

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор СумДУ

*А.В. Васильєв* А.В. Васильєв

Наказ № 541-І

від «19» червня 2014 р.)

## Положення

про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм  
навчання при Сумському державному університеті

Версія 02

(Базова версія затверджена рішенням Вченої ради 12.10.2001 р.,  
протокол № 3)

Суми, 2014

МОН України	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 2
СумДУ		Версія 02

## Зміст

	С.
1. Загальні положення.....	2
2. Головна мета діяльності та основні завдання.....	3
3. Організаційна структура.....	4
4. Управління та кадрове забезпечення.....	4
5. Організація діяльності ЦЗДВН.....	5
6. Особливості взаємодії НКП та ЛЦДН в структурі ЦЗДВН.....	7
7. Координація діяльності ЦЗДВН з іншими структурними підрозділами СумДУ.....	8
8. Матеріально-технічне забезпечення та фінансово-господарська діяльність.....	10
9. Прикінцеві положення.....	11

### 1. Загальні положення

1.1. Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання (далі Центр, ЦЗДВН), місце знаходження м. Суми, вул. Р.-Корсакова, 2, є структурним підрозділом Сумського державного університету (СумДУ) без права юридичної особи.

Повна назва ЦЗДВН англійською мовою – Centre of extramural and distance education.

ЦЗДВН має печатку з власним найменуванням, штамп, власну емблему.

1.2. У своїй діяльності ЦЗДВН керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівня, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб. У тому числі, як у Положенні, так і в безпосередній діяльності враховуються вимоги таких нормативних документів (зі змінами та доповненнями):

МОН України	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 3
СумДУ		Версія 02

- Положення про дистанційне навчання, затверджене Наказом МОН України від 25.04.2013 р. № 466;
- Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах, затверджене Наказом Міністерства освіти України від 02.06.1993 р. № 161;
- Положення про екстернат у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджене Наказом МОН України від 03.06.2008 р. № 498/15189.

1.3. З метою регламентації та упорядкування різновидів діяльності ЦЗДВН можуть укладатися інші нормативні документи, які затверджуються у встановленому в університеті порядку.

## **2. Головна мета діяльності та основні завдання**

2.1. Головною метою діяльності ЦЗДВН є розширення умов для здобуття без відриву від виробництва необхідного рівня вищої освіти особами, які мають відповідний освітній рівень.

2.2. Основним завданням ЦЗДВН є провадження освітньої діяльності, яка включає навчальну, наукову, методичну діяльність.

2.3. Відповідно до основних завдань функціями ЦЗДВН є:

- організація навчального процесу із закріпленням за ЦЗДВН контингентом;
- організація науково-методичної та організаційно-методичної роботи;
- проведення профорієнтаційної роботи.

2.4. Особи, які навчаються в ЦЗДВН, мають статус студента, і на них поширюються права і обов'язки, які визначені чинним законодавством.

2.5. ЦЗДВН організовує навчальний процес за визначеними у встановленому порядку формами навчання з контингентом осіб, що навчаються без відриву від основної діяльності.

МОН України	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 4
СумДУ		Версія 02

2.6. До контингенту осіб, які навчаються безпосередньо у ЦЗДВН не входить контингент студентів-заочників, які навчаються в Конотопському та Шосткинському інститутах, коледжах та технікумах СумДУ.

2.7. ЦЗДВН є головним координаційним та методичним центром по вдосконаленню та розвитку заочної, дистанційної, вечірньої та екстернатної форм навчання для всіх, у тому числі позабазових, відокремлених структурних підрозділів університету.

### **3. Організаційна структура**

3.1. До структури ЦЗДВН входять наступні підрозділи:

- відділ по роботі зі студентами базового ВНЗ;
- відділ по роботі з позабазовими структурними підрозділами (навчально-консультаційними пунктами (НКП), локальними центрами дистанційного навчання (ЛЦВН));
- відділ з методичної роботи та екстернатної форми навчання.

