



Міністерство освіти і науки України

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

18 червня 2014

Суми

№ 349-I

Про зміни до «Положення про
видавничу діяльність СумДУ,
порядок опублікування
матеріалів та надання
видавничих послуг»

На виконання Наказу МОН України від 18.04.2014 р. № 486 «Деякі питання скасування процедури надання Міністерством освіти і науки грифів навчальній літературі для вищих навчальних закладів», яким скасована процедура надання грифів МОН України та підкреслена відповідальність ректора за використання у навчальному процесі якісної навчальної літератури, та з метою підвищення якості навчальної літератури, що використовується у навчальному процесі СумДУ:

НАКАЗУЮ:

1. Внести такі зміни до «Положення про видавничу діяльність СумДУ, порядок опублікування матеріалів та надання видавничих послуг», а саме:

а) пункт 1.3 викласти у такій редакції:

«1.3 Видання підручників (навчальних посібників) у видавництві університету та присвоєння міжнародних стандартних номерів книги ISBN здійснюється лише за рекомендацією Вченої ради університету на підставі перспективного та щорічного плану видань навчально-методичної літератури.

Для одержання рекомендації Вченої ради університету на видання підручника (навчального посібника) автором(ми) подаються:

- рукопис навчального видання;
- рецензії на рукопис не менше ніж двох фахівців (одна рецензія зовнішня);
- витяг із протоколу засідання Вченої ради інституту (факультету) або педагогічної ради коледжу (технікуму) з рекомендацією рукопису підручника (посібника) до видання;
- обґрунтування доцільності видання підручника (посібника) з візою начальника організаційно-методичного управління.»

б) пункт 1.4 викласти у такій редакції:

«1.4 Перспективний і щорічний план видання підручників (навчальних посібників) з грифами «Рекомендовано Державною установою «Центральний методичний кабінет з вищої медичної освіти МОЗ України» формується директором Медичного інституту на підставі відповідних заявок кафедр.

Для направлення матеріалів до МОЗ України автором(ми) подаються:

- лист-клопотання до Державної установи «Центральний методичний кабінет з вищої медичної освіти МОЗ України» про надання грифу за підписом першого проректора;
- рукопис навчального видання;
- зовнішні рецензії на рукопис не менше ніж двох фахівців;
- витяг із протоколу засідання Вченої ради університету з рекомендацією рукопису підручника (посібника) до видання;
- обґрунтування доцільності видання підручника (посібника);
- відомості про авторів;
- копія робочої програми дисципліни;
- копія навчального плану.»

в) підпункт 4.5.1 викласти у такій редакції:

«4.5.1 Винагорода авторам (із розрахунку за один друкований аркуш):

- підручників – 200 грн;
- навчальних посібників – 100 грн;».

2. Головам методичних комісій інститутів (факультетів) при формуванні перспективних та щорічних планів видань та прийнятті рішень про доцільність видання вищезазначеної літератури керуватися насамперед забезпеченістю навчальної дисципліни літературою та її науково-методичним рівнем.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

4. Начальнику загального відділу Кучерук Д.В. даний наказ довести до відома керівників усіх структурних підрозділів університету.

Ректор



А. В. Васильєв