



Міністерство освіти і науки України

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

02 березня 2018

Суми

№ 0178-І

Про реорганізацію ЦТОІС

З метою посилення напрямів роботи, пов'язаних із функціонуванням єдиної інформаційно-телекомунікаційної системи, організації ефективного обслуговування та ремонту відповідного обладнання

НАКАЗУЮ:

1. Вивести зі структури Центру технічного обслуговування інформаційних систем (далі – ЦТОІС) «пункт обслуговування периферійного обладнання та заправки картриджів» (індекс 23.02.05) та перейменувати його в «групу з заправки картриджів, обслуговування, ремонту периферійного та електронного обладнання» (далі – група) з присвоєнням індексу в організаційній структурі – 23.10.
Діяльність групи безпосередньо підпорядкувати проректору з НІР Любчаку В.О.
2. Вивести «спеціалізований склад №3 витратних матеріалів периферійного обладнання» (індекс 23.02.08) із структури ЦТОІС та ввести до групи з заправки картриджів, обслуговування, ремонту периферійного та електронного обладнання з присвоєнням індексу в організаційній структурі – 23.10.01.
3. Визначити наступні завдання групи з заправки картриджів, обслуговування, ремонту периферійного та електронного обладнання:
 - заправлення картриджів для різних типів принтерів (лазерні, струменеві та інші);
 - діагностика, ремонт та заміна запасних частин, комплектуючих, блоків і вузлів принтерів;
 - профілактичне обслуговування, поточний та планово-попереджувальний ремонт картриджів;
 - регенерація картриджів;
 - діагностика, чистка та профілактика периферійного обладнання та устаткування (ксерокси, сканери, принтери);
 - ремонт периферійного обладнання та устаткування;
 - ремонт різноманітного електронного та лабораторного обладнання;
 - формування заявок на придбання витратних матеріалів;
 - забезпечення роботи спеціалізованого складу №3 витратних матеріалів периферійного обладнання;

- надання переносного мультимедійного обладнання (проектор, екран та інше) та пристроїв запису звуку (диктофон) у тимчасове користування для забезпечення навчального процесу.
4. Затвердити наступний штатний розпис:
Група з заправки картриджів, обслуговування, ремонту периферійного та електронного обладнання
- Керівник групи – 1 шт.од.
 - Провідний фахівець – 1 шт.од.
 - Фахівець – 1 шт.од.
- Спеціалізований склад №3 витратних матеріалів периферійного обладнання*
- Завідувач складу – 0,5 шт.од.
- Фінансування групи проводити за рахунок спеціального фонду університету.
5. Співробітників «пункту обслуговування периферійного обладнання та заправки картриджів» ЦТОІС вважати співробітниками «групи з заправки картриджів, обслуговування, ремонту периферійного та електронного обладнання» на умовах раніш укладених трудових договорів та умов оплати праці.
6. Планово-фінансовому відділу внести відповідні зміни до штатного розпису університету.
7. Керівнику групи до 30.04.2018р. розробити Положення про групу та затвердити його у встановленому порядку.
8. Передати до групи з заправки картриджів, обслуговування, ремонту периферійного та електронного обладнання від ЦТОІС наступні приміщення: БЩ-01; 04; 07; 01А; 15.
9. Начальнику відділу документно-інформаційних комунікацій та контролю Акименко Л.В. довести наказ до відома керівників структурних підрозділів університету в електронному вигляді та внести відповідні зміни в організаційній структурі університету.
10. Контроль за виконанням наказу покласти та реалізацію механізмів взаємодії зі службами університету покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Любчака В.О.

Ректор



А.В. Васильєв

Проект наказу вносить
В.о. начальника ЦТОІС


_____ А.Л. Дедков

ПОГОДЖЕНО:
Проректор з НІР


_____ В.О. Любчак

Начальник ПФВ


_____ Т.С. Новітченко

Начальник юридичного
відділу


_____ О.М. Кузікова