3.2. Структурними підрозділами ЦЗДВН можуть бути НКП, ЛЦВН та інші підрозділи.

3.3. Структура ЦЗДВН, зміни в ній, і у тому числі створення, реорганізація та ліквідація структурних підрозділів визначається наказами ректора.

### **4. Управління та кадрове забезпечення**

4.1. Керівництво Центром здійснює директор ЦЗДВН, який призначається на посаду наказом ректора із числа провідних викладачів, які мають наукову ступінь, вчене звання, підпорядковується ректору і в частині оперативного управління – проректору за розподілом повноважень та функціональних обов'язків.

4.2. Чисельність працівників ЦЗДВН, їх посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розкладу, затвердженого ректором.

МОН України	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 5
СумДУ		Версія 02

4.3. Функціонування ЦЗДВН забезпечується його штатними співробітниками, а у разі потреби, іншими особами на умовах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів та угод.

4.4. В управлінській структурі ЦЗДВН наказами ректора можуть передбачатися посади або покладання обов'язків щодо виконання функцій заступників директора ЦЗДВН (по роботі зі студентами базового ВНЗ, по роботі з позабазовими структурними підрозділами, з методичної роботи, екстернатної форми навчання тощо), керівників навчально-консультаційних пунктів, локальних центрів дистанційного навчання і відділів за відповідними напрямками діяльності тощо.

4.5. Розподіл повноважень посадових осіб ЦЗДВН та їх підпорядкування визначається наказами ректора.

4.6. Посадові інструкції працівників ЦЗДВН укладаються директором ЦЗДВН, погоджуються та затверджуються у встановленому порядку.

4.7. Заступники директорів (деканів), завідувачі та викладачі кафедр базових (з денною формою навчання) інститутів (факультетів) СумДУ, які проводять навчальний процес із контингентом студентів, який закріплений за ЦЗДВН, підпорядковуються відповідним посадовим особам ЦЗДВН функціонально, не змінюючи при цьому чинного організаційного підпорядкування згідно з діючою організаційно-управлінською структурою СумДУ.

## **5. Організація діяльності ЦЗДВН**

5.1. Діяльність ЦЗДВН здійснюється у відповідності із затвердженими планами роботи.

5.2. Про свою роботу ЦЗДВН звітує у встановленому для підрозділів порядку.

5.3. У межах своїх повноважень ЦЗДВН здійснює організаційні заходи та контроль за відповідними напрямками діяльності структурних підрозділів університету, у тому числі позабазових.

МОН України	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 6
СумДУ		Версія 02

#### 5.4. До основних видів діяльності ЦЗДВН належить:

- формування контингенту осіб, що навчаються, в тому числі на НКП та ЛЦДН, організація роботи відбіркової комісії ЦЗДВН;
- комплектування груп по курсах, призначення старост груп, проведення зборів із групами;
- розробка та виконання графіку навчального процесу, складання розкладу настановчих та екзаменаційних сесій, організація та контроль ходу їх проведення;
- контроль навчального процесу в семестрі (консультації, надходження курсових робіт, виконання домашніх завдань, іспити і проходження настановчої сесії); проведення заходів, спрямованих на підвищення якості успішності студентів ЦЗДВН;
- участь в роботі ДЕК та контроль роботи екзаменаційних комісій; організація випуску (за ОКР «бакалавр», «спеціаліст», «магістр»);
- контроль виконання умов контракту студентами Центру, внесення пропозицій щодо вартості навчання студентів;
- вирішення питань поселення студентів на час настановчої та екзаменаційної сесій.
- контроль за розробкою та реалізація навчальних планів за заочною формою навчання, розробка та реалізація навчальних планів за дистанційною формою навчання та індивідуальних навчальних планів екстернів;
- контроль та узгодження робочих програм курсів за заочною та дистанційною формами навчання;
- контроль забезпеченості студентів навчально-методичною літературою на НКП та в бібліотеці СумДУ, контроль виконання планів видавництва методичних вказівок та посібників для студентів ЦЗДВН;

