодавству України, нормативній базі загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, у тому числі Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та Постанові Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. №796, якою затверджено «Перелік платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» (із змінами та доповненнями) та Положенню про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ (далі Положення).

1.3 Регламент розміщується в електронному Реєстрі основної діючої нормативної бази системи управління якістю діяльності Університету, який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту університету.

1.4 Фінансування діяльності Центру здійснюється відповідно до п.6.1 Положення.

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 9
СумДУ		Версія 01

1.5 Шаблони замовлень на проведення досліджень Центром, актів приймання-здачі виконаних робіт, інших документів розробляються начальником Центру та затверджуються в установленому порядку.

1.6 Дослідження проводяться відповідальним працівником Центру за участю заявника, або представником заявника структурного підрозділу СумДУ. У цьому випадку особа, яка буде проводити дослідження повинна отримати доступ до роботи з обладнанням. Для цього керівник відповідної лабораторії забезпечує навчання та відповідає за надання доступу до роботи представником заявника.

2. Доступ до наукового обладнання Центру працівників структурних підрозділів Сумського державного університету

2.1 При дослідженнях, що проводяться у рамках державних цільових наукових і науково-технічних програм, науково-дослідних робіт і науково-технічних (експериментальних) розробок, які фінансуються за кошти загального фонду державного бюджету, (далі – НДР), матеріально-технічне забезпечення досліджень та оплата праці працівників центру здійснюється за рахунок коштів даних НДР. У випадку неможливості планування таких робіт, або зміни кошторисів, такі витрати можуть здійснюватись за рахунок накладних НДЧ із подальшою компенсацією.

При цьому:

2.1.1 Заявник подає на ім'я начальника Центру заявку із зазначенням мети досліджень, їх завдань, орієнтовних термінів виконання та назви і номера НДР, за якою проводиться дослідження.

2.1.2 Начальник Центру здійснює відповідне направлення на ім'я керівника лабораторії, який визначає виконавця та за необхідності коригує обсяги та термін роботи.

2.2 При дослідженнях, що проводяться у рамках виконання структурними підрозділами університету наукових господарчих договорів, грантів, фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів договорів (грантів), що повинно бути передбачено відповідними кошторисами. При цьому на етапі підготовки до укладання договорів кошториси і календарні плани погоджуються із керівниками структурних підрозділів, на балансі яких знаходиться обладнання, яке буде використовуватись при виконання господарчих договорів. Загальну координацію робіт з укладання договорів здійснює начальник НДЧ.

2.3 При дослідженнях у рамках науково-дослідних робіт, що виконуються у межах робочого часу професорсько-викладацького складу університету та дослідження у рамках кваліфікаційних робіт, дисертацій доктора філософії і доктора наук, особами, що навчаються, фінансування робіт здійснюється у встановленому порядку за рахунок субрахунків структурних підрозділів-заявників або загальноуніверситетських коштів (основна діяльність). Видатки

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 10
СумДУ		Версія 01

на забезпечення проведення дослідження (заробітна плата персоналу, реактиви, посуд, зразки) покриваються шляхом переведення коштів на субрахунок Центру. При цьому:

2.3.1 Заявник подає на ім'я начальника Центру заявку із зазначенням мети досліджень, їх завдань, орієнтовних термінів виконання та назви НДР, або кваліфікаційної (дисертаційної) роботи.

2.3.2 Начальник Центру здійснює відповідне направлення на ім'я керівника лабораторії на балансі якої знаходиться обладнання, який визначає виконавця та за необхідності коригує обсяги та термін роботи, надає всю необхідну інформацію Департаменту бізнес-процесів та/або НДЧ для розрахунку кошторису витрат для оплати праці виконавців.

2.4. При отриманні коштів базового фінансування наукової діяльності університету, фінансування Центру буде здійснюватись в окремо встановленому порядку, відповідно до рекомендацій МОН України

3. Доступ до наукового обладнання Центру у випадку надання платних наукових послуг

3.1 Платні послуги надаються Центром на підставі договорів між Університетом та іншими фізичними й юридичними особами. Договори укладаються та узгоджуються у встановленому порядку.

3.2 Для проведення досліджень у рамках договорів заявник направляє до Університету листа із зазначенням мети і завдань проведення досліджень з використанням обладнання Центру.

3.3 Лист розглядається ректором, проректором з наукової роботи або начальником НДЧ та направляється начальнику Центру для вивчення можливості проведення дослідження відповідним структурним підрозділом згідно до зазначених у листі мети і завдань.

3.4 У разі можливості забезпечення виконання мети, завдань і термінів дослідження між Університетом та заявником укладається договір у встановленому порядку. Як правило договори виконуються структурними підрозділами, на балансі яких знаходиться дослідницьке обладнання.

3.5 Виконання договорів на надання платних послуг обліковується у встановленому для цих видів діяльності порядку. При цьому кошториси витрат на виконання робіт розробляються НДЧ згідно діючої нормативної бази університету.

3.6 Оплата послуг Центру здійснюється на відповідний рахунок Університету у встановленому порядку.

3.7 Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами Університету у встановленому порядку.

МОН України	Положення про Україно-шведський дослідницький центр SUMEYA Медичного інституту СумДУ	Стор. 11
СумДУ		Версія 01

4. Прикінцеві положення

4.1 Зміни та доповнення до регламенту можуть вноситись наказом ректора, наказом ректора за рішенням вченої ради або наукової ради Університету. У такому ж порядку дія регламенту скасовується.

4.2 Регламент (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

Відповідальний за укладання Регламенту
заст. директора Медичного
інституту з міжнародної діяльності

Р.А. Москаленко

ПОГОДЖЕНО:
Проректор з наукової роботи

А.М. Черноус

Начальник НДЧ

Д.І. Курбатов

Директор департаменту бізнес-процесів

С.В. Леонов

Директор Медичного інституту

А.М. Лобода

В.о. начальника юридичного відділу

Н.Ю. Заїка