

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

А.В. Васильєв

06.02.2018р.

Введено в дію наказом ректора

№ 0106-Т від 06.02.2018р.

МЕТОДИЧНА ІНСТРУКЦІЯ.

Загальні вимоги до структури, змісту та оформлення екзаменаційних матеріалів контрольних заходів підсумкової атестації за ступенем «бакалавр», що проводяться за тестовими технологіями

(Версія 01)

1. Загальні положення

1.1. Методична інструкція «Загальні вимоги до структури, змісту та оформлення екзаменаційних матеріалів контрольних заходів підсумкової атестації за ступенем «бакалавр», що проводяться за тестовими технологіями» (далі – Інструкція, МІ) встановлює єдині норми та правила до структури, змісту та оформлення екзаменаційних матеріалів для контрольних заходів підсумкової атестації за ступенем «бакалавр».

1.2. Вимоги Інструкції розповсюджуються на всі структурні підрозділи, які є розробниками екзаменаційних матеріалів.

1.3. Інструкція розміщується в електронному Реєстрі основної чинної нормативної бази системи управління якістю діяльності університету, що є складовою розділу «Загальна інформація» офіційного сайту університету.

2. Вимоги до структури екзаменаційних завдань

2.1. Для підсумкової атестації за ступенем «бакалавр» екзаменаційні завдання повинні формуватися з 2-х (двох) блоків завдань:

2.1.1. Перший блок – містить завдання з дисциплін навчального плану, що формують загальні професійні компетентності зі спеціальності (напрямів підготовки¹⁾) та є обов'язковими (загальними) для всіх освітніх програм спеціальності (фахових спрямувань);

2.1.2. Другий блок – з дисциплін навчального плану, що формують професійні компетентності з освітньої програми (фахового спрямування) за якою(го) здійснюється підготовка та випуск фахівців.

¹⁾ Напрями підготовки за Переліком 2006 року, що входять до відповідної спеціальності за Переліком 2015 року згідно затвердженого МОН України Акту узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями).

МОН України	Методична інструкція. Загальні вимоги до структури, змісту та оформлення екзаменаційних матеріалів контрольних заходів підсумкової атестації за ступенем «бакалавр», що проводяться за тестовими технологіями	стор.2
СумДУ		Версія 01

2.2. Структура завдань, визначених п. 2.1, повинна бути уніфікованою для всіх варіантів екзаменаційних завдань за кількістю запитань та варіантів відповідей, а зміст завдань дозволяти проведення перевірки здатності до опанування освітньої програми рівня «магістр» на основі здобутих раніше компетентностей.

2.3. Мінімальна кількість тестових запитань завдань, визначених п. 2.1.1, не повинна бути менше 25, максимальна – не перевищувати 50 % загальної кількості тестових запитань для проведення підсумкової атестації за ступенем «бакалавр» (загальної кількості тестових запитань завдань визначених п. 2.1).

2.4. Оцінювання завдань для підсумкової атестації за ступенем «бакалавр» в цілому (перший та другий блок завдань) повинно здійснюватися за 100-бальною шкалою передбаченою «Положенням про організацію освітнього процесу в Сумському державному університеті».

З врахуванням того, що результати виконання першого блоку завдань (п. 2.1.1) для підсумкової атестації за ступенем «бакалавр» можуть бути зараховані в якості результатів вступного фахового випробування, оцінювання цього блоку завдань повинно окремо оцінюватися також за 100-бальною шкалою.

3. Вимоги до оформлення екзаменаційних матеріалів

3.1 Оформлення, визначених п. 2.1 екзаменаційних завдань та інших екзаменаційних матеріалів для проведення контрольних заходів підсумкової атестації за ступенем «бакалавр», здійснюється з врахуванням «Загальних вимог до оформлення екзаменаційних матеріалів для контрольних заходів, що проводяться за тестовими технологіями» (введена в дію наказом ректора № 139-І від 13.03.17 р.) та цієї Інструкції. Форми цих екзаменаційних матеріалів наведені у Додатках:

- 3.1 – Програма екзамену з атестації за ступенем «бакалавр»;
- 3.2 – Завдання екзамену з атестації за ступенем «бакалавр»;
- 3.3 – Аркуш відповіді екзамену з атестації за ступенем «бакалавр»;
- 3.4 – Шаблон перевірки відповіді на екзамені з атестації за ступенем «бакалавр»;

4. Прикінцеві положення

4.1 Ця Інструкція вводиться в дію наказом ректора.

4.2 Зміни та доповнення до Інструкції можуть вноситися наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради університету або відповідного дорадчого органу. У такому ж порядку Інструкція скасовується.

4.3 Відповідальність за актуалізацію Інструкції та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

Відповідальний за укладання Інструкції:
Начальник ОМУ



В. Б. Юскаєв

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор



В. Д. Карпуша

МОН України	Методична інструкція. Загальні вимоги до структури, змісту та оформлення екзаменаційних матеріалів контрольних заходів підсумкової атестації за ступенем «бакалавр», що проводяться за тестовими технологіями.	стор. 3
СумДУ	Додаток 3.1 – Програма екзамену з атестації за ступенем «бакалавр»	Версія 01

Форма за версією 01
(наказ № 0106-І
від 06.02.2018 р.)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник організаційно-методичного
управління

(прізвище, ініціали)

_____ 20__ р.

ПРОГРАМА

**екзамену з атестації за ступенем «бакалавр» зі спеціальності (напряму
підготовки) _____**

(зазначити код та найменування спеціальності (напряму підготовки¹⁾)

за освітньою програмою (фаховим спрямуванням)

_____ (зазначити найменування освітньої програми (фахового спрямування¹⁾)

(текст програми)

РОЗРОБЛЕНО:

(посада розробника)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Схвалено на засіданні кафедри _____

(назва випускової кафедри)

Протокол № _____ від ____ 20__ р.

