



Міністерство освіти і науки України

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

08 квітня 2013р.

м. Суми

№ 305-І

Про проходження педагогічної
практики аспірантами СумДУ

З метою вдосконалення організації підготовки науково-педагогічних кадрів в аспірантурі університету, у тому числі в частині організації педагогічної практики аспірантів

НАКАЗУЮ:

1. Завідувачу відділом аспірантури, докторантури та доаспірантської підготовки при складанні робочих навчальних планів підготовки в аспірантурі з відривом від виробництва, обсяг педагогічної практики розподіляти по 20 та 30 годин на 2-й та 3-й рік підготовки відповідно.

2. Педагогічну практику аспірантам 2-го року підготовки проводити після прослуховування ними курсу «Основи психології та педагогіки вищої школи» під загальним і методичним контролем кафедри філософії, політології та інноваційних соціальних технологій. При цьому в зазначений обсяг практики включати перед усім відвідування занять провідних професорів, доцентів і старших викладачів, підготовку і проведення «пробного» заняття (при безпосередній присутності викладача), організацію із групою студентів позанавчального заходу, підготовку тез доповідей і участь у роботі конференції «Молодь в освіті», складання психолого-педагогічної характеристики окремих студентів або групи в цілому тощо.

3. Педагогічну практику аспірантам 3-го року проводити під загальним контролем і керівництвом кафедри на яку зарахований аспірант, при цьому не рекомендується планувати обсяг навантаження аспіранта понад 30 годин. Контроль якості проведення аспірантами аудиторних занять здійснювати за дорученням завідувача кафедри професорсько-викладацьким складом за рахунок другої половини дня.

4. Залучення аспірантів до проведення занять, у тому числі при проходженні ними педагогічної практики, проводити тільки на умовах оплати праці з оформленням у відповідності до чинного законодавства (крім не більше одного «пробного» заняття на

семестр). Залучення аспірантів до виконання навчального навантаження кафедри на безоплатній основі забороняю.

5. Начальнику групи планування та обліку навчального навантаження на підставі службової записки завідувача відділу аспірантури, докторантури та доаспірантської підготовки, яка надається щорічно до 01 травня із зазначенням прізвищ аспірантів 3-го року підготовки в наступному навчальному році, при затвердженні першим проректором обсягу навчального навантаження та розрахункового штату кафедри зазначити складову штату кафедри, яка необхідна для забезпечення педагогічної практики аспірантів 3-го року підготовки.

6. Першому проректору за узгодженням з проректором з наукової роботи у разі недостатньої кількості учбового навантаження на кафедрі для забезпечення виконання пунктів 3 і 5 цього наказу вирішувати питання проходження педагогічної практики на інших кафедрах за навчальними дисциплінами відповідної спрямованості.

7. Проректору з наукової роботи у виключних випадках зараховувати у якості педагогічної практики аспірантам 3-го року підготовки:

- керівництво науковою роботою студентів, у тому числі додаткове консультування при виконанні курсових проектів і робіт, випускових кваліфікаційних робіт спеціалістів і магістрів та при проходженні студентами виробничої і переддипломної практик за умови співпадіння напрямку дисертаційних досліджень аспіранта з напрямками досліджень за переліченими видами навчальної роботи;
- керівництво науковою роботою студентів при проведенні ними наукових досліджень, зокрема при підготовці студентів до участі у наукових конкурсах, олімпіадах, конференціях;
- керівництво студентськими науковими гуртками;
- роботу за сумісництвом на посадах професорсько-викладацького складу у попередні роки підготовки.

8. Завідувачу кафедри філософії, політології та інноваційних соціальних технологій:

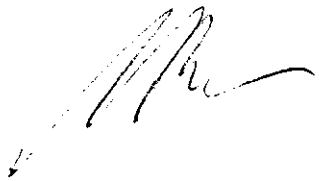
- щорічно, у встановленому порядку, організовувати та проводити науково-методичну конференцію «Молодь в освіті»;
- у термін до 01.05.2013 р. подати на затвердження проректору з наукової роботи форму звіту про проходження педагогічної практики аспірантами.

9. Звіти аспірантів про проходження ними педагогічної практики зберігати з індивідуальними навчальними планами в установленому порядку.

10. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з наукової роботи.

11. Начальнику загального відділу Кучерук Д.В. довести цей наказ в електронному вигляді до відома всіх кафедр, факультетів та інститутів.

Ректор



А.В. Васильєв