

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет

Введено в дію наказом ректора

від 22.02. 2019р. № 0160 -Т

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВІДДІЛ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ЦЕНТРАЛЬНИХ СИСТЕМ ТЕПЛОПОСТАЧАННЯ, ВОДОПОСТАЧАННЯ, ВОДОВІДВЕДЕННЯ ТА ВЕНТИЛЯЦІЇ

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про відділ експлуатації центральних систем опалення, водопостачання, водовідведення та вентиляції (далі - Положення) розроблено з метою встановлення порядку створення та реорганізації відділу експлуатації центральних систем опалення, водопостачання, водовідведення та вентиляції Сумського державного університету (далі – Відділ), визначення мети його діяльності, завдань, функцій, порядку організації його роботи, визначення його структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету, відповідних прав та відповідальності працівників тощо.

1.2 Відділ є структурним підрозділом університету в складі адміністративно-господарської частини (АГЧ) та підпорядковується безпосередньо головному інженеру.

1.3 Положення є документом системи управління якістю СумДУ, та як нормативний документ є складовою електронного Реєстру основної діючої нормативної бази університету.

1.4 У своїй діяльності відділ керується законодавством України, цим положенням, іншою нормативною базою університету, наказами ректора, розпорядженнями вищих посадових осіб.

2 ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

На відділ експлуатації центральних систем опалення, водопостачання, водовідведення та вентиляції покладаються наступні завдання та функції:

2.1 Проведення комплексу інженерно-технічних заходів, спрямованих на підтримання і відновлення початкових експлуатаційних якостей інженерно-технічних мереж університету, розробки заходів щодо запобігання передчасного їх зносу як у цілому, так і окремих частин, забезпечення безперебійної роботи мереж, швидкого усунення аварійних ситуацій.

МОН України	Положення про відділ експлуатації центральних систем опалення, водопостачання, водовідведення та вентиляції	Стор. 2
СумДУ		Версія 01

2.2 Відділ забезпечує:

- утримання теплових установок і мереж центрального опалення, водогону, каналізації, технологічного та іншого обладнання в робочому стані та їх експлуатацію згідно з вимогами діючого законодавства;
- своєчасне і якісне проведення технічного обслуговування, відновлювальних ремонтів та випробувань обладнання;
- надійність роботи та безпеку експлуатації обладнання;
- облік та аналіз порушень в роботі обладнання, прийняття заходів по усуненню причин їх виникнення;
- раціональне споживання електричної та теплової енергії, проведення заходів з енергозбереження;
- проведення необхідних випробувань теплового обладнання, систем водопостачання та водовідведення;
- експлуатацію засобів вимірювальної техніки, засобів обліку теплової енергії, витрат води;
- підготовку університету до опалювального сезону та до роботи в новому навчальному році;
- збереження матеріальних цінностей університету.

3 УПРАВЛІННЯ ТА КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДДІЛУ

3.1 Керівництво відділом здійснює начальник, який призначається на посаду та звільняється наказом ректора за поданням проректора з АГР.

3.2 Чисельність працівників відділу, їх посадові оклади встановлюються відповідно до штатного розпису, затвердженого ректором.

3.3 Функціонування відділу забезпечується його штатними співробітниками, а у разі потреби іншими особами на основах сумісництва або шляхом укладання цивільно-правових договорів та угод.

3.4 Начальник відділу організовує діяльність відділу та забезпечує належне і своєчасне виконання покладених на нього завдань, представляє відділ у відносинах з іншими структурними підрозділами.

3.5 Посадові інструкції працівників відділу укладаються, погоджуються та затверджуються в установленому порядку.

3.6 Повноваження, права, обов'язки, відповідальність працівників відділу визначаються відповідними посадовими (робочими) інструкціями.

4 МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

4.1 Відділ розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі СумДУ.

4.2 Відділ має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів.

5 ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1 Діяльність відділу базується на затверджених планах роботи, завданнях вищих посадових осіб та в установленому порядку заявках підрозділів університету.

5.2 Про свою роботу відділ звітує у встановленому для підрозділів порядку.

5.3 У межах своїх повноважень відділ здійснює організаційні заходи та контроль за відповідними напрямками діяльності інших структурних підрозділів, в тому числі позабазових та відокремлених.

6 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Відділ експлуатації центральних систем опалення, водопостачання, водовідведення та вентиляції створюється, реорганізується або ліквідується рішенням вченої ради університету, яке приймається за поданням ректора університету, що визначається внесенням ним цього питання або безпосередньо відповідного Положення до порядку денного вченої ради. У такому ж порядку вносяться зміни та доповнення до Положення, затверджується його нова версія, або скасовується Положення.

6.2 Зміни та доповнення до Положення, у тому числі шляхом укладання нової його редакції, також можуть затверджуватися наказом ректора без розгляду вченою радою та або дорадчими органами.

6.3 Положення (зміни та доповнення) набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

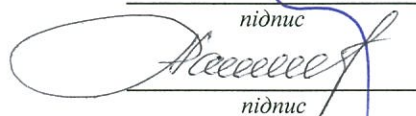
Схвалено вченою радою СумДУ
Протокол № 09 від 21 лютого 2019р.

Голова вченої ради



А.В.Васильєв

Вчений секретар



підпис

А.І.Рубан

Відповідальний за укладання Положення
головний інженер

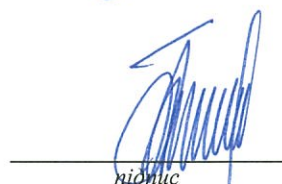


підпис

В.Л.Звягінцев

ПОГОДЖЕНО:

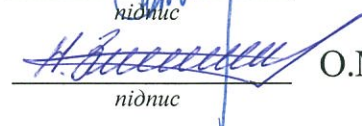
Проректор з АГР



підпис

А.М.Положій

Начальник юридичного відділу



підпис

О.М.Кузікова