Завідувач кафедру

(підпис)

(прізвище, ініціали)

ПОГОДЖЕНО:

Директор (декан)

інституту (факультету)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

¹⁾ зазначається, якщо випуск здійснюється за Переліком напрямів підготовки 2006 року.

МОН України	Методична інструкція. Загальні вимоги до структури, змісту та оформлення екзаменаційних матеріалів контрольних заходів підсумкової атестації за ступенем «бакалавр», що проводяться за тестовими технологіями	стор. 4
СумДУ	Додаток 3.2 – Завдання екзамену з атестації за ступенем «бакалавр»	Версія 01

Форма за версією 01
(наказ № 0106-І
від 06.02.2018 р.)

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник організаційно-методичного
управління

_____ 20__ р.

ЕКЗАМЕНАЦІЙНЕ ЗАВДАННЯ

екзамену з атестації за ступенем «бакалавр» зі спеціальності (напряму
підготовки) _____

(зазначити код та найменування спеціальності (напряму підготовки¹⁾)

за освітньою програмою (фаховим спрямуванням)

_____ (зазначити найменування освітньої програми (фахового спрямування¹⁾)

Варіант № _____

(зазначити №)

1. Завдання з дисциплін, що формують загальні професійні компетентності зі спеціальності (напряму підготовки):

(текст завдань першого блоку)

2. Завдання з дисциплін, що формують професійні компетентності з освітньої програми (фахового спрямування):

(текст завдань другого блоку)

Завідувач кафедру:

_____ (назва кафедри)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (назва кафедри)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (назва кафедри)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

ПОГОДЖЕНО:

Директор (декан)
інституту (факультету)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

¹⁾ зазначається, якщо випуск здійснюється за Переліком напрямів підготовки 2006 року.

МОН України	Методична інструкція. Загальні вимоги до структури, змісту та оформлення екзаменаційних матеріалів контрольних заходів підсумкової атестації за ступенем «бакалавр», що проводяться за тестовими технологіями.	стор. 5
СумДУ	Додаток 3.3 – Аркуш відповіді екзамену з атестації за ступенем «бакалавр»	Версія 01

Форма за версією 01
(наказ № 0106-І
від 06.02.2018 р.)

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Шифр _____

АРКУШ ВІДПОВІДІ

екзамену з атестації за ступенем «бакалавр» зі спеціальності (напряму
підготовки) _____

(зазначити код та найменування спеціальності (напряму підготовки¹⁾))

за освітньою програмою (фаховим спрямуванням)

_____ (зазначити найменування освітньої програми (фахового спрямування¹⁾))

Варіант № _____

1. Завдання з дисциплін, що формують загальні професійні компетентності зі спеціальності (напряму підготовки):

(поля варіантів відповідей першого блоку)

2. Завдання з дисциплін, що формують професійні компетентності з освітньої програми (фахового спрямування):

(поля варіантів відповідей другого блоку)

Результати оцінювання першого блоку завдань (п. 1):²⁾

Кількість правильних відповідей – _____; Кількість балів за них – _____;

Кількість виправлень – _____; Знято балів за виправлення – _____;

Всього балів

з врахуванням знятих – _____;
(за 100-бальною шкалою (числом та прописом))

Результати оцінювання першого та другого блоку завдань (сумарно п.п. 1, 2):²⁾

Кількість правильних відповідей – _____; Кількість балів за них – _____;

Кількість виправлень – _____; Знято балів за виправлення – _____;

Всього балів³⁾

з врахуванням знятих – _____; **Оцінка** – _____
(за шкалами ECTS та національною (числом та прописом))

Голова комісії _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Члени комісії _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

¹⁾ зазначається, якщо випуск здійснюється за Переліком напрямів підготовки 2006 року.

²⁾ оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою.

³⁾ зазначається за 100-бальною шкалою.

МОН України	Методична інструкція. Загальні вимоги до структури, змісту та оформлення екзаменаційних матеріалів контрольних заходів підсумкової атестації за ступенем «бакалавр», що проводяться за тестовими технологіями.	стор. 6
СумДУ	Додаток 3.4 - Шаблон перевірки відповіді на екзамені з атестації за ступенем «бакалавр»	Версія 01

Форма за версією 01
(наказ № 0106-І
від 06.02.2017 р.)

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник організаційно-методичного управління

_____ 20__ р.

ШАБЛОН ПЕРВІРКИ ВІДПОВІДІ екзамену з атестації за ступенем «бакалавр» зі спеціальності (напряму підготовки) _____

(зазначити код та найменування спеціальності (напряму підготовки¹⁾))

за освітньою програмою (фаховим спрямуванням)

_____ (зазначити найменування освітньої програми (фахового спрямування¹⁾))

Варіант № _____
(зазначити №)

- Завдання з дисциплін, що формують загальні професійні компетентності зі спеціальності (напряму підготовки):

(поля варіантів відповідей)

- Завдання з дисциплін, що формують професійні компетентності з освітньої програми (фахового спрямування):

(поля варіантів відповідей)

Завідувач кафедру:

_____ (назва кафедри)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (назва кафедри)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (назва кафедри)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

ПОГОДЖЕНО:

Директор (декан)
інституту (факультету)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

¹⁾ зазначається, якщо випуск здійснюється за Переліком напрямів підготовки 2006 року.