

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор СумДУ

А.В. Васильєв

« 21 » БЕРЕЗНЯ 2019 р.

Введено в дію наказом ректора

від 21.03. 2019 р. № 0226-І

Додаток до типової посадової інструкції
працівника університету для здійснення ним діяльності на посаді
провідного фахівця режимно-мобілізаційного відділу
Пушкарьова Юрія Івановича

ДТПП-ПЗ-04/06

Версія 02

1 Загальні положення

1.1 Даний Додаток до типової посадової інструкції (ДТПП) укладено з метою визначення завдань та обов'язків, вимог до професійних знань та нормативної бази, кваліфікаційні вимоги, прав, відповідальності працівника Пушкарьова Юрія Івановича, який здійснює діяльність на посаді провідного фахівця режимно-мобілізаційного відділу (далі - працівник, провідний фахівець РМВ).

1.2 Працівник безпосередньо підпорядковується начальнику відділу.

1.3 Виконання вимог ТПП та ДТПП є обов'язковими для з часу ознайомлення з ними.

2 Завдання та обов'язки працівника

Провідний фахівець РМВ зобов'язаний:

- організувати розробку та щорічне корегування перспективного і поточного планів цивільного захисту університету, контролювати їх виконання;
- готувати пропозиції ректору університету щодо комплектування об'єктових служб особовим складом та забезпечення їх відповідними технічними засобами і майном;
- планувати і організувати підготовку служб цивільного захисту, студентів, викладачів і працівників університету;
- організувати і забезпечувати стале управління цивільним захистом університету, безперервну роботу системи зв'язку, оповіщення, інформування особового складу і взаємодію з місцевими органами державної адміністрації і потенційно небезпечними об'єктами;
- планувати і контролювати виконання заходів, які спрямовані на підвищення стійкості функціонування університету в умовах надзвичайної ситуації (надзвичайного стану);
- здійснювати контроль за підготовкою особового складу структурних підрозділів, служб цивільного захисту університету до дій у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного часу;
- організувати спостереження, розвідку, проводити узагальнення даних обстановки та готувати пропозиції начальнику цивільного захисту університету для прийняття рішення на проведення евакуації, рятувальних та інших невідкладних робіт;
- організувати пропаганду знань, популяризацію умінь та навичок з питань цивільного захисту шляхом створення класів, куточків, фотовітрин, виставок, проведення оглядів навчально-матеріальної бази та змагань за нормативами і питаннями дій в умовах надзвичайних ситуацій.

3 Вимоги до професійних знань та нормативної бази

Працівник повинен знати вимоги «Цивільного кодексу України» та інші нормативні документи щодо питань цивільного захисту.

4 Кваліфікаційні вимоги

На посаду провідного фахівця РМВ призначається особа, що має вищу освіту та стаж роботи на посаді фахівця I категорії не менше 1 року або відповідний досвід.

5 Права

Додатково до ТПІ працівник має право:

– вести в межах своїх повноважень ділове листування з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

6 Відповідальність

Провідний фахівець несе відповідальність за невиконання, неналежне виконання обов'язків, що передбачені ТПІ та цією ДТПІ.

7 Порядок внесення змін та доповнень до ДТПІ

Внесення змін та доповнень до розділів ДТПІ проводиться у випадках необхідності виконання нових завдань та обов'язків, а також у разі перерозподілу або вилучення чинних завдань та обов'язків. При цьому затверджується нова версія ДТПІ.

8 Порядок ознайомлення працівника з інструкціями

Порядок ознайомлення працівника з новими версіями ТПІ та ДТПІ є аналогічним викладеному в пункті 9.1 ТПІ.

ПОГОДЖЕНО -

Перший проректор

Проректор з НПП

Начальник РМВ

Начальник відділу кадрів

Директор департаменту по роботі з персоналом та підготовці науково-педагогічних кадрів

Начальник юридичного відділу

Голова представницького органу профспілок університету

Відповідальний за розробку типових посадових інструкцій

В.Д. Карпуша

О.В. Бріжатиї

М.І. Шелестюк

О.Є. Крупіна

Д.Л. Циганюк

О.М. Кузікова

В.О. Боровик

Н.І. Муліна