

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора
від 15 грудня 2017 р. № 0578-I

ПОЛОЖЕННЯ про відділ тепло-газопостачання

1. Загальні положення

1.1 Положення про відділ тепло-газопостачання (далі - Положення) розроблено з метою визначення його діяльності, завдань, функцій, порядку організації його роботи, визначення його структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, відповідних прав та відповідальності тощо.

1.2 Відділ тепло-газопостачання (ВТГП) є структурним підрозділом університету в складі адміністративно господарської частини (АГЧ) та підпорядковується безпосередньо головному інженеру.

1.3 Положення є документом системи управління якістю СумДУ, та як нормативний документ є складовою електронного Реєстру основної діючої нормативної бази університету.

1.4 У своїй діяльності відділ керується законодавством України, цим положенням, іншою нормативною базою університету, наказами ректора, розпорядженнями вищих посадових осіб.

2. Основні завдання та функції

2.1 Головна мета діяльності відділу тепло-газопостачання є забезпечення індивідуального тепло газопостачання будівель і споруд університету де це передбачено проектною документацією.

2.2 Відділ забезпечує:

- утримання теплових установок і мереж індивідуального опалення технологічного та іншого обладнання в робочому стані та його експлуатацію згідно з вимогами Правил, інструкцій по експлуатації, паспортних даних та рекомендаціями заводу виробника.
- своєчасне і якісне проведення технічного обслуговування, планово-попереджувальних ремонтів та випробувань обладнання;
- надійність роботи та безпеку експлуатації обладнання;
- здійснення систематичного контролю технічного стану теплового та газового обладнання.
- раціональне споживання природного газу, проведення заходів з енергозбереження.
- проведення необхідних випробувань теплового та газового обладнання.
- експлуатацію засобів вимірювальної техніки, їх повірку.
- підготовку об'єктів університету до опалювального сезону та до роботи в новому навчальному році:

3. Управління та кадрове забезпечення.

3.1 Керівництво відділом здійснює начальник, який призначається ректором за поданням проректора з АГР.

3.2 Відділ комплектується фахівцями, які пройшли навчання і перевірку знань з Правил безпеки систем газопостачання при експлуатації газового обладнання з правом керівництва газонебезпечними роботами та навчання і перевірку знань з Правил технічної експлуатації теплових установок і мереж.

3.3 Чисельність працівників відділу, їх посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису, затвердженого ректором.

3.4 Функціонування відділу забезпечується його штатними співробітниками, а у разі потреби іншими особами на основах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів та угод.

3.5 Начальник відділу організовує діяльність відділу та забезпечує належне і своєчасне виконання покладених на нього завдань, представляє відділ у відносинах з іншими структурними підрозділами.

МОН України	Положення про відділ тепло-газопостачання	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

3.6 Посадові інструкції працівників відділу укладаються, погоджуються та затверджуються в установленому порядку.

3.7 Повноваження, права, обов'язки, відповідальність працівників відділу визначаються відповідними посадовими інструкціями.

4 Матеріально-технічне забезпечення.

4.1 Відділ розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі СумДУ.

4.2 Відділ має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів.

5 Прикінцеві положення

5.1 Відділ створюється, реорганізовується або ліквідується рішенням вченої ради університету, яке приймається за поданням ректора університету, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного вченої ради. У такому ж порядку вносяться зміни та доповнення до Положення, затверджується його нова версія, або скасовується Положення.

5.2. Зміни та доповнення до Положення, у тому числі шляхом укладання нової його редакції, також можуть затверджуватися наказом ректора без розгляду вченою радою та або дорадчими органами.

5.3 Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

Схвалено Вченою радою СумДУ

Протокол № 04 від 14 грудня 2017 р.

Голова вченої ради

підпис

А.В. Васильєв

Вчений секретар

підпис

А.І. Рубан

Відповідальний за укладання Положення
головний інженер

підпис

В.Л. Звягінцев

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з АГР

підпис

А.М. Положій

Начальник юридичного відділу

підпис

О.М. Кузікова