



ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор СумДУ

А.В. Васильєв

05 2017 р.

Введено в дію наказом ректора
від 30.05. 2017 р. № 0268-І

ДОДАТОК ДО ТИПОВОЇ ПОСАДОВОЇ ІНСТРУКЦІЇ
працівника університету для здійснення ним діяльності на посаді лаборанта
відділу готельного обслуговування

ДТПІ-ПЗ – 01 / 01

Версія 01

1 Загальні положення

1.1 Даний додаток до типової посадової інструкції (ДТПІ) укладено з метою визначення завдань та обов'язків, вимог до професійних знань та нормативної бази, кваліфікаційних вимог, відповідальності працівника, який здійснює діяльність на посаді лаборанта відділу готельного обслуговування (далі – працівник).

1.2 Лаборант безпосередньо підпорядковується начальнику відділу готельного обслуговування.

1.3 Виконання вимог ДТПІ є обов'язковими з часу ознайомлення з ними.

2 Завдання та обов'язки працівника

Лаборант зобов'язаний:

- вести установлену документацію басейну;
- слідкувати за додержанням санітарного режиму експлуатації басейна;
- вимагати довідку про медичний огляд у дітей та дорослих, які відвідують басейн. Без відповідної довідки відвідувачі до занять не допускаються;
- не допускати до плавання в басейн осіб, які мають клінічні прояви мікозів;
- слідкувати, щоб безпосередньо перед виходом у басейн кожен відвідувач ретельно вимився гарячою водою з твердим милом під душем без купального костюму;
- слідкувати, щоб кожен відвідувач мав індивідуальний купальний костюм, шапочку для плавання та гумове взуття;
- контролювати додержання правил санітарно-гігієнічного режиму;
- слідкувати за проведенням роботи по очищенню та дезінфекції води;
- слідкувати за виконанням роботи по знезараженню води у басейні;
- брати проби води для бактеріологічного та хімічного аналізу;
- направляти проби води на бактеріологічний аналіз в спеціалізовану лабораторію;
- робити хімічний аналіз проби води на концентрацію хлору;
- повідомляти начальника відділу про нещасний випадок, що трапився (у разі його відсутності – адміністратора);
- вести профілактичну роботу щодо запобігання травматизму серед студентів та відвідувачів;
- забезпечувати дисципліну з боку студентів та відвідувачів під час занять.

МОН України	Додаток до типової посадової інструкції працівника університету для здійснення ним діяльності на посаді лаборанта відділу готельного обслуговування ДТПІ-ПЗ-01 / 01	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

3 Додаткові до ТПІ вимоги до професійних знань та нормативної бази

Працівник на посаді лаборанта повинен знати закони України та інші нормативно-правові акти, що регламентують діяльність басейну; правила проведення хімічного аналізу води та норми допустимих концентрацій хімікатів; правила внутрішнього трудового розпорядку; правила й норми охорони праці, виробничої санітарії та пожежного захисту.

4 Кваліфікаційні вимоги

На посаду лаборанта призначається особа, яка має базову медичну освіту, без вимог до стажу роботи.

5 Відповідальність за ДТПІ

Лаборант несе відповідальність за:

- невиконання, неналежне виконання обов'язків, що передбачені цим ДТПІ.

6 Порядок внесення змін та доповнень до ДТПІ

Внесення змін до розділів ДТПІ допускається у випадках необхідності надання нових завдань та обов'язків, а також у разі перерозподілу або вилучення чинних завдань та обов'язків і тягне за собою затвердження нової версії ДТПІ.

7 Порядок ознайомлення працівника з інструкціями

Порядок ознайомлення зі змінами до ДТПІ, а також з новими версіями ДТПІ є аналогічним викладеному в пункті 9.1 ТПІ.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з НІР та ОПД

Начальник відділу кадрів

Начальник відділу готельного обслуговування

Начальник юридичного відділу

Голова представницького органу профспілок університету

Відповідальний за розробку типових посадових інструкцій

О.В.Король

О.Є. Крупіна

О.М.Дудко

О.М. Кузікова

В.О. Боровик

Н.І. Муліна