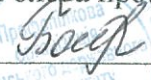



ПОГОДЖЕНО:
Голова профкому

В.О. Боровик
_____ 2004 р.



ЗАТВЕРДЖЕНО:
В.о. ректора СумДУ

А.В. Васильєв
_____ 2004 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про госпрозрахункову діяльність
Політехнічного технікуму Конотопського інституту
Сумського державного університету

1. Загальна частина

Право здійснення госпрозрахункової діяльності Політехнічного технікуму Конотопського інституту, як підрозділу СумДУ, надає ректор згідно діючого законодавства України в межах положення про Політехнічний технікум Конотопського інституту Сумського державного університету.

2. Організація госпрозрахункової діяльності у технікумі

- 2.1 Технікуму надається право самостійно вести госпрозрахункову діяльність згідно Постанови Кабінету міністрів України від 20 січня 1997 р. № 38 із змінами і доповненнями, внесеними Постановою Кабінету міністрів України від 6 квітня 1999 р. № 547.
- 2.2 Директору технікуму надається право вирішувати всі питання госпрозрахункової діяльності згідно Порядку надання платних послуг державними навчальними закладами (Наказ затверджений Міністерством фінансів України, Міністерством економіки від 27 жовтня 1997 р. № 383/239/131).
- 2.3 Адміністрація технікуму за згодою ректора СумДУ самостійно планує використання доходів від надання платних послуг. При цьому передбачається 5% від суми надходження спеціальних коштів перераховувати на загально університетські потреби, які направлені на забезпечення діяльності технікуму.
- 2.4 За рахунок госпрозрахункової діяльності технікуму професорсько-викладацький склад основних кафедр (секцій) інституту виконує відповідний обсяг навчальної роботи зі студентами технікуму, які передбачені обсягами навчальних доручень відповідних кафедр (секцій).
- 2.5 Директор технікуму звітує перед ректором про госпрозрахункову діяльність 2 рази на рік.

3. Особливі умови взаєморозрахунків технікуму і структурних підрозділів СумДУ

Взаєморозрахунки згідно пункту 2.3 оформляються в СумДУ додатковими розпорядженнями, наказами, або угодами.

4. Умови розрахунків технікуму з робітниками за госпрозрахункову діяльність.

Заробітна плата робітників, безпосередньо зайнятих госпрозрахунковою діяльністю, нараховується згідно затраченим людино-годинам, помноженим на вартість 1 людино-години. При розрахунках ураховується заробітна плата, яка нараховується згідно штатного розпису.

Заробітна плата адміністрації та учбово-допоміжного персоналу не повинна перевищувати 15% від фонду заробітної плати працівників, безпосередньо зайнятих госпрозрахунковою діяльністю.

Коло представників адміністрації та учбово-допоміжного персоналу визначає директор технікуму, враховуючи їх участь в організації госпрозрахункової діяльності.

ПОГОДЖЕНО:

Директор Політехнічного
технікуму КІСумДУ


_____ В.В. Бібик

Головний бухгалтер технікуму


_____ Н.А. Єлькова

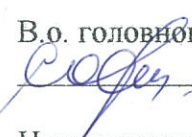
В.о. проректора з науково-
педагогічної роботи


_____ В.Д. Карпуша

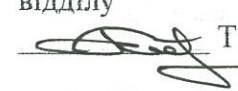
В.о. проректора


_____ В.О. Касьяненко

В.о. головного бухгалтера


_____ В.В. Сорокіна

Начальник планово-фінансового
відділу


_____ Т.І. Гончаренко

Керівник юридичного відділу


_____ Ю.М. В'юн

Положення розглянуто і схвалено вченою радою університету.
Протокол №2 від 16 вересня 2004 року.