МОН України	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 7
СумДУ		Версія 02

- контроль за розробкою дистанційних курсів та участь у створенні банку дистанційних курсів, контроль матеріально-технічної підтримки дистанційного навчання;
- перевірка стану і розвитку навчально-матеріальної бази (наявність аудиторного фонду, створення навчальних лабораторій і спеціалізованих аудиторій);
- участь в підготовці матеріалів для ліцензування та участь у підготовці необхідних матеріалів для атестації дистанційних курсів експертною комісією при Координаційній раді МОН України;
- організація і підготовка необхідної документації для створення локальних центрів дистанційного навчання;
- контроль дотримання нормативно-правових актів щодо дистанційної форми навчання;
- аналіз та контроль обсягів навантаження студентів самостійною роботою, розробка нових форм і методів планування та контролю самостійної роботи студентів, контроль системи прийняття та зберігання курсових та контрольних робіт студентів ЦЗДВН;
- узгодження штату викладачів для виконання учбових доручень в Центрі та НКП і ЛЦДН, контроль виконання учбових доручень викладачами, затвердження табелів погодинної оплати викладачів;
- складення планів роботи навчально-методичної комісії з заочної та дистанційної форм навчання.

Інші види діяльності ЦЗДВН можуть визначатися нормативними документами та відповідними наказами.

## **6. Особливості взаємодії НКП та ЛЦДН в структурі ЦЗДВН**

6.1. Підготовка фахівців на НКП (ЛЦДН) здійснюється за навчальними планами та програмами, затвердженими у встановленому порядку. Заняття проводяться у відповідності до графіку навчального процесу з проведенням

МОН України	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 8
СумДУ		Версія 02

установчих (зі студентами НКП), лабораторних та екзаменаційних сесій. Виробничу практику, як правило, студенти проходять на базі підприємств регіону. Виїзні консультації для студентів регіону, що навчаються за ОКР «спеціаліст» можуть проводитися викладачами на базі НКП (ЛЦДН).

6.2. Заняття зі студентами НКП (ЛЦДН) проводяться з використанням бази НКП (ЛЦДН) та підприємств регіону, а у окремих випадках – на базі СумДУ.

6.3. На НКП ведеться журнал семестрового контролю, а семестрові залікові та екзаменаційні відомості реєструються та зберігаються в ЦЗДВН.

6.4. Довідки на оплачувану відпустку оформляються фахівцями НКП та підписуються директором або заступниками директора ЦЗДВН.

6.5. Організація роботи НКП під час установчих та екзаменаційних сесій покладається на завідувача НКП.

6.6. Контроль за ходом навчального процесу та семестрових атестацій покладається на відповідних посадових осіб ЦЗДВН.

## **7. Координація діяльності ЦЗДВН з іншими структурними підрозділами СумДУ**

7.1. З метою удосконалення організації діяльності університету по забезпеченню розвитку заочної (дистанційної) форми навчання та якості підготовки, відповідного посилення ролі базових факультетів щодо організації та змісту навчального процесу, координації діяльності щодо формування контингенту студентів заочної (дистанційної) форми навчання наказом ректора створюється організаційно-методична комісія з заочної та дистанційної форм навчання, яка очолюється проректором за розподілом повноважень, до складу якої входять за посадами директор ЦЗДВН (заступник голови комісії), директор організаційно-методичного центру технологій електронного навчання, декани (директори) відповідних центрів позабазових структурних підрозділів, заступники директора ЦЗДВН, заступники директорів (деканів) базових інститутів (факультетів) за заочною



МОН України СумДУ	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 9 <i>Версія 02</i>
-------------------------	--	-----------------------------

та дистанційною формою, інші посадові особи, секретар організаційно-методичної комісії. Склад комісії затверджується її головою.

7.2. Функції базових інститутів (факультетів) щодо організації роботи за заочною (дистанційною) формами навчання полягають в наступному:

7.2.1. Організація та контроль роботи кафедр:

- по формуванню контингенту студентів заочної (дистанційної) форми навчання за відповідними спеціальностями;
- за якістю проведення навчального процесу за заочною (дистанційною) формою навчання;
- за якістю методичного забезпечення навчальних дисциплін за заочною (дистанційною) формою;
- за методичним забезпеченням навчальних дисциплін за заочною (дистанційною) формою;
- за методичним забезпеченням дисциплін за заочною формою навчання (видання навчальних посібників, підручників, конспектів лекцій, методичних вказівок), спільно з кафедрами складати і корегувати перспективні плани видань методичних вказівок та посібників для студентів заочної форми навчання;
- за складністю та якістю завдань, що виносяться на самостійну роботу студента;
- за впровадженням пакетів контрольних тестів за заочною (дистанційною) формою навчання;
- за наявністю звітності самостійної роботи студентів за заочною (дистанційною) формою навчання (курсіві проекти і роботи, контрольні роботи, розрахункові роботи та ін.);
- за вчасною розробкою дистанційних курсів;
- за вчасною розробкою та затвердженням робочих програм навчальних дисциплін за заочною (дистанційною) формою навчання;

МОН України СумДУ	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 10 <i>Версія 02</i>
-------------------------	--	------------------------------

- за наповненням системи АСУ «Університет» електронними версіями робочих програм навчальних дисциплін за заочною формою.

7.2.2. Проведення комплексної та системної роботи по розширенню переліку спеціальностей за заочною (дистанційною) формою навчання.

7.2.3. Формування та надання до ЦЗДВН пропозицій щодо змін у навчальних планах за заочною (дистанційною) формою навчання, змін розкладу занять тощо.

7.2.4. Участь у перевірках готовності кафедр до нового навчального року.

7.3. Координуючу роль в вищезазначених питаннях, а також безпосередню організацію навчального процесу за заочною (дистанційною) формою навчання у базовому ВНЗ, у НКП та ЛЦДН залишити за ЦЗДВН.

## **8. Матеріально-технічне забезпечення та фінансово-господарська діяльність**

8.1. ЦЗДВН розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі СумДУ.

8.2. ЦЗДВН має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів університету.

8.3. Фінансово-господарська діяльність ЦЗДВН здійснюється відповідно до «Положення про порядок фінансування заочної (дистанційної) форми навчання у Сумському державному університеті», затвердженого у встановленому порядку.

8.4. Центром, у відповідності до Постанови КМУ №796 від 27.08.2010р. «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватись навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (зі змінами та доповненнями), можуть надаватися стороннім організаціям та фізичних особам платні

МОН України	Положення про Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті	Стор. 11
СумДУ		Версія 02

послуги з підготовки дублікатів документів (студентського квитка, залікової книжки, академічної довідки) та інші послуги, які визначаються наказами ректора.

## 9. Прикінцеві положення

9.1. Положення вводиться в дію з дня його затвердження наказом ректора.

9.2. ЦЗДВН створюється, реорганізується або ліквідується наказом ректора або наказом ректора, за рішенням Вченої ради. У такому ж порядку вносяться зміни та доповнення до Положення, затверджується його нова версія або Положення скасовується.

9.3. Визнати таким, що втратило чинність Положення про інститут заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання при Сумському державному університеті (протокол Вченої ради № 3 від 12.10.2006 р.), Положення про заочну форму навчання в Сумському державному університеті (протокол Вченої ради № 10 від 17.05.2007 р.). Наказ ректора від 18.02.2013 р. № 123-І щодо перерозподілу повноважень по організації роботи за заочною (дистанційною) формою навчання рахувати таким, що втратив силу в частині, що визначена цим Положенням.

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА  
УКЛАДЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ:

Директор ЦЗДВН



С.С. Мелейчук

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з НПР



О.В. Брігатий

Голова представницького органу профспілкових організацій



В.О. Боровик

Юрисконсульт



О.М. Кузікова